

## АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Менеджмент

НАПРАВЛЕНИЕ 27.03.02 Управление качеством

ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Управление качеством в социально-экономических системах

УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат

ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

*Цели освоения дисциплины:* Формирование современного управленческого мышления, позволяющего создавать и эффективно использовать технологии функционирования организации; углубление знаний в области диагностики состояния организации на каждом этапе ее функционирования; закрепление практических умений и навыков по рационализации управленческого труда.

*Результаты обучения:*

**Знать:**

- основные функции менеджмента;
- основы лидерства и руководства, использование в руководстве различных стилей управления;
- сущность власти и способы влияния на подчиненных;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- информационное обеспечение менеджмента;
- формы делового общения в коллективе;
- методы управления конфликтами;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.

**Уметь:**

- применять в профессиональной деятельности приемы делового общения;
- устанавливать, формулировать цели на будущую перспективу с учетом анализа различных факторов;
- выбирать стратегию развития предприятия и обосновывать свой выбор;
- строить организационную структуру фирмы с учетом поставленных целей;
- делегировать полномочия;
- проектировать систему мотивационных воздействий;
- организовывать эффективную систему контроля на предприятии;
- использовать нормативную, правовую информацию и справочный материал в своей профессиональной деятельности;
- принимать эффективные решения;
- использовать различные методы управления адекватные конкретной ситуации.

**Владеть:**

- специальной экономической терминологией и лексикой специальности;
- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями;
- навыками профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере предстоящей деятельности;
- методами определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, мероприятия по повышению конкурентоспособности продукции, совершенствованию организации и управления.

*Компетенции:* ОК-1, ОК-3, ОК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-14, ПК-15.

*Распределение по курсам и семестрам:*

| Курс | Семестр | Лекции | Практики | Лабораторные работы | Курсовая работа | Вид аттестации |
|------|---------|--------|----------|---------------------|-----------------|----------------|
| 3    | 6       | 8      | 12       | -                   | -               | экзамен        |

*Содержание дисциплины:* Предмет и задачи менеджмента. Организация и управление. Сущность и виды планирования. Мотивация и контроль – функции управления. Лидерство, власть и стили управления. Методы и модели управления в менеджменте. Информация и технические средства управления. Экономическая эффективность управления. Коммуникации в организации.

*Общая трудоемкость дисциплины:* 6 зачетных единиц, 216 часов.