



Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова
(филиал) федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский технологический университет
«МИСиС»

п 23.01-20

Выпуск 7

Изменение 0

Экземпляр № 1

Лист 1/54

УТВЕРЖДЕНО

Решением Учёного совета СТИ НИТУ

«МИСиС»

от « 17 » 02 2020 г.

Протокол № 19

Директор СТИ НИТУ «МИСиС»

 А.В. Боева



ПОЛОЖЕНИЕ

о стипендиальном обеспечении

и других формах материальной поддержки обучающихся

СТИ НИТУ «МИСиС»

п 23.01-20

Выпуск 7

Старый Оскол 2020

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			П <u>23.01-20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 2/54

Предисловие

1 РАЗРАБОТАНО зам. директора УМП СТИ НИТУ «МИСиС».

2 РЕКОМЕНДОВАНО

Учёным Советом СТИ НИТУ «МИСиС» от «17» февраля 2020 г.

3 ДАТА ВВЕДЕНИЯ «17» февраля 2020 г.

4 СРОК ДЕЙСТВИЯ до замены новым.

5 Положение соответствует требованиям ISO 9001.

6 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ взамен Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся Старооскольского технологического института им. А.А. Угарова (филиала) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС», выпуск 6, утвержденного Ученым советом СТИ НИТУ «МИСиС» от 24.12.2018г. Протокол №9.

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			П <u>23.01-20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 3/54

Содержание

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	8
2 ВИДЫ СТИПЕНДИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	8
3 ФОРМИРОВАНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СТИПЕНДИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ДРУГИХ ФОРМ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	9
4 ОБЩИЕ ПРАВИЛА НАЗНАЧЕНИЯ СТИПЕНДИЙ И ДРУГИХ ФОРМ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ	9
5 ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АКАДЕМИЧЕСКИХ СТИПЕНДИЙ СТУДЕНТАМ	12
6 ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ПОВЫШЕННЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АКАДЕМИЧЕСКИХ СТИПЕНДИЙ СТУДЕНТАМ.....	13
7 ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ГОСУДАРСТВЕННЫХ СОЦИАЛЬНЫХ СТИПЕНДИЙ.....	16
8 ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ПОВЫШЕННЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ СТИПЕНДИЙ СТУДЕНТАМ ПЕРВОГО И ВТОРОГО КУРСОВ.....	18
9 СТИПЕНДИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ АСПИРАНТОВ.....	19
10 ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ СТИПЕНДИЙ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И СТИПЕНДИЙ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.....	19
11 ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ИМЕННЫХ СТИПЕНДИЙ, СТИПЕНДИЙ ЮРИДИЧЕСКИХ ИЛИ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ, СТИПЕНДИЙ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧРЕЖДАЕМЫХ НИТУ "МИСиС"	20
12 ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ СТИПЕНДИЙ ОБУЧАЮЩИМСЯ, ЯВЛЯЮЩИМСЯ ИНОСТРАННЫМИ ГРАЖДАНАМИ ИЛИ ЛИЦАМИ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА.....	20
13 МАТЕРИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	21
14 СОЦИАЛЬНЫЕ ПОСОБИЯ, ВЫПЛАЧИВАЕМЫЕ ИЗ СРЕДСТВ СТИПЕНДИАЛЬНОГО ФОНДА.....	22
15 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	23
ПРИЛОЖЕНИЕ А (ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ) ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СТИПЕНДИАЛЬНОГО ФОНДА СТИ НИТУ "МИСиС"	24
ПРИЛОЖЕНИЕ Б (ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ) ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И РАБОТЫ СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ.....	25
ПРИЛОЖЕНИЕ В (ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ) ПРИКАЗ ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СОСТАВА СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ НА 20__-20__ УЧЕБНЫЙ ГОД.....	27
ПРИЛОЖЕНИЕ Г (РЕКОМЕНДУЕМОЕ) ФОРМА ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ.....	29
ПРИЛОЖЕНИЕ Д (ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ) ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОЦЕССОВ ПО ФОРМИРОВАНИЮ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ.....	30

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			П <u>23.01-20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 4/54

ПРИЛОЖЕНИЕ Е (ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ) КРИТЕРИИ (НОМИНАЦИИ) ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ ПОВЫШЕННЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АКАДЕМИЧЕСКИХ СТИПЕНДИЙ СТУДЕНТАМ.....	33
ПРИЛОЖЕНИЕ Ж (ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ) ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПОВЫШЕННУЮ ГОСУДАРСТВЕННУЮ АКАДЕМИЧЕСКУЮ СТИПЕНДИЮ	35
ПРИЛОЖЕНИЕ И (ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ) ФОРМА ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.....	36
ПРИЛОЖЕНИЕ К (ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ) ФОРМА СПИСКА КАНДИДАТУР ОБУЧАЮЩИХСЯ ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ ПОВЫШЕННЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АКАДЕМИЧЕСКИХ СТИПЕНДИЙ СТУДЕНТАМ.....	39
ПРИЛОЖЕНИЕ Л (ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ) ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ГОСУДАРСТВЕННУЮ СОЦИАЛЬНУЮ СТИПЕНДИЮ.....	40
ПРИЛОЖЕНИЕ М (ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ) ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О НАЗНАЧЕНИИ ПОВЫШЕННОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТИПЕНДИИ СТУДЕНТАМ ПЕРВОГО, ВТОРОГО КУРСОВ.....	42
ПРИЛОЖЕНИЕ Н (ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ) ФОРМА ХАРАКТЕРИСТИКИ-РЕКОМЕНДАЦИИ НА КАНДИДАТА НА ПОЛУЧЕНИЕ СТИПЕНДИИ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ИЛИ ПРАВИТЕЛЬСТВА РООССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.....	44
ПРИЛОЖЕНИЕ П (ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ) ФОРМА СПИСКА КАНДИДАТОВ НА НАЗНАЧЕНИЕ СТИПЕНДИЙ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И СТИПЕНДИЙ ПРАВИТЕЛЬСТВА РООССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	49
ПРИЛОЖЕНИЕ Р (ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ) ПЕРЕЧЕНЬ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ, УЧИТЫВАЕМЫХ СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИЕЙ ПРИ ОКАЗАНИИ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ.....	50
ПРИЛОЖЕНИЕ С (ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ) ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА МАТЕРИАЛЬНУЮ ПОДДЕРЖКУ.....	51
ПРИЛОЖЕНИЕ Т (ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ) ФОРМА ХОДАТАЙСТВА В СТО ОБ ОКАЗАНИИ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ОБУЧАЮЩИМСЯ.....	53
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	54

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			п <u>23.01-20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 5/54

Термины, определения, обозначения и сокращения

В настоящем Положении используются следующие сокращения:

НИТУ «МИСиС», Университет – федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»;

СТИ НИТУ «МИСиС», Филиал – Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»;

СтО – студенческий офис;

СВО – социально-воспитательный отдел;

ВО – высшее образование;

СПО – среднее профессиональное образование.

В настоящем Положении используются следующие термины:

Аспиранты – лица, обучающиеся в аспирантуре по программам подготовки научно-педагогических кадров.

Каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.

Место жительства – жилое помещение, в котором гражданин постоянно или преимущественно проживает в качестве собственника, по договору найма (поднайма), договору аренды либо на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Общежитие, в котором обучающийся проживает временно в период обучения в СТИ НИТУ «МИСиС», не может рассматриваться как место жительства.

Место пребывания – жилое помещение, не являющееся местом жительства гражданина, в котором он проживает временно (в том числе общежитие).

Обучающиеся – лица, осваивающие в СТИ НИТУ «МИСиС» основные профессиональные образовательные программы высшего образования (программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре), а также лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования.

Стипендиальный фонд – объем средств, выделяемых из федерального бюджета на стипендиальное обеспечение обучающихся.

Стипендия – денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

Студенты – лица, обучающиеся в СТИ НИТУ «МИСиС» по образовательным программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			П <u>23.01.20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 6/54

Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Указом Президента Российской Федерации от 12.04.1993 № 443 «О неотложных мерах государственной поддержки студентов и аспирантов образовательных учреждений высшего профессионального образования»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2016 № 1390 «О формировании стипендиального фонда»;
- постановлением Правительства РФ от 06.04.1995 № 309 «Об учреждении стипендий Правительства Российской Федерации для аспирантов и студентов государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования».
- постановлением Правительства Российской Федерации от 28.07.2011 № 625 «О стипендиях Правительства Российской Федерации для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики Российской Федерации»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 23.12.2011 № 1114 «О назначении стипендий Правительства Российской Федерации для лиц, обучающихся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, имеющим государственную аккредитацию, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики Российской Федерации»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.2015 № 1192 «О стипендиях Правительства Российской Федерации для студентов (курсантов, слушателей) и аспирантов (адъюнктов) организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучающихся по образовательным программам высшего образования по очной форме по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 16.03.2013 № 211 «О мерах государственной поддержки ведущих университетов Российской Федерации в целях повышения их конкурентоспособности среди ведущих мировых научно-образовательных центров»;
- распоряжением Правительства Российской Федерации от 06.01.2015 № 7-р «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки высшего образования, соответствующих приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики»;

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			П <u>23.01-20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 7/54

– распоряжением Правительства Российской Федерации от 05.05.2014 № 755-р «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования, необходимых для применения в области реализации приоритетных направлений модернизации и технологического развития экономики Российской Федерации»;

– приказом Минобрнауки России от 27.12.2016 № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;

– приказом Минобрнауки России от 24.11.2011 № 2745 «Об установлении повышающих коэффициентов для стипендиального фонда федеральных государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования»;

– иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

– Уставом НИТУ «МИСиС»;

– Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся НИТУ «МИСиС», выпуск 3 от 20.09.2018г.

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			П <u>23.01-20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 8/54

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок назначения и выплаты стипендий и оказания других форм материальной поддержки обучающимся в Старооскольском технологическом институте им А.А. Угарова (филиале) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» (далее – СТИ НИТУ «МИСиС», Филиал).

1.2 Настоящее Положение обязательно к применению всеми структурными подразделениями Филиала. Все выплаты обучающимся производятся на основании и в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.3. Ответственными за соблюдение порядка распределения стипендиального фонда, порядок назначения и выплаты стипендий и оказания других форм материальной поддержки обучающимся в СТИ НИТУ «МИСиС» являются начальник СтО, деканы, директор ОПК, главный бухгалтер, зам. директора по УМР, заведующий отделом аспирантуры, начальник ПЭО.

2 Виды стипендиального обеспечения и материальной поддержки обучающихся

2.1 **Государственная академическая стипендия студентам** – назначается студентам, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по очной форме, в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации, проводимой не реже двух раз в год.

2.2 **Повышенная государственная академическая стипендия студентам** – назначается студентам, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по очной форме, по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет и магистратура) и имеющим особые достижения в какой либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной).

2.3 **Государственная социальная стипендия студентам** – назначается студентам, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по очной форме, относящимся к категориям лиц, указанных в п.7.1 настоящего Положения.

2.4 **Повышенная государственная стипендия студентам первого и второго курсов** – назначается студентам первого и второго курсов, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по очной форме по программам бакалавриата и программам специалитета и имеющим оценки успеваемости «отлично», «хорошо» и «отлично» или «хорошо» и относящимся к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии или являющимися студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя – инвалида I группы.

2.5 **Государственная стипендия аспирантам** – назначается аспирантам, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по очной форме, в зависимости от успешности освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, на основании результатов промежуточной аттестации, проводимой не реже двух раз в год.

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			П <u>23.01-20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 9/54

2.6 Стипендии Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации студентам и аспирантам – назначаются обучающимся в соответствии с нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

2.7 Именные стипендии обучающимся – учреждаются федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, в том числе направившими их на обучение, которые определяют условия выплаты таких стипендий.

2.8 Материальная помощь – единовременная материальная помощь нуждающимся студентам и аспирантам, обучающимся за счет средств федерального бюджета по очной форме обучения, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

3 Формирование и использование стипендиального обеспечения и других форм материальной поддержки обучающихся

Финансирование стипендиального обеспечения и других форм материальной поддержки обучающихся СТИ НИТУ «МИСиС» осуществляется:

- за счёт средств стипендиального фонда и средств на материальную помощь обучающимся, формируемого из средств целевой субсидии из Федерального бюджета Российской Федерации на стипендиальное обеспечение обучающихся, предоставляемой Университету на календарный год, а также разрешенных к использованию в текущем году остатков субсидии прошлого года, и распределяемого в СТИ НИТУ «МИСиС» в соответствии с Порядком распределения стипендиального фонда СТИ НИТУ «МИСиС» (Приложение А);
- за счет иных средств бюджетов различных уровней бюджетной системы Российской Федерации;
- за счет средств от приносящей доход деятельности Филиала.

4 Общие правила назначения стипендий и других форм материальной поддержки

4.1 Назначение стипендий и других форм материальной поддержки производится приказом директора (иного уполномоченного лица).

Проекты приказов на назначение стипендий и других форм материальной поддержки формируются:

- для студентов – СтО;
- для аспирантов – отделом аспирантуры.

4.2 Документы, представленные обучающимися в соответствующие структурные подразделения Филиала (СтО, отдел аспирантуры, для студентов СПО – в социально-воспитательный отдел (СВО) ОПК) для назначения стипендий и оказания иных форм материальной поддержки обучающимся, оформленные с нарушением предъявляемых требований, представленные не в установленные сроки, а также содержащие недостоверную информацию, не рассматриваются.

В случае представления обучающимся информации и документов, повлекших незаконное назначение стипендии и/или материальной помощи, обучающийся может

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			П <u>23.01-20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 10/54

быть привлечен к дисциплинарной ответственности в установленном порядке. Выплаченные на основании указанных информации и документов стипендии и/или материальная помощь должны быть возвращены СТИ НИТУ «МИСиС» в течение 10 дней с момента предъявления соответствующего требования обучающемуся. В противном случае Филиал вправе привлечь к разбирательству правоохранительные органы и/или взыскать выплаченные денежные средства в судебном порядке.

Заявления обучающихся на назначение стипендий и прилагаемые к ним документы, хранятся в соответствующих структурных подразделениях СТИ НИТУ «МИСиС» (п. 4.2) в течение пяти лет, оригиналы протоколов – в СтО.

4.3 Для назначения государственных академических стипендий и повышенных государственных академических стипендий, государственных социальных стипендий, повышенных государственных стипендий студентам первого и второго курсов, государственных стипендий аспирантам, равномерного распределения стипендиального фонда в течение года, при наличии экономии части «А» стипендиального фонда, а так же для оказания единовременной материальной помощи нуждающимся обучающимся создается стипендиальная комиссия Филиала (далее – стипендиальная комиссия). Порядок формирования и работы стипендиальной комиссии установлен в Приложении Б к настоящему Положению.

4.4 Для установления государственных академических стипендий студентам, повышенных государственных академических стипендий студентам, оказания единовременной материальной помощи нуждающимся студентам и аспирантам, предусмотренных настоящим Положением, в СТИ НИТУ «МИСиС» применяется расчетная единица - базовая стипендия (1Б).

Размер базовой стипендии (1Б) для установления стипендий студентам, обучающимся по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования, равен нормативу, установленному Правительством Российской Федерации для выплаты государственных академических стипендий по уровню высшего и среднего профессионального образования категории «студенты» с учетом уровня инфляции и утверждается приказом ректора.

4.5 Выплата государственной академической стипендии, повышенной государственной академической стипендии, а также повышенных государственных стипендий студентам первого и второго курсов, переведенными внутри Филиала с одной основной профессиональной образовательной программы на другую основную профессиональную образовательную программу, в случае отсутствия у них академических задолженностей по основной профессиональной образовательной программе, на которой студенты обучались до перевода, сохраняются до прохождения очередной промежуточной аттестации.

4.6 Государственная академическая стипендия, а также повышенная государственная академическая стипендия по результатам промежуточной аттестации студентам, перешедшим в установленном порядке с платного обучения на бесплатное, назначается, начиная с первого числа следующего месяца после издания приказа о переводе на бесплатное обучение.

4.7 Студентам, принятым в НИТУ «МИСиС» для обучения в СТИ НИТУ «МИСиС» в порядке перевода из другой образовательной организации соответствующего уровня, при условии представления студентом документа, подтверждающего назначение ему государственной академической стипендии по результатам промежуточной аттестации, непосредственно предшествующей переводу, назначается государственная

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			п 23.01-20
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 11/54

академическая стипендия в размере 1Б до прохождения очередной промежуточной аттестации.

4.8 Выплата стипендий и иных форм материальной поддержки обучающимся осуществляется не позднее 30-го числа каждого месяца. Срок представления соответствующих приказов в бухгалтерию - не позднее 20 числа месяца издания приказа.

4.9 Выплата стипендий и других форм материальной поддержки обучающихся осуществляется бухгалтерией в порядке и сроки, установленные настоящим Положением. Денежные средства перечисляются на лицевые счета обучающихся, открытые в банковской организации, определенной приказом директора. Филиал не несет ответственности за несвоевременное получение денежных средств назначенных стипендий и других форм материальной поддержки обучающихся в случае несвоевременного открытия обучающимися счета в банковской организации, определенной приказом директора.

4.10 В случаях увеличения бюджетного финансирования стипендиального обеспечения студентов, а также при наличии экономии части «А» стипендиального фонда студентам по решению стипендиальной комиссии Филиала может быть увеличен размер государственной академической стипендии. Порядок расчета и назначения увеличенной государственной академической стипендии определяется приказом директора на основании решения стипендиальной комиссии СТИ НИТУ «МИСиС».

4.11 При отчислении обучающегося из Филиала размер государственной академической стипендии студентам, повышенной государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, повышенной государственной стипендии студентам первого и второго курсов, государственной стипендии аспирантам, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству календарных дней с первого числа месяца до даты отчисления.

4.12 В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) выплата назначенной государственной академической стипендии студентам, повышенной государственной академической стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам продолжается в период указанных каникул до момента отчисления обучающегося из Филиала.

4.13 Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты (назначения) государственной социальной стипендии.

Выплата государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной стипендии, государственной стипендии аспирантам приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная академическая стипендия студентам, в том числе повышенная государственная академическая стипендия,

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			П <u>23.01-20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 12/54

государственная стипендия аспирантам, была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.¹

5 Порядок назначения и выплаты государственных академических стипендий студентам

5.1 Государственные академические стипендии назначаются студентам, обучающимся за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета по очной форме обучения по образовательным программам СПО и ВО (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры).

5.2 Государственные академические стипендии назначаются студентам по результатам промежуточной аттестации на основании решения стипендиальной комиссии СТИ НИТУ «МИСиС». Стипендии назначаются студентам, не имеющим академической задолженности и обучающимся на «отлично», на «хорошо» и «отлично» или на «хорошо».

5.3 Размеры государственных академических стипендий, выраженные в количестве базовых стипендий, устанавливаются в пределах части «А» стипендиального фонда. Государственные академические стипендии назначаются студентам ВО, СПО обучающимся:

- только на «хорошо» – в размере одной базовой стипендии (1Б);
- «хорошо» и «отлично» – в размере не более двух базовых стипендий (2Б);
- только «отлично» – в размере не более трех базовых стипендий (3Б).

При отсутствии балльных оценок на последней промежуточной аттестации, государственные академические стипендии назначаются в размере одной базовой стипендии (1Б).

5.4 Назначение государственных академических стипендий производится после подведения окончательных итогов промежуточной аттестации с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания, на период по месяц окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

5.5 Приказы на назначение государственных академических стипендий формируются СтО: по итогам промежуточных аттестаций - до 15 числа месяца следующего за месяцем их окончания, (по итогам летней промежуточной аттестации - до 15 сентября). К приказу прикладывается выписка из протокола заседания стипендиальной комиссии на бланке установленного образца.

5.6 В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная академическая стипендия выплачивается всем студентам первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в размере одной базовой стипендии (1Б).

