

## АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Менеджмент  
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 38.03.05 Бизнес-информатика  
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Архитектура предприятия  
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат  
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

### *Цели освоения дисциплины:*

Формирование современного управленческого мышления, позволяющего создавать и эффективно использовать технологии функционирования организации; углубление знаний в области диагностики состояния организации на каждом этапе ее функционирования; закрепление практических умений и навыков по рационализации управленческого труда.

### *Результаты обучения:*

**Знать:** основные функции менеджмента; основы лидерства и руководства, использование в руководстве различных стилей управления; сущность власти и способы влияния на подчиненных; процесс принятия и реализации управленческих решений; информационное обеспечение менеджмента; формы делового общения в коллективе; методы управления конфликтами; особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.

**Уметь:** применять в профессиональной деятельности приемы делового общения; устанавливать, формулировать цели на будущую перспективу с учетом анализа различных факторов; выбирать стратегию развития предприятия и обосновывать свой выбор; строить организационную структуру фирмы с учетом поставленных целей; делегировать полномочия; проектировать систему мотивационных воздействий; организовывать эффективную систему контроля на предприятии; использовать нормативную, правовую информацию и справочный материал в своей профессиональной деятельности; принимать эффективные решения; использовать различные методы управления адекватные конкретной ситуации.

**Владеть:** специальной экономической терминологией и лексикой специальности; навыками самостоятельного овладения новыми знаниями; навыками профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере предстоящей деятельности; методами определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, мероприятия по повышению конкурентоспособности продукции, совершенствованию организации и управления.

*Компетенции:* ОК-6, ОПК-2, ОПК-3

*Распределение по курсам и семестрам:*

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид аттестации
2	3	17	17	-	-	экзамен

### *Содержание дисциплины:*

Предмет и задачи менеджмента. Организация и управление. Сущность и виды планирования. Мотивация и контроль – функции управления. Лидерство, власть и стили управления. Методы и модели управления в менеджменте. Информация и технические средства управления. Экономическая эффективность управления. Коммуникации в организации

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов