МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. А.А. УГАРОВА
(филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС»
СТИ НИТУ «МИСИС»

Рабочая программа утверждена
решением Ученого совета
СТИ НИТУ «МИСИС»
от «20» июня 2023 г.
протокол № 5

Рабочая программа дисциплины

Корпоративные информационные системы

Закреплена за кафедрой **Кафедра автоматизированных и информационных систем управления**

Направление подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии

Профиль Информационные системы и технологии

Квалификация **Бакалавр**
Форма обучения **Очная**
Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 51
самостоятельная работа 66
часов на контроль 27

Формы контроля в семестрах:
экзамен 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	6		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	17	17	17	17
Практические	34	34	34	34
Контактная работа	51	51	51	51
Сам. работа	66	66	66	66
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого:	144	144	144	144

Год набора 2020 г
В редакции 2023 г.

Программу составил:

Старший преподаватель
Дурнев Николай Сергеевич
Должность, уч.ст., уч.зв ФИО полностью *подпись*

Рабочая программа дисциплины
Корпоративные информационные системы
наименование

Разработана в соответствии с ОС ВО НИТУ «МИСиС»:
Самостоятельно устанавливаемый образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии (приказ от 05.03.2020 г. № 95 о.в.)

Составлена на основании учебного плана 2020 года набора.
09.03.02 Информационные системы и технологии,
Профиль: Информационные системы и технологии, утвержденного Ученым советом СТИ НИТУ «МИСиС» 22.06.2020 г., протокол № 23.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры Автоматизированных и информационных систем управления

Протокол от «24» мая 2023 г. № 3

И.о. зав. кафедрой АИСУ Д.А. Полещенко
аббревиатура наименования кафедры *подпись* *И.О. Фамилия*

«24» мая 2023 г.

Руководитель ОПОП ВО
И.о. зав. каф. АИСУ, кандидат технических наук, доцент Д.А. Полещенко
подпись *И.О. Фамилия*

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ

Цель дисциплины – формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по применению современных корпоративных информационных систем (КИС) в экономике, управлении и бизнесе; получение студентами знаний об общих принципах работы КИС, их архитектуре, применении их функциональных возможностей, а также выработка практических навыков эксплуатации систем данного класса.

Задачи дисциплины:

1. Изучение различных подходов к понятию корпоративности и его в применения к системам управления.
2. Выработка умений и навыков определения критериев качества и эффективности в корпоративных системах управления.
3. Изучение функций (задач, бизнес-процессов) в корпоративных системах управления.
4. Изучение особенностей архитектур построения баз данных в корпоративных информационных системах.
5. Изучение особенностей проектирования корпоративных информационных систем.

2. МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающихся:**
2.1.1	Архитектура ЭВМ
2.1.2	Объектно-ориентированное программирование
2.1.3	Программирование на языках высокого уровня
2.1.4	Управление данными
2.1.5	Автоматизация в организационных системах
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Преддипломная практика

3. ИНДИКАТОРЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, СОВМЕЩЕННЫЕ С РЕЗУЛЬТАТАМИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

УК-3 Способен: **- проектировать и разрабатывать продукцию, процессы и системы, соответствующие профилю образовательной программы;** **- выбирать и применять соответствующие методики проектирования и разработки, включая передовые методы и технологии.**	
Знать:	УК-3-З1: Знать методику проектирования корпоративных информационных систем
Уметь	УК-3-У1: Уметь по техническому заданию проектировать корпоративные информационные системы
УК-6 Способен: **- определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;** **- управлять своей профессиональной деятельностью или проектами в соответствующей профессиональной сфере, брать на себя ответственность за принятие решений.**	
Уметь	УК-6-У1: Уметь определять круг задач поставленной цели
Владеть	УК-6-В1: Владеть принципами создания корпоративных информационных систем
ПК-1 Способен участвовать в работах по: **- доводке и освоению информационных технологий в ходе внедрения и эксплуатации информационных технологий;** **- поддержанию работоспособности информационных систем и технологий в заданных функциональных характеристиках и в соответствии с критериями качества;** **- управлению программно-аппаратными средствами информационных служб инфокоммуникационной системы организации; - обеспечению безопасности и целостности данных информационных систем и технологий, а также условий жизненного цикла информационных систем;** **- адаптации приложений к изменяющимся условиям функционирования;** **- администрированию сетевой подсистемы инфокоммуникационной системы организации.** **Использовать технологии разработки объектов профессиональной деятельности в различных областях.**	
Знать:	ПК-1-З1:Знать современную элементную базу корпоративных информационных систем
Уметь	ПК-1-У1:Уметь применять изученные методы для решения практических задач
Владеть	ПК-1-В1:Владеть средствами автоматизации управления