5.7 Приказы на назначение государственных академических стипендий

¹ Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, которые были предоставлены ему до 05.02.2017г., не является основанием для приостановления выплаты назначенной в установленном порядке обучающемуся государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, государственной стипендии аспирантам

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			П <u>23.01.20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 13/54

студентам 1-го курса до прохождения первой промежуточной аттестации СтО формирует до 15 сентября (после окончательного утверждения списочного состава академических групп).

5.8 Приказы на назначение государственной академической стипендии студентам, которым соответствующим распоряжением была продлена промежуточная аттестация, СтО формирует в индивидуальном порядке.

5.9 Выплата государственной академической стипендии студентам осуществляется СТИ НИТУ «МИСиС» ежемесячно.

5.10 Выплата государственной академической стипендии студентам прекращается:

- с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у студента академической задолженности;

- с момента отчисления обучающегося из Университета, который обучался в СТИ НИТУ «МИСиС».

6 Порядок назначения и выплаты повышенных государственных академических стипендий студентам

6.1 Повышенные государственные академические стипендии назначаются студентам, обучающимся за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета по очной форме обучения по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

6.2 Повышенные государственные академические стипендии студентам назначаются за особые достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной), полученные студентом в течение года, предшествующего месяцу назначения стипендии (в том числе за достижения, полученные до поступления в Филиал).

6.3 Повышенные государственные академические стипендии студентам назначаются в соответствии с номинациями, установленными для их назначения, и критериями назначения повышенных государственных академических стипендий студентам (Приложение Е).

6.4 Размеры повышенных государственных академических стипендий студентам, выраженные в количестве базовых стипендий, устанавливаются в пределах части «Г» стипендиального фонда, но не могут быть меньше размера одной базовой стипендии (1Б).

6.5 Численность студентов, получающих повышенные государственные академические стипендии, не может составлять более 10 % общего числа студентов, получающих государственную академическую стипендию.

Численность студентов, получающих повышенные государственные академические стипендии, определяется (СтО) по каждому факультету пропорционально общему числу студентов, получающих государственные академические стипендии на факультетах.

6.6 Решение о размере повышенной государственной академической стипендии студентам по соответствующей номинации на учебный год принимается Ученым советом

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			П <u>23.01.20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	

Филиала с участием представителей студенческого совета и профкома студентов, в зависимости от курсов обучения с учетом приоритетного повышения стипендий для студентов, обучающихся на более старших курсах, в пределах части «Г» стипендиального фонда.

6.7 Рассмотрение вопроса о назначении повышенных государственных академических стипендий студентам осуществляется на основании заявлений студентов о назначении повышенной государственной академической стипендии студентам (Приложение Ж). Заявление подается в СтО в срок до 10 сентября для назначения повышенных государственных академических стипендий студентам на осенний семестр и до 10 февраля для назначения повышенных государственных академических стипендий студентам на весенний семестр.

6.8 Заявление может быть представлено:

- в номинации «за достижения студента в учебной деятельности» - с визой заведующего кафедрой, декана (зам. декана) факультетата, зам. директора по УМР;
- в номинации «за достижения студента в научно-исследовательской деятельности» - с визой заведующего кафедрой, зам. директора по НИИ;
- в номинации «за достижения студента в общественной деятельности» - с визой председателя профсоюзной организации студентов Филиала, иной общественной организации, органа студенческого самоуправления СТИ НИТУ «МИСиС», зам. директора по практико-ориентированному образованию и довузовской подготовке, декан (зам. декана) и начальника Управления по воспитательной работе;
- в номинации «за достижения студента в культурно-творческой деятельности» - с визой председателя профсоюзной организации студентов Филиала, иной общественной организации, органа студенческого самоуправления СТИ НИТУ «МИСиС», зам. директора по практико-ориентированному образованию и довузовской подготовке и начальника Управления по воспитательной работе;
- в номинации «за достижения студента в спортивной деятельности» - с визой председателя профсоюзной организации студентов Филиала, иной общественной организации, органа студенческого самоуправления СТИ НИТУ «МИСиС», зам. директора по практико-ориентированному образованию и довузовской подготовке, декан (зам. декана) и начальника Управления по воспитательной работе. Заявление также может быть представлено студентом (в том числе студентом 1 курса) без указанных виз (в порядке самовыдвижения).

6.9 К заявлению студента прилагаются следующие документы:

- а) анкета-характеристика студента (Приложение И);
- б) ксерокопия заполненных страниц зачетной книжки студента;
- в) документы, подтверждающие достижения студента (в копиях с представлением оригиналов):
 - документы, подтверждающие образовательные, научные, спортивные достижения студента (свидетельство, грамота, диплом, документ, подтверждающий разряд, звание и т.д.);
 - документы, подтверждающие получение грантов на выполнение научно-исследовательских работ;
 - документальные свидетельства научных достижений (статьи, публикации с выходными данными сборников (журналов и т.п.), программы научных мероприятий, подтверждающие участие в научно-практических конференциях, круглых столах и др.);

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			П <u>23.01-20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 15/54

- документальные свидетельства общественной деятельности;
- документы, подтверждающие достижения в культурно-творческой деятельности, победы на соревнованиях, конкурсах и т.п.;
- ходатайства структурных подразделений Филиала с подробным описанием достижения студента;
- иные документы, подтверждающие достижения.

6.10 На основании поданных заявлений, а также сведений, имеющихся на факультетах (у зам. деканов), СтО формирует список кандидатов на повышенные государственные академические стипендии студентам (Приложение К) с учетом номинаций, подтвержденных представленными документами.

6.11 Список кандидатов на повышенные государственные академические стипендии студентам ранжируется по убыванию суммы баллов.

6.12 Список кандидатов на повышенные государственные академические стипендии студентам направляется в стипендиальную комиссию.

6.13 Стипендиальная комиссия рассматривает список кандидатов на повышенные государственные академические стипендии студентам и принимает решение о целесообразности назначения указанных стипендий в соответствии с суммой баллов (начиная от наибольшей суммы баллов, далее – по убыванию). При прочих равных достижениях в рамках одного критерия приоритет в назначении повышенной государственной академической стипендии студентам отдается студентам, имеющим более высокий рейтинг академической успеваемости, а при равенстве рейтинга академической успеваемости – студентам, обучающимся на старших курсах.

6.14 Повышенные государственные академические стипендии студентам назначаются решением стипендиальной комиссии в порядке и сроки, установленные для назначения государственных академических стипендий.

6.15 Приказы на назначение повышенных государственных академических стипендий студентам 1-го курса СтО формирует до 15 сентября на основании протокола(ов) стипендиальной комиссии и после окончательного утверждения списочного состава академических групп.

6.16 Студентам, имеющим (имевшим) академическую задолженность в течение 2 (двух) следующих друг за другом семестров, предшествующих назначению стипендии, повышенные государственные академические стипендии студентам не назначаются.

6.17 Выплата повышенной государственной академической стипендии студентам осуществляется Филиалом ежемесячно.

6.18 Выплата повышенной государственной академической стипендии студентам прекращается:

- с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у студента академической задолженности;
- с момента отчисления обучающегося из Университета

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			П <u>23.01-20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 16/54

7 Порядок назначения и выплаты государственных социальных стипендий

7.1 Государственные социальные стипендии назначаются студентам, являющимся гражданами Российской Федерации, обучающимся за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета по очной форме обучения по образовательным программам СПО и высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, и относящимся к следующим категориям лиц:

а) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

б) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;

в) подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

г) инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветераны боевых действий, а также лица из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

д) получившие государственную социальную помощь.

7.2 Право на получение государственной социальной стипендии имеет студент, подавший заявление (Приложение Л) и представивший документ (удостоверение, справка, военный билет, уведомление о назначении государственной социальной помощи и пр.), подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 7.1 настоящего Положения, с указанием срока его действия, за исключением документов носящих бессрочный характер.

7.3 Назначение государственной социальной стипендии осуществляется приказом директора (или уполномоченного им лица) на основании решения стипендиальной комиссии Филиала, оформленного в виде протокола, в пределах средств, предусмотренных на эти цели в части «Б» стипендиального фонда, в размере

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			п <u>23.01-20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 17/54

норматива государственной социальной стипендии студентам, установленного Правительством Российской Федерации.

Государственная социальная стипендия назначается студенту с даты подачи в СтО заявления и представления документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 7.1 настоящего Положения по месяц прекращения действия основания ее назначения (за исключением студентов, относящихся к категории лиц, указанных в подпункте «д» пункта 7.1 настоящего Положения).

7.4 Студентам, относящимся к категориям лиц, указанных в подпункте «б» пункта 7.1, если статус этих лиц носит бессрочный характер, а также подпунктах «а», «г» пункта 7.1 настоящего Положения, государственная социальная стипендия назначается с даты подачи в СтО заявления на весь период обучения в Филиале.

7.5 Государственная социальная стипендия студентам, относящимся к категории лиц, указанных в подпункте «д» пункта 7.1 настоящего Положения, назначается со дня представления документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

7.6 Если подтверждающий документ выдан студентам, относящимся к категории лиц, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, без указания срока его действия, государственная социальная стипендия назначается до окончания текущего семестра. Для назначения государственной социальной стипендии на последующие семестры студент в течение пяти рабочих дней со дня начала последующего семестра представляет в СтО копии страниц 2, 3 и страницы «Место жительства» паспорта.

7.7 Студенты, получающие государственную социальную стипендию, имеют право на получение государственной академической стипендии, повышенной государственной академической стипендии и иных видов стипендий на общих основаниях.

7.8 В случае если у студента, являющегося гражданином Российской Федерации, отсутствует место жительства на территории Российской Федерации, студент представляет подтверждающий документ, выданный уполномоченным органом или организацией по месту пребывания студента на территории Российской Федерации. При этом студент представляет документ, подтверждающий место пребывания на территории Российской Федерации, а также копию паспорта гражданина Российской Федерации.

7.9 Выплата государственной социальной стипендии студентам осуществляется СТИ НИТУ «МИСиС» ежемесячно.

