

УТВЕРЖДЕНО**Решением Ученого
совета СТИ НИТУ «МИСИС»
от « 06 » мая 2026 г.
протокол № 35****Председатель** **А.В. Боева****ПОЛОЖЕНИЕ****об Учебном центре охраны труда
(УЦОТ)****ПСП 52-26**

Выпуск 3

Старый Оскол 2026

 МИСИС СТАРЫЙ ОСКОЛ	СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. А.А. УГАРОВА (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Национальный исследовательский технологический университет "МИСИС"		ПСП 52-26
	<i>Выпуск 3</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 2/9</i>

Содержание

<u>1</u>	<u>Общие положения</u>	4
<u>2</u>	<u>Основные задачи</u>	4
<u>3</u>	<u>Структура и кадровый состав</u>	5
<u>4</u>	<u>Основные функции</u>	5
<u>5</u>	<u>Перечень документированной информации по качеству</u>	5
<u>6</u>	<u>Взаимоотношения. Связи</u>	6
<u>7</u>	<u>Заключительные положения</u>	8
	<u>Лист ознакомления</u>	9

 МИСИС СТАРЫЙ ОСКОЛ	СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. А.А. УГАРОВА (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Национальный исследовательский технологический университет "МИСИС"	ПСП 52-26
	<i>Выпуск 3</i>	<i>Экземпляр 1</i>
		<i>Лист 3/9</i>

Обозначения и сокращения

АИС	- автоматизированная информационная система;
ДИ	- должностная инструкция;
И	- Инструкция;
ЛНА	- локальный нормативный акт;
МИ	- Методическая инструкция;
НД	- нормативная документация;
П	- Положение;
ПО	- программное обеспечение;
ПСП	- Положение о структурном подразделении;
Р	- Регламент;
СМК	- система менеджмента качества;
СПО	- среднее профессиональное образование;
СТИ НИТУ «МИСИС», Филиал	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС»;
СТО	- Стандарт организации;
СЭД	- система электронного документооборота;
ТД	- техническая документация;
Университет, НИТУ МИСИС	- федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС», Университет науки и технологий МИСИС, Университет МИСИС, НИТУ МИСИС;
УЦОТ	- Учебный центр охраны труда.

 МИСИС СТАРЫЙ ОСКОЛ	СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. А.А. УГАРОВА (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Национальный исследовательский технологический университет "МИСИС"	ПСП 52-26
	<i>Выпуск 3</i>	<i>Экземпляр 1</i>
<i>Лист 4/9</i>		

1 Общие положения

1.1 Положение об Учебном центре охраны труда (далее – УЦОТ) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом НИТУ МИСИС и ЛНА Университета и Филиала.

1.2 Настоящее Положение устанавливает правовой статус, основные задачи, структуру и кадровый состав, функции, взаимоотношения и связи УЦОТ.

1.3 УЦОТ является структурным подразделением СТИ НИТУ «МИСИС» и непосредственно подчиняется директору колледжа.

1.4 Решение о реорганизации и ликвидации УЦОТ принимается Ученым советом Университета по представлению директора СТИ НИТУ «МИСИС» на основе ходатайства Ученого совета Филиала и оформляется приказом ректора Университета

1.5 Общее руководство УЦОТ осуществляет директор центра.

1.6 В своей деятельности работники УЦОТ руководствуются: законодательством Российской Федерации, в т.ч. в области образования и науки, управления качеством;

приказами и распоряжениями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации;

уставом НИТУ МИСИС, приказами директора Филиала, решениями ученого совета Университета и Филиала, иными ЛНА НИТУ МИСИС и СТИ НИТУ «МИСИС»;

~ НД и ТД по охране труда, пожарной безопасности;

~ Политикой и Целями НИТУ МИСИС в области качества;

~ документацией СМК;

~ правилами внутреннего трудового распорядка СТИ НИТУ «МИСИС»;

~ настоящим Положением;

~ положениями об ученом совете Университета и Филиала, о методическом совете Филиала, о научно-техническом совете Университета и Филиала;

~ должностными инструкциями (ДИ);

~ другими правовыми актами.

1.7 Права, основные функции, ответственность и требования к квалификации работников приведены в соответствующих ДИ.

1.8 УЦОТ осуществляет свою деятельность с использованием закрепленных за ним руководством Филиала имущества, помещений, оборудования.

1.9 Деятельность УЦОТ финансируется за счет средств от оказания платных образовательных услуг.

2 Основные задачи

Основными задачами УЦОТ являются:

2.1 Обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда работодателей и работников организаций всех форм собственности, которые направлены на предотвращение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний, снижение их последствий и являются специализированным процессом получения знаний, умений и навыков.

2.2 Профессиональная переподготовка специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда, в целях совершенствования знаний специалистов для выполнения нового вида профессиональной деятельности.

2.3 Повышение квалификации специалистов, назначенных ответственными в

	СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. А.А. УГАРОВА (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Национальный исследовательский технологический университет "МИСИС"	ПСП 52-26 <i>Лист 5/9</i>
	<i>Выпуск 3</i>	

организации за обучение вопросам оказания первой помощи пострадавшим;

3 Структура и кадровый состав

3.1 УЦОТ возглавляет директор центра, который подчиняется непосредственно директору колледжа.