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Количество часов	Компетенции	Литература и электронные ресурсы	Примечание

	Раздел 1 Корпоративная информационная система как интегратор современных информационных технологий					
1.1	Информационное пространство управления. Понятие Корпоративная информационная система (КИС) бизнес-объекта. /Лек/	6	2	УК-3: З-1 ПК-1-З1	Л 1.1 Л 1.2 Л 2.1 Л 2.2 Л 2.3 Л 3.1 Э.1	
1.2	Корпоративная информационная система как интегратор современных информационных технологий./Пр/	6	4	УК-3: З-1 УК-3-У1 УК-6-У1 УК-6-В1 ПК-1-В1 ПК-1-У1	Л 1.1 Л 1.2 Л 2.1 Л 2.2 Л 3.1 Э.1	
1.3	Корпоративная информационная система как интегратор современных информационных технологий./Ср/	6	16	УК-3: З-1 УК-3-У1 УК-6-У1 УК-6-В1 ПК-1-В1 ПК-1-У1	Л 1.1 Л 1.2 Л 2.1 Л 2.2 Л 3.1 Э.1	
	Раздел 2. Классификация концепций построения систем управления предприятием					
2.1	Планирование материальных потребностей (Material Requirements Planning - MRP). Планирование производственных ресурсов (Manufacturing Resource Planning - MRPII). Планирование ресурсов предприятия (Enterprise Resource Planning - ERP). Усовершенствованные системы управления (Advance Planning and Scheduling - APS)../Лек/	6	3	УК-3: З-1 УК-3-З1 УК-6-В1 ПК-1-З1	Л 1.1 Л 1.2 Л 1.3 Л 2.1 Л 2.3 Л 3.1	
2.2	Проблемы построения корпоративных информационных систем. /Лек/	6	2	УК-3-З1 УК-6-У1 ПК-1-З1	Л 1.1 Л 1.2 Л 1.3 Л 2.1 Л 2.3 Л 3.1 Э.1	
2.3	Планирование материальных потребностей (Material Requirements Planning - MRP)./Пр/	6	5	УК-3-У1 УК-6-У1 УК-6-В1 ПК-1-В1 ПК-1-У1	Л 1.1 Л 1.2 Л 1.3 Л 2.1 Л 3.1 Э.1	

2.4	Планирование производственных ресурсов (Manufacturing Resource Planning - MRPII)./Пр/	6	4	УК-3-У1 УК-6-У1 УК-6-В1 ПК-1-В1 ПК-1-У1	Л 1.1 Л 1.2 Л 1.3 Л 2.1 Л 3.1 Э.1	
2.5	Планирование ресурсов предприятия (Enterprise Resource Planning - ERP)/Пр/	6	4	УК-3-У1 УК-6-У1 УК-6-В1 ПК-1-В1 ПК-1-У1	Л 1.1 Л 1.2 Л 1.3 Л 2.1 Л 3.1 Э.1	
2.6	Усовершенствованные системы управления (Advance Planning and Scheduling - APS)/Пр/	6	4	УК-3-У1 УК-6-У1 УК-6-В1 ПК-1-В1 ПК-1-У1	Л 1.1 Л 1.2 Л 1.3 Л 2.1 Л 3.1 Э.1	
2.7	Планирование материальных потребностей (Material Requirements Planning - MRP). Планирование производственных ресурсов (Manufacturing Resource Planning - MRPII). Планирование ресурсов предприятия (Enterprise Resource Planning - ERP). Усовершенствованные системы управления (Advance Planning and Scheduling - APS) /Ср/	6	16	УК-3-У1 УК-6-У1 УК-6-В1 ПК-1-В1 ПК-1-У1	Л 1.1 Л 1.2 Л 1.3 Л 2.1 Л 2.3 Л 3.1 Э.1	
	Раздел 3. Жизненный цикл корпоративных информационных систем					
3.1	Определение понятий "информационная система", "информационная модель", "жизненный цикл ИС", "роль". Типовые роли, задействованные в процессе проектирования ИС. /Лек/	6	2	УК-3-З1 ПК-1-З1	Л 1.1 Л 1.2 Л 1.3 Л 2.1 Л 2.3 Л 3.1 Э.1	
3.2	Обобщенная технология создания КИС. Модели создания КИС./Лек/	6	2	УК-3-З1 ПК-1-З1	Л 1.2 Л 1.4 Л 2.1 Л 2.3 Л 3.1	
3.3	Основные функциональные блоки информационной системы управления деятельностью предприятия./Лек/	6	2	УК-3-З1 ПК-1-З1	Л 1.2 Л 1.4 Л 2.1 Л 3.1	

3.4	Стандарты на построение информационных систем. Понятие стандартов. Корпоративные стандарты и их функции../Лек/	6	2	УК-3-З1 ПК-1-З1	Л 1.2 Л 1.4 Л 2.1 Л 2.3 Л 3.1	
3.5	Модели создания КИС ./Пр/	6	4	УК-3-У1 УК-6-У1 УК-6-В1 ПК-1-В1 ПК-1-У1	Л 1.2 Л 1.4 Л 2.1 Л 3.1 Л 3.2	
3.6	Модели создания КИС ./Ср/	6	17	УК-3-У1 УК-6-У1 УК-6-В1 ПК-1-В1 ПК-1-У1	Л 1.2 Л 1.4 Л 2.1 Л 3.1	
	Раздел 4. Корпоративные информационные системы управления предприятием					
4.1	Конфигурация систем планирования и управления ресурсами предприятия. Управление производством./Лек/	6	2	УК-3-З1 ПК-1-З1	Л 1.1 Л 1.2 Л 1.4 Л 2.1 Л 2.2 1 Э.1	
4.2	Конфигурация систем планирования и управления/Пр/	6	4	УК-3-У1 УК-6-У1 УК-6-В1 ПК-1-В1 ПК-1-У1	Л 1.2 Л 1.4 Л 2.1 Л 3.1 1	
4.3	Разработка комплексной архитектуры КИС/Пр/	6	5	УК-3-У1 УК-6-У1 УК-6-В1 ПК-1-В1 ПК-1-У1	Л 1.2 Л 1.4 Л 2.1 Л 3.1 1	
4.4	Конфигурация систем планирования и управления. Разработка комплексной архитектуры КИС./Ср/	6	17	УК-3-У1 УК-6-У1 УК-6-В1 ПК-1-В1 ПК-1-У1	Л 1.1 Л 1.2 Л 1.4 Л 2.1 Л 2.2 Л 2.3 Л 3.1 Э.1	
4.4	Часы на контроль/Контроль/	6	27	УК-3-З1 ПК-1-З1 УК-3-У1 УК-6-У1 УК-6-В1 ПК-1-В1 ПК-1-У1	Л 1.1 Л 1.2 Л 1.4 Л 2.1 Л 2.2 Л 2.3 Л 3.1 Э.1	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

5.1 Вопросы для самостоятельной подготовки к экзамену (зачёту с оценкой)

По дисциплине промежуточная аттестация предусмотрена в форме экзамена в 6 семестре.

Перечень вопросов для промежуточной аттестации (экзамен)
(промежуточный контроль успеваемости)

1. Основные понятия управления. (УК-3-У1, УК-6-У1, УК-6-В1, ПК-1-В1, ПК-1-У1)
2. Понятие информационной системы. (УК-3-У1, УК-6-У1, УК-6-В1, ПК-1-В1, ПК-1-У1)
3. Структура и состав автоматизированной информационной системы (АИС). Виды обеспечения АИС. (УК-3-У1, УК-6-У1, УК-6-В1, ПК-1-В1, ПК-1-У1)
4. Классификация информационных систем: по масштабу; по характеру решаемых задач; по обслуживаемым предметным областям; по видам объектов управления; по уровню управления организацией; по поддерживаемым концепциям (стандартам) управления. (УК-3-У1, УК-6-У1, УК-6-В1, ПК-1-В1, ПК-1-У1)
5. Понятие информационной модели организации. (УК-3-У1, УК-6-У1, УК-6-В1, ПК-1-В1, ПК-1-У1)
6. Понятие корпоративной информационной системы (КИС). (УК-3-У1, УК-6-У1, УК-6-В1, ПК-1-В1, ПК-1-У1)
7. Архитектура КИС. (УК-3-У1, УК-6-У1, УК-6-В1, ПК-1-В1, ПК-1-У1)
8. Понятие внешней и внутренней среды предприятия.
9. Понятие информационных ресурсов. (УК-3-У1, УК-6-У1, УК-6-В1, ПК-1-В1, ПК-1-У1)
10. Информационные ресурсы организации. (УК-3-У1, УК-6-У1, УК-6-В1, ПК-1-В1, ПК-1-У1)
11. Правовые информационные системы. (УК-3-У1, УК-6-У1, УК-6-В1, ПК-1-В1, ПК-1-У1)
12. Информационное обеспечение КИС. (УК-3-У1, УК-6-У1, УК-6-В1, ПК-1-В1, ПК-1-У1)
13. Понятие технического и технологического обеспечения КИС. (УК-3-У1, УК-6-У1, УК-6-В1, ПК-1-В1, ПК-1-У1)
14. Особенности корпоративных операционных систем. (УК-3-У1, УК-6-У1, УК-6-В1, ПК-1-В1, ПК-1-У1)
15. Понятие корпоративной компьютерной сети. Ее структура. (УК-3-У1, УК-6-У1, УК-6-В1, ПК-1-В1, ПК-1-У1)
16. Виды корпоративных компьютерных сетей и их назначение. (УК-3-У1, УК-6-У1, УК-6-В1, ПК-1-В1, ПК-1-У1)
17. Операционные системы для рабочих групп и сетей масштаба предприятия. (УК-3-У1, УК-6-У1, УК-6-В1, ПК-1-В1, ПК-1-У1)
18. Понятие о системе сетевого управления. (УК-3-У1, УК-6-У1, УК-6-В1, ПК-1-В1, ПК-1-У1)
19. Администрирование корпоративных компьютерных сетей. (УК-3-У1, УК-6-У1, УК-6-В1, ПК-1-В1, ПК-1-У1)
20. Internet/Intranet-технологии в корпоративных информационных системах. (УК-3-У1, УК-6-У1, УК-6-В1, ПК-1-В1, ПК-1-У1)
21. Основные тенденции развития современных телекоммуникационных и сетевых технологий. (УК-3-У1, УК-6-У1, УК-6-В1, ПК-1-В1, ПК-1-У1)
22. Организация хранения данных в КИС. (УК-3-У1, УК-6-У1, УК-6-В1, ПК-1-В1, ПК-1-У1)
23. Централизованная и распределенная базы данных. (УК-3-У1, УК-6-У1, УК-6-В1, ПК-1-В1, ПК-1-У1)
24. Технологии обработки данных для поддержки принятия решений OLTP и OLAP. (УК-3-У1, УК-6-У1, УК-6-В1, ПК-1-В1, ПК-1-У1)
25. Понятие хранилища данных. (УК-3-У1, УК-6-У1, УК-6-В1, ПК-1-В1, ПК-1-У1)
26. Понятие электронного офиса. (УК-3-У1, УК-6-У1, УК-6-В1, ПК-1-В1, ПК-1-У1)
27. Концепция управления компьютеризированными предприятиями MRP. (УК-3-У1, УК-6-У1, УК-6-В1, ПК-1-В1, ПК-1-У1)
28. Концепция управления компьютеризированными предприятиями MRP II. (УК-3-У1, УК-6-У1, УК-6-В1, ПК-1-В1, ПК-1-У1)
29. Концепция управления компьютеризированными предприятиями ERP. (УК-3-У1, УК-6-У1, УК-6-В1, ПК-1-В1, ПК-1-У1)
30. Концепция управления компьютеризированными предприятиями CSRP. (УК-3-У1, УК-6-У1, УК-6-В1, ПК-1-В1, ПК-1-У1)
31. Понятие геоинформационной системы. (УК-3-У1, УК-6-У1, УК-6-В1, ПК-1-В1, ПК-1-У1)
32. Основные понятия, связанные с обеспечением безопасности КИС. (УК-3-У1, УК-6-У1, УК-6-В1, ПК-1-В1, ПК-1-У1)
33. Угрозы безопасности информации. (УК-3-У1, УК-6-У1, УК-6-В1, ПК-1-В1, ПК-1-У1)
34. Средства, используемые для создания механизмов защиты информации в КИС. (УК-3-У1, УК-6-У1, УК-6-В1, ПК-1-В1, ПК-1-У1)
35. Мероприятия по защите информации в КИС. (УК-3-У1, УК-6-У1, УК-6-В1, ПК-1-В1, ПК-1-У1)
36. Каноническое проектирование информационных систем. (УК-3-У1, УК-6-У1, УК-6-В1, ПК-1-В1, ПК-1-У1)
37. Автоматизирование проектирование информационных систем. (УК-3-У1, УК-6-У1, УК-6-В1, ПК-1-В1, ПК-1-У1)