7.10 Выплата государственной социальной стипендии прекращается в случае:

- отчисления студента из Университета который обучался в Филиале;
- прекращения действия основания, по которому стипендия была назначена.

7.11 Выплата государственной социальной стипендии прекращается:

– с момента отчисления обучающегося из Университета который обучался в Филиале, при этом размер государственной социальной стипендии студентам, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству календарных дней с первого числа месяца до даты отчисления;

– с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения действия основания ее назначения, и возобновляется с месяца, в котором был представлен документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			п <u>23.01-20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 18/54

пункте 7.1 настоящего Положения (кроме студентов, относящихся к категории лиц, указанных в подпункте «д» пункта 7.1 настоящего Положения);

– по истечении одного года со дня назначения государственной социальной помощи (студентам, относящимся к категории лиц, указанных в подпункте «д» пункта 7.1 настоящего Положения).

8 Порядок назначения и выплаты повышенных государственных стипендий студентам первого и второго курсов

8.1 Повышенные государственные стипендии студентам первого и второго курсов назначаются студентам, обучающимся на первом и втором курсах по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета и имеющим оценки успеваемости «хорошо» и (или) «отлично».

8.2 Повышенные государственные стипендии студентам первого и второго курсов назначаются по итогам промежуточной аттестации на основании решения стипендиальной комиссии (с учетом мнения студенческого совета и профкома студентов Филиала).

8.3 Размер повышенной государственной стипендии студентам первого и второго курсов устанавливается с учетом назначаемой (назначенной) государственной академической и (или) государственной социальной стипендии (в пределах части «Д» стипендиального фонда) в размере не менее величины прожиточного минимума на душу населения в целом по Российской Федерации, установленного Правительством Российской Федерации за IV квартал года, предшествующего году, в котором осуществлялось формирование стипендиального фонда Филиала, с учетом назначаемых студентам государственных академических и (или) государственных социальных стипендий.

8.4 Повышенные государственные стипендии студентам первого и второго курсов назначаются:

– студентам, относящимся к одной из категорий лиц, указанных в п.7.1 настоящего Положения;

– студентам в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы.

8.5 Право на получение повышенной государственной стипендии студентам первого и второго курсов имеет студент, представивший в СтО заявление (Приложение М) и документ, подтверждающий соответствие студента одной из категорий лиц, указанных в пункте 8.4 настоящего Положения (далее – подтверждающий документ). Подтверждающий документ, представляется ежегодно. Студенты, относящиеся к категории лиц, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, представляют помимо подтверждающего документа, копию страниц 2, 3 и страницы «Место жительства» паспорта.

8.6 Для назначения повышенной государственной стипендии студентам первого и второго курсов в СтО подается заявление, как правило, в срок до 10 сентября на осенний семестр и до 10 февраля на весенний семестр.

8.7 Выплата повышенных государственных стипендий студентам первого и второго курсов осуществляется Филиалом ежемесячно.

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			П <u>23.01-20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 19/54

8.8 Выплата повышенных государственных стипендий студентам первого и второго курсов прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения действия основания ее назначения, а также с момента отчисления обучающегося из Университета обучающегося в СТИ НИТУ «МИСиС».

9 Стипендиальное обеспечение аспирантов

9.1 Государственная стипендия аспирантам назначается в зависимости от успешности освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания.

9.2 Аспирант, которому назначается государственная стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- отсутствие академической задолженности.

9.3 Государственные стипендии аспирантам назначаются в размере норматива государственных стипендий аспирантам, установленного Правительством Российской Федерации, в пределах части «В» стипендиального фонда.

9.4 Государственные стипендии для аспирантов, обучающихся на первом семестре первого курса (с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком) назначаются всем аспирантам без решения стипендиальной комиссии.

9.5 Выплата государственной стипендии аспирантам осуществляется один раз в месяц.

9.6 Выплата государственной стипендии аспирантам прекращается с момента отчисления аспиранта из Университета обучающегося в СТИ НИТУ «МИСиС».

10 Порядок назначения и выплаты стипендий Президента Российской Федерации и стипендий Правительства Российской Федерации

10.1 Стипендии Президента Российской Федерации и государственные стипендии Правительства Российской Федерации назначаются студентам и аспирантам, достигшим выдающихся успехов в учебе и научных исследованиях, в соответствии с нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

Назначение стипендий Президента Российской Федерации и стипендий Правительства Российской Федерации осуществляется на основании характеристик-рекомендаций на кандидатов на получение указанных стипендий (Приложения Н).

Характеристики-рекомендации студентов и аспирантов формируются деканами факультетов и дирекцией Филиала, а по аспирантам – совместно с отделом аспирантуры.

К характеристике-рекомендации прилагаются копии документов, подтверждающие, что кандидат на получение стипендии Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации является победителем всероссийских и/или международных олимпиад, научных или творческих конкурсов, конкурсов грантов для молодых ученых.

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			п <u>23.01-20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 20/54

10.2 Характеристики-рекомендации на назначение стипендий Президента Российской Федерации и стипендий Правительства Российской Федерации представляются в СтО и отдел аспирантуры.

10.3 На основании характеристик-рекомендаций в СтО и отделе аспирантуры, соответственно, формируются списки кандидатов на назначение стипендий Президента Российской Федерации и стипендий Правительства Российской Федерации (Приложение П).

10.4 Список рекомендуемых кандидатов (по Университету в целом, включая все его филиалы) утверждается Ученым советом Университета, согласовывается с Советом ректоров и направляется в установленном порядке учебным отделом УМУ (по студентам) и отделом аспирантуры (по аспирантам) в Министерство образования и науки Российской Федерации.

10.5 Студенты и аспиранты, получающие стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации, не лишаются права на получение государственных академических стипендий и государственных социальных стипендий.

10.6 Размеры и порядок выплаты стипендий Президента Российской Федерации и стипендий Правительства Российской Федерации определяются нормативно-правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

10.7 Студенты и аспиранты включенные в список претендентов на назначение стипендии Правительства Российской Федерации, не могут быть одновременно включены в список претендентов на назначение стипендий Президента Российской Федерации.

11 Порядок назначения и выплаты именных стипендий, стипендий юридических или физических лиц, стипендий, в том числе учреждаемых НИТУ «МИСиС»/СТИ НИТУ «МИСиС»

11.1. Условия и порядок назначения, размеры и условия выплаты именных стипендий, стипендий юридических и физических лиц, в том числе направивших обучающихся на обучение, утверждается учредителями указанных стипендий.

11.2. Условия и порядок назначения, размеры и условия выплаты именных стипендий, учреждаемых НИТУ «МИСиС»/СТИ НИТУ «МИСиС», устанавливаются локальными актами образовательной организацией.

12 Порядок назначения и выплаты стипендий обучающимся, являющимся иностранными гражданами или лицами без гражданства

12.1. Обучающимся - иностранным гражданам и лицам без гражданства, поступившим на обучение на условиях общего приема и осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме, выплачиваются государственные академические стипендии студентам, повышенные государственные академические стипендии студентам ВО, государственные стипендии аспирантам, если они обучаются за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета. Стипендии назначаются и выплачиваются на условиях и в порядке, установленном настоящим Положением для выплаты указанных стипендий обучающимся, являющимся гражданами Российской Федерации.

12.2. Иностранным гражданам, поступившим на обучение по основным

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			п <u>23.01.20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 21/54

профессиональным образовательным программам СПО и ВО в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, выплачиваются государственные академические стипендии студентам, повышенные государственные академические стипендии студентам ВО, государственные стипендии аспирантам. Государственные академические стипендии студентам и государственные стипендии аспирантам назначаются вне зависимости от успехов в учебе на весь период обучения без решения стипендиальной комиссии и не могут быть меньше соответствующего норматива, установленного Правительством Российской Федерации. По результатам семестровой аттестации обучающимся, указанным в настоящем пункте, могут быть назначены государственные академические стипендии, повышенные государственные академические стипендии студентам на условиях, в порядке и размере, установленных настоящим Положением для выплаты указанных стипендий обучающимся, являющимся гражданами Российской Федерации.

13 Материальная поддержка обучающихся

13.1 На оказание материальной поддержки нуждающимся обучающимся Филиалу выделяются средства в размере двадцати пяти процентов от суммы объемов части «А» и части «Б» стипендиального фонда.

13.2 Из указанных в п.14.1 настоящего Положения средств нуждающимся обучающимся оказывается материальная помощь в виде единовременных выплат.

13.3 Единовременная материальная помощь оказывается на основании решения стипендиальной комиссии нуждающимся обучающимся, очной формы обучения, обучающимся за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, являющимся гражданами Российской Федерации.

13.4 Стипендиальная комиссия при рассмотрении вопроса оказания единовременной материальной помощи студентам учитывает обстоятельства указанные в Приложении Р.

13.5 Для получения единовременной материальной помощи обучающийся подает в СтО заявление по установленной форме (Приложение С). В заявлении указываются основания для обращения за единовременной материальной помощью (из числа указанных в Приложении Р), сведения о размере доходов, приходящихся на каждого члена семьи, а также согласие заявителя на проверку представленной информации. Для подтверждения сведений, указанных в заявлении, могут быть представлены соответствующие документы. При оказании единовременной материальной помощи могут учитываться дополнительные обстоятельства (из числа указанных п. 7.1 настоящего Положения). Единовременная материальная помощь обучающимся, указанным в подпункте «а» пункта 7.1 настоящего Порядка, может назначаться как на основании их личного заявления, а также и на основании ходатайства директора ОПК и деканов факультетов (Приложение Т).

13.6 Проект приказа об оказании материальной поддержки обучающимся с указанием ее размеров на основании протокола стипендиальной комиссии, формирует СтО.

13.7 Максимальный размер единовременной материальной помощи обучающимся составляет 25 базовых стипендий (25Б). В исключительных случаях, по решению стипендиальной комиссии нуждающимся обучающимся может оказываться единовременная материальная помощь, превышающая вышеуказанный размер.