3.2 Директор центра назначается на должность и освобождается от должности приказом директора филиала.

3.3 В период временного отсутствия директора центра (командировка, отпуск, болезнь, пр.) его обязанности выполняет лицо (работник УЦОТ), назначаемое приказом директора филиала, или исполняющего его обязанности. Лицо, замещающее директора центра, приобретает соответствующие права, обязанности и несет соответствующую ответственность.

3.4 Состав должностей работников УЦОТ определен приказом директора филиала и отражен в штатном расписании СТИ НИТУ «МИСИС». Штатную численность УЦОТ утверждает директор филиала исходя из условий и особенностей деятельности подразделения.

4 Основные функции

УЦОТ в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие основные функции:

4.1 Оказание платных образовательных услуг в области охраны труда – проведение обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда работодателей и работников организаций всех форм собственности по программам, утвержденным в соответствии с Порядком обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, по очной форме обучения, очно-заочной форме обучения, в т.ч. с применением дистанционных образовательных технологий.

4.2 Оказание платных образовательных услуг по профессиональной переподготовке специалистов, осуществляющих деятельность в области охраны труда, по заочной форме обучения, с использованием дистанционных образовательных технологий.

4.3 Оказание платных образовательных услуг по повышению квалификации специалистов, назначенных ответственными в организации за обучение вопросам оказания первой помощи пострадавшим.

5 Перечень документированной информации по качеству

Перечень документированной информации по качеству УЦОТ:

- ~ номенклатура дел подразделения;
- ~ Политика и Цели НИТУ МИСИС в области качества;
- ~ Положение о структурном подразделении (ПСП);
- ~ ДИ работников подразделения;
- ~ годовые планы работы подразделения;
- ~ отчеты о выполнении годовых планов работы;
- ~ отчеты по внутренним аудитам;
- ~ отчеты об устранении несоответствий, выявленных в результате внешних и

 МИСИС СТАРЫЙ ОСКОЛ	СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. А.А. УГАРОВА (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Национальный исследовательский технологический университет "МИСИС"	ПСП 52-26
	<i>Выпуск 3</i>	<i>Экземпляр 1</i>
		<i>Лист 6/9</i>

внутренних аудитов;
 ~ перечень оборудования;
 ~ документация по охране труда и пожарной безопасности.

6 Взаимоотношения. Связи

В целях организации и обеспечения деятельности всеми необходимыми материалами, документами, техническими средствами УЦОТ взаимодействует с подразделениями Филиала в соответствии со структурой СТИ НИТУ «МИСИС», уставом Университета, ЛНА Университета и Филиала, а также со сторонними организациями по всем вопросам реализации его функций в пределах полномочий, определенных данным Положением.

УЦОТ в рамках представленных задач и функций осуществляет следующее служебное взаимодействие:

Наименование подразделения и/или должностные лица	Получение	Предоставление
Внешние организации		
Заказчики (организации всех форм собственности, ИП, физические лица)	Заявки на обучение по охране труда и заявки на профессиональную переподготовку, повышение квалификации	Договоры на обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда работодателей и работников, договоры об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам, счета на оплату, акты сдачи-приемки работ по договорам, дипломы о профессиональной переподготовке, удостоверения о повышении квалификации, Выписки из протоколов проверки знания требований охраны труда
Должностные лица и подразделения СТИ НИТУ «МИСИС»		
Директор филиала	Приказы и распоряжения	Отчетная и справочная документация
Отдел делопроизводства	Организационно-распорядительная документация по СТИ НИТУ «МИСИС», заверенные копии приказов	Письма для дальнейшей обработки и отправления по назначению; письма в другие организации для регистрации, приказы для согласования, регистрации
Бухгалтерия	Подписанные счета на оплату для Заказчиков, согласованные договоры на приобретение оборудования, расходных материалов, обучение членов комиссии УЦОТ, информация об оплате Заказчиками платных образовательных услуг, доверенности на получение ТМЦ; документы по списанию и перемещению ТМЦ; ведомости остатков ТМЦ по материально-ответственным лицам; консультации по заполнению документов, связанных с направлением в командировку и после возвращения из командировки	Счета на оплату для Заказчиков для подписания, договоры на приобретение оборудования, расходных материалов, обучение членов комиссии УЦОТ для согласования и оплаты, акты сдачи-приемки работ по договорам, первичные учетные документы по учету основных средств и ТМЦ; первичные учетные документы по учету командировочных расходов, авансовых отчетов, иные первичные учетные документы согласно графику документооборота; акты выполненных работ, оказанных услуг; копии договоров; копии документов о проведении мероприятий в УЦОТ; отчеты о

 МИСИС СТАРЫЙ ОСКОЛ	СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. А.А. УГАРОВА (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Национальный исследовательский технологический университет "МИСИС"	ПСП 52-26 <i>Лист 7/9</i>
	Выпуск 3	Экземпляр 1