38. Понятие о реинжиниринге бизнес-процессов. (УК-3-У1, УК-6-У1, УК-6-В1, ПК-1-В1, ПК-1-У1)

5.2. Перечень работ, выполняемых по дисциплине

В процессе изучения дисциплины «Корпоративные информационные системы» обучающийся должен выполнить и защитить:

1. Практическая работа №1

(УК-3-У1, УК-6-У1, УК-6-В1, ПК-1-В1, ПК-1-У1)
Тема: Основы паттернов проектирования.

2. Практическая работа №2

(УК-3-У1, УК-6-У1, УК-6-В1, ПК-1-В1, ПК-1-У1)
Тема: Порождающие паттерны.

3. Практическая работа №3

(УК-3-У1, УК-6-У1, УК-6-В1, ПК-1-В1, ПК-1-У1)
Тема: Паттерны поведения.

4. Практическая работа №4

(УК-3-У1, УК-6-У1, УК-6-В1, ПК-1-В1, ПК-1-У1)
Тема: Структурные паттерны.

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЩИТЕ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ
(текущий контроль успеваемости)
(УК-3-З1, ПК-1-З1).

Вопросы для защиты практической работы №1 (УК-3-У1, УК-6-У1, УК-6-В1, ПК-1-В1, ПК-1-У1):

1. Что представляют собой паттерны проектирования?
2. Какие существуют группы паттернов?
3. Какие бывают отношения между классами и объектами?
4. Что представляет собой наследование?
5. Что представляет собой реализация?
6. Что представляет собой ассоциация?
7. Что представляет собой композиция?
8. Что представляет собой агрегация?
9. Когда следует использовать абстрактные классы?
10. Когда следует использовать интерфейсы?

