УТВЕРЖДАЮ

Директор СТИ НИТУ «МИСиС»
_____ В.М. Рассолов

«31» 08 _____ 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПО ФГОС СПО ТОП-50 И АКТУАЛИЗИРОВАННЫМ ФГОС СПО

П 45.08-18

Выпуск 1

Старый Оскол 2018

© СТИ НИТУ «МИСиС»

ПРЕДИСЛОВИЕ

1.РАЗРАБОТАНО заведующей экономическим отделением ОПК СТИ НИТУ «МИСиС».

2. УТВЕРЖДЕНО директором СТИ НИТУ «МИСиС» 31.08.2018 г.

3. ДАТА ВВЕДЕНИЯ 01.09.2018 г.

4.СРОК ДЕЙСТВИЯ до замены новым.

5.Положение соответствует требованиям ISO 9001.

6.ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ.

© СТИ НИТУ «МИСиС»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения 6
2. Особенности формирования программы ПМ 6
3. Рекомендации по заполнению макета рабочей программы ПМ 7
4. Структура и содержание ПМ 8
5. Условия реализации программы ПМ 10
6. Контроль и оценка результатов освоения ПМ 10
7. Ответственность 11
8. Заключительные положения 11

Приложение А (обязательное) Макет рабочей программы профессионального модуля 13

© СТИ НИТУ «МИСиС»

Термины, сокращения и обозначения

МДК – междисциплинарный курс;
НМС – научно-методический совет ОПК СТИ НИТУ «МИСиС»;
НИТУ «МИСиС» - федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»;
ОПК СТИ НИТУ «МИСиС», колледж - Оскольский политехнический колледж Старооскольского технологического института им. А.А. Угарова (филиала) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»;
ПМ – профессиональный модуль;
ПООП – примерная основная образовательная программа;
ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;
П(Ц)К – предметная (цикловая) комиссия;
СТИ НИТУ «МИСиС» - Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»;
ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;
ЭБС – электронная библиотечная система.

Нормативные ссылки

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
- Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. N 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;
- Приказы Минобрнауки России об утверждении актуализированных ФГОС СПО и ФГОС СПО ТОП-50;
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный N 29200);
- Письмо Минобрнауки России от 20.02.2017 г. №06-156 «О методических рекомендациях» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям;
- Письмо Минобрнауки России от 27.02.2018 г. №06-341 «О методических рекомендациях» (вместе с «Методическими рекомендациями по обеспечению финансовых и кадровых условий реализации образовательных программ среднего профессионального образования в соответствии с новой моделью федерального

© СТИ НИТУ «МИСиС»

государственного образовательного стандарта по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям»;
- локальные акты НИТУ «МИСиС», СТИ НИТУ «МИСиС».

© СТИ НИТУ «МИСиС»

1.Общие положения

1.1. Рабочая программа профессионального модуля входит в состав комплекта документов основной профессиональной образовательной программы СПО – программы подготовки специалистов среднего звена соответствующей специальности.

1.2. Рабочая программа определяет место профессионального модуля в структуре образовательной программы, цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля, содержание учебного материала и формы организации обучения.

1.3. Рабочая программа регламентирует деятельность преподавателей и обучающихся в ходе образовательного процесса по конкретному профессиональному модулю.

1.4. Рабочая программа профессионального модуля разрабатывается преподавателем (или группой преподавателей) соответствующего модуля на срок действия учебного плана основной профессиональной образовательной программы.

1.5. Рабочая программа рассматривается на заседании соответствующей предметной (цикловой) комиссии, и, при отсутствии замечаний, рекомендуется председателем П(Ц)К к использованию в образовательном процессе; согласовывается на заседании НМС.

2. Особенности формирования программы ПМ

2.1. Формирование рабочей программы модуля целесообразно начинать с анализа требований ФГОС к трем основным составляющим ППССЗ СПО: результатам освоения ППССЗ, структуре и условиям ее реализации.

2.2 Разработка программы предполагает командную работу, в которую включены преподаватели дисциплин профессионального цикла.

2.3 При разработке программы модуля, прежде всего, необходимо сформулировать требования к приобретению практического опыта в процессе обучения по профессиональному модулю (результатам обучения) в соответствии с требованиями ФГОС.

2.4 Раздел профессионального модуля – часть программы модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик (по профилю специальности). Наименование раздела профессионального модуля должно отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

2.5 Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) профессионального модуля может проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).

2.6 При выборе формулировок необходимо исходить из того, что практический опыт, приобретаемый обучающимися, должен обеспечивать готовность к выполнению

© СТИ НИТУ «МИСиС»

соответствующего вида деятельности, овладение всеми необходимыми для этого компетенциями.

3.Рекомендации по заполнению макета рабочей программы ПМ

3.1 В структуру программы профессионального модуля входят:

- титульный лист;
- общая характеристика рабочей программы профессионального модуля;
- структура и содержание профессионального модуля;
- условия реализации профессионального модуля;
- контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.

3.2 Титульный лист содержит:

-- наименование министерства
- наименование образовательной организации;
- наименование колледжа;
- номер протокола и дату утверждения на Учёном совете СТИ НИТУ «МИСиС»;
- наименование профессионального модуля;
- год редактирования рабочей программы;
- указания о принадлежности рабочей программы профессионального модуля специальности;
- год набора обучающихся;
- квалификацию выпускника;
- срок освоения образовательной программы.

3.3 На оборотной стороне титульного листа указывается, на основе каких документов разработана рабочая программа, содержатся сведения о разработчиках, номер протокола и дата рекомендации П(Ц)К к использованию в учебном процессе; номер протокола и дата согласования на заседании НМС.

3.4 Раздел «Общая характеристика программы профессионального модуля» содержит:

- место профессионального модуля в структуре образовательной программы;
- цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля;
- количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля.

3.5 В разделе «Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля» указывается основной вид деятельности в рамках профессионального модуля и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции.

3.6 С учетом мнения работодателей цели и задачи модуля могут быть расширены путем включения дополнительного практического опыта, умений и знаний, реализуемых за счет часов вариативной части.

3.7 Количество часов, отводимое на освоение программы профессионального модуля в учебном плане, отражается следующим образом:

- всего учебной нагрузки обучающегося;
- на освоение междисциплинарных курсов;

© СТИ НИТУ «МИСиС»

– учебной и производственной практики;
– самостоятельной работы обучающихся.

4. Структура и содержание ПМ

4.1 Раздел содержит таблицу, состоящую из следующих столбцов:

-- результаты обучения;
– наименование разделов профессионального модуля;
– суммарный объём нагрузки;
– объём профессионального модуля, включающий работу обучающихся во взаимодействии с преподавателем, консультации, самостоятельную раобучающихсяботу обучающихся;
– работа во взаимодействии с преподавателем включает: обучение по МДК, учебную и производственную практики, промежуточную аттестацию;
– обучение по МДК – всего, в том числе количество практических занятий, лабораторных занятий, курсовых работ (проектов).

4.2 При разработке тематического плана ПМ необходимо учитывать, что наименование раздела должно отражать:

– совокупность осваиваемых компетенций, умений;
– последовательность изучения разделов программы;
– распределение учебных часов обязательной и вариативной частей ППССЗ по разделам и темам, как из расчета максимальной учебной нагрузки обучающегося (включая часы практики), так и аудиторных занятий.

4.3 Содержание обучения по профессиональному модулю включает в себя сведения о наименовании разделов модуля, междисциплинарных курсов, тем, содержание учебного материала (дидактические единицы), лабораторных работ, практических занятий, тематику самостоятельной работы обучающихся, курсовых работ, курсовых проектов (если предусмотрено учебным планом).

4.4 По каждому учебному разделу профессионального модуля приводятся:

– номер и наименование раздела;
– номер и наименование междисциплинарного курса (курсов);
– номер и наименование темы;
– виды самостоятельной работы обучающихся;
– виды работ учебной и производственной практик.

4.5 По каждой учебной теме профессионального модуля приводятся:

– содержание учебного материала (дидактические единицы);
– лабораторные и (или) практические занятия (порядковый номер и наименование);
– тематика самостоятельной работы.

4.6 При изложении содержания учебного материала в тексте должны быть использованы только понятия и термины, относящиеся к конкретной области науки.

4.7 Дидактические единицы по темам должны быть направлены на приобретение обучающимися практического опыта, умений, знаний, определенных ФГОС СПО по модулю.

© СТИ НИТУ «МИСиС»

4.8 Содержание лабораторных, практических занятий, видов деятельности практики должны соответствовать умениям и практическому опыту.

4.9 В содержании рабочей программы профессионального модуля должны быть представлены разделы, темы и дидактические единицы обязательной и вариативной части ППССЗ. Колледж имеет право включать дополнительные темы, дидактические единицы по сравнению с примерными программами (при их наличии).

4.10 Перечень лабораторных работ и практических занятий, объем их часов могут отличаться от рекомендованных примерной программой (при их наличии), но при этом должны обеспечивать приобретение обучающимися знаний, умений и практического опыта, направленных на формирование компетенций, определенных ФГОС СПО.