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			п <u>23.01-20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 22/54

13.8 Единовременная материальная помощь назначается приказом директора Филиала или уполномоченного им лица на основании решения стипендиальной комиссии.

13.9 Приказ о назначении единовременной материальной помощи представляется в отдел делопроизводства (ОДП), копии приказа передаются в СтО, отдел аспирантуры, бухгалтерию. Срок представления приказов в бухгалтерию – не позднее 20 числа месяца издания приказа.

13.10 Выплата единовременной материальной помощи обучающимся производится не позднее 10 числа месяца, следующего за выходом соответствующего приказа.

13.11 Обучающийся может воспользоваться единовременной помощью не более одного раза в семестр. Единовременная материальная помощь обучающимся, указанным в подпункте 11 Приложения Р может назначаться ежемесячно.

14. Социальные пособия, выплачиваемые из средств стипендиального фонда

14.1. Пособие по беременности и родам выплачивается женщинам, обучающимся в Филиале на бесплатной и платной основах по очной форме.

Пособие выплачивается женщинам, которым на основании их личного заявления на имя директора и справки из медицинского учреждения (женской консультации) предоставлен отпуск по беременности и родам.

Пособие выплачивается за период отпуска по беременности и родам продолжительностью 70 календарных дней до родов (в случае многоплодной беременности - 84 дня) и 70 календарных дней после родов (при осложненных родах - 86, при рождении двух и более детей - 110 дней).

Размер пособия равен установленному минимальному размеру государственной академической стипендии (1Б) или государственной стипендии аспирантам (соответственно).

Пособие назначается и выплачивается за календарные дни, приходящиеся на период отпуска по беременности и родам.

Пособие назначается и выплачивается не позднее 10 дней с даты приема (регистрации) СтО заявления обучающейся со всеми необходимыми документами.

14.2. Единовременное пособие при постановке на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности (до 12 недель) выплачивается женщинам, обучающимся в Филиале по очной форме дополнительно к пособию по беременности и родам.

Пособие назначается на основании личного заявления женщины на имя директора и справки из медицинской организации (женской консультации).

Если справка о постановке на учет в ранние сроки беременности представляется вместе с документами на получение пособия по беременности и родам, то данные пособия выплачиваются вместе. В случае если данная справка представлена позже, пособие назначается и выплачивается не позднее 10 дней с даты ее предоставления (регистрации).

Пособие выплачивается в размере, установленном федеральным законом от 19.05.1995 № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» с учетом инфляции.

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			П <u>23.01-20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 23/54

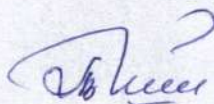
15. Заключительные положения

15.1. Настоящее Положение и изменения в него утверждаются Ученым советом СТИ НИТУ «МИСиС».

15.2. Обязанность за контролем по внесению изменений в Положение возлагается на зам. директора по УМР.

РАЗРАБОТАНО:

Зам. директора по УМР



Е.В. Ильичева

СОГЛАСОВАНО:

Главный бухгалтер

Директор ОПК СТИ НИТУ «МИСиС»

Начальник ПЭО

Начальник СТО

Начальник ЮО

Декан ФММТ

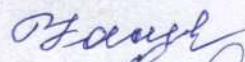
Декан ФАИТ

Декан ИЭФ

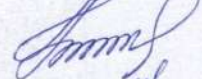
Зав. аспирантурой

Председатель студенческого совета

Председатель профкома студентов



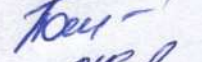
Г.М. Калинина



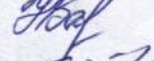
И.И. Полупанова



Е.А. Никитина



И.Н. Понкратова



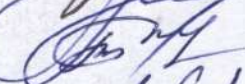
Н.О. Васильева



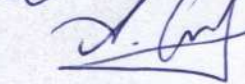
А.В. Макаров



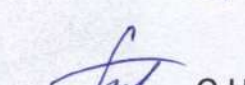
Ю.И. Еременко



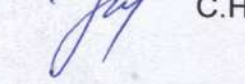
С.Н. Востокова



А.А. Кожухов



М.А. Бурцева



А.Ю. Соловьев

ЭКСПЕРТИЗА ПРОВЕДЕНА:

Уполномоченный по качеству



С.Н. Бесхмельница

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			п <u>23.01-20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 24/54

Приложение А (обязательное)

Порядок распределения стипендиального фонда СТИ НИТУ «МИСиС»

1 Под стипендиальным фондом СТИ НИТУ «МИСиС» понимаются средства федерального бюджета, предусматриваемые Филиалу на стипендиальное обеспечение и оказание материальной помощи обучающимся.

2 Распределение стипендиального фонда СТИ НИТУ «МИСиС».

2.1 Выплаты стипендий и иных денежных средств, указанных в п. 2.2 настоящего Порядка, производятся в пределах соответствующей части стипендиального фонда СТИ НИТУ «МИСиС».

2.2 Стипендиальный фонд Филиала распределяется следующим образом:

часть «А» – средства для выплаты государственных академических стипендий студентам;

часть «Б» – средства для выплаты государственных социальных стипендий студентам;

часть «В» – средства для выплаты государственных стипендий аспирантам;

часть «Г» – средства для выплаты повышенных государственных академических стипендий студентам (составляет 20 % суммы объемов части «А» и части «В»);

часть «Д» – средства для выплаты повышенных государственных стипендий студентам первого и второго курсов (составляет 10 % суммы объемов части «А» и части «В»);

часть «Е» – фонд материальной поддержки на оказание материальной помощи нуждающимся студентам и аспирантам, составляет 25% от суммы объема части «А» и части «Б».

3 Размеры государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, определяемые НИТУ «МИСиС», не могут быть меньше нормативов, установленных Правительством Российской Федерации по уровню высшего образования, средне-профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

4 Контроль за состоянием и расходованием стипендиального фонда осуществляется бухгалтерией Филиала.

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			П <u>23.01-20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 25/54

Приложение Б (обязательное)

Порядок формирования и работы стипендиальной комиссии

1 Стипендиальная комиссия состоит из председателя, секретаря и членов Комиссии.
 2 В состав стипендиальной комиссии входят не менее 23 человек с правом голоса (председатель и члены комиссии).

3 В состав стипендиальной комиссии входят зам. директора по УМР – председатель комиссии; начальник СтО, главный бухгалтер (зам. гл. бухгалтера), начальник ПЭО, пердседатель студ.профкома, председатель студ. Совета, заведующий аспирантурой, начальник отдела науки, деканы (заместители деканов) факультетов, председатели студенческого совета: ФММТ, ФАИТ, ИЭФ, ОПК, начальник (зам. начальника) УВР, директор (зам. директора ОПК), начальник СВО ОПК, заведующие отделениями СПО.

Список членов стипендиальной комиссии, являющихся представителями профсоюзной организации студентов, утверждается профсоюзной организацией студентов Филиала. Список членов стипендиальной комиссии, являющихся представителями студенческого совета, утверждается студенческим советом.

4 Состав стипендиальной комиссии формируется на каждый учебный год не позднее 01 сентября и утверждается приказом директора (Приложение В).

5 Председатель стипендиальной комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью стипендиальной комиссии и организует работу стипендиальной комиссии;
- созывает и проводит заседания стипендиальной комиссии;
- осуществляет общий контроль за реализацией принятых стипендиальной комиссией решений.

6 Секретарь стипендиальной комиссии:

- готовит материалы для проведения заседаний стипендиальной комиссии;
- готовит проекты решений по принятым стипендиальной комиссией вопросам;
- ведет делопроизводство, связанное с работой стипендиальной комиссии;
- ведет учет и хранение протоколов заседаний и иных материалов стипендиальной комиссии;
- ведет протоколы заседаний стипендиальной комиссии и направляет их заинтересованным структурным подразделениям Филиала.

7 Заседания стипендиальной комиссии проводятся по мере необходимости, (12-14 числа каждого месяца). О дате, времени и месте заседаний стипендиальной комиссии, определяемых ее председателем, члены стипендиальной комиссии извещаются секретарем стипендиальной комиссии не позднее чем за два дня до заседания.

В случае отсутствия (командировка, болезнь) члена стипендиальной комиссии на заседании стипендиальной комиссии (с правом голоса) его может замещать иное должностное лицо соответствующего структурного подразделения, временно исполняющее обязанности по должности отсутствующего члена стипендиальной комиссии.

8 На заседания стипендиальной комиссии могут приглашаться не включенные в ее состав представители структурных подразделений Филиала (в т.ч. кураторы студентов), которые могут дать комментарии и экспертные разъяснения по представленным в стипендиальную комиссию материалам.

9 Заседание стипендиальной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

10 Решение стипендиальной комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов стипендиальной комиссии. Голосование

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			П <u>23.01.20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 26/54

проводится открыто. При равенстве количества голосов, поданных «за» и «против», голос председателя является решающим.

11 Решение стипендиальной комиссии о назначении стипендии оформляется протоколом заседания и является основанием для издания приказа о назначении соответствующих стипендий и единовременной материальной помощи обучающимся (Приложение Г).

В протоколе заседания стипендиальной комиссии фиксируются ее решения и результаты голосования. Протокол заседания стипендиальной комиссии подписывается председателем и секретарем стипендиальной комиссии. К протоколу заседания стипендиальной комиссии о назначении стипендии прилагается рейтинг достижений студентов с указанием суммы баллов, который согласовывается с председателем студенческого совета, председателем профсоюзной организации студентов Филиала, зам. директора по науке и инновациям, начальник УВР и утверждается председателем стипендиальной комиссии.

12 Порядок выполнения процессов по формированию и деятельности стипендиальной комиссии приведен в Приложении Д.

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			П <u>23.01-20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 27/54

Приложение В
(обязательное)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. А.А. УГАРОВА
 (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения
 высшего образования
 «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»

ПРИКАЗ

" ____ " ____ 20__ г.

№ ____ О.В.

Старый Оскол

*Об утверждении состава стипендиальной комиссии
 на 20__-20__ учебный год*

В соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся СТИ НИТУ «МИСиС», утвержденным решением Ученого совета СТИ НИТУ «МИСиС» от ____ 20__ г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1 Утвердить состав стипендиальной комиссии СТИ НИТУ «МИСиС» на 20__-20__ учебный год согласно приложению к настоящему приказу.

2 Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на зам. директора по УМР

Директор

Проект приказа вносит:
Начальник СТО

Согласовано:

Зам. директора по УМР
Главный бухгалтер
Начальник ЮО
Начальник ОДП

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			п <u>23.01-20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 28/54

Приложение
к приказу от «__» ____ 20__ г. № __ о.в.

Состав стипендиальной комиссии
СТИ НИТУ «МИСиС»
на 20__-20__ учебный год

Председатель комиссии: зам. директора по УМР

зам. председателя комиссии: начальник СтО

секретарь комиссии: работник СтО

члены комиссии:

гл. бухгалтер (зам. гл. бухгалтера)

начальник ПЭО

председатель студ. профкома СТИ НИТУ «МИСиС»

председатель студ. совета СТИ НИТУ «МИСиС»

заведующий аспирантурой

начальник отдела науки

декан (зам. декана) факультета ММТ

председатель студ. совета ФММТ

декан (зам. декана) факультета АИТ

председатель студ. совета ФАИТ

декан (зам. декана) ИЭ факультета

председатель студ. совета ИЭФ

начальник (зам. начальника) УВР

директор (зам. директора) ОПК

начальник СВО ОПК

председатель студ. совета ОПК

зав. отделением электротехнических и автоматизированных технологий
ОПК

зав. механико-технологическим отделением ОПК

зав. металлургическим отделением ОПК

зав. отделением информационных технологий ОПК

зав. экономическим отделением ОПК

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			п <u>23.01-20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 29/54

Приложение Г
(рекомендуемое)

Форма протокола заседания стипендиальной комиссии

СТИ НИТУ «МИСиС»

ПРОТОКОЛ № _____
заседания стипендиальной комиссии от _____ 20__ г.

Присутствовали: члены Комиссии с правом голоса в количестве _____ человек
(Приложение 1 – ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ)

Всего в составе Комиссии _____ человек с правом голоса (Приказ № _____ о.в. от _____ 20__)
Кворум имеется. Заседание правомочно.

На заседание Комиссии приглашены и присутствовали:

(Фамилия И.О., должность)

Отсутствовал(и) по уважительным причинам _____ члена Комиссии.

Присланы письменные предложения по представленным к рассмотрению вопросам от _____ отсутствующего по уважительной причине члена Комиссии.

Повестка дня:...

Слушали: о назначении государственных академических стипендий обучающихся на _____
семестр 20__ /20__ учебного года.
весенний/осенний

Постановили:

На основании Положения «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся СТИ НИТУ «МИСиС» назначить нижеуказанным обучающимся государственные академические стипендии на период с _____ по _____ в следующем размере:

Для студентов ВО и СПО

- студентам, прошедшим промежуточную аттестацию только с оценками «хорошо» – одну базовую стипендию;
- студентам, прошедшим промежуточную аттестацию с оценками «хорошо» и «отлично» – не более двух базовых стипендий;
- студентам, прошедшим промежуточную аттестацию только с оценками «отлично» – не более трёх базовых стипендий.

№ п/п	Ф.И.О.	Академическая группа	Факультет/ОПК	Размер стипендии
1	2	3	4	5
1				
2				

Голосовали: «За» - _____ голосов; «Против» - _____ голосов; «Воздержалось» - _____ голосов.
Решение принято _____ голосами.

Председатель комиссии

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Секретарь комиссии

(подпись)

(И.О. Фамилия)

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			П <u>23.01.20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 30/54

Приложение Д (обязательное)

Порядок выполнения процессов по формированию и деятельности стипендиальной комиссии

Входные данные	Деятельность (операции процесса)	Ответственный/ исполнитель	Выходные данные	Комментарий
1	2	3	4	5
Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся СТИ НИТУ «МИСиС»	Подготовка проекта приказа о составе стипендиальной комиссии Филиала (Комиссия)	Зам. директора по УМР	Согласование проекта приказа о составе стипендиальной комиссии Филиала	Количественный состав Комиссии составляет не менее 23 человек; в состав стипендиальной комиссии Филиала входят деканы (заместители деканов) факультетов, директор ОПК и зав. отделениями ОПК и СтО, заведующий аспирантурой, представители ПЗО и бухгалтерии, представители и председатели профсоюзной организации студентов и студенческого совета
Проект приказа о составе стипендиальной комиссии Филиала с визами согласования	Подписание приказа о составе стипендиальной комиссии СТИ НИТУ «МИСиС»	директор	Приказ	Визы согласования: – зам. директора по УМР – главный бухгалтер – начальник юр.отдела – начальник ОДП
Подписанный приказ о составе стипендиальной комиссии СТИ НИТУ «МИСиС»	Регистрация, размещение приказа в локальной сети и рассылка копий всем заинтересованным лицам	Начальник отдела делопроизводства	Приказ с датой и регистрационным номером	-
Приказ о составе стипендиальной комиссии Филиала	– организация работы Комиссии; – созыв и проведение заседания Комиссии; – руководство деятельностью Комиссии	Председатель (зам. председателя) Комиссии	Определение председателем (зам. председателем) Комиссии повестки, даты, времени и места заседания	-

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			П <u>23.01-20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 31/54

Входные данные	Деятельность (операции процесса)	Ответственный/ исполнитель	Выходные данные	Комментарий
1	2	3	4	5
Приказ о составе стипендиальной комиссии Филиала; Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся СТИ НИТУ «МИСиС»; определение председателем Комиссии повестки, даты, времени и места заседания	Извещение членов Комиссии и др. заинтересованных лиц; подготовка материалов (и запросов) для проведения заседаний Комиссии	Секретарь Комиссии (за два дня до заседания)	Сообщение по электронной почте (телефону)	В случае отсутствия (командировка, болезнь) члена Комиссии на заседании Комиссии (с правом голоса) его может замещать иное должностное лицо соответствующего структурного подразделения, временно исполняющее обязанности по должности отсутствующего члена Комиссии; на заседания Комиссии могут приглашаться не включенные в ее состав представители структурных подразделений, которые могут представить комментарии и экспертные разъяснения по представленным в Комиссию материалам
Приказ о составе стипендиальной комиссии Филиала; Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся СТИ НИТУ «МИСиС»; др. нормативные документы и справочные материалы	Заседание Комиссии	Председатель, члены Комиссии, секретарь Комиссии	Решения Комиссии	Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			П <u>23.01-20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 32/54

Входные данные	Деятельность (операции процесса)	Ответственный/ исполнитель	Выходные данные	Комментарий
1	2	3	4	5
Решения Комиссии	Оформление протокола заседания Комиссии, и размещение в локальной сети, направление копий заинтересованным структурным подразделениям Филиала	Секретарь Комиссии	В протоколе заседания Комиссии фиксируются ее решения и результаты голосования	Протокол заседания Комиссии подписывается председателем и секретарем Комиссии
Протокол заседания Комиссии	Осуществление общего контроля за реализацией принятых Комиссией решений	Председатель Комиссии	-	Решения Комиссии являются обязательными для всех подразделений СТИ НИТУ «МИСиС»

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			п <u>23.01-20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 33/54

Приложение Е (обязательное)

Критерии (номинации) для назначения повышенных государственных академических стипендий студентам

1 Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в учебной деятельности при условии соответствия этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом по итогам промежуточной аттестации в течение не менее 2 (двух) следующих друг за другом семестров, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, только оценок «отлично»;

б) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы;

в) признание студента победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания и иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

В случае наличия пересдачи экзамена (зачета) по неуважительной причине в течение года, предшествующего назначению стипендии, повышенная государственная академическая стипендия за достижения студента в учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте «а» пункта 1 Приложения Е, не назначается.

Численность студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию за достижения в учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте «а» пункта 1 Приложения Е, не может составлять более 10 процентов общего числа студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию.

2 Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в научно-исследовательской деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии:

- награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом;
- документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);
- гранта на выполнение научно-исследовательской работы;

б) наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании федеральной государственной образовательной организации высшего образования или иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии;

3 Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в общественной деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой федеральной государственной образовательной организацией высшего образования или с ее участием, подтверждаемое документально;

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни федеральной государственной образовательной организации высшего образования, подтверждаемое документально.

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			П <u>23.01-20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 34/54

4 Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в культурно-творческой деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой федеральной государственной образовательной организацией высшего образования или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия, подтверждаемое документально;

б) публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения), подтверждаемое документально;

в) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, подтверждаемое документально.

5 Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в спортивной деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых федеральной государственной образовательной организацией высшего образования или иной организацией;

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях подтверждаемое документально;

в) выполнение нормативов и требований золотого знака отличия «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической стипендии.

6 Повышенная государственная академическая стипендия не назначается за достижения в спортивной деятельности студентам, получающим стипендию Президента Российской Федерации, выплачиваемую в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31.03.2011 № 368 «О стипендиях Президента Российской Федерации спортсменам, тренерам и иным специалистам спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионам Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр».

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			п <u>23.01-20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 35/54

Приложение Ж
(обязательное)
Форма заявления обучающихся на повышенную государственную
академическую стипендию
Директору СТИ НИТУ «МИСиС»

от обучающегося(ейся) _____ курса
(наименование курса)

группы _____
(наименование группы)

_____ (направление подготовки (специальность))

_____ (ОП, факультет, аспирантура)

_____ (Фамилия Имя Отчество)

_____ (гражданство)

_____ (номер студенческого билета/личного дела)

_____ (контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас рассмотреть вопрос о назначении мне повышенной государственной академической стипендии за достижения в:

- ☐ учебной деятельности
- ☐ научно-исследовательской деятельности
- ☐ общественной деятельности
- ☐ культурно-творческой деятельности
- ☐ спортивной деятельности

Подтверждаю отсутствие оценок «удовлетворительно» и академической задолженности (в том числе ликвидированной) за два предыдущих семестра.

