**Согласие на обработку персональных данных работников СТИ НИТУ «МИСИС»**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) субъекта персональных данных, представителя субъекта персональных данных)

зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

документ удостоверяющий личность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование основного документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты: серия, номер, дата выдачи и орган, выдавший документ\*)

в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных», даю согласие СТИ НИТУ «МИСИС», расположенному по адресу:
309516, Старый Оскол, мкр. Макаренко, д. 42, на обработку следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;

- пол;

- дата рождения;

- место рождения;

- гражданство, подданство;

- серия и номер основного документа, удостоверяющего личность; сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

- идентификационный номер налогоплательщика;

- номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

- сведения о номере, дате выдачи страхового медицинского полиса и страховой компании, выдавшей его;

- образование, специальность, квалификация, профессия, сведения о документе об образовании;

- ученая степень, ученое звание;

- стаж работы;

- предыдущее место работы;

- семейное положение;

- состав семьи;

- адрес регистрации по месту жительства, домашний телефон и мобильный телефон, а так же адрес личной электронной почты;

- сведения о воинском учете (для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу);

- сведения о миграционном учете;

- сведения о заработной плате;

- сведения, содержащиеся в документах, подтверждающие право на дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям (об инвалидности, о беременности и т.д.);

- сведения о дисциплинарных взысканиях;

- сведения о социальных льготах, которые предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также коллективными договорами и локальными нормативными актами Университета;

- любые иные сведения, с которыми работник считает нужным ознакомить работодателя или в предоставлении которых работодателю возникла необходимость.

**Цель обработки персональных данных:**

* рассмотрение резюме и подбор кандидатов на вакантные должности для дальнейшего трудоустройства\*\*\*;
* соблюдение трудового, налогового и пенсионного законодательства РФ\*\*\* / федерального закона «об образовании» в Российской Федерации \*\*;
* обеспечение исполнения действующих нормативных и ненормативных правовых актов, в том числе приказов Минобрнауки утверждающих порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования, а также принимаемых и вступающих в силу в течение всего срока обработки персональных данных нормативных и ненормативных правовых актов, решений, поручений и запросов органов государственной власти и лиц, действующих по поручению или от имени таких органов\*\*;
* расчет и начисление заработной платы\*\*\*;
* расчет и начисление стипендий и иных выплат\*\*;
* контроль количества и качества выполняемой работы\*\*\*;
* обеспечение сохранности имущества Университета;
* организация деловых поездок (командировок)\*\*\*;
* обеспечение личной безопасности;
* предоставление различного вида льгот и гарантий в соответствии с законодательством РФ и внутренними регулирующими документами СТИ НИТУ «МИСИС»;
* поддержание корпоративной культуры СТИ НИТУ «МИСИС»;
* предоставление информационных услуг для продвижения услуг СТИ НИТУ «МИСИС»;
* ведение справочных и клиентских баз для повышения качества обслуживания;
* проверка любых предоставленных сведений (и получение, при необходимости, дополнительных сведений в пределах, разрешенных применимым законодательством РФ) в государственных и (или) иных органах/организациях;
* прохождение учебной или производственной практики\*\*;
* размещение данных на корпоративном сайте (портале) СТИ НИТУ «МИСИС» сведений для информирования;
* передача сведений и данных в федеральные информационные системы;
* обеспечение открытости и доступности информации об учебных академических, научных, спортивных и иных успехах и достижениях Субъекта ПДн, о награждениях и иных поощрениях Субъекта ПДн и иной информации о соблюдении Субъектом ПДн законодательства Российской Федерации, устава СТИ НИТУ «МИСИС», правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов СТИ НИТУ «МИСИС», в том числе по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, или их нарушении, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления Субъекта ПДн, в том числе путем размещения соответствующей информации на корпоративном сайте (портале) СТИ НИТУ «МИСИС», на информационных стендах и в иных источниках информации;
* обеспечение информирования Субъекта ПДн о проводимых СТИ НИТУ «МИСИС» олимпиадах, конкурсах, интеллектуальных соревнованиях, иных профориентационных, познавательных образовательных и научных мероприятий, выполняемых исследованиях, реализуемых проектах и их результатах;
* обеспечение действующего в СТИ НИТУ «МИСИС» уровня безопасности, в том числе действующего пропускного режима и контроля его соблюдения, включая оформление разового или студенческого пропуска либо электронного пропуска выпускника, осуществление видеонаблюдения и видеозаписи на территории и в помещениях СТИ НИТУ «МИСИС»;

 Описание используемых способов обработки персональных данных отражено в статье 3 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

 Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва.

 Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных посредством письменного документа по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или электронного документа по электронной почте, подписанного электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо посредством вручения письменного документа лично под расписку представителю СТИ НИТУ «МИСИС», расположенному по адресу: 309516, Старый Оскол, мкр. Макаренко, д. 42.

 Оператор вправе осуществлять обработку персональных данных субъекта персональных данных с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации.

 В случае, если субъект персональных данных становится обучающимся СТИ НИТУ «МИСИС» (получателем образовательных услуг) в течение указанного срока обработки его персональных данных, согласие продлевает свое действие на срок обучения субъекта персональных данных и дополнительно 5 (пять) лет с момента окончания обучения (прекращения оказания образовательных услуг, прекращения образовательных отношений). Такой срок не ограничивает СТИ НИТУ «МИСИС» в вопросах организации архивного хранения документов, содержащих персональные данные, в электронной (цифровой) форме\*\*.

 В соответствии со статьей 7 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» оператором, получившим доступ к персональным данным, обеспечивается их конфиденциальность.

 Субъект персональных данных дает согласие СТИ НИТУ «МИСИС» на использование своего изображения по смыслу статьи 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в целях обеспечения открытости и прозрачности процесса обучения.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, инициалы)

 \*) Заполняется в случае, если согласие на обработку персональных данных субъекта персональных данных дает представитель субъекта персональных данных.

 \*\*) Использовать для обучающихся и поступающих

 \*\*\*) Использовать для сотрудников.

 Лишние пункты исключить.