4.11 Объем часов определяется по каждому разделу, теме. Количество часов по теме распределяется на изучение дидактических единиц учебного материала, выполнение лабораторных и (или) практических занятий, видов работ учебной и (или) производственной практик, самостоятельную работу обучающихся.

4.12 Если по профессиональному модулю предусмотрена курсовая работа (проект), то в конце таблицы, раскрывающей содержание обучения, вводится строка «Тематика курсовых работ (проектов)», в которой приводится перечень тем курсовых работ (проектов), показывается количество аудиторных часов, отведенных на её выполнение.

4.13 Содержание обучения по профессиональному модулю рекомендуется сформировать в виде таблицы:

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) *(если предусмотрены учебным планом)*	Объем в часах	Результаты обучения
1	2	3	4

4.14 При планировании содержания обучения необходимо:

- структурировать учебный материал каждого МДК таким образом, чтобы выстроить его в определенной последовательности: чередующиеся лекции, практические занятия, лабораторные работы;
- напротив каждой строки указать количество часов таким образом, чтобы общее количество часов по темам МДК и по МДК в целом соответствовало часам рабочего учебного плана;
- указать тематику самостоятельной работы при изучении разделов и тем профессионального модуля.

4.15 При планировании самостоятельной аудиторной работы обучающимся могут быть рекомендованы следующие виды заданий:

© СТИ НИТУ «МИСиС»

– для овладения знаниями: чтение текста (учебника, электронного источника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники, Интернета и др.;

– для закрепления и систематизации знаний*:* работа с конспектом лекций (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, электронного источника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

– для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариантных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчётно-графических работ; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых и дипломных работ (проектов); экспериментально-конструкторская работа; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажёре; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

5. Условия реализации программы ПМ

5.1 Раздел включает в себя:

– специальные помещения;

– информационное обеспечение реализации программы.

5.2 При определении требований к специальным помещениям указываются учебные кабинеты, мастерские, лаборатории, необходимые для реализации программы профессионального модуля, определенные в ППССЗ.

5.3 Информационное обеспечение обучения содержит перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы, используемых ЭБС, методических указаний, разработанных преподавателем. Основная литература должна соответствовать рекомендуемой примерной программой.

6. Контроль и оценка результатов освоения ПМ

6.1 Раздел отражает освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций. В программе профессионального модуля по каждой компетенции раскрываются основные показатели оценки результата.

6.2 При выборе показателей необходимо учитывать, что освоение компетенций проверяется в ходе практики. При необходимости выделенные показатели могут служить основой заданий для экзамена по модулю.

© СТИ НИТУ «МИСиС»

6.3 Для контроля и оценки результатов обучения преподаватель выбирает формы и методы, позволяющие проверить освоенные обучающимися компетенции. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

6.4 Оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы проводится:

– на практических занятиях (при выполнении и защите лабораторных (практических работ), при решении ситуационных задач, при участии в деловых играх, при подготовке и участии в семинарах, при подготовке рефератов, докладов и т.д.);
– при выполнении и защите курсовой работы (проекта);
– при выполнении работ на различных этапах практики;
– при проведении опросов, контрольных работ, зачетов, экзаменов по междисциплинарным курсам, экзамена по модулю.

Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по программе профессионального модуля.

6.5 В разделе необходимо уточнить показатели, которые были бы измеримы и каждому из них соответствовала бы определенная форма контроля, через которую можно проверить освоение того или иного показателя.

6.6 В разделе можно привести таблицу оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации или привести подобную шкалу для каждого вида контроля в контрольно-оценочных средствах.

7.Ответственность

За реализацию данного Положения отвечает председатель П(Ц)К.

8. Заключительные положения

8.1. Положение вводится в действие с 1 сентября 2018 года.

8.2. Недействительность отдельных пунктов Положения не ведёт к недействительности всего Положения.

Разработано:

Заведующий ЭО
ОПК СТИ НИТУ «МИСиС» О.В. Дерикот

Согласовано:

Директор ОПК СТИ НИТУ «МИСиС» И.И.Полупанова

Заместитель директора по УМР Е.В. Ильичёва

Зам. директора ОПК по УР Е.Н.Береговенко

Начальник МО И.Н. Косарева

Начальник юридического отдела Н.О. Васильева

ЭКСПЕРТИЗА ПРОВЕДЕНА

Уполномоченный по качеству С.Н. Бесхмельницына

© СТИ НИТУ «МИСиС»

Приложение А
(обязательное)

Макет рабочей программы профессионального модуля

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. А.А. УГАРОВА
(филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»
ОСКОЛЬСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

Утверждена:
Решением Учёного совета
СТИ НИТУ «МИСиС»
от «_ » _____ 20___ г.
протокол № ____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

.....
название профессионального модуля
(в редакции 20___г.)