Документы, подтверждающие достижения в указанном(ых) мной виде(ах) деятельности прилагаю.

К заявлению прилагаю:

- 1 Анкета-характеристика студента;
- 2 Ксерокопии заполненных страниц зачетной книжки;

3 _____ № _____ от _____ 20__ г. (вид документа: справка, удостоверение, свидетельство, др.)

_____ (кем выдан документ)

_____ 20__ г. _____ (И.О.Фамилия обучающегося(ейся))

Декан (зам. декана) факультета -

_____ (должность) _____ (И.О.Фамилия)

_____ (должность) _____ (наименование подразделения)

Начальник СТО

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (И.О.Фамилия)

Заявление принято от обучающегося
 Работник СТО

_____ (должность) _____ (И.О.Фамилия)

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			П <u>23.01-20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 36/54

Приложение И
(обязательное)

Форма характеристики обучающегося
Анкета-характеристика обучающегося

ФИО (полностью) _____

Факультет _____

Курс _____

Группы _____

Направление подготовки (специальность) _____

Номер студенческого билета/личного дела _____

Контактный телефон: _____

E-mail _____

☐ Подтверждаю отсутствие оценок «удовлетворительно» и академической задолженности (в том числе ликвидированной) за два предыдущих семестра _____

☐ Староста учебной группы

☐ Куратор

Состою в студенческих объединениях:

☐ Студенческий совет

☐ Студенческих профком

☐ Студенческий совет общежитий

☐ Студенческие трудовые отряды

☐ Творческие объединения (клубы, студии): _____

☐ Волонтерские объединения

☐ Другое _____

Количество оценок за последний семестр

Отлично _____ Хорошо _____

Количество оценок за предпоследний семестр

Отлично _____ Хорошо _____

Средний балл успеваемости за весь период обучения _____

Дата и место проведения мероприятия	Наименование мероприятия /деятельности (олимпиады, конкурса, соревнования, состязания и иного мероприятия)	Количество баллов										Вид полученного документа	Сумма баллов *
		Статус мероприятия					Статус участия						
		университетский	городской	региональный	всероссийский	международный	участник	волонтер	организатор	победитель/призер			
		1	2	3	4	5	1	2	3	4			
Учебная деятельность							Итого по виду деятельности						
Научно-исследовательская деятельность							Итого по виду деятельности						
Общественная деятельность							Итого по виду деятельности						
Культурно-творческая деятельность							Итого по виду деятельности						
Спортивная деятельность							Итого по виду деятельности						

_____ 20__ г.
(дата)

(подпись)

(И.О.Фамилия обучающегося(ейся))

Декан (зам. декана) факультета - _____

(должность)

(дата)

(подпись)

(И.О.Фамилия)

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			п <u>23.01-20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 37/54

**Анкета-характеристика обучающегося
 (оборотная сторона)
 Памятка для заполнения**

Учебная деятельность:

а) получение студентом по итогам промежуточной аттестации в течение не менее 2 (двух) следующих друг за другом семестров, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, только оценок «отлично»;

б) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы;

в) признание студента победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания и иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

Научно-исследовательская деятельность:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии:

– награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом;

– документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

– гранта на выполнение научно-исследовательской работы;

б) наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании федеральной государственной образовательной организации высшего образования или иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии;

Общественная деятельности:

а) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой федеральной государственной образовательной организацией высшего образования или с ее участием, подтверждаемое документально;

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни федеральной государственной образовательной организации высшего образования, подтверждаемое документально.

Культурно-творческая деятельность:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой федеральной государственной образовательной организацией высшего образования или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия, подтверждаемое документально;

б) публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения), подтверждаемое документально;

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			П <u>23.01-20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 38/54

в) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, подтверждаемое документально.

Спортивная деятельность:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых федеральной государственной образовательной организацией высшего образования или иной организацией;

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях подтверждаемое документально;

в) выполнение нормативов и требований золотого знака отличия «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической стипендии.

*** Примечание:**

Студентам начисляются баллы за их достижения в конкурсах, конференциях, фестивалях, чемпионатах, соревнованиях:

- за участие (издании сборника статей и научных трудов и т.д.) – 1 балл;
 - за волонтерскую деятельность и деятельность по обеспечению проведения мероприятия – 2 балла;
 - за организаторскую деятельность по проведению мероприятия (проекта и т.п.) – 3 балла;
 - победу или призовое место (или гран-при, или лауреатство) – 4 балла.
- А также баллы в зависимости от уровня достижения добавляются баллы:
- внутриинститутского уровня – 1 балл;
 - городского (регионального) уровня – 2 балла;
 - регионального (окружного, ведомственного) уровня – 3 балла;
 - всероссийского уровня – 4 балла;
 - международного уровня – 5 баллов

 МИСиС Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»	Выпуск 7		Изменение 0	Экземпляр № 1	П 23.01-20
	Лист 39/54				

Приложение К
(обязательное)

Форма списка кандидатур обучающихся для назначения повышенных государственных академических стипендий студентам

Список кандидатур обучающихся в СТИ НИТУ «МИСиС»
для назначения
повышенных государственных академических стипендий студентам

№ п/п	Фамилия, имя, отчество студента (полностью)	Уровень	Направление подготовки (специальности)	Курс	Группа	Факультет	Средний балл успеваемо сти за весь период обучения	Доля оценок «отлично» от общего количества оценок за период обучения	Характеристика деятельности студента (поставить сумму баллов в соответствующих графах)					Примеча ние
									учебная	научно- исследов ательс кая	общест венная	культур но-твор ческая	спортив ная	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Начальник СТО

_____ (дата)	_____ (подпись)	_____ (И.О. Фамилия)
Исполнитель:		
Работник СТО	_____ (должность)	
_____ (дата)	_____ (подпись)	_____ (И.О. Фамилия)

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			п. <u>23.01-20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 40/54

Приложение Л
(обязательное)

**Форма заявления обучающихся на государственную социальную стипендию
Директору СТИ НИТУ «МИСиС»**

от обучающегося(ейся) _____ курса
(наименование курса)

группы _____
(наименование группы)

_____ (направление подготовки (специальность))

_____ (ОПК, факультет, аспирантура)

_____ (Фамилия Имя Отчество)

_____ (гражданство)

_____ (номер студенческого билета/личного дела)

_____ (контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас рассмотреть вопрос о назначении мне государственной социальной стипендии на основании отнесения к следующей категории:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;
- подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветераны боевых действий, а также лица из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- получившие государственную социальную помощь.

К заявлению прилагаю:

_____ № _____ от _____ 20__ г.
(вид документа: справка, удостоверение, свидетельство, др.)

_____ (кем выдан документ)

_____ 20__ г. _____
(дата) (подпись) (И.О.Фамилия обучающегося(ейся))

декан (зам. декана) факультета/директор
ОПК -

_____ (должность)

Куратор академической
группы студентов/зав.
отделением ОПК

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

Начальник СТО

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

Заявление принято от обучающегося

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			П <u>23.01-20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 41/54

Работник СтО

		_____ (должность)	
_____ (дата)	_____ (подпись)	_____ (И.О.Фамилия)	

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			п 23.01-20
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 42/54

Приложение М (обязательное)

Форма заявления о назначении повышенной государственной стипендии студентам первого, второго курсов

Директору СТИ НИТУ «МИСиС»

от обучающегося(ейся) _____ курса
(наименование курса)

группы _____
(наименование группы)

(направление подготовки (специальность))

(факультет, аспирантура)

(Фамилия Имя Отчество)

(гражданство)

(номер студенческого билета/личного дела)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас рассмотреть вопрос о назначении мне повышенной государственной стипендии студентам первого и второго курсов ВО основании отнесения к следующей категории:

– дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

– дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;

– подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

– инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветераны инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветераны боевых действий, а также лица из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

– получившие государственную социальную помощь.

– студенты в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы.

К заявлению прилагаю:

_____ № _____ от _____ 20__ г.
(вид документа: справка, удостоверение, свидетельство, др.)

_____ (кем выдан документ)

_____ 20__ г.
(дата)

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия обучающегося(ейся))

Декан (зам. декана) факультета -

_____ (должность)

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

Куратор академической
группы студентов

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			П <u>23.01-20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 43/54

Начальник СтО

_____ (дата)

Заявление принято от обучающегося
 Работник СтО

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (И.О.Фамилия)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (И.О.Фамилия)

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			п <u>23.01.20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 44/54

Приложение Н (обязательное)

Форма характеристики-рекомендации на кандидата на получение стипендии Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации

На стипендию Президента/Правительства Российской Федерации

ХАРАКТЕРИСТИКА-РЕКОМЕНДАЦИЯ

кандидата на получение в 20__/__ учебном году стипендии из числа студентов, проявивших выдающиеся способности в учебной и научной деятельности

Наименование образовательной организации:

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»

Кандидат: _____

Пол: _____

Специальность/направление подготовки: _____

Курс обучения претендента на 01 сентября 20__ года: _____

Общее количество оценок, полученных по результатам сессий за все время обучения: _____

- из них оценок «отлично»: _____

- из них оценок «хорошо»: _____

Научные публикации	Кол-во	Объем п.л. *
1) научные статьи в ведущих рецензируемых научных журналах и изданиях, входящих в перечень ВАК России		
2) статьи в зарубежных изданиях		
3) другие статьи и материалы конференций		
всего -		
4) открытия, патенты, свидетельства		-
5) работы, содержащие информацию ограниченного доступа		-

За период обучения в образовательной организации является:

1) победителем всероссийских и международных олимпиад	да/нет
2) победителем всероссийских и международных соревнований/сорязаний	да/нет
3) победителем конкурсов	да/нет
4) победителем фестивалей	да/нет
5) победителем конкурсов грантов для молодых ученых (количество полученных грантов)	

Публичные представления претендентом научно-исследовательских и творческих работ	Кол-во
1) конференция	
2) выставка/экспозиция	
3) семинар, форум	
4) творческая монография, спектакль/концерт	
всего -	

Директор института (филиала) _____ / _____
 (подпись) (И.О. Фамилия)

м.п.