Вопросы для защиты практической работы №2(УК-3-У1, УК-6-У1, УК-6-В1, ПК-1-В1, ПК-1-У1):

1. Когда применяются паттерны?
2. Когда используется «Абстрактная фабрика»?
3. Каких участников определяет паттерн «Абстрактная фабрика»?
4. Что представляет собой «Одиночка»?
5. Что представляет собой «Прототип»?
6. Когда используется «Прототип»?
7. Какие существуют участники паттерна «Прототип»?
8. Что представляет собой «Строитель»?
9. Когда используется паттерн «Строитель»?
10. Какие существуют участники паттерна «Строитель»?

Вопросы для защиты практической работы №3(УК-3-У1, УК-6-У1, УК-6-В1, ПК-1-В1, ПК-1-У1):

1. Что представляет собой паттерн «Стратегия»?
2. Когда используется паттерн «Стратегия»?
3. Что представляет собой паттерн «Наблюдатель»?
4. Когда используется паттерн «Наблюдатель»?
5. Что представляет собой паттерн «Команда»?
6. Когда используется паттерн «Команда»?
7. Что представляет собой паттерн «Шаблонный метод»?
8. Когда используется паттерн «Шаблонный метод»?
9. Что представляет собой паттерн «Итератор»?
10. Когда используется паттерн «Итератор»?
11. Что представляет собой паттерн «Состояние»?
12. Когда используется паттерн «Состояние»?
13. Что представляет собой паттерн «Цепочка обязанностей»?
14. Когда используется паттерн «Цепочка обязанностей»?
15. Что представляет собой паттерн «Интерпретатор»?
16. Когда используется паттерн «Интерпретатор»?
17. Что представляет собой паттерн «Посредник»?
18. Когда используется паттерн «Посредник»?
19. Что представляет собой паттерн «Хранитель»?
20. Когда используется паттерн «Хранитель»?
21. Что представляет собой паттерн «Посетитель»?
22. Когда используется паттерн «Посетитель»?

Вопросы для защиты практической работы №4(УК-3-У1, УК-6-У1, УК-6-В1, ПК-1-В1, ПК-1-У1):

1. Что представляет собой паттерн «Декоратор»?

2. Когда используется паттерн «Декоратор»?
3. Что представляет собой паттерн «Адаптер»?
4. Когда используется паттерн «Адаптер»?
5. Что представляет собой паттерн «Фасад»?
6. Когда используется паттерн «Фасад»?
7. Что представляет собой паттерн «Компоновщик»?
8. Когда используется паттерн «Компоновщик»?
9. Что представляет собой паттерн «Заместитель»?
10. Когда используется паттерн «Заместитель»?
11. Что представляет собой паттерн «Мост»?
12. Когда используется паттерн «Мост»?
13. Что представляет собой паттерн «Приспособленец»?
14. Когда используется паттерн «Приспособленец»?

5.3. Оценочные материалы, используемые для экзамена (описание билетов, тестов и т.п.)

Экзаменационный билет включает в себя 2 теоретических вопроса из установленного перечня контрольных вопросов, используемых при формировании экзаменационных билетов при оценке знаний обучающихся на экзамене по темам, изложенным в разделах 1-6 данной РПД и одну задачу.

Пример экзаменационного билета:

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ им. А.А.Угарова
(филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования «Национальный исследовательский
технологический университет «МИСиС»
Кафедра «Автоматизированных и информационных систем управления»
09.03.02 Информационные системы и технологии
Профиль – Информационные системы и технологии
Дисциплина **«Корпоративные информационные системы»**

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Основные понятия управления
2. Понятие о реинжиниринге бизнес-процессов.
3. Задача.

«____»_____2020г.

Экзаменатор _____ А.Ю. Еременко
Утверждено на заседании кафедры АИСУ
Протоколом №___ от _____ 202___ г.
Заведующий кафедрой АИСУ _____ А.И. Глущенко

Билеты в бумажном виде хранятся на кафедре АИСУ и утверждены ее заведующим (или заместителем зав. кафедрой).

