МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. А.А. УГАРОВА
(филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»
СТИ НИТУ «МИСиС»

Рабочая программа утверждена
решением Ученого совета
СТИ НИТУ «МИСиС»
от «22» июня 2020 г.
протокол № 23

Аннотация рабочей программы дисциплины
Корпоративная социальная ответственность

Закреплена за кафедрой **Кафедра экономики, управления и организации производства**
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль Производственный менеджмент

Квалификация **Бакалавр**
Форма обучения **Заочная**

Общая трудоемкость **3ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 94
часов на контроль 4

Формы контроля в семестрах:
зачет 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Контактная работа	10	10	10	10
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого:	108	108	108	108

Год набора 2016 г.
В редакции 2020г.

ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ
Цель освоения дисциплины – освоение концептуальных и практических основ формирования корпоративной социальной ответственности как необходимого элемента устойчивого развития и управления человеческими ресурсами организации. Задачи дисциплины: - освоить теоретические знания в области корпоративной социальной ответственности; - изучить зарубежный опыт корпоративной социальной ответственности и определить возможность его использования в российской экономике; - рассмотреть ответственность корпорации за влияние ее решений и деятельности на общество и окружающую среду; - сформировать понимание необходимости реализации концепции корпоративной социальной ответственности в России; - рассмотреть особенности формирования и реализации корпоративной социальной политики корпорации (организации); - сформировать навыки разработки социальных программ и социальных отчетов организации; - рассмотреть влияние корпоративной культуры и Кодекса фирмы на формирование корпоративной социальной ответственности; - рассмотреть влияние корпоративной социальной ответственности на формирование положительной деловой репутации и имиджа современной компании, ведения бизнеса на основе норм деловой этики и принятие на этой основе необходимых управленческих решений; - определить влияние социально-трудовых отношений на корпоративную социальную ответственность; - обеспечить понимание эффективного взаимодействия бизнеса и государства в реализации принципов корпоративной социальной ответственности организации (корпорации).

ИНДИКАТОРЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, СОВМЕЩЕННЫЕ С РЕЗУЛЬТАТАМИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
УК-1.2: способность эффективно осуществлять обмен информацией в профессиональном сообществе и обществе в целом	
Знать:	УК-1.2- З1 Знать методологию обмена информацией в профессиональном сообществе и обществе в целом
Уметь:	УК-1.2-У1 Уметь разрабатывать стратегии обмена информацией в профессиональном сообществе и обществе в целом
Владеть:	УК-1.2-В1 Владеть навыками эффективного обмена информацией в профессиональном сообществе и обществе в целом
УК-2.1: способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
Знать:	УК-2.1- З1 Знать основные аспекты коммуникации в устной и письменной формах на русском для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Уметь:	УК-2.1-У1 Уметь анализировать процессы коммуникации в устной и письменной формах на русском для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Владеть:	УК-2.1-В1 Владеть навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОПК-4.1: способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	
Знать:	ОПК-4.1- З1 Знать основные аспекты делового общения и публичных выступлений, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний
Уметь:	ОПК-4.1-У1 Уметь анализировать механизмы делового общения и публичных выступлений, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний
Владеть:	ОПК-4.1-В1 Владеть навыками делового общения и публичных выступлений, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний подготовки сбалансированных управленческих решений
ПК-1.8: владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	
Знать:	ПК-1.8- З1 Знать основы документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
Уметь:	ПК-1.8-У1 Уметь анализировать решения в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или

	организационных изменений
Владеть:	ПК-1.8-В1 Владеть навыками подготовки решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
ПК-2.4: умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	
Знать:	ПК-2.4- З1 Знать основные связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации
Уметь:	ПК-2.4-У1 Уметь организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации
Владеть:	ПК-2.4-В1 Владеть навыками организации и поддержки связей с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации подготовки сбалансированных управленческих решений