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			п <u>23.01-20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 45/54

**Приложение к характеристике-рекомендации
кандидата на получение стипендии из числа студентов**

Наименование образовательной организации:

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»

Кандидат: _____

**Информация
о научных публикациях**

1) Научные статьи в ведущих рецензируемых научных журналах и изданиях, входящих в Перечень ВАК России

№ п.п.	Библиографическая ссылка на публикацию	Объем публикации п.л. *
1		
2		

2) Статьи и материалы конференций в зарубежных изданиях

№ п.п.	Библиографическая ссылка на публикацию	Объем публикации п.л. *
1		
2		

3) Другие статьи

№ п.п.	Библиографическая ссылка на публикацию	Объем публикации п.л. *
1		
2		

**Информация
об авторстве открытий и изобретений, обладании патентами, свидетельствами**

№ п.п.	Тип (открытие, свидетельство, патент)	Название, номер подтверждающего документа, дата выдачи
1		
2		

**Информация
о публичных представлениях претендентом научно-исследовательских и творческих работ**

1) Сведения о конференциях

№ п.п.	Название, дата, место проведения, статус (международный, всероссийский)
1	
2	

2) Сведения о выставках/экспозициях

№ п.п.	Название, дата, место проведения, статус (международный, всероссийский)
1	
2	

3) Сведения о семинарах

№ п.п.	Название, дата, место проведения, статус (международный, всероссийский)
1	
2	

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			п <u>23.01-20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 46/54

4) Сведения о форумах

№ п.п.	Название, дата, место проведения, статус (международный, всероссийский)
1	
2	

5) Сведения о творческих монографиях

№ п.п.	Название, дата, место представления
1	
2	

Информация о признании претендента победителем

1) олимпиад

№ п.п.	Название, статус (международная, всероссийская)
1	
2	

2) соревнований/соревязаний

№ п.п.	Название, статус (международное, всероссийское)
1	
2	

3) творческих конкурсов

№ п.п.	Название, статус (международный, всероссийский)
1	
2	

4) фестивалей

№ п.п.	Название, статус (международный, всероссийский)
1	
2	

5) конкурсов грантов для студентов

№ п.п.	Название, кем выдан
1	
2	

*) 1 печатный лист=16 страниц формата А4

Директор Филиала _____ / _____ /
 (подпись) (И.О. Фамилия)

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			п <u>23.01-20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 47/54

ХАРАКТЕРИСТИКА-РЕКОМЕНДАЦИЯ
кандидата на получение в 20__/__ учебном году стипендии из числа аспирантов, проявивших выдающиеся способности в учебной и научной деятельности

Наименование образовательной организации:

Федеральное Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»

Кандидат: _____

Пол: _____

Специальность научных работников: _____

Тема диссертационного исследования: _____

Объем выполненной работы по теме диссертационного исследования: % (целое число 0-100)

Сдача кандидатских экзаменов:

- иностранный язык
- история и философия науки
- специальность

Научные публикации, открытия и изобретения, патенты	Кол-во	Объем п.л. *
1) научные статьи в ведущих рецензируемых научных журналах и изданиях, входящих в перечень ВАК России		
2) статьи и материалы конференций в зарубежных изданиях		
3) другие статьи и материалы конференций		
всего -		
4) изобретения, открытия, патенты		-
5) работы, содержащие информацию ограниченного доступа		-

За период обучения в аспирантуре является:

1) победителем всероссийских и международных олимпиад	да/нет
2) победителем конкурсов	да/нет
3) победителем фестивалей	да/нет
4) победителем конкурсов грантов для молодых ученых (количество полученных грантов)	

Директор филиала / Заведующий аспирантурой _____

(подпись)

(И.О.Фамилия)

М.П.

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			П <u>23.01.20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 48/54

**Приложение к характеристике-рекомендации
кандидата на получение стипендии**

Наименование образовательной организации:

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»

Кандидат: _____

**Информация
о научных публикациях, авторстве открытий и изобретений, обладании патентов**

1) Научные статьи в ведущих рецензируемых научных журналах и изданиях, входящих в Перечень ВАК России

№ п.п.	Библиографическая ссылка на публикацию	Объем публикации п.л. *
1		
2		

2) Статьи и материалы конференций в зарубежных изданиях

№ п.п.	Библиографическая ссылка на публикацию	Объем публикации п.л. *
1		
2		

3) Другие статьи и материалы конференций

№ п.п.	Библиографическая ссылка на публикацию	Объем публикации п.л. *
1		
2		

**Информация
об открытиях и изобретениях, обладании патентами, свидетельствами**

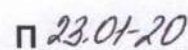
№ п.п.	Тип (открытие, свидетельство, патент)	Название, номер подтверждающего документа, дата выдачи
1		
2		

*) 1 печатный лист=16 страниц формата А4

Директор филиала / Заведующий аспирантурой _____

(подпись)

/ _____ /
(И.О.Фамилия)



Лист 49/54

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			п <u>230+20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 50/54

Приложение Р (обязательное)

Перечень обстоятельств, учитываемых стипендиальной комиссией при оказании единовременной материальной помощи

Обстоятельства, учитываемые стипендиальной комиссией при оказании единовременной материальной помощи:

- 1 обучающиеся - члены многодетных семей;
- 2 обучающиеся, имеющие одного из родителей – инвалида;
- 3 обучающиеся, имеющие одного из родителей – пенсионера;
- 4 обучающиеся, являющиеся малоимущими гражданами, т.е. лицами, среднедушевой доход семьи которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем регионе в соответствии со справкой, выдаваемой органом соцзащиты населения по месту жительства для получения государственной социальной помощи, в том числе обучающиеся, получившие государственную социальную помощь в соответствии с уведомлением о назначении государственной социальной помощи или иным подтверждающим документом, выдаваемым органами социальной защиты;
- 5 обучающиеся, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- 6 обучающиеся, находящиеся на диспансерном учете с хроническими заболеваниями;
- 7 обучающиеся, нуждающиеся в медицинской реабилитации после операции, травмы;
- 8 одиноко проживающие обучающиеся из малоимущих семей;
- 9 обучающиеся, имеющие обоих родителей – пенсионеров;
- 10 обучающиеся, имеющие обоих родителей – инвалидов;
- 11 обучающиеся - дети-сироты или дети, оставшиеся без попечения родителей, а также обучающиеся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающиеся, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя;
- 12 обучающиеся – инвалиды;
- 13 обучающиеся, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветераны боевых действий;
- 14 обучающиеся - участники военных действий;
- 15 студенческие семьи (семьи обучающихся), имеющие детей;
- 16 обучающиеся, относящиеся к категории «одиноким родителем»;
- 17 в случае смерти близкого родственника обучающегося (мать, отец, сестра, брат);
- 18 обучающиеся, имеющие только одного родителя;
- 19 иные обстоятельства.

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			П <u>23.01-20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 51/54

Приложение С (обязательное)

Форма заявления обучающегося на материальную поддержку

Директору СТИ НИТУ «МИСиС»

от обучающегося(ейся) _____ курса
(наименование курса)
 группы _____
(наименование группы)

_____ (направление подготовки (специальность))

_____ (ОПК, факультет, аспирантура)

_____ (Фамилия Имя Отчество)

_____ (гражданство)

_____ (номер студенческого билета/личного дела)

_____ (контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать мне единовременную материальную поддержку в связи с _____

(указать причину)

На проверку представленной информации согласен _____

Размер дохода на каждого члена семьи – менее _____ руб. в месяц.

Наличие актуальной информации о лицевом счете банковской карты в бухгалтерии подтверждаю.

_____ 20__ г.

(дата)

(подпись)

(И.О.Фамилия обучающегося(ейся))

Куратор (академической группы) студентов / Заведующий аспирантурой - _____

(должность)

(дата)

(подпись)

(И.О.Фамилия)

Рекомендуется оказать материальную поддержку в размере (_____) руб. («Б»).
(виза рекомендации стипендиальной комиссии)

Председатель профсоюзной организации студентов

(дата)

(подпись)

(И.О.Фамилия)

Председатель Студенческого совета

(дата)

(подпись)

(И.О.Фамилия)

Декан (зам. декана)/директор ОПК-

(аббревиатура наименования факультета, ОПК)

(дата)

(подпись)

(И.О.Фамилия)

Начальник СТО

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			П <u>23.01.20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 52/54

_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(И.О.Фамилия)

Заявление принято от обучающегося

Работник СТО

_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(И.О.Фамилия)

	Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			П <u>23.01-20</u>
	Выпуск 7	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 53/54

Приложение Т
(обязательное)

**Форма ходатайства в СтО об оказании материальной
помощи обучающимся**

Директору СТИ НИТУ «МИСиС»

ХОДАТАЙСТВО

СтО ходатайствует об оказании единовременной материальной помощи следующим обучающимся, относящимся к категории детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающимся, потерявшим в период обучения обоих или единственного родителя:

№ п/п	Ф.И.О.	Академическая группа	Факультет/ОПК	Рекомендуемый размер единовременной материальной помощи
1	2	3	4	5

Начальник СтО

(дата)

(подпись)

(И.О.Фамилия)

Председатель профсоюзной
организации студентов

(дата)

(подпись)

(И.О.Фамилия)

Председатель Студенческого совета -

(аббревиатура наименования института)

(дата)

(подпись)

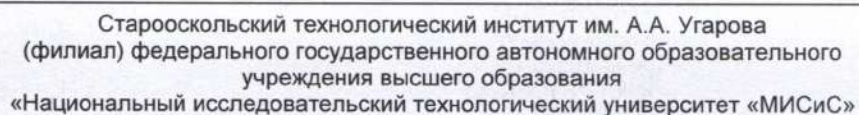
(И.О.Фамилия)

Работник СтО

(дата)

(подпись)

(И.О.Фамилия)



П 23.01-20

Выпуск 7

Изменение 0

Экземпляр № 1

Лист 54/54