5.4. Методика оценки результатов обучения по дисциплине

№ п/п	Вид оценочного средства	Критерий	Оценка
1.	Экзамен	Ответ студента содержит: глубокое знание программного материала, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой: основной и дополнительной; знание концептуально-понятийного аппарата всего курса; знание монографической литературы по курсу, свидетельствует о способности:	«Отлично»

			а) самостоятельно критически оценивать основные положения курса; б) увязывать теорию с практикой.	
			Ответ студента свидетельствует: о полном знании материала по программе; о знании рекомендованной литературы: основной и дополнительной; содержит в целом правильное, но не всегда точное и аргументированное изложение материала.	«Хорошо»
			Ответ студента содержит: поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии курса; стремление логически четко построить ответ, а также свидетельствует о возможности последующего обучения.	«Удовлетворительно»
			Студент имеет существенные пробелы в знании основного материала по программе, а также допустившему принципиальные ошибки при изложении материала.	«Неудовлетворительно»

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1 Основная литература

Обозначение	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год
Л 1.1	Г.В. Алехина	Информационные технологии в экономике и управлении: Учеб. пособие / Московский государственный университет экономики, статистики и информатики	НТБ СТИ НИТУ МИСиС	М.: МЭСИ, 2020.
Л 1.2	Гутгарц, Р. *Д.*	Проектирование автоматизированных систем обработки информации и управления : учебное пособие для вузов	ЭБС Юрайт — URL: https://urait.ru/bcode/455707	ЭБС Юрайт 2020г
Л 1.3	В.А. Береснева, Е.В. Михайлова, Т.Н. Шелкоплясова	Ведение управленческого учета в корпоративной информационной системе «Галактика». «Производство».	НТБ СТИ НИТУ МИСиС	Минск: Корпорация «Галактика». Учебный центр «ТОП СОФТ СЕРВИС», 2013.
Л 1.4	В.А. Береснева, Е.В. Михайлова,	Контур логистики.	НТБ СТИ НИТУ МИСиС	Минск: Корпорация «Галактика». Учебный центр

	Т.Н. Шелкоплясова			«ТОП СОФТ СЕРВИС», 2012.
6.1.2 Дополнительная литература				
Обозначение	**Авторы, составители**	**Заглавие**	**Библиотека**	**Издательство, год**
Л 2.1	С.В. Питеркин, Н.А. Оладов, Д.В. Исаев	Точно вовремя в России. Практика применения ERP-систем.	НТБ СТИ НИТУ МИСиС	М.: «АЛЬПИНА-паб-лишер», 2003.
Л 2.2	В. Когаловский	Происхождение ERP	НТБ СТИ НИТУ МИСиС	COMPUTER-WORLD – дирек тору. 2000. № 5.
Л 2.3	Астапчук В. А.	Корпоративные информационные системы: требования при проектировании : учебное пособие для вузов	ЭБС Юрайт — URL: https://urait.ru/bcode/453261.	Москва : Издательство Юрайт, 2020.
6.1.3 Методические материалы				
Обозначение	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год
Л 3.1	М.А. Цуканов	Корпоративные информационные системы : метод. указания к выполнению лабораторных работ	https://lms.misis.ru/enroll/6MMCH4	
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»				
Э.1	Крылович А. Информационные технологии в управлении предприятием // Корпоративный менеджмент. 2000. № 10, http://www.cfin.ru/itm/kis/tops.shtml.			
6.3. Перечень программного обеспечения				
П. 1	Microsoft Windows			
П. 2	Microsoft Office			
П. 3	7- Zip (свободно распространяемое программное обеспечение)			
П. 4	Kaspersky Endpoint Security			
П. 5	PTC Mathcad Express (свободно распространяемое программное обеспечение)			
П. 6	Dev cpp (свободно распространяемое программное обеспечение)			
П. 7	MATLAB			
6.4. Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных				
И. 1	LMS Canvas (приказ НИТУ «МИСиС» № 387 о.в. от 05.06.2018 г. «О применении в учебном процессе ЭОР») https://lms.misis.ru/			
И.2	Федеральный портал «Российское образование»: http://edu.ru			
И. 3	Открытое образование: http://openedu.ru			
И. 4	Российская государственная библиотека: http://www.rsl.ru			
И. 5	-Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека онлайн»: http://biblioclub.ru			
И. 6	- Электронная библиотека НИТУ «МИСиС»: http://elibrary.misis.ru			
И. 7	- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: http://elibrary.ru/			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ		
Ауд.	Назначение	Оснащение

