МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. А.А. УГАРОВА

(филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования

«Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»

СТИ НИТУ «МИСиС»

Рабочая программа утверждена
решением Ученого совета
СТИ НИТУ «МИСиС»
от «22» июня 2020 г.
протокол № 23

Аннотация рабочей программы дисциплины

Иностранный язык в сфере повседневной коммуникации как средство межкультурной и профессиональной коммуникации

Закреплена за кафедрой	**Кафедра гуманитарных наук**
Направление подготовки	38.03.02 Менеджмент
Профиль	Производственный менеджмент
Квалификация	**Бакалавр**
Форма обучения	**Заочная**
Общая трудоемкость	**7 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 252

в том числе:

аудиторные занятия 12

самостоятельная работа 231

часов на контроль 9

Формы контроля в семестрах

экзамен 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	12	12	12	12
Контактная работа	12	12	12	12
Сам. работа	231	231	231	231
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого:	252	252	252	252

Год набора 2016 г.
В редакции 2020 г.

ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ
Формирование многоаспектной иноязычной коммуникативной компетентности на уровне, обеспечивающем готовность к коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. Задачи дисциплины: 1. Формирование умений и навыков аудирования, т.е. извлечение на слух ключевой информации с её последующим обсуждением в устной форме или обобщением в письменном виде, на основе аутентичных аудио- и видео материалов, связанных с направлением подготовки. 2. Формирование умений и навыков иноязычного общения и их использования как базы для развития коммуникативной компетенции в сфере межличностного и межкультурного взаимодействия. 3. Развитие у студентов умения самостоятельно приобретать знания для осуществления бытовой и профессиональной коммуникации на иностранном языке – повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию, к работе с мультимедийными программами, электронными словарями, иноязычными ресурсами сети Интернет. 4. Изучение особенностей профессионального этикета западной и отечественной культур и развитие умений использования этих знаний в профессиональной деятельности. 5. Формирование представления об основах межкультурной коммуникации, воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

ИНДИКАТОРЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, СОВМЕЩЕННЫЕ С РЕЗУЛЬТАТАМИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
УК-2.1: Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	
Знать:	УК-2.1: З-1: Знать фонетику, грамматику и лексику английского языка в объеме, достаточном для решения коммуникативных задач межличностного и межкультурного взаимодействия. УК-2.1: З-2: Знать страноведческую и культурологическую информацию; УК-2.1: З-3: Знать правила профессионального этикета западной и отечественной культур
Уметь:	УК-2.1: У-1: Уметь применять знания иностранного языка на уровне достаточном для решения коммуникативных задач межличностного и межкультурного взаимодействия; УК-2.1: У-2: Уметь логически верно аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на иностранном языке.
Владеть:	УК-2.1: В-1: Владеть навыками репродуктивных и продуктивных видов речевой деятельности в объеме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников в сфере межличностного и межкультурного взаимодействия. УК-2.1: В-2: Владеть навыками самостоятельной работы с мультимедийными программами, электронными словарями, иноязычными ресурсами сети Интернет.