Наименование подразделения и/или должностные лица	Получение	Предоставление
		произведенных расходах; счета на оплату; информация по запросу
Планово-экономический отдел	Информация о начисленной заработной плате и страховых взносах по запросу; сведения о финансовом состоянии, движении средств; документы, подтверждающие факт оплаты; штатное расписание; калькуляции на продукцию и услуги, касающиеся деятельности УЦОТ, запросы по планированию предстоящих расходов, запросы в соответствии с деятельностью подразделения, копии утвержденных смет подразделения на новый календарный год и калькуляции, согласованные документы на приобретение оборудования, расходных материалов, обучение членов комиссии УЦОТ	Проект штатного расписания; акты выполненных работ (услуг); проекты смет подразделения на новый календарный год и калькуляции для согласования, документы на приобретение оборудования, расходных материалов, обучение членов комиссии УЦОТ для согласования, служебные записки по кадровому составу УЦОТ, поощрения, доплатах для согласования, информация по запросу
Методический отдел	Согласованные и подписанные программы обучения, приказы, согласованные дипломы о профессиональной переподготовке, удостоверения о повышении квалификации, запрос ежеквартальных и годовых отчетов по ДОП, ежемесячных и годовых отчетов по ДПО	Программы обучения, приказы для согласования и подписания, дипломы о профессиональной переподготовке и удостоверения о повышении квалификации для согласования, ежеквартальные и годовые отчеты по ДОП, ежемесячные и годовые отчеты по ДПО
Отдел кадров	Формы документов для заполнения; запросы для составления отчетов; информация об отпусках, направления на медицинские осмотры (обследования), информационно-методические материалы по оформлению документов для командировок	Материалы для оформления работников, их перемещения, изменения информации о них; удовлетворение запросов, поступающих в адрес УЦОТ
Юридический отдел	Согласованные и подписанные приказы, согласованные документы на приобретение оборудования, расходных материалов, обучение членов комиссии УЦОТ	Приказы для согласования и подписания, документы на приобретение оборудования, расходных материалов, обучение членов комиссии УЦОТ для согласования
Учебный отдел	Выдача бланков строгой отчетности (диплом о профессиональной переподготовке, удостоверение о повышении квалификации)	Служебные записки на выдачу бланков строгой отчетности (диплом о профессиональной переподготовке, удостоверение о повышении квалификации), списании испорченных бланков
Уполномоченный по качеству	Стандарты Университета, Политика и Цели НИТУ МИСИС в области качества, МИ по правилам ведения документации НИТУ МИСИС в области менеджмента качества, ЛНА прошедшие экспертизу	Проекты ЛНА для проведения экспертизы и согласования; карточки корректирующих действий по результатам внутреннего и внешнего аудитов, отчеты об устранении несоответствий по результатам внутреннего и внешнего аудитов

	СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. А.А. УГАРОВА (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Национальный исследовательский технологический университет "МИСИС"		ПСП 52-26
	Выпуск 3	Экземпляр 1	Лист 8/9

Наименование подразделения и/или должностные лица	Получение	Предоставление
Отдел АСУ	Подключение и техническое обслуживание пользователей локально-вычислительной сети, телефонной сети, IP-телефонии, систем СЭД и АИС, сетевого, компьютерного и офисного оборудования, установка, и модернизация ПО, телефонии, компьютерного, сетевого и офисного оборудования, согласованные заявки на заправку и ремонт картриджей	Заявки на подключение к локально-вычислительной сети, телефонной сети, IP-телефонии, СЭД, АИС, заявки на закупку, установку, обслуживание и модернизацию сетевого, офисного оборудования, обновление и установку ПО, заявки на заправку и ремонт картриджей на согласование
Административно-хозяйственный отдел	Информация о планируемых ремонтно-строительных работах в помещениях УЦОТ	Запросы на приобретение хозяйственных, канцелярских принадлежностей; служебные записки о ремонте помещений и др.
Другие подразделения СТИ НИТУ «МИСИС»	Письма, запросы о деятельности УЦОТ	Информация о ходе учебного процесса и др., информация в соответствии с поступающими запросами

7 Заключительные положения

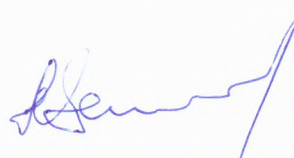
7.1 Настоящее Положение вступает в действие с даты его утверждения.

7.2 Обязанность по актуализации настоящего Положения возлагается на директора УЦОТ.

7.3 Признать утратившим силу ПСП 52-18 «Положение об учебном центре охраны труда», выпуск 2.

РАЗРАБОТАНО:

Директор центра

 Ю.В. Степанов

СОГЛАСОВАНО:

Директор колледжа

 И.И. Полупанова

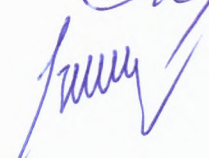
Начальник планово-экономического отдела

 Е.А. Никитина

Начальник отдела кадров

 С.В. Копочинская

Начальник юридического отдела

 В.Е. Щербатенко

ЭКСПЕРТИЗА ПРОВЕДЕНА:

Уполномоченный по качеству

 В.В. Травкина