Наименование специальности: _____

Год набора: _____

Квалификация выпускника: _____

Срок освоения: _____

© СТИ НИТУ «МИСиС»

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности (код название специальности) с учетом соответствующей примерной основной образовательной программы.

Разработчики:

……..

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

……..

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

……..

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

<u>Рекомендована:</u>

П(Ц)К _____.

Протокол №___ от «___» _____20__ г.

Председатель П(Ц)К _____ / Фамилия И.О. /

<u>Согласована:</u>

на заседании НМС ОПК

протокол № ___ от «___» _____20___ г.

Председатель НМС _____ /Фамилия И.О./

© СТИ НИТУ «МИСиС»

СОДЕРЖАНИЕ

Стр.

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля --
2. Структура и содержание профессионального модуля --
3. Условия реализации профессионального модуля --
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля --

© СТИ НИТУ «МИСиС»

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля

1.1. Место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Рабочая программа профессионального модуля (ПМ) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности СПО _____.

Профессиональный модуль «_____» обеспечивает формирование элементов профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности СПО _____.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности _____ и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Берутся в соответствии с ФГОС по специальности только компетенции, формируемые в рамках данного модуля
ОК N.	

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Берётся из ФГОС по специальности
ПК 1.1	

1.1.3 В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	Берутся из ППССЗ
уметь	Берутся из ППССЗ
знать	Берутся из ППССЗ

Если профессиональный модуль сформирован в учебном плане полностью за счёт вариативных часов, то преподаватель формулирует самостоятельно дополнительные компетенции с перечнем требований к знаниям и умениям в рамках нового вида деятельности.

1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов _____

© СТИ НИТУ «МИСиС»

Из них на освоение МДК ____часа(ов) на практики, в том числе учебную ____часа(ов) и производственную ____часа(ов) (указывается в случае наличия), самостоятельная работа ____часа(ов). (Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема профессионального модуля в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины).

© СТИ НИТУ «МИСиС»

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Структура профессионального модуля

Результаты обучения	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, час							
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем						Консультации	Самостоятельная работа
			Обучение по МДК			Практики		Промежуточная аттестация		
			всего	в том числе		учебная	производственная			
				практических занятий	курсовых работ (проектов)					
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*
ОКn ПКn Зn Уn										
	Экзамен по модулю									
	Всего:									

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем в часах	Результаты обучения
1	2	3	4
МДК. …….		Указывается количество часов на изучение тем МДК	ОК n ПК n З.n У.n О.n
Раздел 1. …….. номер и наименование раздела		указывается количество часов на изучение раздела в целом, включая темы МДК, практики и самостоятельную работу, курсовое	ОК n ПК n З.n У.n О.n

© СТИ НИТУ «МИСиС»

		проектирование по разделу	
МДК. …….. номер и наименование МДК		указывается количество часов на изучение тем МДК	
Тема 1.1. ……. номер и наименование темы	Содержание	указывается количество часов на изучение темы	
	1. Указывается перечень дидактических единиц темы, каждая из которых отражена в перечне осваиваемых знаний		
	…		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	указывается количество часов на все учебные занятия	
	указывается вид учебного занятия (лабораторное, практическое занятие, его порядковый номер (номера сквозные по программе МДК) и тематика. Номенклатура практических занятий и лабораторных работ должны обеспечивать освоение названных в разделе 1.2 умений	количество часов на данное занятие	
	…	количество часов на данное занятие	
Тема 1.2. ……. номер и наименование темы	Содержание	*	
	1.		
	…		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	*	
	1.	*	
	…	*	
Самостоятельная учебная работа при изучении раздела 1 1. …… n. ……..		*	
Учебная практика раздела 1 Виды работ 1. …… n. ……..		*	
Производственная практика раздела 1 (если предусмотрено рассредоточенное прохождение практики) Виды работ 1. …… n. ……..		*	
Раздел N			

© СТИ НИТУ «МИСиС»

Номер и наименование раздела			
Тема n.1. …… номер и наименование темы	Содержание	*	
	1.	*	
	…		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	*	
	1.	*	
	…	*	
Тема n.2. …… номер и наименование темы	Содержание	*	
	1.	*	
	…		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	*	
	1.	*	
	…	*	
Самостоятельная учебная работа при изучении раздела № 1……		*	
Учебная практика раздела №_ Виды работ 1……		*	
Производственная практика раздела № _ (если предусмотрено рассредоточенное прохождение практики) Виды работ 1……		*	
Курсовой проект (работа) (если предусмотрено) 1. ……		*	
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе) (если предусмотрено, указать тематику и (или) назначение, вид (форму) организации учебной деятельности) 1. ……		*	
Самостоятельная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) (указать виды работ обучающегося, например, планирование выполнения курсового проекта (работы), определение задач работы, изучение литературных источников, проведение предпроектного исследования …) 1. ……		*	
Производственная практика (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика) Виды работ 1……		*	
Экзамен по модулю		*	
Всего		*	

По каждому разделу указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы.

© СТИ НИТУ «МИСиС»

По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ, практических и иных занятий.

Тематика самостоятельной работы может приводиться по выбору - по разделу или по теме, при условии необходимости выделения части нагрузки для самостоятельного освоения, если такие виды работ не являются обязательными, самостоятельные работы не указываются.

Подробно перечисляются виды работ учебной и (или) производственной практики. Если по профессиональному модулю предусмотрены курсовые проекты (работы), приводятся их темы, указывается содержание обязательных учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся.

3. Условия реализации программы профессионального модуля

3.1. Специальные помещения

Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет _____(наименования кабинетов из указанных в ППССЗ), оснащенный оборудованием: _____(перечисляется оборудование для проведения занятий), техническими средствами _____(перечисляются необходимые технические средства).

Лаборатории _____(перечисляются через запятую наименования лабораторий из указанных в ППССЗ, необходимых для реализации модуля), оснащенные в соответствии с ППССЗ.

Мастерские_____(перечисляются через запятую наименования мастерских из указанных в ППССЗ, необходимых для реализации модуля). Оснащенные базы практики, в соответствии с ППССЗ.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

Основные источники:

© СТИ НИТУ «МИСиС»

3.2.1. Печатные издания

……..

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

В рабочей программе приводится перечень печатных и/или электронных образовательных и информационных ресурсов, рекомендуемых ПООП для использования в образовательном процессе.

Дополнительные источники:

3.2.3. Печатные издания:

…..

3.2.4. Электронные издания (электронные ресурсы):

Приводится тематика дополнительных образовательных и информационных ресурсов, разработка которых необходима для освоения данного модуля обучающимися.

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

Образовательная организация, реализующая подготовку по программе профессионального модуля, обеспечивает организацию и проведение текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения.

Промежуточная аттестация по элементам модуля проводится в виде (дифференцированного зачёта, экзамена).

Обучение по профессиональному модулю завершается промежуточной аттестацией, которую проводит экзаменационная комиссия.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1. … **Знать:** З.n … **Уметь:** У.n … **Иметь практический опыт:** О.n …	На оценку «отлично» … На оценку «хорошо» … На оценку «удовлетворительно» … На оценку «неудовлетворительно»…	**Текущий контроль:** ……перечислить…… **Промежуточная аттестация:** ……перечислить……

© СТИ НИТУ «МИСиС»

ПК n. … **Знать:** З.n … **Уметь:** У.n … **Иметь практический опыт:** О.n …		
ОК 01. … **Знать:** З.n … **Уметь:** У.n …		**Текущий контроль:** ……перечислить…… **Промежуточная аттестация:** ……перечислить……
ОК n. … **Знать:** З.n … **Уметь:** У.n …		

Для текущего контроля и промежуточной аттестации образовательной организацией создаются фонды оценочных средств (ФОС).

© СТИ НИТУ «МИСиС»

Лист согласования

Дополнения и изменения к рабочей программе учебной дисциплины (УД) или профессионального модуля (ПМ), или междисциплинарного курса (МДК)

_____

на учебный год

Дополнения и изменения к рабочей программе УД, или ПМ, или МДК _____на _____/___ учебный год

В рабочую программу УД, или ПМ, или МДК _____ внесены следующие изменения:

_____
_____
_____
_____
_____
_____

Дополнения и изменения в рабочей программе УД, или ПМ, или МДК обсуждены на заседании П(Ц)К _____
«_____» _____ 20__г. (протокол № _____).
Председатель П(Ц)К _____ /_____/

© СТИ НИТУ «МИСиС»

Лист регистрации изменений

Изменения	Номера листов		Номер документа	Подпись	Дата	Срок введения изменений
	Новых	Аннулиро-ванных				

© СТИ НИТУ «МИСиС»