405	Лаборатория информационных технологий	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий: 1. компьютер – 9 шт.; 2. доска; 3. проектор; 4. экран настенный; 5. усилитель-распределитель; 6. комплект учебной мебели на 25 посадочных мест.
419	Лекционная аудитория	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий: 1. Усилитель-распределитель 2. Монитор 3. Панель аудио 4. Монитор планшетный 5. Компьютер 6. Настенный экран 7. Микшерный пульт 8. Мультимедиа проектор 9. Усилитель звука 10. Документ-камера 11. Система видео конференции связи 12. Контроллер 13. Коммутатор 14. Звуковые колонки 15. Вокальная радиосистема 16. Комплект учебной мебели на 70 посадочных мест
306	Кабинет для самостоятельной работы	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий: 1. Проектор. 2. Доска. 3. Экран настенный. 4. Компьютер – 6 шт. 5. Комплект учебной мебели на 20 человек. В помещении для самостоятельной работы обучающихся имеется подключение к сети «Интернет» и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Для успешного освоения дисциплины «Корпоративные информационные системы " в 6 семестре обучающемуся необходимо:

1. Посещать все виды занятий.
2. При возникновении любых вопросов по содержанию курса и организации работы своевременно обращаться к преподавателю (в часы очных консультаций, LMS Canvas).
3. Отчеты по практическим работам рекомендуется выполнять с использованием MS Office, допускается выполнять в рукописном виде.
4. Активно работать с научными базами в сети Интернет.
5. Качественное освоение дисциплины возможно только при систематической самостоятельной работе, что поддерживается системой текущей аттестации.

КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Оценка качества подготовки обучающихся проводится с целью контроля освоения обучающимися совокупности компетенций (частей компетенций) на этапе изучения данной дисциплины. Освоение компетенций характеризуются определенными знаниями, умениями и навыками, опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются как в процессе изучения дисциплины (текущий контроль успеваемости), так и по завершении изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации обучающихся. Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций обучающихся сформированы оценочные средства.

Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Текущий контроль успеваемости включает в себя задания для самостоятельного выполнения и контрольные мероприятия по их проверке.

Фонд оценочных средств (ФОС) для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся разрабатывается в соответствии с Положением о фонде оценочных средств, утвержденным 01 апреля 2016 г. Фонд оценочных средств приведен в приложении Б и включает в себя: вопросы и задания для внутрисеместрового контроля знаний (вопросы к практическим работам); оценочные средства для промежуточной аттестации (вопросы к экзаменам);

Текущий контроль успеваемости обучающихся по дисциплине проводится в форме:

- практические работы (4)

По результатам выполнения лабораторных работ и домашнего задания обучающиеся оформляют отчеты (по ГОСТ 7.32–2017 Отчет о научно-исследовательской работе).

Структурными элементами отчетов являются:
- титульный лист;
- содержание (по желанию);
- расчётные формулы и полученные численные результаты;
- выводы по проделанной работе;
- необходимые для расчётов справочные данные (при необходимости);
- список использованных источников (при необходимости);
- приложения (при необходимости).

Промежуточная аттестация

По дисциплине промежуточная аттестация предусмотрена в форме: экзамена в 6 семестре.

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся.