МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»
СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. А.А. УГАРОВА
(филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»
(СТИ НИТУ «МИСиС»)

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор СТИ НИТУ «МИСиС»
_____ В.М. Рассолов
«31» августа 2017 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ: 38.03.02 Менеджмент

ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ (НАИМЕНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ): Производственный менеджмент

КВАЛИФИКАЦИЯ (СТЕПЕНЬ): прикладной бакалавриат

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: заочная

ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ: 240 з.е.

НОРМАТИВНЫЙ СРОК ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ: 5 лет

ВЫПУСКАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ: Кафедра экономики, управления и организации производства

РУКОВОДИТЕЛЬ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ: Ильичева Е.В., зав. кафедрой, д.э.н., профессор

РУКОВОДИТЕЛЬ ОПОП: Ильичева Е.В., зав. кафедрой, д.э.н., профессор

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБЩЕСТВЕННО-ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ПРИЗНАНИИ: нет

ПРОГРАММА СОГЛАСОВАНА СО СЛЕДУЮЩИМИ ПРЕДПРИЯТИЯМИ (ОРГАНИЗАЦИЯМИ): АО «Оскольский электрометаллургический комбинат», ОАО «Стойленский горно-обогатительный комбинат», АО «Лебединский горно-обогатительный комбинат», ПАО «Оскольский завод металлургического машиностроения».

Старый Оскол, 2017 г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»
СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. А.А. УГАРОВА
(филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»
(СТИ НИТУ «МИСиС»)

«УТВЕРЖДАЮ»
Председатель НМСН
_____ Е.В. Ильичева
«31» августа 2017 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

БЛОК 1: ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ: 38.03.02 Менеджмент

ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ (НАИМЕНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ): Производственный менеджмент

КВАЛИФИКАЦИЯ (СТЕПЕНЬ): бакалавр

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: заочная

ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ:	240 з.е.
НОРМАТИВНЫЙ СРОК ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ:	5 лет
ОБЩИЙ ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ	8968 час,
в том числе:	
АУДИТОРНАЯ УЧЕБНАЯ РАБОТА	816 час.
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ РАБОТА	8150 час.

ВЫПУСКАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ: Кафедра экономики, управления и организации производства

РУКОВОДИТЕЛЬ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ: Ильичева Е.В., зав. кафедрой, д.э.н., профессор

РУКОВОДИТЕЛЬ ОПОП: Ильичева Е.В., зав. кафедрой, д.э.н., профессор

Старый Оскол 2017 г.

Концепция ОПОП ВО по направлению подготовки

1.1.1. Общие положения

1.1.1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) бакалавриата, реализуемая в Старооскольском технологическом институте им. А.А. Угарова (филиале) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» (сокращенное название СТИ НИТУ МИСиС) по направлению подготовки 38.03.02 – «Менеджмент» профиль «Производственный менеджмент» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки (Приказ Минобрнауки от 12.01.2016 № 7).

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.1.1.2. Настоящая ОПОП призвана обеспечить:

- выполнение требований соответствующего ФГОС ВО как федеральной социальной нормы в образовательной и научной деятельности СТИ НИТУ «МИСиС» с учетом особенностей его научно-образовательной школы и актуальных потребностей регионального рынка труда;
- социально-необходимое качество высшего образования в СТИ НИТУ «МИСиС» на уровне, не ниже установленного требованиями соответствующего ФГОС ВО;
- основу для объективной оценки фактического уровня сформированности обязательных результатов образования и компетенций у студентов на всех этапах их обучения в СТИ НИТУ «МИСиС»;
- основу для объективной оценки (и самооценки) образовательной и научной деятельности СТИ НИТУ «МИСиС».

1.1.1.3. Концептуальное ядро ОПОП ВО, разработанной на основе требований ФГОС ВО, составляет компетентностный подход к ожидаемым результатам образования и отражает связь новых социальных норм для отечественной высшей школы с ведущими общемировыми тенденциями в развитии высшего образования:

- ориентация на многоуровневость системы высшего образования;
- переход к использованию системы зачетных единиц в определении трудоемкости ОПОПВО;
- возрастание междисциплинарности и трансдисциплинарности в ОПОПВО;
- использование принципов модульной организации ОПОП ВО;

− расширение автономии вуза в отборе содержания образования и образовательных технологий;

− расширение свободы обучающихся в выборе ими индивидуализированных образовательных траекторий;

− достижение сбалансированности между познавательным освоением обучающимися учебных дисциплин и овладением практическими навыками по направлению подготовки;

− усиление направленности на диагностику достижений студентов и выпускников с точки зрения компетентностного подхода в режиме заданных оценочных средств и технологий;

− возрастание социальной ответственности коллектива вуза за личностное развитие студентов, раскрытие их интеллектуального и духовно-нравственного потенциала, формирование готовностей к активной профессиональной и социальной деятельностей по окончании вуза;

− формирование устойчивого и эффективного социального диалога высшей школы и сферы труда;

− расширение возможностей электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе при обучении лиц с ограниченными возможностями.

1.1.1.4. Основными потребителями программы и заинтересованными сторонами являются:

– абитуриенты – соискатели степени бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профиль подготовки «Производственный менеджмент»;

– профессорско-преподавательский коллектив СТИ НИТУ «МИСиС», ответственный за эффективную реализацию и обновление ОПОП ВО с учетом достижений науки, техники и социальной сферы по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»;

– обучающиеся СТИ НИТУ «МИСиС», ответственные за эффективную реализацию своей учебной деятельности по освоению ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»;

– органы государственного и муниципального управления;

– организации любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей младшего уровня в различных службах аппарата управления;

– структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

1.1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

Нормативно - правовую базу разработки ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» составляют:

− Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ;

− Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент от 12.01.2016 № 7 (ред. от 20.04.2016);

− Приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 19.12.2013 г. № 1367;

− Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

− Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383.

− Устав НИТУ «МИСиС»;

− Положение о СТИ НИТУ «МИСиС».

1.1.3. Общая характеристика ОПОП ВО бакалавриата.

1.1.3.1. Целью разработки ОПОП ВО по направлению 38.03.02 «Менеджмент» является методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки и на этой основе развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

1.1.3.2. Освоение ОПОП ВО позволяет лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, получить квалификацию (степень) «бакалавр »

1.1.3.3. Срок освоения ОПОП ВО бакалавриата в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению

- по очной форме обучения – 4 года

- по заочной форме обучения – 5 лет.

1.1.3.4. Трудоемкость ОПОП ВО бакалавриата по направлению 38.03.02 «Менеджмент» составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП ВО.

1.1.4. Требования к структуре программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ бакалавриата, имеющих различную направленность (профиль) образования в рамках одного направления подготовки (далее - направленность (профиль) программы).

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 "Практики", который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений Российской Федерации.

Таблица 1 - Структура программы бакалавриата(в ред. Приказа Минобрнауки России от 20.04.2016 № 444)

Структура программы бакалавриата		Объем программы прикладного бакалавриата в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	171 - 221
	Базовая часть	81 - 131
	Вариативная часть	90
Блок 2	Практики	10 - 63
	Вариативная часть	10 - 63
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6 - 9
	Базовая часть	6 - 9
Объем программы бакалавриата		240

1.2 Цели ОПОП ВО по направлению подготовки

Основная цель ОПОП ВО по направлению 38.03.02 «Менеджмент» заключается в подготовке специалистов нового поколения, способных к осуществлению профессиональной управленческой деятельности в условиях рыночной экономики в организациях различных организационно-правовых форм и органах государственного и муниципального управления.

Цели ОПОП ВО сформулированы с учетом специфики ОПОП ВО, характеристики групп обучающихся в СТИ НИТУ «МИСиС», а также особенностей научной школы вуза и потребностей рынка труда.

Таблица 2 - Основные цели подготовки по программе ОПОП ВО

Код цели	Формулировка цели	Требования ФГОС ВО и (или) заинтересованных работодателей
Ц1	Подготовка выпускников к самообразованию и непрерывному профессиональному самосовершенствованию	Требования ФГОС ВО, соответствующие международным стандартам, запросы отечественных работодателей.
Ц2	Подготовка выпускников к решению профессионально-профилированных задач в области организационно-управленческой деятельности: участию в разработке и реализации различных стратегий предприятия, проектах организационного развития; планированию деятельности; анализу и совершенствованию структуры организации; участию в организации и контроле за работой подразделений и сотрудников предприятия; реализации системы мотивации персонала и разрешении конфликтов.	Требования ФГОС ВО, соответствующие международным стандартам, запросы отечественных работодателей.
Ц3	Подготовка бакалавров, обладающего профессиональными компетенциями, которые формируют способность принимать и реализовывать эффективные управленческие решения, различные виды проектов в инвестиционной, инновационной, производственной, финансово-экономической деятельности предприятий и организаций различных сфер экономики на основе сформированных навыков работы с информацией и базами данных, а также умениями проводить оценку эффективности различных проектов и управленческих решений.	Требования ФГОС ВО, соответствующие международным стандартам, запросы отечественных работодателей.
Ц4	Формирование и развитие у выпускников социально-личностных качеств - целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, коммуникативности, толерантности, умения работать в коллективе; повышение их общей культуры и расширение кругозора.	Требования ФГОС ВО, соответствующие международным стандартам, запросы отечественных работодателей.

1.3 Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО

1.3.1 Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению по направлению подготовки 38.03.02 « Менеджмент», включает:

- организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие);
- органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений,
- структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

Профиль подготовки «Производственный менеджмент» обеспечивает подготовку специалистов обеспечивает подготовку профессиональных менеджеров, обладающих современными знаниями и способных осуществлять высокоэффективную деятельность в области создания и функционирования конкурентоспособных промышленных предприятий

1.3.2 Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», являются:

- процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;
- процессы реализации решений в органах государственного и муниципального управления.

1.3.3 Виды профессиональной деятельности

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая.

1.3.4 Задачи профессиональной деятельности

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» должен быть подготовлен к выполнению следующих задач профессиональной деятельности:

организационно-управленческая деятельность:

участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);

участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;

планирование деятельности организации и подразделений;

формирование организационной и управленческой структуры организаций;

организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;

разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);

контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;

мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;

участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы);

информационно-аналитическая деятельность:

сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;

построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;

создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;

разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;

разработка системы внутреннего документооборота организации;

оценка эффективности проектов;

подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;

оценка эффективности управленческих решений.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»
СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. А.А. УГАРОВА
(филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»
(СТИ НИТУ «МИСиС»)

«УТВЕРЖДАЮ»
Председатель НМСН
_____ Е.В. Ильичева
«31» августа 2017 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

БЛОК 2:
ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Производственный менеджмент

Квалификация (степень):
бакалавр

Форма обучения
заочная

Старый Оскол 2017 г.

2.1 Компетентностная модель выпускника

Выпускник в соответствии с целями основной профессиональной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности, указанными в ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», по итогам обучения должен обладать следующими компетенциями:

Код компетенции (кластера компетенций)	Формулировка
ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ(ОК)	
ОК-1	способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
ОК-2	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности
ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-5	способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-6	способность к самоорганизации и самообразованию
ОК-7	способность использовать метолы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
ОК-8	способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуациях
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ОПК)	
ОПК-1	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
ОПК-2	способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
ОПК-3	способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческим ресурсами организации, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
ОПК-4	способность осуществлять деловое общение и публичное выступление, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
ОПК-5	владение навыками финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.

ОПК-6	владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций
ОПК-7	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.
	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ПК)
ПК-1	владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры .
ПК-2	владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе, в межкультурной среде.
ПК-3	владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.
ПК-4	умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.
ПК-5	способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.
ПК6	способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.
ПК7	владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.
ПК8	владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.
ПК9	способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли.

ПК10	владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.
ПК11	владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.
ПК12	умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органов государственного или муниципального управления)
ПК13	умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.
ПК14	умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.
ПК15	умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.
ПК16	владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов

2.2 Обоснование соответствия требований ФГОС ВО в части результатов освоения ОПОП ВО

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Квалификация (степень) бакалавр
Профиль (наименование программы) Производственный менеджмент

ФГОС ВО						Примечание
Код направления	**Код компетенции**	**Формулировка компетенции**	**Обязательные требования к уровню сформированности компетенции**			
			Знать	**Уметь**	**Владеть**	
1	**2**	3	4	5	**6**	**7**
38.03.02	ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	- основы культуры мышления, анализа и восприятия информации - основные положения и методы математических, естественных, гуманитарных и экономических наук - термины, категории, методы и алгоритмы, относящиеся к восприятию философских знаний, анализу, преобразованию и обобщению информации для формирования мировоззренческой позиции	- воспринимать и обобщать информацию; - ставить цель и выбирать пути ее достижения; -научно анализировать социально значимые проблемы и процессы применять базовые знания в области математических, естественных, гуманитарных и экономических наук в профессиональной деятельности; - прогнозировать возможное развитие социально значимых проблем и процессов в будущем	- методами анализа и обобщения информации, включая методы социальных, гуманитарных, экономических и прочих дисциплин; - методами математических, естественных, гуманитарных и экономических наук для формирования мировоззренческой позиции	
	ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	- закономерности исторического процесса; - социальные и культурные различия; - политическую организацию общества	- определять место человека в историческом процессе; - толерантно воспринимать социальные и культурные различия; - анализировать	- культурой общения на всех уровнях - инструментами анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для	

				политические события и тенденции	формирования гражданской позиции	
	ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	- особенности структуры общества, основные характеристики существования общества, основные социальные институты; - мировую систему общественных отношений и процессы глобализации, социальные группы, взаимовлияние личности и общества - основы экономических знаний и механизмы их использования в различных сферах деятельности	- выделять основные тенденции развития общества в различных его сферах; - сопоставлять с мировыми, групповыми и личностными процессами; - применять в профессиональной деятельности социологические методы; - прогнозировать возможное развитие социально значимых проблем и процессов в будущем	- навыками логического мышления, критического восприятия информации, объективной оценки происходящих событий, приемами и методами анализа проблем общества	
	ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	- орфографическую, пунктуационную, орфоэпическую, фонетическую, лексическую и грамматическую нормы современного русского языку; - единицы текста, его семантическую, структурную и коммуникативную целостность; - основные композиционно-речевые формы и особенности их построения в письменной и устной речи; -основы реферирования, аннотирования и	- анализировать поверхностную и глубинную структуры текста, выявляя имплицитную информацию; - применять знания нормы русского языка при выполнении письменного и устного перевода с иностранных языков; - правильно пользоваться толковыми словарями и справочной литературой; - составлять рефераты и аннотации на русском языке в письменной и устной форме с учетом требований к их правильному	- всеми видами речевой деятельности на русском языке для решения профессиональных задач; -навыками составления рефератов и аннотаций на русском языке в письменной и устной форме; - формулами речевого этикета -навыками эффективной коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках	

			редактирования текстов; -основы деловой речи и правила оформления деловой документации на русском и иностранных языках	оформлению; - оформлять деловую документацию в соответствии с установленными стандартами		
	ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	- основы профессиональной солидарности и корпоративности; - понимание долга и чести - особенности работы в коллективе, - особенности толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий	- работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	- навыками эффективной работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия взаимодействия	
	ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию	-основные механизмы самоорганизации и профессионального самообразования	-применять приемы и способы самоорганизации и профессионального саморазвития	-навыками самоорганизации и профессионального саморазвития	
	ОК-7	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	- методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	-использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	- навыками использования методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
	ОК-8	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	- приемы оказания первой помощи, методы зашиты в условиях чрезвычайных ситуаций	- использовать приемы оказания первой помощи, методы зашиты в условиях чрезвычайных ситуаций; - организовать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни	-средствами самостоятельного, методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья	

	ОПК-1	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	-нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности; -основные приемы и инструменты поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности -методы анализа научной информации, изучения отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования; - особенности своей будущей профессии. основы правового регулирования в своей профессиональной деятельности	- использовать нормативные документы в своей деятельности; осуществлять подбор и проводить анализ научной информации; -содержательно и лаконично излагать полученные результаты научных исследований, и правильно оформлять их.	-теоретическими знаниями в объеме, позволяющим использовать и составлять нормативные документы в сфере своей профессиональной деятельности; -навыками проведения конкретных научных исследований в рамках работ по научным темам; -навыками грамотного изложения результатов собственных научных исследований (отчеты, рефераты, доклады и др.); способностью аргументированно защищать и обосновывать полученные результаты исследований.	
	ОПК-2	способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	- способы и методы разработки и принятия управленческих решений и оценки их эффективности; - основные математические модели принятия решений - понимать возможные последствия организационно-управленческих решений и действий с позиции их социальной значимости	- принимать организационно-управленческие решения и оценивать их последствия; - выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	- навыками принятия организационно-управленческих решений и оценки их последствий; - инструментальными средствами обработки данных	
	ОПК-3	способность проектировать организационные	-основы организационного проектирования, организации и	-осуществлять распределение и делегирование	- навыками проектирования организационных	

		структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческим ресурсами организации, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	взаимодействия полномочий	полномочий и ответственности; проектировать организационную структуру	структур; - навыками участия в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций; - навыками распределения и делегирования полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	
	ОПК-4	способность осуществлять деловое общение и публичное выступление, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	- основы делового общения и публичных выступлений; - особенности эффективного ведения переговоров; - основные правила деловой переписки и использования электронных коммуникаций	использовать коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	- навыками делового общения и публичных выступлений; - навыками эффективного ведения переговоров, совещаний; - навыками осуществления деловой переписки и поддержки электронных коммуникации	
	ОПК-5	владение навыками финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.	- основы составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации, - основные механизмы использования современных методов обработки деловой информации и	- составлять финансовую отчетность с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных	- навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных	

			корпоративных информационных систем	информационных систем	информационных систем	
	ОПК-6	владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций	- методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации	- применять методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации в своей профессиональной практике	- методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации	
	ОПК-7	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	- основные подходы к решению стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;	- решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной н библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий н с учетом основных требований информационной безопасности	- основными приемами решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	
	ПК-1	владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику	- основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; - основы организации групповой работы на базе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; - знать методику проведения аудита человеческих ресурсов и	- использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику	- навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; - навыками для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и	

		организационной культуры .	диагностики организационной культуры	организационной культуры	осуществлять диагностику организационной культуры	
	ПК-2	владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе, в межкультурной среде.	- основные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций; - современные технологии управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	- разрешать конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых н организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	- различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	
	ПК-3	владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.	- основы стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	- проводить стратегический анализ, разрабатывать н осуществлять стратегии организации, направленные на обеспечение конкурентоспособности	- навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	
	ПК-4	умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых	- основные методы финансового менеджмента для опенки активов, управления оборотным капиталом; - особенности принятия инвестиционных решений. решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых	- использовать основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях	- навыками применения основных методов финансового менеджмента для оценки активов, - навыками управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала	

		рынках в условиях глобализации.	рынках в условиях глобализации	глобализации		
	ПК-5	способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.	- взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний; - основы подготовки сбалансированных управленческих решений	- анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	
	ПК6	способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.	- основы управления проектами, базовые подходы к разработке программ внедрения технологических и продуктовых инноваций, знать основы осуществления организационных изменений	- управлять проектом, а также программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	- навыками участия в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	
	ПК7	владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.	- основы бизнес планирования, методики контроля и реализации бизнес-планов, - базовые условия заключаемых соглашений, договоров и контрактов; - методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	- поэтапно контролировать реализацию бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, - координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента	- навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных	

					проектов и работ	
	ПК8	владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.	- базовые правила документального оформления решении в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	- документально оформлять решения в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	- навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	
	ПК9	способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли.	- основы функционирования организаций органов государственного и муниципального управления	- оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления	- способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления	
	ПК10	владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения	- особенности количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений и построения	- применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические,	- навыками применения количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений и построения	

		экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.	экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей	финансовые и организационно-управленческие модели	экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей	
	ПК11	владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.	- знает основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией; - основные методы и программные средства обработки деловой информации; - методы обработки бизнес-информации, характеристики и возможности корпоративных информационных систем	-формировать базу данных и разрабатывать организационно управленческую документацию с использованием современных технологий электронного документооборота -анализировать существующие методы обработки деловой информации и проектировать внедрение усовершенствованных способов ее обработки; взаимодействовать со службами информационных технологий	-навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных	
	ПК12	умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органов государственного или муниципального	- основы делового общения, - системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей	- организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации	- навыками анализа информации, содержащейся в отчетности организаций, и использования полученных сведений для принятия управленческих решений	

		управления)				
	ПК13	умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.	- основные бизнес-процессы организаций, методы анализа, управления и моделирования бизнес-процессов; -методологию реорганизации бизнес-процессов.	- анализировать существующие бизнес-процессы организации и разрабатывать предложения по их совершенствованию	практическими навыками моделирования и реорганизации бизнес-процессов	
	ПК14	умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.	- основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации; - виды затрат и способы управления ими; - механизм использования данных управленческого учета при принятии управленческих решений	- оценить влияние различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации	- навыками использования принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, - навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учет	
	ПК15	умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	- методы и инструменты выявления, оценки и воздействия на рыночные и специфические риски, возникающие при принятии управленческих решений	- проводить экономические расчёты и анализ рыночной ситуации; - выявлять и идентифицировать риски; проводить оценку рисков; - выбирать методы реагирования на риск	- навыками применения методов анализа и оценки рыночных и специфических рисков; - навыками принятия верных управленческих решений, основываясь результатами анализа рыночных и прочих рисков -навыками принятия решений в условиях определенности, риска и неопределенности - методами выявления, оценки и выбора	

					эффективных способов управления рисками	
	ПК16	владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	-основные показатели и методы оценки инвестиционных проектов; - особенности финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	- разрабатывать инвестиционные проекты, - проводить оценку эффективности проекта и влияния на экономическое состояние субъекта экономики	- навыками оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования; - пользоваться методами финансового планирования и прогнозирования при принятии инвестиционных решений - навыками работы в программе ProjectExpert	

2.3 Взаимное соответствие целей ОПОП ВО и результатов обучения

Код компетенции	Цели ОПОП ВО			
	Ц1	Ц2	Ц3	Ц4
ОК-1	+			+
ОК-2	+			+
ОК-3	+			+
ОК-4	+			+
ОК-5				+
ОК-6	+			+
ОК-7				+
ОК-8	+			+
ОПК-1	+			+
ОПК-2		+	+	
ОПК-3		+		
ОПК-4			+	
ОПК-5			+	
ОПК-6			+	
ОПК-7			+	
ПК-1		+		
ПК-2		+		
ПК-3		+		
ПК-4		+		
ПК-5		+		
ПК6		+	+	
ПК7		+	+	
ПК8			+	
ПК9			+	
ПК10			+	
ПК11			+	
ПК12			+	
ПК13			+	
ПК14			+	
ПК15			+	
ПК16			+	

Примечание: Указывается соответствие, какие результаты обучения обеспечивают достижение целей ОПОП (соответствие отмечается знаком «+»).

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»
СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. А.А. УГАРОВА
(филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»
(СТИ НИТУ «МИСиС»)

«УТВЕРЖДАЮ»
Председатель НМСН
_____ Е.В. Ильичева
«31» августа 2017 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

БЛОК 3:
ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Производственный менеджмент

Квалификация (степень):
бакалавр

Форма обучения
заочная

Старый Оскол 2017г.

3.1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Старооскольский технологический институт им А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»
Кафедра экономики, управления и организации производства

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____ */ Кадочников В.М.*
" " 2017

План одобрен Ученым советом
Протокол № 46 от 30.06.2017

38.03.02

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

подготовки бакалавров

подготовки бакалавра
по направлению 38.03.02 - Менеджмент
Профиль 06 - Производственный менеджмент

Кафедра: Кафедра экономики, управления и организации производства
Факультет: Инженерно-экономический

Квалификация: бакалавр
Программа подготовки: прикладн. бакалавриат
Форма обучения: заочная
Срок обучения: 5л

Виды деятельности
- организационно-управленческая - информационно-аналитическая

Год начала подготовки 2017
(по учебному плану)
Образовательный стандарт 7
12.01.2016

СОГЛАСОВАНО

Зам.директора по УМР _____ */ Ильичева Е.В./*

Начальник УО _____ */ Слесарева С.Ю./*

Декан _____ */ Демьяненко М.С./*

Председатель НМСН, зав. кафедрой _____ */ Ильичева Е.В./*

Начальник МО _____ */ Смирнова О.А./*

Учебный план бакалавров 'z38.03.02_17_1_У-17-2-з.plz.xml', код направления 38.03.02, год начала подготовки 2017

1. Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь					Январь			Февраль			Март					Апрель				Май				Июнь					Июль				Август			
Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 4	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 3	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 -2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I																			Э	Э	Э	К	К																		Э	Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К
II																			Э	Э	Э	К	К																		Э	Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К
III																			Э	Э	Э	К	К																		Э	Э	Э	У	У	К	К	К	К	К	К
IV																			Э	Э	Э	К	К																		Э	Э	Э	П	П	К	К	К	К	К	К
V																			Э	Э	Э	К	К	К	Н	Н	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	Д	Д	Д	Д	Д	Д	К	К	К	К	К	К	К	=

2. Сводные данные

		Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5	Итого
	Теоретическое обучение	**36**	**36**	**36**	**36**	**18**	162
Э	Экзаменационные сессии	**6**	**6**	**6**	**6**	**3**	27
У	Учебная практика			**2**			2
Н	Научно-исследовательская работа					**2**	2
П	Производственная практика				**2**	**12**	14
Д	Выпускная квалификационная работа					**6**	6
К	Каникулы	**10**	**10**	**8**	**8**	**10**	46
Итого		**52**	**52**	**52**	**52**	**51**	259
Студентов							
Групп							

ПЛАН Учебный план бакалавров 'z38.03.02_17_1_У-17-2-з.plz.xml', код направления 38.03.02, год начала подготовки 2017

№	Индекс	Наименование	Формы контроля: Экзамены	Зачеты	Зачеты с оценкой	Курсовые проекты	Курсовые работы	Всего часов: По ЗЕТ	По плану	в том числе: Контакт. раб. (по учеб. зан.)	из них: Лек	Лаб	Пр	Сем	СРС	Контроль	ЗЕТ: Экспертное	Факт	Курс 1 Часов: Лек	Лаб	Пр	Сем	СРС	Контроль	ЗЕТ
4		Итого	29	28		1	6	8968	8968	818	272	114	396	36	6481	373	240	240	52	12	76	18	1262	74	40
6		Итого по ООП (без факультативов)	29	28		1	6	8968	8968	818	272	114	396	36	6481	373	240	240	52	12	76	18	1262	74	40
8		Б=56% В=44% ДВ(от В)=32.2%								11%	33%	14%	48%	4%	84%	5%									
9		Итого по блоку Б1	29	28		1	6	7672	7672	818	272	114	396	36	6481	373	204	204	52	12	76	18	1262	74	40
11		Б=56% В=44% ДВ(от В)=32.2%								11%	33%	14%	48%	4%	84%	5%									
12	Б1	Дисциплины (модули)	29	28		1	6	7672	7672	818	272	114	396	36	6481	373	204	204	52	12	76	18	1262	74	40
14	Б1.Б	Базовая часть	18	11			4	4104	4104	444	156	48	216	24	3454	206	114	114	44	12	66	12	992	62	33
15	Б1.Б.1	История		1				72	72	10	4			6	58	4	2	2	4			6	58	4	2
18	Б1.Б.2	Иностранный язык	1	1				252	252	22			22		217	13	7	7							
21	Б1.Б.2.1	Иностранный язык как средство профессиональной коммуникации		2				108	108	10			10		94	4	3	3							
24	Б1.Б.2.2	Основы научно-профессионального перевода	2					144	144	12			12		123	9	4	4							
28	Б1.Б.3	Правовое регулирование профессиональной деятельности		2				108	108	10	4			6	94	4	3	3							
31	Б1.Б.4	Философия		3				72	72	14	8			6	54	4	2	2							
34	Б1.Б.5	Микроэкономика	1					216	216	20	8		12		187	9	6	6	8		12		187	9	6
37	Б1.Б.6	Макроэкономика	2					216	216	16	8		8		191	9	6	6							
40	Б1.Б.7	История экономических учений	1					180	180	10	4		6		161	9	5	5	4		6		161	9	5
43	Б1.Б.8	Линейная алгебра	1					144	144	26	8		18		109	9	4	4	8		18		109	9	4
46	Б1.Б.9	Математический анализ	1					144	144	26	8		18		109	9	4	4	8		18		109	9	4
49	Б1.Б.10	Теория вероятностей и математическая статистика		2				72	72	10	4	6			58	4	2	2							
52	Б1.Б.11	Статистика	2				1	396	396	24	8	8	8		354	18	11	11							
55	Б1.Б.11.1	Теория статистики	2					180	180	12	4		8		159	9	5	5							
58	Б1.Б.11.2	Социально-экономическая статистика	3				3	216	216	12	4	8			195	9	6	6							
62	Б1.Б.12	Основы научных исследований		2				108	108	10	4		6		94	4	3	3							
65	Б1.Б.13	Теория менеджмента	3				1	612	612	52	16		36		533	27	17	17	4		12		191	9	6
68	Б1.Б.13.1	Теория управления	1					216	216	16	4		12		191	9	6	6	4		12		191	9	6
71	Б1.Б.13.2	Теория организации	2				2	216	216	20	8		12		187	9	6	6							
74	Б1.Б.13.3	Организационное поведение	2					180	180	16	4		12		155	9	5	5							
78	Б1.Б.14	Маркетинг	3				3	216	216	18	6	4	8		189	9	6	6							
81	Б1.Б.15	Финансовый менеджмент	4					144	144	22	8	6	8		113	9	4	4							
84	Б1.Б.16	Управление человеческими ресурсами		4				72	72	10	4		6		58	4	2	2							
87	Б1.Б.17	Стратегический менеджмент	3					108	108	16	4		12		83	9	3	3							
90	Б1.Б.18	Безопасность жизнедеятельности		3				72	72	10	4	6			58	4	2	2							
93	Б1.Б.19	Экономика предприятий	2				3	216	216	20	8		12		187	9	6	6							
96	Б1.Б.20	Экономическая информатика	1					108	108	16	4	12			83	9	3	3	4	12			83	9	3
99	Б1.Б.21	Деловые коммуникации		1				108	108	10	4			6	94	4	3	3	4			6	94	4	3
102	Б1.Б.22	Разработка управленческих решений	3					144	144	16	4		12		119	9	4	4							
105	Б1.Б.23	Бухгалтерский финансовый учет и отчетность	1	1				252	252	48	18	6	24		191	13	7	7							
108	Б1.Б.23.1	Учет имущества предприятия. Учет денежных средств и расчетов предприятия		3				108	108	22	10		12		82	4	3	3							
111	Б1.Б.23.2	Учет источников образования имущества предприятия. Бухгалтерская финансовая отчетность	4					144	144	26	8	6	12		109	9	4	4							
115	Б1.Б.24	Физическая культура и спорт		5				72	72	8	8				60	4	2	2							
120	Б1.В	Вариативная часть	11	17		1	2	3568	3568	374	116	66	180	12	3027	167	90	90	8		10	6	270	12	7
122	Б1.В.ОД	Обязательные дисциплины	8	10			2	2196	2196	268	80	54	134		1816	112	61	61							
123	Б1.В.ОД.1	Процессное управление организацией	5					180	180	30	6	12	12		141	9	5	5							
126	Б1.В.ОД.2	Анализ систем управления на предприятии	5					108	108	16	4		12		83	9	3	3							
129	Б1.В.ОД.3	Инновационный менеджмент		5				108	108	18	6		12		86	4	3	3							
132	Б1.В.ОД.4	Управление качеством		3				108	108	10	4		6		94	4	3	3							
135	Б1.В.ОД.5	Управление экономическими и производственными рисками		5				108	108	10	4		6		94	4	3	3							
138	Б1.В.ОД.6	Управление проектами	5					144	144	18	6	6	6		117	9	4	4							
141	Б1.В.ОД.7	Логистика	2					216	216	16	4	6	6		191	9	6	6							
144	Б1.В.ОД.8	Прогнозирование и планирование на предприятии	3					108	108	16	4	6	6		83	9	3	3							
147	Б1.В.ОД.9	Оценка стоимости бизнеса		4				72	72	10	4		6		58	4	2	2							
150	Б1.В.ОД.10	Управленческий учет и комплексный экономический анализ		4				108	108	16	4		12		88	4	3	3							
153	Б1.В.ОД.11	Корпоративное управление		4				72	72	10	4		6		58	4	2	2							
156	Б1.В.ОД.12	Транспортное обеспечение коммерческой деятельности	3					144	144	16	4	6	6		119	9	4	4							
159	Б1.В.ОД.13	Корпоративные производственные системы		4				108	108	10	4		6		94	4	3	3							
162	Б1.В.ОД.14	Производственный менеджмент		4				72	72	10	4		6		58	4	2	2							
165	Б1.В.ОД.15	Организация складского хозяйства предприятия		4				108	108	10	4		6		94	4	3	3							
168	Б1.В.ОД.16	Информационные технологии в менеджменте		3				108	108	10	4	6			94	4	3	3							
171	Б1.В.ОД.17	Организация, нормирование и оплата труда	4				4	180	180	20	6	6	8		151	9	5	5							
174	Б1.В.ОД.18	Организация производства на предприятиях горно-металлургического комплекса	4				5	144	144	22	4	6	12		113	9	4	4							
179	Б1.В.ДВ	Дисциплины по выбору	3	7		1		1372	1372	106	36	12	46	12	1211	55	29	29	8		10	6	270	12	7
181		Элективные курсы по физической культуре и спорту		5				328	328	2	2				322	4							54		
185	Б1.В.ДВ.1																								

№	Индекс	Курс 2: Лек	Лаб	Пр	Сем	СРС	Контроль	ЗЕТ	Курс 3: Лек	Лаб	Пр	Сем	СРС	Контроль	ЗЕТ	Курс 4: Лек	Лаб	Пр	Сем	СРС	Контроль	ЗЕТ	Курс 5: Лек	Лаб	Пр	Сем	СРС	Контроль	ЗЕТ	Часов в ЗЕТ	ЗЕТ в нед.	Итого часов в интерактивной форме	Итого часов в электронной форме	Закрепленная кафедра
4		52	12	92	6	1645	83	51	68	42	80	12	1525	91	52	58	30	94		1131	73	40	42	18	54		918	52	57	-		171	675	
6		52	12	92	6	1645	83	51	68	42	80	12	1525	91	52	58	30	94		1131	73	40	42	18	54		918	52	57	-		171	675	
8																																		
9		52	12	92	6	1645	83	51	68	42	80	12	1525	91	49	58	30	94		1131	73	37	42	18	54		918	52	27	-		171	675	
11																																		
12	Б1	52	12	92	6	1645	83	51	68	42	80	12	1525	91	49	58	30	94		1131	73	37	42	18	54		918	52	27	-		171	675	
14	Б1.Б	44	6	80	6	1306	70	42	40	18	44	6	816	48	27	20	12	26		280	22	10	8				60	4	2	-		103	384	
15	Б1.Б.1																													36				17
18	Б1.Б.2			22		217	13	7																						-		5	27	
21	Б1.Б.2.1			10		94	4	3																						36		4	14	17
24	Б1.Б.2.2			12		123	9	4																						36		1	13	17
28	Б1.Б.3	4			6	94	4	3																						36				15
31	Б1.Б.4								8			6	54	4	2															36				17
34	Б1.Б.5																													36		7	29	15
37	Б1.Б.6	8		8		191	9	6																						36		5	21	15
40	Б1.Б.7																													36		3	19	15
43	Б1.Б.8																													36		9	35	16
46	Б1.Б.9																													36		9	35	16
49	Б1.Б.10	4	6			58	4	2																						36		3	14	16
52	Б1.Б.11	4		8		159	9	5	4	8			195	9	6															-				
55	Б1.Б.11.1	4		8		159	9	5																						36				15
58	Б1.Б.11.2								4	8			195	9	6															36				15
62	Б1.Б.12	4		6		94	4	3																						36				15
65	Б1.Б.13	12		24		342	18	11																						-		10	48	
68	Б1.Б.13.1																													36		3	19	15
71	Б1.Б.13.2	8		12		187	9	6																						36		7	29	15
74	Б1.Б.13.3	4		12		155	9	5																						36				15
78	Б1.Б.14								6	4	8		189	9	6															36		7	25	15
81	Б1.Б.15															8	6	8		113	9	4								36		8	26	15
84	Б1.Б.16															4		6		58	4	2								36		3	14	15
87	Б1.Б.17								4		12		83	9	3															36		5	25	15
90	Б1.Б.18								4	6			58	4	2															36				8
93	Б1.Б.19	8		12		151	9	5					36		1															36		7	29	15
96	Б1.Б.20																													36		9	25	16
99	Б1.Б.21																													36				15
102	Б1.Б.22								4		12		119	9	4															36				15
105	Б1.Б.23								10		12		82	4	3	8	6	12		109	9	4								-		10		
108	Б1.Б.23.1								10		12		82	4	3															36		4		15
111	Б1.Б.23.2															8	6	12		109	9	4								36		6		15
115	Б1.Б.24																						8				60	4	2	36		3	12	21
120	Б1.В	8	6	12		339	13	9	28	24	36	6	709	43	22	38	18	68		851	51	27	34	18	54		858	48	25	-		68	291	
122	Б1.В.ОД	4	6	6		191	9	6	16	18	18		390	26	13	34	12	62		678	42	23	26	18	48		557	35	19	-		51	208	
123	Б1.В.ОД.1																						6	12	12		141	9	5	36		10	39	15
126	Б1.В.ОД.2																						4		12		83	9	3	36				15
129	Б1.В.ОД.3																						6		12		86	4	3	36		6	22	15
132	Б1.В.ОД.4								4		6		94	4	3															36		3	14	15
135	Б1.В.ОД.5																						4		6		94	4	3	36				15
138	Б1.В.ОД.6																						6	6	6		117	9	4	36		10	27	15
141	Б1.В.ОД.7	4	6	6		191	9	6																						36		5	25	15
144	Б1.В.ОД.8								4	6	6		83	9	3															36				15
147	Б1.В.ОД.9															4		6		58	4	2								36		3	14	15
150	Б1.В.ОД.10															4		12		88	4	3								36		3	14	15
153	Б1.В.ОД.11															4		6		58	4	2								36		3	14	15
156	Б1.В.ОД.12								4	6	6		119	9	4															36				15
159	Б1.В.ОД.13															4		6		94	4	3								36				15
162	Б1.В.ОД.14															4		6		58	4	2								36				15
165	Б1.В.ОД.15															4		6		94	4	3								36		3	14	15
168	Б1.В.ОД.16								4	6			94	4	3															36				15
171	Б1.В.ОД.17															6	6	8		151	9	5								36				15
174	Б1.В.ОД.18															4	6	12		77	9	3					36		1	36		5	25	15
179	Б1.В.ДВ	4		6		148	4	3	12	6	18	6	319	17	9	4	6	6		173	9	4	8		6		301	13	6	-		17	83	
181						54							54							54			2				106	4		36		1	6	21
185	Б1.В.ДВ.1																																	

ПЛАН Учебный план бакалавров 'z38.03.02_17_1_У-17-2-з.plz.xml', код направления 38.03.02, год начала подготовки 2017

№	Индекс	Наименование	Формы контроля: Экзамены	Зачеты	Зачеты с оценкой	Курсовые проекты	Курсовые работы	Всего часов: По ЗЕТ	По плану	Контакт. раб. (по учеб. зан.)	Лек	Лаб	Пр	Сем	СРС	Контроль	ЗЕТ: Экспертное	Факт
186	1	Русский язык и культура речи		1				72	72	4			4		64	4	2	2
189	2	История культуры России		1				72	72	4			4		64	4	2	2
192	Б1.В.ДВ.2																	
193	1	Тайм-менеджмент		3				108	108	10	4			6	94	4	3	3
196	2	Институциональная экономика		3				108	108	10	4			6	94	4	3	3
199	Б1.В.ДВ.3																	
200	1	Мировая культура		1				72	72	10	4			6	58	4	2	2
203	2	История науки и техники		1				72	72	10	4			6	58	4	2	2
206	Б1.В.ДВ.4																	
207	1	Экономико-математические методы и модели		3				72	72	16	4	6	6		52	4	2	2
210	2	Теория игр		3				72	72	16	4	6	6		52	4	2	2
213	Б1.В.ДВ.5																	
214	1	Оперативно-производственное планирование	5					180	180	12	6		6		159	9	5	5
217	2	Информационное обеспечение управления производственными комплексами	5					180	180	12	6		6		159	9	5	5
220	Б1.В.ДВ.6																	
221	1	Теория бухгалтерского учета	3					144	144	16	4		12		119	9	4	4
224	2	Бухгалтерская мысль и балансоведение	3					144	144	16	4		12		119	9	4	4
227	Б1.В.ДВ.7																	
228	1	Внешнеэкономическая деятельность предприятия		2				108	108	10	4		6		94	4	3	3
231	2	Финансовые рынки и финансовые институты		2				108	108	10	4		6		94	4	3	3
234	Б1.В.ДВ.8																	
235	1	Экономическая география и регионалистика		1				108	108	10	4		6		94	4	3	3
238	2	Страхование		1				108	108	10	4		6		94	4	3	3
241	Б1.В.ДВ.9																	
242	1	Инвестиции	4			5		180	180	16	4	6	6		155	9	5	5
245	2	Инновационный и инвестиционный анализ	4			5		180	180	16	4	6	6		155	9	5	5

Распределение по курсам

№	Курс 1 Лек	Лаб	Пр	Сем	СРС	Контроль	ЗЕТ	Курс 2 Лек	Лаб	Пр	Сем	СРС	Контроль	ЗЕТ	Курс 3 Лек	Лаб	Пр	Сем	СРС	Контроль	ЗЕТ	Курс 4 Лек	Лаб	Пр	Сем	СРС	Контроль	ЗЕТ	Курс 5 Лек	Лаб	Пр	Сем	СРС	Контроль	ЗЕТ	Часов в ЗЕТ	ЗЕТ в нед.	Итого часов в интерактивной форме	Итого часов в электронной форме	Закрепленная кафедра
186			4		64	4	2																													36		1	8	17
189			4		64	4	2																													36		1	8	17
193															4			6	94	4	3															36		3	14	15
196															4			6	94	4	3															36		3	14	15
200	4			6	58	4	2																													36				17
203	4			6	58	4	2																													36				17
207															4	6	6		52	4	2															36		5	20	16
210															4	6	6		52	4	2															36		5	20	16
214																													6		6		159	9	5	36		4	21	15
217																													6		6		159	9	5	36		4	21	15
221															4		12		119	9	4															36				15
224															4		12		119	9	4															36				15
228								4		6		94	4	3																						36				15
231								4		6		94	4	3																						36				15
235	4		6		94	4	3																													36		3	14	15
238	4		6		94	4	3																													36		3	14	15
242																						4	6	6		119	9	4					36		1	36				15
245																						4	6	6		119	9	4					36		1	36				15

№	Индекс	Наименование		Экз	Зач	Зач. с О.	КП	КР	Всего часов: По ЗЕТ	По плану	Контакт кт.р.	СР	ЗЕТ	ЗЕТ: Эксп	Факт	Курс 1 Недель	Часов Итого	СР	Ауд	ЗЕТ	Курс 2 Недель	Часов Итого	СР	Ауд	ЗЕТ	Курс 3 Недель	Часов Итого	СР	Ауд	ЗЕТ	Курс 4 Недель	Часов Итого	СР	Ауд	ЗЕТ	Курс 5 Недель	Часов Итого	СР	Ауд	ЗЕТ	Часов в ЗЕТ	ЗЕТ в нед.	Закрепленная кафедра
253	Б2	Практики							972	972				27	27											2	108			3	2	108			3	14	756			21			
255	Б2.У	Учебная практика							108	108				3	3											2	108			3													
256	Б2.У.1	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений	Вар			3			108	108				3	3											2	108			3											36	1.50	15
259	Б2.Н	Научно-исследовательская работа							108	108				3	3																					2	108			3			
260	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа	Вар			5			108	108				3	3																					2	108			3	36	1.50	15
263	Б2.П	Производственная практика							756	756				21	21																2	108			3	12	648			18			
264	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Вар			4			108	108				3	3																2	108			3						36	1.50	15
265	Б2.П.2	Преддипломная практика	Вар			5			648	648				18	18																					12	648			18	36	1.50	15

№	Индекс	Наименование	Экз	Зач	Зач. с О.	КП	КР	Всего часов: По ЗЕТ	По плану	Контакт кт.р.	СР	ЗЕТ	ЗЕТ: Эксп	Факт	Курс 1 Недель	Часов Итого	СР	Ауд	ЗЕТ	Курс 2 Недель	Часов Итого	СР	Ауд	ЗЕТ	Курс 3 Недель	Часов Итого	СР	Ауд	ЗЕТ	Курс 4 Недель	Часов Итого	СР	Ауд	ЗЕТ	Курс 5 Недель	Часов Итого	СР	Ауд	ЗЕТ	Часов в ЗЕТ	ЗЕТ в нед.	Закрепленная кафедра
270	Б3	Государственная итоговая аттестация						324	324				9	9																					6				9	36	1.50	15

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ Учебный план бакалавров 'z38.03.02_17_1_У-17-2-з.plz.xml', код направления 38.03.02, год начала подготовки 2017

	Итого						Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5
	Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	ЗЕТ							
				Мин.	Макс.	Факт					
Итого				187	293	240	40	51	52	40	57
Итого по ООП (без факультативов)				187	293	240	40	51	52	40	57
Итого по блоку Б1	56%	44%	32.2%	171	221	204	40	51	49	37	27
Дисциплины (модули)	56%	44%	32.2%	171	221	204	40	51	49	37	27
Базовая часть				81	131	114	33	42	27	10	2
Вариативная часть				90	90	90	7	9	22	27	25
Практики				10	63	27			3	3	21
Базовая часть											
Вариативная часть				10	63	27			3	3	21
Государственная итоговая аттестация				6	9	9					9
Базовая часть				6	9	9					9
Вариативная часть											
Факультативы											

Доля ... занятий от аудиторных	лекционных	33.09%				
	в интерактивной форме	20.8%				
Учебная нагрузка (час/нед)	ООП, факультативы	40.6	35.6	45	43.3	33	51.7
Учебная аудиторная нагрузка (час/год)	ООП	163.2	158	162	202	182	112
Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕНЫ (Экз)		6	7	7	5	4
	ЗАЧЕТЫ (За)		5	5	7	7	3
	ЗАЧЕТЫ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)						
	КУРСОВЫЕ ПРОЕКТЫ (КП)						1
	КУРСОВЫЕ РАБОТЫ (КР)			1	3	1	1
	КОНТРОЛЬНЫЕ (К)						
	ОЦЕНКИ ПО РЕЙТИНГУ (Оц)						
	РЕФЕРАТЫ (Реф)						
	ЭССЕ (Эс)						
	РГР (РГР)						

3.2 Распределение компетенций по дисциплинам

Индекс	Наименование	Каф	Формируемые компетенции											
Б1	**Дисциплины (модули)**		**ОК-1** **ОПК-5** **ПК-10**	**ОК-2** **ОПК-6** **ПК-11**	**ОК-3** **ОПК-7** **ПК-12**	**ОК-4** **ПК-1** **ПК-13**	**ОК-5** **ПК-2** **ПК-14**	**ОК-6** **ПК-3** **ПК-15**	**ОК-7** **ПК-4** **ПК-16**	**ОК-8** **ПК-5**	**ОПК-1** **ПК-6**	**ОПК-2** **ПК-7**	**ОПК-3** **ПК-8**	**ОПК-4** **ПК-9**
Б1.Б.1	История	17	ОК-2											
Б1.Б.2	**Иностранный язык**		ОК-4											
Б1.Б.2.1	*Иностранный язык в средство профессиональной коммуникации*	17	ОК-4											
Б1.Б.2.2	*Основы научно-профессионального перевода*	17	ОК-4											
Б1.Б.3	Правовое регулирование профессиональной деятельности	15	ОК-6	ОПК-1										
Б1.Б.4	Философия	17	ОК-1	ОК-2	ОК-5									
Б1.Б.5	Микроэкономика	15	ОК-2	ОК-3	ПК-9									
Б1.Б.6	Макроэкономика	15	ОК-3	ПК-9										
Б1.Б.7	История экономических учений	15	ОК-2											
Б1.Б.8	Линейная алгебра	16	ОК-6	ПК-10										
Б1.Б.9	Математический анализ	16	ОК-6	ПК-10										
Б1.Б.10	Теория вероятностей и математическая статистика	16	ОК-6	ПК-10										
Б1.Б.11	**Статистика**		ПК-10											
Б1.Б.11.1	*Теория статистики*	15	ПК-10											
Б1.Б.11.2	*Социально-экономическая статистика*	15	ПК-10											
Б1.Б.12	Основы научных исследований	15	ОК-3	ОК-6										
Б1.Б.13	**Теория менеджмента**		ОК-2	ОК-5	ОК-6	ОПК-3	ПК-1	ПК-2	ПК-11					
Б1.Б.13.1	*Теория управления*	15	ОК-2	ОК-6	ОПК-3	ПК-1	ПК-2							
Б1.Б.13.2	*Теория организации*	15	ОК-6	ОПК-3	ПК-11									
Б1.Б.13.3	*Организационное поведение*	15	ПК-1	ПК-2										
Б1.Б.14	Маркетинг	15	ОК-3	ОК-6	ОПК-2	ОПК-7	ПК-3	ПК-9						

Б1.Б.15	Финансовый менеджмент	15	ПК-4	ПК-15	ПК-16									
Б1.Б.16	Управление человеческими ресурсами	15	ОПК-3	ПК-1										
Б1.Б.17	Стратегический менеджмент	15	ОК-3	ПК-3	ПК-5									
Б1.Б.18	Безопасность жизнедеятельности	8	ОК-8											
Б1.Б.19	Экономика предприятий	15	ОПК-2	ПК-7	ПК-10									
Б1.Б.20	Экономическая информатика	16	ОК-6	ОПК-4	ОПК-7	ПК-11								
Б1.Б.21	Деловые коммуникации	15	ОК-4	ОПК-4	ОПК-7	ПК-12								
Б1.Б.22	Разработка управленческих решений	15	ОПК-2	ОПК-6	ПК-2	ПК-13								
Б1.Б.23	**Бухгалтерский финансовый учет и отчетность**		ОПК-5	ПК-14										
Б1.Б.23.1	*Учет имущества предприятия. Учет денежных средств и расчетов предприятия*	15	ОПК-5	ПК-14										
Б1.Б.23.2	*Учет источников образования имущества предприятия. Бухгалтерская финансовая отчетность*	15	ОПК-5	ПК-14										
Б1.Б.24	Физическая культура и спорт	21	ОК-7											
Б1.В.ОД.1	Процессное управление организацией	15	ПК-10	ПК-13										
Б1.В.ОД.2	Анализ систем управления на предприятии	15	ОПК-2	ПК-10										
Б1.В.ОД.3	Инновационный менеджмент	15	ОПК-2	ПК-6	ПК-8									
Б1.В.ОД.4	Управление качеством	15	ОК-3	ОПК-1	ПК-3									
Б1.В.ОД.5	Управление экономическими и производственными рисками	15	ПК-7	ПК-9	ПК-15									
Б1.В.ОД.6	Управление проектами	15	ПК-6	ПК-7	ПК-8									
Б1.В.ОД.7	Логистика	15	ОПК-6	ПК-10										
Б1.В.ОД.8	Прогнозирование и планирование на предприятии	15	ОПК-3	ОПК-6	ПК-10									
Б1.В.ОД.9	Оценка стоимости бизнеса	15	ПК-4											
Б1.В.ОД.10	Управленческий учет и комплексный экономический анализ	15	ОПК-5	ПК-10	ПК-14									
Б1.В.ОД.11	Корпоративное управление	15	ОПК-2	ОПК-3	ПК-2	ПК-3								

Б1.В.ОД.12	Транспортное обеспечение коммерческой деятельности	15	ОПК-6	ОПК-7	ПК-10									
Б1.В.ОД.13	Корпоративные производственные системы	15	ОПК-6	ПК-10										
Б1.В.ОД.14	Производственный менеджмент	15	ОПК-6	ПК-13										
Б1.В.ОД.15	Организация складского хозяйства предприятия	15	ОПК-6	ПК-10										
Б1.В.ОД.16	Информационные технологии в менеджменте	15	ОПК-5	ОПК-7	ПК-11									
Б1.В.ОД.17	Организация, нормирование и оплата труда	15	ОК-4	ОПК-2	ПК-10									
Б1.В.ОД.18	Организация производства на предприятиях горно-металлургического комлпекса	15	ОПК-6	ПК-10	ПК-13									
	Элективные курсы по физической культуре и спорту	21	ОК-7											
Б1.В.ДВ.1.1	Русский язык и культура речи	17	ОК-4	ОК-6										
Б1.В.ДВ.1.2	Логика с основами риторики	17	ОК-4	ОК-6										
Б1.В.ДВ.2.1	Тайм-менеджмент	15	ОК-5	ОК-6										
Б1.В.ДВ.2.2	Институциональная экономика	15	ОК-5	ОК-6										
Б1.В.ДВ.3.1	Мировая культура	17	ОК-5											
Б1.В.ДВ.3.2	Культурология	17	ОК-5											
Б1.В.ДВ.4.1	Экономико-математические методы и модели	16	ОК-6	ПК-10										
Б1.В.ДВ.4.2	Теория игр	16	ОК-6	ПК-10										
Б1.В.ДВ.5.1	Оперативно-производственное планирование	15	ОПК-6	ПК-8	ПК-10									
Б1.В.ДВ.5.2	Информационное обеспечение управления производственными комплексами	15	ОПК-6	ПК-8	ПК-10									
Б1.В.ДВ.6.1	Теория бухгалтерского учета	15	ОПК-5											
Б1.В.ДВ.6.2	Бухгалтерская мысль и балансоведение	15	ОПК-5											
Б1.В.ДВ.7.1	Внешнеэкономическая деятельность предприятия	15	ПК-12											
Б1.В.ДВ.7.2	Финансовые рынки и финансовые институты	15	ПК-12											

Б1.В.ДВ.8.1	Экономическая география и регионалистика	15	ОК-3	ПК-9										
Б1.В.ДВ.8.2	Страхование	15	ОК-3	ПК-9										
Б1.В.ДВ.9.1	Инвестиции	15	ПК-4	ПК-15	ПК-16									
Б1.В.ДВ.9.2	Инновационный и инвестиционный анализ	15	ПК-4	ПК-15	ПК-16									
Б2	**Практики**		**ОК-3**	**ОК-5**	**ОК-6**	**ОПК-1**	**ОПК-2**	**ОПК-3**	**ОПК-4**	**ОПК-7**	**ПК-3**	**ПК-4**	**ПК-6**	**ПК-8**
			ПК-9	**ПК-10**	**ПК-11**	**ПК-14**								
Б2.У.1	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений		ОК-5	ОК-6	ОПК-2	ПК-6	ПК-8							
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности		ОК-5	ОК-6	ОПК-1	ОПК-3	ОПК-4	ПК-4	ПК-9	ПК-11	ПК-14			
Б2.П.2	Преддипломная практика		ОК-3	ОК-6	ОПК-1	ОПК-3	ОПК-4	ПК-3	ПК-4	ПК-9	ПК-11	ПК-14		
Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа		ОК-3	ОК-6	ОПК-1	ОПК-7	ПК-6	ПК-10						
Б3	**Государственная итоговая аттестация**		**ОК-3**	**ОК-6**	**ОПК-1**	**ОПК-3**	**ОПК-6**	**ОПК-7**	**ПК-3**	**ПК-4**	**ПК-6**	**ПК-9**	**ПК-10**	**ПК-11**

3.3. Дисциплинарная структура ОПОП ВО

Код дисциплины программы	Наименование дисциплины	Зачетные единицы	Дисциплины, обязательные для предварительного изучения
Базовая часть			
Б1.Б.1	История	2	Школьная программа по предмету «История»
Б1.Б.2	Иностранный язык	7	
Б1.Б.2.1	Иностранный язык в средство профессиональной коммуникации	*3*	Школьная программа по дисциплине «Иностранный язык»
Б1.Б.2.2	Основы научно-профессионального перевода	*4*	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
Б1.Б.3	Правовое регулирование профессиональной деятельности	3	Школьная программа по дисциплине «Обществознание»
Б1.Б.4	Философия	2	Школьная программа по дисциплине «Обществознание»
Б1.Б.5	Микроэкономика	6	Школьная программа по дисциплине «Обществознание», История экономических учений
Б1.Б.6	Макроэкономика	6	История экономических учений, Микроэкономика
Б1.Б.7	История экономических учений	5	Школьная программа по дисциплине «Обществознание»
Б1.Б.8	Линейная алгебра	4	Школьная программа по дисциплине «Математика»
Б1.Б.9	Математический анализ	4	Линейная алгебра
Б1.Б.10	Теория вероятностей и математическая статистика	2	Линейная алгебра, Математический анализ
Б1.Б.11	Статистика	11	
Б1.Б.11.1	Теория статистики	*5*	Школьная программа по дисциплине «Математика»
Б1.Б.11.2	Социально-экономическая статистика	*6*	Теория статистики
Б1.Б.12	Основы научных исследований	3	Школьная программа по дисциплине «Обществознание»
Б1.Б.13	Теория менеджмента	17	
Б1.Б.13.1	Теория управления	*6*	Школьная программа по дисциплине «Обществознание», История экономических учений
Б1.Б.13.2	Теория организации	*6*	Теория управления
Б1.Б.13.3	Организационное поведение	*5*	Теория организации, Деловые коммуникации
Б1.Б.14	Маркетинг	6	Теория менеджмента, Статистика, Экономика предприятий, Деловые коммуникации
Б1.Б.15	Финансовый менеджмент	4	Математика, Статистика, Микроэкономика, Экономика предприятий
Б1.Б.16	Управление человеческими ресурсами	2	Теория менеджмента, Экономика предприятий, Маркетинг, Деловые коммуникации
Б1.Б.17	Стратегический менеджмент	3	Теория менеджмента, Маркетинг, Макроэкономика
Б1.Б.18	Безопасность жизнедеятельности	2	Школьная программа по дисциплине «БЖД»
Б1.Б.19	Экономика предприятий	6	Микроэкономика, Правовое регулирование профессиональной деятельности, Экономическая география и регионалистика
Б1.Б.20	Экономическая информатика	3	Школьная программа по дисциплине «Информатика»
Б1.Б.21	Деловые коммуникации	3	Русский язык и культура речи
Б1.Б.22	Разработка управленческих решений	4	Теория менеджмента, Теория вероятностей и математическая статистика, Экономико-математические методы и модели
Б1.Б.23	Бухгалтерский финансовый учет и отчетность	7	
Б1.Б.23.1	Учет имущества предприятия. Учет денежных средств и расчетов предприятия	*3*	Теория бухгалтерского учета
Б1.Б.23.2	Учет источников образования имущества предприятия. Бухгалтерская финансовая отчетность	*4*	Теория бухгалтерского учета, Учет имущества предприятия. Учет денежных средств и расчетов предприятия

Б1.Б.24	Физическая культура и спорт	2	Школьный курс «Физическая культура»
Б2.У	**Учебная практика**	3	
Б2.У.1	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений	3	Экономика предприятий, Деловые коммуникации, Правовое регулирование профессиональной деятельности, Безопасность жизнедеятельности, Логистика, Теория менеджмента, Маркетинг
Б2.Н	**Научно-исследовательская работа**	3	
Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа	3	Теория менеджмента, Логистика, Прогнозирование и планирование на предприятии, Корпоративное управление, Транспортное обеспечение коммерческой деятельности, Корпоративные производственные системы, Производственный менеджмент, Организация складского хозяйства предприятия, Организация, нормирование и оплата труда, Организация производства на предприятиях горно-металлургического комлпекса, Инвестиции
Б2.П	**Производственная практика**	21	
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	3	Теория менеджмента, Маркетинг, Финансовый менеджмент, Управление человеческими ресурсами, Стратегический менеджмент, Экономика предприятий, Логистика, Прогнозирование и планирование на предприятии, Управленческий учет и комплексный экономический анализ, Корпоративное управление, Транспортное обеспечение коммерческой деятельности, Корпоративные производственные системы, Производственный менеджмент, Организация складского хозяйства предприятия, Организация, нормирование и оплата труда, Организация производства на предприятиях горно-металлургического комлпекса.
Б2.П.2	Преддипломная практика	18	Теория менеджмента, Маркетинг, Финансовый менеджмент, Управление человеческими ресурсами, Экономика предприятий, Процессное управление организацией, Анализ систем управления на предприятии, Управление экономическими и производственными рисками, Логистика, Прогнозирование и планирование на предприятии, Управленческий учет и комплексный экономический анализ, Корпоративное управление, Транспортное обеспечение коммерческой деятельности, Корпоративные производственные системы, Производственный менеджмент, Организация складского хозяйства предприятия, Информационные технологии в менеджменте, Организация, нормирование и оплата труда, Организация производства на предприятиях горно-металлургического комлпекса
Б3	Государственная итоговая аттестация	9	Теория менеджмента, Маркетинг, Финансовый менеджмент, Управление человеческими ресурсами, Стратегический менеджмент, Экономика предприятий, Разработка управленческих решений, Процессное управление организацией, Анализ систем управления на предприятии, Управление экономическими и производственными рисками, Логистика, Прогнозирование и планирование на предприятии, Управленческий учет и комплексный экономический анализ, Корпоративное управление, Транспортное обеспечение коммерческой деятельности, Корпоративные производственные системы, Производственный менеджмент, Организация складского хозяйства предприятия, Информационные технологии в менеджменте, Организация, нормирование и оплата труда, Организация производства на предприятиях горно-металлургического комлпекса, Инвестиции
Вариативная часть **Профиль 06 –** Производственный менеджмент			
	Обязательные дисциплины		
Б1.В.ОД.1	Процессное управление организацией	5	Экономика предприятий, Логистика Маркетинг, Стратегический менеджмент
Б1.В.ОД.2	Анализ систем управления на предприятии	3	Теория менеджмента, Стратегический менеджмент, Экономика предприятий, Маркетинг, Управленческий учет и комплексный экономический анализ

Б1.В.ОД.3	Инновационный менеджмент	3	Теория менеджмента, Стратегический менеджмент, Экономика предприятий, Маркетинг, Инвестиции
Б1.В.ОД.4	Управление качеством	3	Экономика предприятий, Социально-экономическая статистика, Теория организации
Б1.В.ОД.5	Управление экономическими и производственными рисками	3	Финансовый менеджмент, Теория вероятностей и математическая статистика, Экономико-математические методы и модели,Инвестиции
Б1.В.ОД.6	Управление проектами	4	Экономика предприятий, Маркетинг, Инвестиции, Финансовый менеджмент
Б1.В.ОД.7	Логистика	6	Экономика предприятий
Б1.В.ОД.8	Прогнозирование и планирование на предприятии	3	Теория организации, Экономика предприятий, Логистика, Стратегический менеджмент
Б1.В.ОД.9	Оценка стоимости бизнеса	2	Экономика предприятий, Финансовый менеджмент
Б1.В.ОД.10	Управленческий учет и комплексный экономический анализ	3	Экономика предприятий, Теория бухгалтерского учета
Б1.В.ОД.11	Корпоративное управление	2	Теория менеджмента
Б1.В.ОД.12	Транспортное обеспечение коммерческой деятельности	4	Экономика предприятий, Логистика, Производственный менеджмент
Б1.В.ОД.13	Корпоративные производственные системы	3	Экономика предприятий, Логистика
Б1.В.ОД.14	Производственный менеджмент	2	Экономика предприятий, Логистика
Б1.В.ОД.15	Организация складского хозяйства предприятия	3	Экономика предприятий, Маркетинг, Логистика
Б1.В.ОД.16	Информационные технологии в менеджменте	3	Теория управления, Экономическая информатика
Б1.В.ОД.17	Организация, нормирование и оплата труда	5	Экономика предприятий, Управление человеческими ресурсами
Б1.В.ОД.18	Организация производства на предприятиях горно-металлургического комлпекса	4	Экономика предприятий, Корпоративные производственные системы, Организация складского хозяйства предприятия, Производственный менеджмент
	Дисциплины по выбору		
	Элективные курсы по физической культуре		Школьная программа по дисциплине «Физическая культура»
Б1.В.ДВ.1.1	Русский язык и культура речи	2	Школьная программа по дисциплине «Русский язык»
Б1.В.ДВ.1.2	*Логика с основами риторики	2	Школьная программа по дисциплине «Русский язык»
Б1.В.ДВ.2.1	Тайм-менеджмент	3	Русский язык и культура речи
Б1.В.ДВ.2.2	*Институциональная экономика	3	Микроэкономика
Б1.В.ДВ.3.1	Мировая культура	2	Школьная программа по дисциплине «История»
Б1.В.ДВ.3.2	*Культурология	2	Школьная программа по дисциплине «История»
Б1.В.ДВ.4.1	Экономико-математические методы и модели	2	Математический анализ, Линейная алгебра, Экономика предприятия, Микроэкономика, Макроэкономика
Б1.В.ДВ.4.2	*Теория игр	2	Математический анализ, Линейная алгебра
Б1.В.ДВ.5.1	Оперативно-производственное планирование	5	Прогнозирование и планирование на предприятии, Производственный менеджмент, Экономико-математические методы и модели, Корпоративные производственные системы
Б1.В.ДВ.5.2	* Информационное обеспечение управления производственными комплексами	5	Теория управления, Экономическая информатика, Производственный менеджмент
Б1.В.ДВ.6.1	Теория бухгалтерского учета	4	Микроэкономика
Б1.В.ДВ.6.2	* Бухгалтерская мысль и балансоведение	4	Микроэкономика
Б1.В.ДВ.7.1	Внешнеэкономическая деятельность предприятия	3	Микроэкономика, Экономическая география и регионалистика
Б1.В.ДВ.7.2	* Финансовые рынки и финансовые институты	3	Микроэкономика, Экономическая география и регионалистика
Б1.В.ДВ.8.1	Экономическая география и регионалистика	3	Школьная программа по дисциплине «География»
Б1.В.ДВ.8.2	* Страхование	3	Школьная программа по дисциплине «Обществознание»
Б1.В.ДВ.9.1	Инвестиции	5	Экономика предприятий, Финансовый менеджмент, Теория вероятностей и математическая статистика

Б1.В.ДВ.9.2	* Инновационный и инвестиционный анализ	5	Стратегический менеджмент, Экономика предприятий, Маркетинг, Финансовый менеджмент

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ История
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра гуманитарных наук

Цели освоения дисциплины: активизация у студентов интереса к историческому опыту своего народа и государства, получение ими систематизированных знаний по Истории России, представлений о характерных особенностях исторического пути, пройденного Российским государством; уяснение места и роли России в мировом цивилизационном процессе; формирование определенного отношения к важнейшим событиям истории, воспитание патриотизма.

Результаты обучения:

Знать:

- основные направления, проблемы, теории и методы истории;
- движущие силы и закономерности исторического процесса; место человека в историческом процессе, политической организации общества;
- различные подходы к оценке и периодизации отечественной истории;
- основные этапы и ключевые события истории России с древности и до наших дней;
- выдающихся деятелей отечественной истории;
- важнейшие достижения культуры и системы ценностей, сформировавшиеся в ходе исторического развития;

Уметь:

- логически мыслить, вести научные дискуссии;
- работать с разноплановыми источниками;
- осуществлять эффективный поиск информации и критики источников;
- получать, обрабатывать и сохранять источники информации;
- преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;
- формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам истории;
- толерантно воспринимать социальные и культурные различия в обществе;
- соотносить общие исторические процессы и отдельные факты;
- выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий;
- извлекать уроки из исторических событий и на их основе принимать осознанные решения.

Владеть:

- культурой мышления и общения на всех уровнях;
- навыками самостоятельного поиска информации, систематизации и анализа исторических источников;
- приемами ведения дискуссии и полемики;
- навыками оформления творческих работ, снабжения их справочным аппаратом и библиографией.

Компетенции: ОК-2.

Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Семинары	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
1	1	4	6	-	-	зачет

Содержание дисциплины: Введение в курс «История». Восточные славяне в древности. Древнерусское государство в 9 – первой половине 12 вв. Русские земли в середине 12 – начале 16 вв. Политическая раздробленность Руси и её преодоление. Российское государство в 16-17 вв. Российское государство в 16-17 вв. Российская империя в 18 в. Российская империя на пути к индустриальному обществу (19 - начало 20 вв.). Россия в эпоху войн и революций (1914 – 1921 гг.). СССР в годы НЭП и форсированного строительства «государственного социализма» (1921-1941 гг.). Великая Отечественная война советского народа 1941-1945 гг. Советский Союз в 1945-1985 гг. Советский Союз в период «перестройки». Разрушение СССР. (1985-1991 гг.). Российская Федерация в 1992-2014 гг.

Общая трудоемкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Иностранный язык (английский) как средство профессиональной коммуникации
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра гуманитарных наук

Цели освоения дисциплины: формирование многоаспектной иноязычной коммуникативной компетентности на уровне, обеспечивающем готовность к коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
Результаты обучения:
Знать:

- фонетику, грамматику и лексику иностранного языка в объеме, достаточном для решения коммуникативных задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Уметь:

- использовать иностранный язык в межличностном общении деятельности,
- логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на иностранном языке,
- логически рассуждать, вести дискуссию,
- работать в команде,
- оценивать с большой степенью самостоятельности результаты своей деятельности.

Владеть:

- навыками репродуктивных и продуктивных видов речевой деятельности в объеме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников в сфере межличностного и межкультурного взаимодействия.

Компетенции: ОК-4

Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
2	3	-	10	-	-	зачет

Содержание дисциплины: Основы рыночной экономики. Повторение временных форм активного залога. Герундий: формы, значение, употребление. Глагольные и номинальные характеристики герундия. Функции герундия в предложении. Спрос и предложение. Отличие герундия от причастия I и отглагольного существительного. Способы перевода герундия на русский язык. Наиболее часто употребляемые глаголы, после которых следует герундий. Цена и ценообразование. Способы выражения реальных, проблематических и нереальных действий. Банки. Образование времен страдательного залога (Passive Voice). Употребление форм страдательного залога, перевод на русский язык. Мировая экономика в третьем тысячелетии. Прямая и косвенная речь. Словообразование: аффиксация, конверсия, словосложение. Крупные предприятия.

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Иностранный язык (немецкий) как средство профессиональной коммуникации
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра гуманитарных наук

Цели освоения дисциплины: формирование многоаспектной иноязычной коммуникативной компетентности на уровне, обеспечивающем готовность к коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
Результаты обучения:
Знать:

- фонетику, грамматику и лексику иностранного языка в объеме, достаточном для решения коммуникативных задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Уметь:

- использовать иностранный язык в межличностном общении деятельности,
- логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на иностранном языке,
- логически рассуждать, вести дискуссию,
- работать в команде,
- оценивать с большой степенью самостоятельности результаты своей деятельности.

Владеть:

- навыками репродуктивных и продуктивных видов речевой деятельности в объеме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников в сфере межличностного и межкультурного взаимодействия.

Компетенции: ОК-4

Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
2	3	-	10	-	-	зачет

Содержание дисциплины: Основы рыночной экономики. Повторение временных форм активного залога. Сложные временные формы модальных глаголов; инфинитивные группы: “um … zu”, “ohne … zu”, “statt … zu”. Спрос и предложение. Указательные местоимения как слова-заместители существительных; распространенное определение, местоименные наречия. Цена и ценообразование. Способ образования, функции Partizip I, Partizip II. Банки. Конъюнктив II. Мировая экономика в третьем тысячелетии. Конъюнктив I. Крупные предприятия. Способы образования множественного числа имен существительных.

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 ч.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Основы научно-профессионального перевода (английский)
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра гуманитарных наук

Цели освоения дисциплины: формирование многоаспектной иноязычной коммуникативной компетентности на уровне, достаточном для решения устных и письменных коммуникативных задач в сфере повседневного общения и для решения несложных профессиональных задач средствами иностранного языка на элементарном уровне.

Результаты обучения:
Знать:
- фонетику, грамматику и лексику иностранного языка в объеме, достаточном для решения коммуникативных задач межличностного и профессионального характера элементарного уровня.

Уметь:
- использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности, логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на иностранном языке, логически рассуждать, вести дискуссию на элементарном уровне, работать в команде, оценивать с большой степенью самостоятельности результаты своей деятельности.

Владеть:
- навыками репродуктивных видов речевой деятельности (чтение, аудирование);
- продуктивных видов речевой деятельности (письмо, говорение) в объеме, достаточном для выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке;
- извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам экономики и бизнеса.

Компетенции: ОК-4

Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
2	4	-	12	-	-	экзамен

Содержание дисциплины: Сущность перевода. Перевод как текст. Специфика письменного перевода. Переводческие трансформации, их причины. Составляющие лингвоэтнического барьера: различие систем ИЯ и ПЯ, несовпадение норм ИЯ и ПЯ. Проблемы языкового оформления переводного текста (языковая норма, узус, смысловая структура текста). Грамматические аспекты перевода. Лексические аспекты перевода. Причины возможных лексических ошибок при переводе.

Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Основы научно-профессионального перевода (немецкий)
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра гуманитарных наук

Цели освоения дисциплины: формирование многоаспектной иноязычной коммуникативной компетентности на уровне, достаточном для решения устных и письменных коммуникативных задач в сфере повседневного общения и для решения несложных профессиональных задач средствами иностранного языка на элементарном уровне.

Результаты обучения:
Знать:

- фонетику, грамматику и лексику иностранного языка в объеме, достаточном для решения коммуникативных задач межличностного и профессионального характера элементарного уровня.

Уметь:

- использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности, логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на иностранном языке, логически рассуждать, вести дискуссию на элементарном уровне, работать в команде, оценивать с большой степенью самостоятельности результаты своей деятельности

Владеть:

- навыками репродуктивных видов речевой деятельности (чтение, аудирование);
- продуктивных видов речевой деятельности (письмо, говорение) в объеме, достаточном для выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке;
- извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам экономики и бизнеса.

Компетенции: ОК-4
Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
2	4	-	12	-	-	экзамен

Содержание дисциплины: Сущность перевода. Перевод как текст. Специфика письменного перевода. Переводческие трансформации, их причины. Составляющие лингвоэтнического барьера: различие систем ИЯ и ПЯ, несовпадение норм ИЯ и ПЯ. Проблемы языкового оформления переводного текста (языковая норма, узус, смысловая структура текста). Грамматические аспекты перевода. Лексические аспекты перевода. Причины возможных лексических ошибок при переводе.

Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Правовое регулирование профессиональной деятельности
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: формирование навыков применения законодательных актов в профессиональной деятельности.

Результаты обучения:
Знать:

- сущность и содержание основных понятий изучаемой дисциплины;
- содержание нормативно-правовых актов по вопросам администрирования отдельных сегментов экономической деятельности;
- порядок рассмотрения споров в сфере экономической деятельности.

Уметь:

- анализировать и толковать правовые нормы, регламентирующие профессиональную деятельность;
- применять на практике нормативные правовые акты, регулирующие конкретный сегмент экономической деятельности;

Владеть:

- юридической терминологией;
- навыками поиска необходимой информации по правовому регулированию профессиональной деятельности;
- навыками анализа и использования нормативных и правовых документов в профессиональной деятельности.

Компетенции: ОК-6, ОПК -1.

Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Семинары	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
2	4	4	-	6	-	-	зачёт

Содержание дисциплины: Понятие, содержание и субъекты экономической деятельности и экономических отношений. Правовое регулирование экономической деятельности. Договорные основы экономической деятельности. Разбирательство споров в сфере экономической деятельности. Альтернативная процедура разрешения споров с участием посредника (медиатора). Правовое регулирование антимонопольной деятельности. Правовое регулирование ответственности субъектов экономической деятельности. Правовое регулирование инвестиционной деятельности. Правовое регулирование инновационной деятельности. Правовое регулирование осуществления контроля и надзора в сфере экономической деятельности. Правовое регулирование деятельности по противодействию коррупции.

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетных единицы, 108 часов.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Философия
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра гуманитарных наук

Цели освоения дисциплины: формирование представления о специфике философии как способе познания и духовного освоения мира, основных разделах современного философского знания, философских проблемах и методах их исследования; овладение базовыми принципами и приемами философского познания; введение в круг философских проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности.

Результаты обучения:

Знать:

- особенности философского мировоззрения, исторические типы философствования, структуру философского знания, какую роль выполняла и выполняет философия в жизни человека и общества в конкретные исторические эпохи;
- как философия осмысливала человека, природу, сущность, смысл его существования и место в системе природы, как развивалась познание человеком окружающего мира, какую роль играли в этом процессе знание и вера;
- что представляют собой общество как социальная система, соотношение культуры и цивилизации, место и роль России в системе мировой цивилизации; глобальные проблемы, стоящие перед человечеством;
- основные проблемы философии техники и особенности технического знания;
- проблемы свободы и ответственности личности, проблемы человека в информационно техническом мире.

Уметь:

- самостоятельно анализировать философскую, социально-политическую научную литературу, на основании научного анализа уметь оценивать общественные явления и ориентироваться в них, осуществлять поиск информации через библиотечные фонды, компьютерные системы информационного обеспечения, периодическую печать.

Владеть:

- навыками понимания и анализа философских текстов, аргументированного выступления, корректного ведения дискуссии, полемики и диалога, подготовки докладов по философии.

Компетенции: ОК-1; ОК-2; ОК-5.
Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Семинары	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
3	4	4	6	–	-	зачет

Содержание дисциплины: Философия как мировоззрение. Философия Древнего Востока. Античная философия – философия эпохи Возрождения. Философия Нового времени – Немецкая классическая философия. Неклассическая философия XIX-XX вв. Русская философия. Онтология. Развитие. Детерминизм. Антропология и учение о сознании. Гносеология и эпистемология. Социальная философия и аксиология. Глобальные проблемы и роль философии в их устранении.

Общая трудоемкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Микроэкономика
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: научить оперировать экономической терминологией, анализировать экономическую информацию и давать научное объяснение экономическим явлениям и процессам; получить навыки решения экономических задач, формулировки самостоятельных выводов и предложений, а также практических умений моделировать и прогнозировать поведение экономических субъектов в определенных институциональных рамках.

Результаты обучения:
Знать:
- основные теоретические положения и концепции всех разделов современной микроэкономической теории

Уметь:
- использовать методы экономической теории в своей профессиональной деятельности;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе ситуаций на микроуровне и предлагать способы их решения;
- использовать полученные знания для анализа реальных социально-экономических отношений в России и других странах;

Владеть:
- категориальным аппаратом микроэкономики;
- методами анализа экономических явлений и процессов;
- методикой расчета наиболее важных показателей.

Компетенции: ОК-2, ОК-3, ПК-9.
Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
1	2	8	12	-	-	экзамен

Содержание дисциплины: Экономика: хозяйство, наука, отношения между людьми. Ограниченность ресурсов. Конкуренция. Проблема выбора. Координация экономической деятельности. Рыночный механизм. Модель спроса и предложения. Теория поведения потребителя. Теория производства (теория поведения производителя). Издержки производства. Совершенная конкуренция. Монополия. Олигополия. Монополистическая конкуренция. Рынки факторов производства: труд. Рынки факторов производства: капитал и земля. Понятие предприятия. Общее равновесие и общественное благосостояние. Внешние факторы, права собственности и теорема Коуза. Общественные блага

Общая трудоемкость дисциплины: 6 зачетных единиц, 216 часов.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Макроэкономика
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: научить оперировать экономической терминологией, анализировать экономическую информацию и давать научное объяснение экономическим явлениям и процессам; получить навыки решения экономических задач, формулировки самостоятельных выводов и предложений, а также практических умений моделировать и прогнозировать поведение экономических субъектов в определенных институциональных рамках.

Результаты обучения:
Знать:
- основные категории и понятия курса;
- основные макроэкономические модели.
- основные теоретические положения и концепции всех разделов современной макроэкономической теории;

Уметь:
- использовать методы экономической теории в своей профессиональной деятельности;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе ситуаций на макро-уровне и предлагать способы их решения;
- использовать полученные знания для анализа реальных социально-экономических отношений в России и других странах;

Владеть:
- методами анализа экономических явлений и процессов;
- методикой расчета наиболее важных показателей;
- навыками анализа макроэкономической информации в целях принятия управленческих решений;
- методами анализа ситуации в стране, вызванной различными вариантами стабилизационной политики государства.

Компетенции: ОК-3, ПК-9
Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
2	3	8	8	-	-	экзамен

Содержание дисциплины: Макроэкономика в системе наук. Предмет и метод макроэкономики. Макроэкономические показатели. Макроэкономическая нестабильность: экономические циклы, безработица, инфляция. Модель совокупного спроса и совокупного предложения (модель AD-AS). Макроэкономическое равновесие на товарном рынке. Кейнсианская модель доходов и расходов. Налогово-бюджетная политика. Деньги и банки. Денежно-кредитная политика. Макроэкономическое равновесие на товарном и денежном рынках. Совокупное предложение и кривая Филлипса. Экономический рост и его регулирование. Мировая торговля и международные валютные отношения. Международное движение факторов производства

Общая трудоемкость дисциплины: 6 зачетных единиц, 216 часов.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ История экономических учений
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: научить студента пониманию внутренней логики, взаимосвязи экономических категорий, законов, концепций; сформировать понимание, как в ходе эволюции различных течений и направлений развивались и углублялись познания о собственности, рыночном механизме хозяйствования, конкуренции и доходах.

Результаты обучения:
Знать:

- место истории экономических учений в системе экономических наук;
- основные этапы развития экономической мысли (начиная с древнейших времен и до современности) и теоретические особенности основных научных школ X1X-XX вв.
- основных представителей ведущих научных школ и направления их научного поиска, а также значение их исследования для современной экономической науки.

Уметь:

- анализировать и оценивать исторические события и процессы;
- использовать методологию, знать содержание ее инструментов, эволюцию способов и приемов познания, многообразие методологических основ, предлагаемых различными школами и направлениями при анализе социально-экономических явлений;
- анализировать достижения меркантилизма, классической и неоклассической школ, институциональной теории, кейнсианства и неолиберализма, а также отдельных авторов и их вклад в развитие экономической науки и человеческой цивилизации в исторической ретроспективе.

Владеть:

- понятийным аппаратом истории экономических учений и важнейшими терминами основных школ и направлений экономической мысли;
- навыками системного мышления и понимания экономических процессов, явлений, проблем.

Компетенции: ОК-2.
Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
1	1	4	6	-	-	*экзамен*

Содержание дисциплины: Введение, основные этапы развития экономической мысли. Особенности экономических воззрений в докапиталистических обществах. Процессы систематизации экономических знаний. Создание теоретических предпосылок классической школы. Экономическое учение А.Смита. Развитие и трансформация идей классической школы. Экономическая теория марксизма. Историческая школа. Становление неоклассической традиции. Маржинализм. Теория рыночных структур и американский классический институционализм как альтернатива неоклассике. Отечественная экономико-математическая школа. Кейнсианство. Неокейнсианство. Неолиберализм. Социально-институциональное направление в современной экономической теории. Современная отечественная экономическая мысль.

Общая трудоемкость дисциплины: 5 зачетных единиц, 180 часов.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Линейная алгебра
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра высшей математики и информатики

Цели освоения дисциплины: подготовка обучающихся в области высшей математики, формирование способности выбирать аналитические методы при разработке математических моделей экономических явлений; применять численные методы в расчетах, используя основные понятия и методы математического анализа, линейной алгебры и аналитической геометрии, выбирать оптимальные варианты при решении экстремальных задач.

Результаты обучения:
***Знать*:**
- основные принципы и методы векторной и линейной алгебры, математического анализа детерминированных процессов.

***Уметь*:**
- решать системы линейных алгебраических уравнений;
- вычислять производные и дифференциалы функций одной переменной;
- применять методы аналитической геометрии к решению геометрических и экономических задач;
- исследовать и решать экстремальные задачи;

Владеть:
- навыками построения математических моделей процессов, их анализа и исследования;
- *навыками проведения расчетов на основе построенных математических моделей,* определения оптимального режима их поведения;
- навыками использования современных информационных технологий, прикладных программных средств при решении задач;
- навыками самостоятельной работы с литературой для поиска информации об отдельных понятиях, математических терминах, формулировках и доказательств.

Компетенции: ОК-6, ПК-10
Распределение по курсу и семестру:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
1	1	8	18	-	-	экзамен

Содержание дисциплины: Элементы линейной и векторной алгебры. Элементы аналитической геометрии. Функции одной переменной. Предел и непрерывность. Дифференциальное исчисление функций одной переменной.

Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Математический анализ
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра высшей математики и информатики

Цели освоения дисциплины: научить оперировать основными понятиями математического анализа, использовать методы дифференциального и интегрального исчислений для построения и анализа математических моделей экономических процессов; исследовать недетерминированные процессы и оценивать их статистическими методами.

Результаты обучения:
***Знать*:**
- основные принципы и методы математического анализа детерминированных процессов.

***Уметь*:**
- вычислять производные и дифференциалы функций одной и нескольких переменных;
- применять дифференциальное и интегральное исчисление к решению геометрических и экономических задач;
- исследовать и решать экстремальные задачи.

Владеть:
- навыками построения математических моделей процессов, их анализа и исследования;
- навыками проведения расчетов на основе построенных математических моделей, определения оптимального режима их поведения;
- навыками самостоятельной работы с литературой для поиска информации об отдельных понятиях, математических терминах, формулировках и доказательств.

Компетенции: ОК-6, ПК-10
Распределение по курсу и семестру:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
1	2	8	18	-	-	экзамен

Содержание дисциплины: Дифференциальное исчисление функций нескольких переменных. Интегральное исчисление функции одной переменной. Числовые ряды. Дифференциальные и разностные уравнения.

Общая трудоемкость дисциплины: 4 ачетные единицы, 144 часа.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Теория вероятностей и математическая статистика
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра высшей математики и информатики

Цели освоения дисциплины: оперировать основными понятиями теории вероятностей и математической статистики; пользоваться языком дискретной математики для построения математических моделей объектов дискретной природы, обучить методам исследований конечной математики для использования их при решении основных задач, связанных с дискретными объектами, исследовать недетерминированные (вероятностные) процессы и оценивать их статистическими методами.

Результаты обучения:
***Знать*:**
- основные методы исследования стохастических и вероятностных явлений
- приемы статистической обработки и анализа данных
- основные понятия и методы дискретной математики и границы их применения

Уметь:
- применять теоретико-вероятностные методы к решению экономических задач;
- решать задачи из разделов теории множеств;
- использовать основные понятия и методы дискретной математики.

Владеть:
- навыками построения математических моделей процессов, их анализа и исследования;
- навыками проведения расчетов на основе построенных математических моделей;
- навыками самостоятельной работы с литературой для поиска информации об отдельных понятиях, математических терминах, формулировках и доказательств.

Компетенции: ОК-6, ПК-10.
Распределение по курсу и семестру:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
2	3	4	6	-	-	зачет

Содержание дисциплины:
1. *Комбинаторика, логика множеств, логика высказываний.*
2. *Классическая вероятность, основные теоремы.*
3. *Случайные величины.*
4. *Математическая статистика.*

Общая трудоемкость дисциплины: 2 зачетных единиц, 72 часов.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Теория статистики
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: научить основным методам статистического исследования социально-экономических явлений, позволяющих исследовать количественную сторону массовых явлений, выявляя конкретные закономерности; научить использовать эти методы для анализа и интерпретации статистических данных и построения на их основе обобщающих статистических показателей производственно-хозяйственной деятельности территориальных образований, предприятий всех форм в конкретных условиях места и времени.

Результаты обучения:
Знать:

- общие основы статистической науки;
- специальные научные правила, методы и приемы количественного анализа качественно определенных массовых социальных и экономических процессов;

Уметь:

- организовать сплошное и несплошное наблюдение;
- строить статистические графики и таблицы;
- анализировать массивы статистических данных;
- исчислять и интерпретировать статистические показатели;

Владеть:

- методами организации сбора, обработки и анализа материалов статистического наблюдения;
- методами статистического моделирования и прогнозирования.

Компетенции: ПК-10
Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
2	3	4	8	-	-	экзамен

Содержание дисциплины: Основы статистики как науки. Статистическое наблюдение. Сводка и группировка материалов статистических наблюдений. Основные приемы представления статистической информации. Ряды распределения и их характеристики. Изучение взаимосвязей статистических показателей. Ряды динамики. Выборочное наблюдение. Экономические индексы

.
Общая трудоемкость дисциплины: 5 зачетных единиц, 180 часов.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Социально-экономическая статистика
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: знакомство обучающихся с основными понятиями, методологией и методикой количественного исследования социально-экономических процессов, построение важнейших статистических показателей и их использование для анализа социально-экономических процессов, воспитание у обучающихся профессионального подхода к работе, ответственности за достоверность экономических показателей.

Результаты обучения:
Знать:
- основные понятия социально-экономической статистики;
- основные требования к исходной информации;
- способы изображения статистических данных и возможности их использования при первичной обработке информации;
- методы сбора и обработки статистических данных;
- методы статистического исследования.

Уметь:
- находить источники статистической информации;
- анализировать первичную и вторичную статистическую информацию;
- исчислять показатели социально-экономической статистики;
- анализировать массивы данных социально-экономической статистики;
- интерпретировать полученные производные статистические показатели на базе своих профессиональных представлений и навыков;
- грамотно формулировать выводы по результатам статистического анализа.

Владеть:
- статистическими методами сбора и обработки информации;
- навыками построения, анализа статистических показателей, характеризующих социально-экономическую сферу общества;
- навыками интерпретации результатов статистического наблюдения;
- навыками самостоятельной работы, требующей поиска и анализа статистической информации.

Компетенции: ПК-10.
Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
3	6	4	-	8	36	экзамен

Содержание дисциплины: Предмет, задачи и организация социально-экономической статистики. Статистика населения. Статистика уровня жизни населения. Статистика рынка труда. Статистика оплаты труда и издержек на рабочую силу. Статистика национального богатства. Статистика отраслей экономики. Статистика издержек производства и обращения. Статистика государственного бюджета. Статистика финансов предприятий и организаций.

Общая трудоемкость дисциплины: 6 зачетных единиц, 216 часов.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Основы научных исследований
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: изучение логических, методологических, организационных и методических основ научных исследований; овладение навыками системного подхода и использование разнообразных общенаучных и экономических методов при решении конкретных проблем, связанных с экономикой.

Результаты обучения:
Знать:
- основные понятия, категории, используемы при проведении исследований;
- основные законы экономических наук;
- методологические основы и принципы подготовки информационных обзоров и аналитических отчетов.

Уметь:
- формулировать научные проблемы, выдвигать гипотезы, обосновывать тезисы, привести доказательства;
- формировать выводы в виде информационных обзоров и аналитических отчетов.

Владеть:
- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;
- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет.

Компетенции: ОК-3, ОК-6
Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
2	3	4	6	-	-	зачет

Содержание дисциплины: Логические основы мышления. Основные общелогические формы мышления. Основные законы логического мышления. Доказательства и опровержения, логические ошибки. Методологические основы исследования. Организационные и методические основы исследования.

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Теория управления
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: формирование целостного научного представления об управлении, как науке, искусстве и специфическом виде человеческой деятельности, этапах и путях его становления и развития в России и за рубежом, а также формирование основных практических навыков в области современного управления.

Результаты обучения:
Знать:
- основные понятия и аспекты теории управления;
- методы и функции управления;
- основные принципы построения организационных структур;
- методы принятия решений;
- социально-психологические аспекты управления.

Уметь:
- определять и описывать характеристики основных элементов системы управления деловой организацией;
- эффективно принимать управленческие решения;
- обнаруживать многофакторное воздействие внешнего окружения на определение целей и стратегии организации в ее взаимодействии с этим окружением;
- использовать знания различных психологических дисциплин в управленческой деятельности.

Владеть:
- навыками выбора подходов к управлению организацией с учетом складывающихся условий;
- приемами оптимальных методов управления организациями как сложными системами;
- приемами выбора метода решения задач менеджмента;

Компетенции: ОК-2, ОК-8, ОПК-3, ПК-1, ПК-2.
Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
1	2	4	12	-	-	экзамен

Содержание дисциплины: Сущность и методологические основы управления. Эволюция и развитие теории управления. Менеджеры в системе управления. Организация как система. Методология и методы управления. Функции управления. Социально-психологические аспекты управления.

Общая трудоемкость дисциплины: 6 зачетные единицы, 216 часов.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Теория организации
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: формирование у студентов знаний о важнейших законах, закономерностях, принципах создания, функционирования и развития организаций, навыков в области построения организационных управленческих структур и проектирования организаций, оценки эффективности деятельности компании.

Результаты обучения:
Знать:

- структуру, классификацию и основы построения организационных систем;
- правила распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования;
- способы взаимодействия и адаптации к изменениям внешней среды организации

Уметь:

- проектировать организационные структуры управления в зависимости от целей и ресурсов организации;
- выбирать оптимальную структуру управления;
- распределять полномочия и ответственность на основе их делегирования
- использовать эффективные методы рационализации управленческого труда

Владеть:

- навыками организационного проектирования;
- навыками эффективного управления организацией в зависимости от сложившихся условий внешней и внутренней среды;
- методами и приемами анализа организационных и управленческих процессов

Компетенции: ОПК-3, ОК-5, ОК-6, ПК-11
Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
2	3	8	12	-	-	экзамен
2	4				36	защита

Содержание дисциплины: Принципы функционирования организации. Организация как система. Внутренняя и внешняя среда организации. Жизненный цикл организации. Организация и управление. Организационное проектирование. Организационные структуры управления. Законы организации. Управление изменениями в организации

Общая трудоемкость дисциплины: 6 зачетных единиц, 216 часов.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Организационное поведение
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: изучение поведения людей (индивидов и групп) в организациях и практическое использование полученных знаний, а также овладение навыками управления поведением людей в процессе труда и их совершенствование.

Результаты обучения:
Знать:

- основные концепции организационного поведения;
- основы групповой динамики и организационных коммуникаций;
- современные теории мотивации, лидерства, власти;
- особенности формирования организационной культуры и способов разрешения организационных конфликтов.

Уметь:

- осуществлять диагностику организационной культуры;
- проводить аудит человеческих ресурсов;
- разрешать конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций.

Владеть:

- навыками работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- навыками осуществления делового общения, ведения переговоров, совещаний.
- навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.

Компетенции: ОК-5, ПК-1, ПК-2.
Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Семинары	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
2	4	4	12		-	экзамен

Содержание дисциплины: Основные концепции организационного поведения. Групповая динамика и принципы формирования команды. Межличностные, групповые и организационные коммуникации. Основные теории мотивации. Современные теории лидерства и власти. Конфликты в организациях. Организационная культура. Групповые эмоции.

Общая трудоемкость дисциплины: 5 зачетных единиц, 180 часов.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Маркетинг
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: овладение теоретическими знаниями в области организации и технологии маркетинговой деятельности, навыками решения прикладных задач, приёмами и методами, принципами и орудиями маркетинговой работы для использования полученных знаний и навыков в управлении хозяйственными системами разного уровня и принятия квалифицированных решений.

Результаты обучения:

Знать:

- роль и функции маркетинга в экономическом развитии страны и предприятия;
- основные категории маркетинга;
- основные элементы комплекса маркетинга;
- понятие маркетинговой среды и ее элементы;
- принципы формирования товарной политики;
- основы рыночного ценообразования;
- рыночные стратегии предприятия;
- основы формирования коммуникационной политики.

Уметь:

- систематизировать и обобщать информацию, готовить справки и обзоры;
- проводить исследования рынка и его сегментацию;
- определять тенденцию развития предприятия;
- проводить диагностику производственно-экономического потенциала предприятия;
- определять конкурентоспособность товара и предприятия;
- формировать ценовую политику;
- применять мероприятия по стимулированию сбыта;
- осуществлять маркетинговый контроль.

Владеть:

- навыками профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере маркетинговой деятельности;
- методами экономического анализа деятельности и оценки рыночных позиций;
- методами ценообразования;
- методами определения экономической эффективности мероприятий по повышению конкурентоспособности предприятия и территории.

Компетенции: ОК-3; ОК-6; ОПК-2; ОПК-7; ПК-3: ПК-9..
Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
5	5	6	8	4	36	экзамен

Содержание дисциплины: Социально-экономическая сущность маркетинга. Маркетинг и окружающая его среда. Маркетинговая информация и маркетинговые исследования. Сегментирование рынка, выбор целевых сегментов. Товар и его коммерческие характеристики. Конкурентоспособность и качество товара. Ценообразование и ценовая политика. Система маркетинговых коммуникаций.

Общая трудоемкость дисциплины: 6 зачетные единицы, 216 часа.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Финансовый менеджмент
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Производственный менеджмент, Логистика
КВАЛИФИКАЦИЯ (СТЕПЕНЬ) бакалавр
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: формирование у студентов экономических специальностей системы теоретических и практических навыков в сфере управления финансами хозяйствующих субъектов.

Результаты обучения:
Знать:
- основные понятия, категории и инструменты теории финансов;
- действующие нормативные документы и методические материалы, регулирующие организацию финансовой деятельности компании;
- организацию финансово-экономических процессов в коммерческих организациях.

Уметь:
- организовать руководство финансово-экономической деятельностью коммерческих организаций;
- применять типовые методики и инструментарий финансового планирования;
- определять потребность коммерческих организаций в финансовых ресурсах на планируемый период;
- осуществлять расчеты с контрагентами и другими организациями;
- проводить финансово-экономический анализ планируемых затрат в интересах повышения эффективности использования денежных средств.

Владеть:
- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;
- методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;
- навыками оценки возможных источников финансирования деятельности корпорации.

Компетенции: ПК – 4, ПК – 15, ПК – 16

Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные	Вид промежуточной аттестации
4	7	8	8	6	экзамен

Содержание дисциплины: Основы финансового менеджмента. Управление инвестициями и источниками их финансирования. Дивидендная политика предприятия. Управление оборотным капиталом. Управление дебиторской задолженностью. Денежные потоки и методы их оценки. Финансовое планирование и прогнозирование. Специальные вопросы финансового менеджмента.

Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетных единиц, 144 час.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Управление человеческими ресурсами
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: изучение основ современной теории управления человеческими ресурсами на макро- мезо- и микроуровне; раскрытие экономической природы трудового потенциала и системы формирования и использования человеческих ресурсов; получение умений и навыков для участия в разработке и реализации кадровой стратегии организации; в деятельности планирования работы кадровых служб предприятия; получение навыков для участия в формировании организационный и управленческой структуры предприятия.

Результаты обучения:
Знать:
- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;
- теоретические, методические и практические вопросы управления персоналом в современных условиях хозяйствования;
- методы и оценки персонала;
- бизнес-процессы в сфере управления персоналом и роль в них линейных менеджеров и специалистов по управлению персоналом;
- природу и социальный статус управления человеческими ресурсами организаций, его состояние направленности и динамике развития, содержание стратегии и тактики управления человеческими ресурсами.

Уметь:
- анализировать состояние и тенденции развития рынка труда с точки зрения обеспечения потребности организации в человеческих ресурсах;
- оценивать положение организации на рынке труда, разрабатывать систему мероприятий по улучшению имиджа организации как работодателя;
- проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения;
- разрабатывать мероприятия по привлечению и отбору новых сотрудников и программы их адаптации;
- разрабатывать программы обучения сотрудников и оценивать их эффективность;
- организовывать обучение персонала, координировать работу по повышению квалификации работников и развитию их деловой карьеры.

Владеть:
- научной методологией и информационными технологиями для прогнозирования и управления человеческими ресурсами;
- навыками подготовки научных отчетов, написании статей, эссе, аналитических записок и т.п.;
- навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других;

Компетенции: ОПК-3, ПК – 1.

Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные	Вид промежуточной аттестации
4	8	4	6	-	зачет

Содержание дисциплины: Сущность управления человеческими ресурсами. Методология управления человеческими ресурсами организации. Технологии формирования человеческих ресурсов организации. Технологии эффективного использования человеческих ресурсов. Технологии управления развитием человеческих ресурсов организации. Технологии управления поведением персонала.

Общая трудоемкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часов.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Стратегический менеджмент
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: является теоретическая и практическая подготовка студента в области разработки и реализации стратегии предприятия: стратегического анализа макро- и микросреды, оценки конкурентоспособности предприятия, стратегического синтеза, выдвижения целей и задач организации, определения миссии фирмы, выбора стратегических альтернатив, управления реализацией стратегии.

Результаты обучения:
Знать:
- основные дефиниции стратегического менеджмента;
- основы стратегического управления конкурентными преимуществами организации;
- основные методологические положения стратегического планирования и управления;
- методы стратегического анализа.

Уметь:
- находить организационно-управленческие решения в области стратегического менеджмента;
- осуществлять разработку и регламентацию стратегий и целей;
- выполнять работы по совершенствованию стратегий и формированию новых бизнес-моделей.

Владеть:
- навыками и методами стратегического менеджмента;
- навыками проведения стратегического анализа;
- навыками разработки стратегии организации;
- навыками принятия сбалансированных управленческих решений в стратегическом менеджменте.

Компетенции: ОК-3, ПК-3, ПК-5.
Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
3	5	4	12	-	-	экзамен

Содержание дисциплины: Базовая терминология стратегического менеджмента. Методологические аспекты и периодизация теории стратегического управления. Ключевые характеристики корпоративной стратегии организации. Основные методы анализа в стратегическом менеджменте. Основы стратегического управления конкурентными преимуществами. Методические аспекты формирования стратегии организации. Структура управления организацией, ориентированная на решение стратегических проблем. Разработка стратегического управленческого решения.

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Безопасность жизнедеятельности
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра металлургии и металловедения

Цели освоения дисциплины: подготовка обучающихся в области обеспечения безопасности в условиях чрезвычайной ситуации, формирование у обучающихся способности к использованию основных методов и приемов защиты.

Результаты обучения:
Знать:
- основные техносферные, природные и социальные опасности, их свойства и характеристики;
- характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду, методы защиты от них применительно к сфере своей профессиональной деятельности;
- критерии, отечественные и международные стандарты и нормы в области безопасности жизнедеятельности;
- систему управления безопасностью жизнедеятельности.

Уметь:
- идентифицировать основные опасности среды обитания человека;
- выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и способы обеспечения безопасных условий жизнедеятельности;
- применять правовые и технические нормативы управления безопасностью жизнедеятельности.

Владеть:
- навыками самоорганизации и самообразования в области обеспечения БЖД;
- методами и средствами защиты производственного персонала и населения от последствий возможных аварий, катастроф, стихийных бедствий;
- навыками измерения уровней опасностей на производстве и в окружающей среде, используя современную измерительную технику;
- навыками применения законодательных и правовых актов в области безопасности жизнедеятельности;
- понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности.

Компетенции: ОК-8.
Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
3	6	4	-	6	-	зачет

Содержание дисциплины:
1. Теоретические основы БЖД.
2. Защиты в ЧС природного характера.
3. Защита в ЧС техногенного характера.
4. Защита в ЧС социального характера.
5. Негативные факторы среды обитания и защиты от них.
6. Первая медицинская помощь.

Общая трудоемкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Экономика предприятий
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: формирование теоретических знаний и практических навыков в области экономических законов и закономерностей в производственно-хозяйственной деятельности предприятий.

Результаты обучения:

Знать:

- общие основы экономики предприятия;
- основные технико-экономические показатели работы предприятия;
- направления эффективного использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов предприятия.

Уметь:

- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности предприятия;
- проводить анализ эффективности использования ресурсов предприятия;
- принимать управленческие решения по повышению эффективности операционной деятельности предприятия.

Владеть:

- навыками проведения расчетов по дисциплине;
- специальной экономической терминологией и лексикой данной дисциплины;
- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по дисциплине.

Компетенции: ОПК-2, ПК-7, ПК-10
Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
2	4	8	12	-	-	экзамен
3	5	-	-	-	36	защита

Содержание дисциплины: Предприятие как первичное звено экономики. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. Основные средства предприятия. Обеспечение предприятия оборотными средствами и их эффективное использования. Трудовые ресурсы предприятия. Оплата труда персонала предприятия. Производственная программа и производственная мощность предприятия. Затраты предприятия. Доходы, прибыль и рентабельность деятельности предприятия.

Общая трудоемкость дисциплины: 6 зачетных единиц, 216 часов.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Экономическая информатика
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: ознакомить с принципами построения и функционирования вычислительных машин и компьютерных сетей, организации вычислительных процессов на персональных компьютерах и их алгоритмизации, с программным обеспечением персональных компьютеров; сформировать практические навыки по эффективному применению современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; подготовить студентов к самообразованию и непрерывному профессиональному самосовершенствованию в области информационных систем.

Результаты обучения:
Знать:
- основополагающие понятия экономической информатики, этапы и современные тенденции развития вычислительной техники и компьютерных технологий;
- архитектуру персональных компьютеров;
- структуру программного обеспечения;
- основные модели данных и основные понятия баз данных;
- способы создания запросов к базам данных;
- основы алгоритмизации и программирования;
- основы функционирования компьютерных сетей (локальных и глобальных).

Уметь:
- создавать, редактировать, форматировать презентации, применять мультимедийное оформление показа презентации;
- обрабатывать данные средствами электронных таблиц;
- создавать базы данных и запросы к ним в режиме QBE, генерировать формы и отчеты средствами современных СУБД;
- разрабатывать алгоритм решения поставленной задачи и реализовывать его на языке высокого уровня;
- использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения поставленной задачи и самостоятельного приобретения новых знаний.

Владеть:
- навыками перевода чисел из одной системы счисления в любую другую;
- навыками создания, редактирования форматирования презентаций;
- навыками применения электронных таблиц для расчетов, анализа данных, решения задач оптимизации, а также построения графиков и диаграмм;
- навыками работы с современными СУБД;
- навыками алгоритмизации и процедурного программирования.

Компетенции: ОК-6, ОПК-4, ОПК-7, ПК-11.
Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
1	1	4	-	12	-	экзамен

Содержание дисциплины: Теоретические основы экономической информатики. Аппаратные средства реализации информационных процессов. Программные средства реализации информационных процессов. Основы работы с базами данных. Основы алгоритмизации и программирования. Локальные и глобальные сети ЭВМ.

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часа.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Деловые коммуникации
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: изучение теории и практики деловых коммуникаций для обеспечения овладения студентами знаний и навыков профессиональной коммуникации в области менеджмента.
Результаты обучения:
Знать:

- особенности вербальных и невербальных коммуникаций в деловом общении;
- определения, функции деловых коммуникаций;
- особенности деловых коммуникаций;
- основы коммуникативного процесса в организации;
- основы речевой и логической культуры деловых коммуникаций;
- принципы и закономерности деловых переговоров, встреч, совещаний;
- основы делового протокола;

Уметь:

- подбирать необходимые методы и средства для осуществления делового общения;
- разрабатывать структуру деловой беседы, презентации, переговоров, публичного выступления как коммуникативного процесса;
- завоевывать и удерживать внимание целевой аудитории в процессе коммуникации;
- разрабатывать стратегию поведения в конфликтной ситуации;
- оценивать влияние выбранной психологической позиции на эффективность в общении;
- анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;
- организовывать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации;
- ориентироваться в протокольных требованиях деловой коммуникации;
- прогнозировать поведение в сложных психологических ситуациях, знать законы эффективных деловых отношений;
- преодолевать барьеры в деловом общении;
- организовывать переговоры по разрешению конфликтных ситуаций;

Владеть:

- культурой диалога, письма в процессе осуществления деловых коммуникаций;
- приемами установления, поддержания деловых контактов;
- подходами к определению оптимальной стратегии поведения в различных деловых контактах для достижения поставленных целей;
- основными инструментами эффективной деловой коммуникации;
- современными навыками информационного обеспечения процессов деловых коммуникаций.

Компетенции: ОК-4, ОПК-4, ОПК-7, ПК-12.
Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Семинары	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
1	2	4	6	-	-	зачет

Содержание дисциплины: Понятие, виды и процесс коммуникаций в организации Деловая переписка. Деловые беседы и совещания. Деловые переговоры. Эффективность коммуникаций. Коммуникативные барьеры в деловом общении. Управление коммуникациями

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Разработка управленческих решений
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: ознакомить студентов с современными методами разработки управленческих решений; сформировать у студентов систему знаний, умений и практических навыков, необходимых для управления современной организацией на разных уровнях менеджмента, и развить способность и готовность адекватно и эффективно использовать их для достижения целей развития организации.

Результаты обучения:
Знать:

- понятия, определения, термины (понятийный аппарат);
- системы, их элементы (базовые объекты), связи между ними, с внешней средой,
- процессы, функции и состояния систем;
- методы, средства, приемы, алгоритмы, способы решения задач дисциплины;

Уметь:

- высказывать, формулировать, выдвигать гипотезы о причинах возникновения той или иной ситуации (состояния, события), о путях (тенденциях) ее развития и последствиях;
- выбирать способы, методы, приемы, алгоритмы, меры, средства, модели, законы, критерии для решения задач дисциплины;
- формулировать, ставить, формализовать проблемы, вопросы и задачи дисциплины;

Владеть:

- умением описывать результаты, формулировать выводы;
- навыками построения внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- умением отыскивать причины явлений, обозначать свое понимание или непонимание по отношению к изучаемой проблеме и др.

Компетенции: ОПК-2, ОПК-6, ПК-2, ПК-13
Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
3	6	4	12	-	-	экзамен

Содержание дисциплины: Процесс принятия управленческого решения. Линейное и динамическое программирование, элементы теории игр в принятии управленческих решений. Управление производством.

Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часов.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Учет имущества предприятия. Учет денежных средств и расчетов ((Бухгалтерский финансовый учет и отчетность)
НАПРАВЛЕНИЕ _38.03.02 Менеджмент_
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: приобретение теоретических знаний и практических навыков оформления хозяйственных операций по учету имущества предприятия, денежных средств и расчетов в учетных регистрах в соответствии с законодательством РФ.

Результаты обучения:
Знать:
- основные принципы бухгалтерского (финансового) учета;
- общепринятые правила ведения бухгалтерского учета имущества, денежных средств и расчетов предприятия.

Уметь:
- оперировать специальной терминологией, используемой в бухгалтерском учете;
- проводить теоретическую интерпретацию основных категорий бухгалтерского (финансового) учета;
- решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации, отражающей хозяйственные процессы по учету имущества, денежных средств и расчетов на предприятии.

Владеть:
- теоретическими и практическими основами организации учётного процесса имущества, денежных средств и расчетов во всех организациях независимо от форм собственности, организационно-правовых форм и видов деятельности;
- принципами ведения записей в первичных документах;
- навыками составления бухгалтерских проводок по всем разделам учета.

Компетенции: ОПК -5, ПК-14
Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
3	6	10	12	-	-	зачет

Содержание дисциплины: Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации. Организация финансового учета на предприятии . Учет материально-производственных запасов. Учет долгосрочных инвестиций. Организация учета основных средств и нематериальных активов. Организация учета денежных средств на предприятии. Организация учета финансовых вложений. Учет дебиторской и кредиторской задолженности предприятия. Организация учета заработной платы. Учет издержек производства и обращения. Учет реализации готовой продукции, товаров, работ, услуг.

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Учет источников образования имущества предприятия. Бухгалтерская финансовая отчетность (Бухгалтерский финансовый учет и отчетность)
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент__
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: приобретение теоретических знаний и практических навыков оформления хозяйственных операций по учету источников образования имущества предприятия в учетных регистрах в соответствии с законодательством РФ.

Результаты обучения:
Знать:
- общепринятые правила ведения бухгалтерского учета источников образования имущества предприятия;
- состав бухгалтерской отчетности предприятий различных организационно-правовых форм;
- порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности.

Уметь:
- решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации, отражающей хозяйственные процессы по учету источников образования имущества предприятии;
- проверять обоснованность формирования отчетной информации с целью исключения вуалирования и фальсификации отчетных данных.

Владеть:
- теоретическими и практическими основами организации учётного процесса источников образования имущества ;
- навыками составления бухгалтерских проводок по всем разделам учета;
- навыками составления всех форм бухгалтерской отчетности.

Компетенции: ОПК -5, ПК-14
Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
4	7	8	12	6	-	экзамен

Содержание дисциплины: Учет уставного капитала. Учет добавочного и резервного капитала . Учет целевого финансирования. Учет заемных средств организации. Состав финансовых результатов деятельности организации. Учет формирования финансовых результатов текущего года. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) предприятия. Бухгалтерская финансовая отчетность, ее сущность и содержание. Бухгалтерский баланс Отчет о финансовых результатах Отчет об изменении капитала. Отчет о движении денежных средств . Прочая информация, содержащаяся в Пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Сводная и консолидированная бухгалтерская (финансовая) отчетность. Сегментарная отчетность организации.

Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часов.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Физическая культура и спорт
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Результаты обучения:
Знать:
- научно-биологические и практические основы физической культуры и здорового образа жизни;
- значение ценностей физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека.

Уметь:
- разрабатывать и использовать индивидуальные программы для повышения адаптационных резервов организма, коррекции физического развития и телосложения;
- организовывать и проводить рекреационные и спортивно-оздоровительные мероприятия с определенной категорией населения.

Владеть:
- системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических качеств (с выполнением установленных нормативов по общефизической, спортивно- технической и профессионально- прикладной физической подготовке);
- опытом использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

Компетенции: ОК-7.

Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Семинары	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
5	9	8	-	-	-	зачет

Содержание дисциплины: учебная дисциплина «Физическая культура» включает в качестве обязательного минимума следующие дидактические единицы, интегрирующие тематику теоретического, практического и контрольного учебного материала:
- *Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов;*
- *Социально - биологические основы физической культуры;*
- *Основы здорового образа жизни и стиля жизни;*
- *Оздоровительные системы и спорт (теория, методика и практика);*
- *Профессионально - прикладная физическая подготовка студентов.*

Общая трудоемкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Процессное управление организацией
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: формирование у студентов комплекса базовых знаний и практических навыков описания, моделирования и совершенствования бизнес-процессов организации, представления о системе управления процессами современной организации.

Результаты обучения:
Знать:
- особенности систем процессного управления организациями;
- методические подходы к совершенствованию бизнес-процессов организации;
- роль и значение регламентирующих документов в процессном управлении;

Уметь:
- идентифицировать и описывать бизнес-процессы организации;
- разрабатывать стратегию процессного совершенствования;

Владеть:
- методами анализа и оптимизации бизнес-процессов;
- методикой определения стоимости бизнес-процессов.

Компетенции: ПК-10, ПК-13
Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
5	9	6	12	12	-	экзамен

Содержание дисциплины: Система процессного управления. Методические подходы к совершенствованию бизнес-процессов. Технология описания бизнес-процессов. Ранжирование бизнес-процессов и разработка стратегии процессного совершенствования. Методы анализа и оптимизации бизнес-процессов. Оценка стоимости бизнес-процесса. Роль и значение регламентирующих документов

Общая трудоемкость дисциплины: 5 зачетные единицы, 180 часа.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Анализ систем управления на предприятии
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: формирование знаний и навыков проведения анализа систем управления предприятиями. Курс предполагает развитие у обучающихся творческого подхода к решению поставленных задач, стремление к поиску новых форм организации управления, формирование системного мышления.

Результаты обучения:
Знать:
- основные понятия и аспекты теории анализа систем управления;
- основные количественные и качественные методы исследования систем управления;
- методы диагностики систем управления;
- виды моделей, применяемых при исследовании систем управления;
- программные средства анализа и моделирования систем управления.

Уметь:
- применять количественные и качественные методы исследований при принятии управленческих решений;
- использовать в практической деятельности организаций программные средства анализа и моделирования систем управления, а также средства сравнительного анализа лучших практик в менеджменте

Владеть:
- навыками построения организационно-управленческих моделей организации;
- навыками использования современных программных средств анализа и моделирования систем управления;
- методами научного познания и эмпирического исследования

Компетенции: ОПК-2, ПК-10
Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
5	9	4	12	-	-	экзамен

Содержание дисциплины: Понятие систем управления. Системный анализ в исследовании управления. Виды анализа систем управления. Методы анализа систем управления. Диагностика систем управления. Факторный анализ систем управления. Оценка эффективности систем управления. Организация и планирование анализа систем управления. Оценка эффективности анализа систем управления.

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Инновационный менеджмент
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: состоят в изучении теоретических основ инновационного менеджмента, методов организации и управления нововведениями, в проведении оценки эффективности управленческих решений по разработке и обоснованию инновационных проектов.

Результаты обучения:
Знать:
- основные дефиниции инновационного менеджмента;
- основные положения организации и методы управления нововведениями;
- базовые основы социальной значимости инноваций;
- методы принятия решений в инновационном менеджменте;
- основы анализа эффективности процесса управления инновациями;
- принципы и методы создания новых инновационных предприятий и организаций;
- основы разработки и обоснования инновационных проектов;
- информационное обеспечение инновационного менеджмента.

Уметь:
- применять полученные теоретические знания для решения практических задач инновационного менеджмента;
- осуществлять разработку программ и проектов нововведений;
- осуществлять документационное оформление решений в сфере инновационного менеджмента;
- выбирать стратегию и тактику инновационного поведения, позволяющего получить и сохранить организации конкурентные преимущества;
- осуществлять разработку и обоснование инновационных проектов.

Владеть:
- навыками оценки эффективности управленческих решений в сфере инновационного менеджмента с позиции социальной значимости;
- навыками разработки и реализации проектов, направленных на развитие организации; навыками планирования и создания новых направлений деятельности, продуктов;
- навыками и методами разработки и обоснования инновационных проектов.

Компетенции: ОПК-2, ПК-6, ПК-8.
Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
5	9	6	12	-	-	зачет

Содержание дисциплины: Основные дефиниции инновационного менеджмента. Развитие продуктов и технологий. Социальная значимость инноваций. Базовые основы организации инновационной деятельности. Управление разработкой программ и проектов нововведений. Организационно-управленческие решения в инновационном менеджменте. Информационное обеспечение инновационного менеджмента. Анализ эффективности процесса управления инновациями.

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Управление качеством
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Производственный менеджмент
КВАЛИФИКАЦИЯ (СТЕПЕНЬ) бакалавр
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ кафедра «Экономики, управления и организации производства»

Цели освоения дисциплины: формирование у студентов целостного системного представления об управлении качеством как современной концепции управления, а также умений и навыков в области управления качеством продукции, услуг, работ, деятельности отечественных предприятий и организаций.

Результаты обучения:
Знать:
- терминологию в области управления качеством;
- этапы формирования системы менеджмента качества на предприятии;
- основные направления государственной политики в области качества и конкурентоспособности, законодательно-правовую основу в области технического регулирования, метрологии.

Уметь:
- применять знание подходов к управлению качеством на практике (проанализировать возможность применения современных моделей управления качеством в организации);
- провести анализ состояния управления качеством на предприятии;
- формировать систему методов и алгоритм оценки качества продукции, конкурентоспособности продукции;
- применять положение законов в области качества на практике;
- решать практические задачи по управлению качеством в производственной и сервисной компании;

Владеть:
- методикой расчета наиболее важных экономических показателей, важнейшими методами анализа;
- способами реализации принципов менеджмента качества в организации;
- методами управления качеством;
- организационными навыками создания систем управления качеством в организации;

Компетенции: ОК-3, ОПК-1, ПК-3
Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовой проект	Вид промежуточной аттестации
3	6	4	6	-	-	зачет

Содержание дисциплины: Качество продукции как объект управления. Методология и терминология управления качеством. Принципы обеспечения качества и управления качеством продукции. Функции управления качеством. Статистические методы контроля качества Разработка, внедрение и обеспечение функционирования СМК на предприятиях. Международные стандарты ИСО серии 9000 по обеспечению качества и управлению качеством. Экономика качества. Стандартизация и сертификация продукции и систем качества.

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетных единиц, 108 часов.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Управление экономическими и производственными рисками
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: научить студентов анализировать внешние и внутренние условия деятельности предприятия, выявлять и оценивать риски в деятельности предприятия, разрабатывать мероприятия по воздействию на них.

Результаты обучения:
Знать:
- виды управленческих решений и методы их принятия;
- классификацию и виды рисков
- существующие методы выявления, оценки и реагирования на риски;
- содержание и организацию механизма управления риском
- методы оценки инвестиционных рисков.

Уметь:
- применять количественные методы анализа при принятии управленческих решений в условиях ограниченной информации;
- классифицировать риски, выявлять факторы, источники и последствия рисков;
- собирать, анализировать информацию, выявлять, оценивать риски и разрабатывать мероприятия по воздействию на них;
- планировать процесс управления рисками;
- оценивать инвестиционные риски.

Владеть:
- навыками принятия решений в условиях определенности, риска и неопределенности
- методами выявления, оценки и выбора эффективных способов управления рисками
- методами оценки инвестиционных и производственных рисков
- методами реагирования на риски

Компетенции: ПК-7, ПК-9,ПК-15
Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
5	9	4	6	-	-	зачет

Содержание дисциплины: Риск в деятельности предприятия. Классификация и виды рисков. Система управления рисками предприятия. Идентификация рисков предприятия. Оценка рисков предприятия. Методы управления риском. Организация управления рисками на предприятии.

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Управление проектами
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: формирование у студентов теоретических и практических навыков в области управления проектами предприятия, оценки эффективности управленческих решений по разработке и обоснованию инновационных проектов.

Результаты обучения:
Знать:
- основные дефиниции технико-экономического обоснования и управления проектами;
- базовые основы организации и управления проектной деятельности;
- основы документального оформления решений при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

Уметь:
- уметь применять полученные теоретические знания технико-экономического обоснования и управления проектами для решения практических задач;
- уметь осуществлять разработку проектов нововведений;
- уметь осуществлять документационное оформление проектных решений.

Владеть:
- навыками разработки и реализации проектов, направленных на развитие организации;
- навыками планирования и создания новых направлений деятельности, продуктов;
- навыками документационного оформления проектов.

Компетенции: ПК-6, ПК-7, ПК-8.
Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
5	9	6	6	6	-	экзамен

Содержание дисциплины: Проект как объект управления. Основные стадии управления проектами. Основы технико-экономического обоснования проектов. Риски в управлении проектами

Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетных единицы, 144 часов.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Логистика
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: научить управлять организацией как логистической системой, то есть с точки зрения системных принципов, охватывающих все мероприятия по перемещению и хранению материалов в приделах фирмы и её распределительных каналов; применять логистический подхода к управлению бизнес-процессами в различных сферах экономики.

Результаты обучения:
Знать:
- основные понятия и определения дисциплины;
- различия логистического и традиционного подхода к управлению материальными потоками;
- методологию принятия логистических решений;
- особенности управления логистическими потоками в сферах закупки, производства и распределения;
- основные логистические концепции;

Уметь:
- применять логистический подход к управлению предприятием;
- анализировать особенности управления логистическими потоками в сферах закупки, производства и распределения;
- использовать методы принятия логистических решений;
- рассчитать основные показатели логистической деятельности в различных подсистемах логистики;

Владеть:
- навыками принятия логистических решений;
- навыками управления логистическими потоками в сферах закупки, производства и распределения;
- навыками организации логистического управления на предприятии.

Компетенции: ОПК-6, ПК-10
Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
2	4	4	6	6	-	экзамен

Содержание дисциплины: Теоретические основы логистики. Закупочная логистика: механизм функционирования. Производственная логистика. Производственная логистика. Склады и запасы в логистике. Логистические информационные системы. Формирование системы логистического сервиса.

Общая трудоемкость дисциплины: _6_ зачетные единицы, _216_ часов.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Прогнозирование и планирование на предприятии
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: дать студентам теоретические знания и практические навыки в области прогнозирования и планирования деятельности предприятия с учетом требований рыночной экономики.

Результаты обучения:
Знать:
- нормативные правовые документы в своей деятельности;
- математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления;

Уметь:
- планировать операционную (производственную) деятельность организаций;
- оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; иметь навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способностью принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета;
- разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);
- рассчитывать календарно-плановые нормативы, составлять оперативно-производственный план, организовывать контроль за ходом производства;
- разрабатывать прогрессивные плановые технико-экономические нормативы материальных и трудовых затрат;
- составлять сметы затрат на производство продукции (работ, услуг) предприятия, выбрать объекты калькулирования и калькуляционные единицы, составлять калькуляцию себестоимости продукции (работ, услуг) для расчета оптовых (рыночных) цен и тарифов на продукцию;
- рассчитывать нормативы материально-производственных запасов в подразделении;

Владеть:
- методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.

Компетенции: ОПК-3,ОПК-6, ПК-10
Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
3	5	4	6	6	-	экзамен

Содержание дисциплины: Прогнозирование в условиях рыночной экономики. Методы прогнозирования. Сущность и функции планирования в управлении. Система планов предприятия, их взаимосвязь. Бизнес-план предприятия. Планирование потенциала предприятия. Планирование издержек и результатов. Планирование труда и заработной платы. Планирование материальных ресурсов

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часа.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Оценка стоимости бизнеса
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: формирование у студентов совокупность знаний об основах оценки и управления стоимостью бизнеса, капитала компании и долей участия в капитале, а также о процессе создания и развития добавленной стоимости.

Результаты обучения:
Знать:
- современные подходы, принципы, виды, методы, способы и модели оценки стоимости бизнеса, активов и обязательств организации;
- базовые направления теории структуры капитала организации и особенности его функционирования;
- критерии оценки и основные оценочные показатели рынка капитала;
- основные подходы к оценке элементов капитала организации.

Уметь:
- видеть перспективы развития финансово- экономических процессов в современной организации, их связь с производственными и инвестиционными процессами внутри организации, региона, кластера;
- использовать знания по теории финансов, денег, кредита в своей практической деятельности применительно к оценке стоимости бизнеса;
- проводить сравнительный экономический анализ эффективности принимаемых решений в области управления стоимостью бизнеса, собственным и заемным капиталом предприятия;
- применять приемы, методы и модели управления стоимостью бизнеса;
- выполнять анализ рынка капитала;
- обосновывать применение того или иного метода оценки стоимости бизнеса и представлять полученные результаты;

Владеть:
- навыками оценки стоимости бизнеса, исходя из конкретных целей и условий деятельности бизнес – структур;
- навыками использования стоимостных оценочных показателей бизнеса в целях управления капиталом организации;
- навыками использования стоимостных показателей в целях управления предприятием, основанных на оценке стоимости акционерного капитала;
- навыками оценки стоимости бизнеса на основе экономической добавленной стоимости;

Компетенции: ПК-4.
Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
4	5	4	6	-	-	зачет

Содержание дисциплины: Концепция стоимости бизнеса. Доходный подход. Сравнительный подход к оценке бизнеса. Затратный подход к оценке бизнеса. Зарубежные стратегии управления стоимостью компании. Оценка бизнеса в системе управления стоимостью инвестирования. Модели добавленной стоимости. Использование концепции стоимостного управления для принятия стратегических решений. Модель BSC. Обоснование проектных решений с использованием методов оценки стоимости бизнеса.

Общая трудоемкость дисциплины: 2 зачетных единиц, 72 часов.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Управленческий учет и комплексный экономический анализ
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: получение углубленных профессиональных знаний, умений и навыков, развитие совокупности компетенций, определяющих способность решать профессиональные и социально-общественные задачи в области корпоративного управления.

Результаты обучения:
Знать:
- порядок формирования информации о состоянии и использовании ресурсов организации в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности;
- сущность, особенности, критерии и общие принципы построения стратегического управленческого учета;
- теоретические основы комплексного экономического анализа

Уметь:
- применять основные принципы и стандарты управленческого учета для формирования учетной политики и отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета
- использовать знания о принципах управленческого учета для систематизации данных о затратах на производство и продажи, оценки себестоимости произведенной продукции и определения прибыли;
- определить источники информации для проведения комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности

Владеть:
- навыками составления отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов управленческого учета на результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
- навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
- нюансами взаимосвязи финансового и управленческого учета в процессе подготовки информации для пользователей.

Компетенции: ОПК-5; ПК-10, ПК-14
Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
4	8	4	12	-	-	зачет

Содержание дисциплины: Организационная модель управленческого учета. Системы управленческого учета. Сущность и содержание комплексного экономического анализа.

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Корпоративное управление
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: формирование знаний о механизмах, стратегиях, культуре корпоративного управления и приобретение навыков к профессиональной деятельности в условиях конкурентной среды.

Результаты обучения:
Знать:
- основные понятия корпоративного управления;
- механизм формирования и развития корпоративных структур;
- аспекты корпоративной культуры с точки зрения социальной значимости принимаемых решений;
- основы разрешения корпоративных конфликтов.

Уметь:
- оценивать состояние рыночной конкурентной среды и возможности внешнего роста корпораций;
- определять направления деятельности компании с учетом принципов корпоративного управления и ориентацией на защиту прав акционеров;
- разрабатывать алгоритм разрешения конфликтов между органами власти и корпоративными структурами.

Владеть:
- навыками принятия организационно-управленческих решений и готовности нести за них ответственность с позиций социальной значимости;
- навыками проектирования корпоративных структур;
- навыками разрешения корпоративных конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций;
- навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.

Компетенции: ОПК-2, ОПК-3, ПК-2, ПК-3.
Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
4	8	4	6	-	-	зачет

Содержание дисциплины: Основные понятия корпоративного управления. Формирование корпоративных структур. Корпоративная культура. Механизм реализации корпоративной стратегии. Корпоративные конфликты. Жизненный цикл корпорации.

Общая трудоемкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Транспортное обеспечение коммерческой деятельности
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: формирование у студентов теоретических знаний в области транспортного обеспечения коммерческой деятельности, профессиональных умений организовать эффективное использование транспорта на предприятии и практических навыков принятия оптимальных управленческих решений по выбору и обоснованию рациональных способов решения транспортных задач.

Результаты обучения:
Знать:
- понятие, сущность, терминологический аппарат дисциплины;
- современные методы доставки товаров;
- характерные особенности различных видов транспорта;
- классификацию и основные свойства грузов;
- современные технологии доставки грузов потребителям.

Уметь:
- выбирать рациональный состав подвижного состава и определять количество транспортных средств, необходимое для выполнения запланированного объема перевозок;
- разрабатывать рациональные маршруты перевозок;
- рассчитывать основные ТЭП работы транспорта;
- использовать математические методы и модели при решении транспортных задач.

Владеть:
- навыками принятия управленческих решений в вопросах транспортного обеспечения предприятия;
- навыками управления материальным потоком на транспорте;
- навыками проведения расчетов по дисциплине;
- навыками выбора вида и типа транспорта, посредников на транспорте, организации эффективных схем доставки грузов.

Компетенции: ОПК-6, ОПК-7, ПК-10.
Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
3	6	4	6	6	-	экзамен

Содержание дисциплины: Сущность и основные понятия дисциплины. Особенности управления транспортными системами. Основы грузоведения и технологии грузопереработки. Инфраструктура транспортных систем. Транспортные операторы и услуги транспорта. Особенности отдельных видов транспорта в транспортном обеспечении коммерческой деятельности. Современные технологии доставки грузов потребителям. Экономические оценки на транспорте и транспортные издержки

Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часов.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Корпоративные производственные системы
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: формирование у студентов комплекса знаний о современных корпоративных производственных системах не только как об объектах производственного менеджмента, но и как о корпоративной философии. Освоение курса способствует формированию у обучающихся умений и навыков, необходимых для эффективного управления производственными системами компаний.

Результаты обучения:

Знать:

- сущность производственной системы как объекта менеджмента;
- современные концепции производственных систем компаний;
- принципы функционирования и тенденции развития современных корпоративных производственных систем;

Уметь:

- подбирать, структурировать и обобщать информацию по теме исследования, в том числе информацию из глобальных компьютерных сетей;
- умение применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений;
- осуществлять диагностику производственной системы и ее отдельных элементов;

Владеть:

- методами количественного, качественного анализа и методологией теоретического исследования производственных систем;
- навыками диагностики корпоративной производственной системы.

Компетенции: ОПК-6, ПК-10
Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
4	7	4	6	-	-	Зачет

Содержание дисциплины: Производственная система как объект менеджмента. Становление и развитие концепции Производственной системы. Концепция Бережливого производства (Lean Production). Принципы Производственной системы Тойота (TPS). Развитие Производственных систем: факторы и концепции. Внедрение концепции Производственной системы в России. Теоретические основы диагностики производственных систем

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетных единиц, 180 часов.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Производственный менеджмент
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: овладение студентами комплекса теоретических знаний и практических навыков в области принятия управленческих решений, связанных с производственной деятельностью предприятий; развитие навыков самостоятельной творческой работы по рационализации процессов и методов управления производством.

Результаты обучения:
Знать:
- современные концепции организации производственной деятельности;
- структуру и содержание системы управления производством;
- принципы, методы, функции управления производственными системами;

Уметь:
- планировать, организовать работу подразделений предприятия, осуществлять управленческий контроль;
- делегировать полномочия;
- анализировать эффективность реализации функций производственного менеджмента.

Владеть:
- навыками расчета производственной мощности, длительности производственного цикла, потребности в различных видах ресурсов, оценки качества продукции;
- приемами совершенствования структуры производственных процессов и повышения их производительности;
- технологией принятия решений по управлению материальными потоками;
- методами анализа конкурентоспособности продукции.

Компетенции: ОПК-6, ПК-13
Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
4	7	4	6	-	-	зачет

Содержание дисциплины: Общая концепция производственного менеджмента. Организация подготовки производства новой продукции. Бизнес – процессы на предприятии и их структура. Типы, принципы и методы организации производства. Производственный цикл изготовления изделия. Производственная программа. Управление производственной мощностью. Организация обслуживающих производств на предприятии. Оперативное планирование, управление, принятие решений и контроль производственной деятельности. Системы автоматизированного управления производством

Общая трудоемкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Организация складского хозяйства предприятия
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: получение знаний и практических навыков по основным принципам, концепциям и методам управления процессами в складской сети и в отдельном складском хозяйстве предприятия.

Результаты обучения:
Знать:
- основные понятия дисциплины;
- виды оборудования, используемые для работы склада;
- основные информационные систем управления процессами на складе;
- особенности управления складским технологическим процессом;
- показатели эффективности складской подсистемы.

Уметь:
- принимать решения при формировании стратегии складирования предприятия;
- разработать рациональные технические и технологические решения на складе;
- принимать решения при управлении технологическим процессом на складе;
- применять полученные знания для решения практических задач складирования.

Владеть:
- навыками формирования складской сети предприятия;
- навыками управления материальным потоком на складе;
- навыками проведения расчетов по дисциплине;
- навыками оценки экономической эффективности складского хозяйства.

Компетенции: ОПК-6, ПК-10
Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
4	7	4	6	-	-	зачет

Содержание дисциплины: Формирование складской сети предприятия. Проектирование складского хозяйства предприятия. Проектирование технического оснащения склада. Управление технологическим процессами на складе. Информационные системы управления складом

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Организация, нормирование и оплата труда
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и приобретение ими практических навыков по организации, нормированию и оплате труда в условиях деятельности современного предприятия. Формирование знаний в области проектирования систем организации труда. Изучение путей и методов совершенствования нормирования и оплаты труда. Формирование практических навыков по проектированию форм и систем оплаты труда.

Результаты обучения:
Знать:

- вопросы организации, нормировании и оплаты труда на предприятии;
- конкретные методы организации, способы нормирования труда, порядок
- установления и выбор систем и форм оплаты труда;
- действующее трудовое законодательство, регулирующее организацию труда на предприятии и оплату труда конкретным работникам;

Уметь:

- выполнять расчеты показателей производительности труда, трудоемкости продукции, организовывать систему по экономии материально-энергетических и трудовых ресурсов;
- выполнять операции по нормированию труда и наблюдению за затратами рабочего времени;
- выполнять расчёты по регулированию оплаты труда персонала;
- проектировать системы мотивации труда персонала.

***Владеть*:**

- навыками вычисления показателей эффективного использования трудовых ресурсов
- навыками расчёта, планирования и анализа трудовых показателей;
- навыками проектирования и пересмотра норм затрат и результатов труда;
- навыками проектирования стимулирующих положений;
- навыками наблюдения за затратами рабочего времени.

Компетенции:
Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
4	7	6	8	6	36	экзамен

Содержание дисциплины: Основные принципы и модели организации труда Нормирование труда. Виды норм. Методы нормирования труда. Содержание процедуры проектирования и пересмотра норм. Наблюдение за затратами рабочего времени. Тарифные и бестарифные подходы к оплате труда. Особенности оплаты труда различных категорий персонала

Общая трудоемкость дисциплины: _5__ зачетные единицы, 180_ часа.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Организация производства на предприятиях горно-металлургического комплекса
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и приобретение ими практических навыков в области подготовки и организации производства для выбора рациональных вариантов решений, обеспечивающих повышение эффективности производственных процессов; получение знаний, умений и навыков по использованию знания на практике при решении задач, возникающих в производственно-хозяйственной деятельности предприятий горно-металлургического комплекса

Результаты обучения:
Знать:
- структуру и содержание производственно-экономических функций предприятия горно-металлургического комплекса, его служб и отделов;
- методы организации производства и управления на предприятиях горно-металлургического комплекса;
- методы определения экономической эффективности производственных процессов на предприятиях горно-металлургического комплекса;

Уметь:
- планировать и осуществлять свою деятельность, решать практические задачи экономического анализа в сфере профессиональной деятельности;
- анализировать финансово-экономическую, хозяйственную деятельность предприятий горно-металлургического комплекса;
- рассчитывать затраты и себестоимость производства продукции на предприятиях горно-металлургического комплекса;
- осуществлять подготовку исходных данных для выработки стратегии развития предприятий горно-металлургического комплекса;
- использовать нормативные документы по качеству, стандартизации и сертификации производственных объектов.

Владеть:
- навыками использования на практике методов социальных и экономических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности;
- навыками использования основных методов организации самостоятельного обучения и самоконтроля;
- методами приобретения необходимой информации с целью повышения квалификации и расширения профессионального кругозора;
- опытом технико-экономических расчетов и обоснования варианта с наилучшими показателями при проектировании объектов и производственных систем предприятий горно-металлургического комплекса

.
Компетенции: ОПК-6, ПК-10, ПК-13.
Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид аттестации
4	8	4	12	6	-	экзамен
5	9				36	

Содержание дисциплины: Особенности организации производства на предприятиях горно-металлургического комплекса. Производственная мощность предприятий горно-металлургического комплекса. Организация обслуживания производства на предприятиях горно-металлургического комплекса. Организация технического контроля качества продукции и процессов. Карты контроля качества. Организация материально-технического обеспечения предприятия и его подразделений. Нормирование ресурсов. Организация энергетического хозяйства предприятия. Организация сбыта продукции предприятий горно-металлургического комплекса

Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Информационные технологии в менеджменте
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: формирование у будущих бакалавров твердых теоретических знаний и практических навыков в области организации и применения информационных технологий в управленческой деятельности.

Результаты обучения:
Знать:
- основные методы применения информационных технологий;
- основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных;
- основные методы защиты информации;
- методические основы построения, методы создания и принципы проектирования информационных технологий и компьютеризированных систем управления;
- архитектуру информационных систем управления организации;
- основы документооборота и документационного обеспечения.

Уметь:
- приобретать и использовать в практической деятельности знания в области ИС;
- применять информационные технологии для решения управленческих задач;
- применять основные средства защиты информации;
- проводить анализ методов оценивания и выбора современных информационных технологий для автоматизации решения прикладных задач;
- выступать постановщиком задач и уметь адекватно создать информационную модель предметной области, учитывающую последовательность обработки данных и структуру взаимосвязи между ними;

Владеть:
- программным обеспечением для работы с деловой информацией и основами Интернет-технологий;
- навыками работы со специализированными пакетами программ для решения управленческих задач;
- механизмами управления доступом к информации.

Компетенции: ОПК-5, ОПК-7, ПК-11.
Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
3	6	4	-	6	-	зачет

Содержание дисциплины: Основы информационных технологий. Информатизация общества. Информационные системы. Современные проблемы использования информационных систем. Рынок информационных продуктов и услуг. Информационные и расчетные задачи проектирования. Технологии моделирования информационной системы. Организация корпоративных информационных систем. Открытые информационные системы. Компьютерные технологии поддержки управленческих решений. Технологии интеллектуального анализа данных. Рынок электронной коммерции. Программные платформы организации электронной коммерции. Платежные интернет-системы. Компьютерные технологии поддержки управленческих решений. Прикладное компьютерное моделирование в экономике.

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетных единицы, 108 часов.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Русский язык и культура речи
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра гуманитарных наук

Цели освоения дисциплины: подготовка обучающихся в области культуры речи, формирование у обучающихся способности к практическому владению современным русским литературным языком в разных сферах функционирования русского языка в его письменной и устной разновидностях.

Результаты обучения:
Знать:
- структуру и словарный состав русского языка;
- специфику национального коммуникативного поведения;
- основные понятия культуры речи;
- правила функционирования грамматических элементов языка;
- основные особенности текстов разных стилей и жанров.

Уметь:
- составлять тексты различных жанров;
- достигать коммуникативных целей в соответствии с местом, временем, сферой общения;
- оппонировать, публично выступать, вести дискуссию и полемику, оценивать собственную позицию, позицию собеседника;
- интерпретировать, структурировать и грамотно оформлять тексты разных стилей и жанров.

Владеет:
- пользования интернет-ресурсами русского языка;
- пользования научной и справочной литературой для решения коммуникативных и познавательных задач;
- составления библиографических списков, работы со справочно-библиографическим аппаратом научного произведения.

Компетенции: ОК-4; ОК-6.

Распределение по курсам и семестрам:

Курс	**Семестр**	**Лекции**	**Практические занятия**	**Лабораторные работы**	**Курсовая работа**	**Вид промежуточной аттестации**
1	1	–	4	–	–	зачет

Содержание дисциплины: Культура речи как учебная дисциплина. Сущность и средства общения. Язык и речь. Национальный язык и его структура. Территориальная и социальная дифференциация национального языка. Литературный язык. Сущность и виды языковых норм. Орфоэпические и лексические нормы. Грамматические нормы русского языка. Система стилей русского языка. Разговорный стиль. Официально-деловой стиль. Научный стиль. Коммуникативные качества речи. Основы риторики. Русский речевой этикет. Доказательство и рациональный спор.

Общая трудоемкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ История культуры России
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра гуманитарных наук

Цели освоения дисциплины: познакомить студентов с фундаментальными достижениями отечественной культуры, показать ее место и роль в общемировом культурно-историческом процессе. Задачи курса – рассмотреть историко-культурный материал, выделить доминирующие в тот или иной период развития русской культуры ценности, значения и смыслы, составляющие ее историко-культурное своеобразие.

Результаты обучения:
Знать:
- основные категории, понятия истории культуры России;
- базовые ценности культуры, социокультурные традиции;
- художественную специфику стилей барокко, классицизма, романтизма, реализма, модернизма;
- роль Русской православной церкви в истории культуры России;
- роль техники и информационных технологий в культуре XIX-XX вв.;
- специфику русской интеллигенции.

Уметь:
- опираться на знания базовых ценностей культуры в своем личностном и общекультурном развитии;
- применять полученные знания для обоснования практических решений, касающихся как повседневной жизни, так и профессиональной области;
- формировать и обосновывать личную позицию по отношению к проблемам культуры России;
- толерантно воспринимать социальные и культурные различия;
- применять полученные знания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетенции;
- научно анализировать социально значимые проблемы и процессы;

Владеть:
- научного анализа социально значимых проблем и процессов;
- использования знаний базовых ценностей отечественной культуры в своем личностном и общекультурном развитии.

Компетенции: ОК-5.

Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
1	1	-	4	-	-	зачет

Содержание дисциплины: 1. Культура языческой Руси. 2. Культура Древней Руси. 3. Русская культура XIV – XVII вв. 4. Русская культура XVIII в. 5. «Золотой век» русской культуры. 6. Русская культура конца XIX – начала XX вв. 7. Культура советского времени. 8. Современная социокультурная ситуация.

Общая трудоемкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Тайм – менеджмент
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: ознакомить студентов с современными методами повышения личной эффективности и самомотивации, и научить применять их на практике в организации своей учебной и внеучебной деятельности; ознакомить студентов с основными методами успешного публичного выступления и принципами эффективной визуальной презентации.
Результаты обучения:
Знать:

- знать основные понятия, методы, термины и принципы ораторского мастерства и успешной презентации;
- объяснять принципы и технологии успешного выступления: сильное вступление и завершение; содержательная часть; хронометраж; поза и жесты оратора; работа с голосом; энергетика речи;
- объяснять принципы и технологии успешной самопрезентации и создания контакта с аудиторией: конгруэнтность; внешность; контакт глазами; цепляющие вопросы;
- объяснять принципы и технологии убеждающего выступления: структура убеждающего выступления; принципы построения текста; дебаты;
- объяснять принципы и технологии успешной презентации PowerPoint: конструирование выступления, план; оптимальное построение слайда; законы информационной графики; оптимальное количество информации.

Уметь:

- применять технологии персонального учета времени: вести учет времени техникой полного и частичного хронометража для анализа личной эффективности (отслеживания поглотителей времени);
- применять технологии персонального оперативного управления деятельностью: разделять планируемые задачи на «жесткие» и «гибкие», «бюджетируемые» и «распределенные»; использовать технику «День- Неделя -Семестр», для планирования и своевременного выполнения необходимых дел и задач;
- применять технологии стратегического планирования: использовать техники самомотивации для решения крупных и мелких задач, выявлять ключевые области своей жизни; формулировать задачи в результато - ориентированном виде; расставлять приоритеты дел и задач по критериям «важность» и «срочность» (с помощью матрицы Эйзенхауэра);
- держать контакт глаз с аудиторией;
- использовать технологии успешной презентации PowerPoint: создавать слайды с оптимальными количеством информации; конструировать свои выступления в соответствии с планом; использовать техники оптимального построения слайда.

Владеть:

- опытом эффективной постановки цели по технологии SMART;
- опытом постановки долгосрочных стратегических задач и построения персонального стратегического плана;
- опытом аргументированного, ясного и краткого изложения информации;
- опытом публичного выступления;
- опытом ведения дискуссии;
- опытом создания презентации в PowerPoint и ее доклада на публике.

Компетенции: ОК-5, ОК-6
Распределение по курсам и семестрам:

Курс	**Семестр**	**Лекции**	**Семинары**	**Лабораторные работы**	**Курсовая работа**	**Вид промежуточной аттестации**
3	5	4	6	-	-	зачет

Содержание дисциплины: Проактивность и самоменеджмент. Целеполагание. Обзор задач. Планирование. Планировщики. Личная декларация и эффективная самомотивация. Приоритеты. Оптимизация расходов времени. Создание персонального стратегического плана. Обратная связь. Метасообщение. Словесная импровизация. Убеждающее выступление. Визуальная презентация.

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Институциональная экономика
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: Научить студентов оперировать экономической терминологией, анализировать экономическую информацию и давать научное объяснение экономическим явлениям и процессам; получить навыки решения экономических задач, формулировки самостоятельных выводов и предложений.

Результаты обучения:
Знать:

- базовые ценности мировой культуры и готов опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии;
- экономические основы поведения организаций, иметь представление о различных структурах рынков и способность проводить анализ конкурентной среды отрасли;
- иметь представление об экономическом образе мышления.

Уметь:

- использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;
- анализировать и оценивать исторические события и процессы.

Владеть:

- культурой мышления, способен к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
- основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией;
- способностью научно анализировать социально значимые проблемы и процессы, целенаправленно применять базовые знания в области математических, естественных, гуманитарных и экономических наук в профессиональной деятельности.

Компетенции: ОК-2, ОК-3.

Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Семинары	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
3	5	4	6	-	-	зачет

Содержание дисциплины: Предпосылки возникновения институциональной экономики как научного направления. Методология старого (традиционного) институционализма. Методология неоинституционализма. Понятие трансакционных издержек. Теория контрактов. Теория прав собственности. Теория государства. Субъекты институциональных и организационных инноваций.

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Мировая культура
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра гуманитарных наук

Цели освоения дисциплины: формирование ценностного отношения к профессиональной деятельности через освоение курса «Мировая культура» и потребности в активном освоении духовно-нравственных ценностей.

Результаты обучения:

Знать:

- общую структуру курса и место в структуре знаний дисциплин гуманитарного цикла;
- основные подходы к определению культуры, ее сущность, место и роль в жизни человека и общества;
- формы культуры, способы порождения культурных норм, ценностей,
- механизмы сохранения и передачи их в качестве социокультурного опыта;
- типы культуры, их динамику, особенности культурных эпох, характер и тенденции современной культуры;
- место и роль России в мировой культуре.

Уметь:

- характеризовать сущность культуры, ее место и роль в жизни человека и общества;
- быть способным к диалогу как способу отношения к культуре и обществу;
- обосновывать личную позицию по отношению к проблемам культуры, толерантно воспринимать этнические, конфессиональные, социальные и культурные различия;
- работать в многопрофильных командах.

Владеть:

- навыками самостоятельной работы с литературой и сбора сведений и материалов по отдельным темам дисциплины, построения планов изложения (доклад, реферат) материала, оформления такого рода теоретических работ, организации справочного аппарата и библиографий к ним;
- ведения диалога и дискуссии, результативного общения.

Компетенции: ОК-5

Распределение по курсам и семестрам:

Курс	**Семестр**	**Лекции**	**Семинары**	**Лабораторные работы**	**Курсовая работа**	**Вид промежуточной аттестации**
1	2	4	6	–	-	зачет

Содержание дисциплины: Мировая культура, сущность и особенности. Культура как явление общественной жизни. Религия и искусство в системе культуры. Человек и культура. Современный культурный человек. Периодизация истории мировой культуры. Культура Древних цивилизаций. Культура античности. Культура Средневековья и эпохи Возрождения. Культура нового времени Европы. Культура новейшего времени Европы и США. Культура России.

Общая трудоемкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ История науки и техники
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра гуманитарных наук

Цели освоения дисциплины: формирование обобщенного представления о науке и технике как социально ценных явлениях и как важных составляющих цивилизационного процесса.

Результаты обучения:
Знать:
- сущность науки и техники, их место и роль в жизни человека и общества;
- возникновение и развитие науки и техники в контексте всеобщей истории,
- наиболее значимые достижения в области науки и техники в разные периоды развития мировой культуры;
- основные достижения науки и техники в XX – начале XXI вв.;
- место и роль России в развитии мировой науки и техники.

Уметь:
- характеризовать сущность науки и техники, их место и роль в жизни человека и общества;
- ориентироваться в актуальных проблемах научного познания культуры, ее составляющих науки и техники;
- выделять теоретические, прикладные, ценностные аспекты знания о науке и технике, применять их для обоснования практических решений, касающихся профессиональной деятельности;
- обосновывать личную позицию по отношению к проблемам развития науки и техники.

Владеть:
- навыками самостоятельной работы с литературой и сбора сведений и материалов по отдельным темам дисциплины, построения планов изложения (доклад, реферат) материала, оформления такого рода теоретических работ, организации справочного аппарата и библиографий к ним; ведения диалога и дискуссии, результативного общения.

Компетенции: ОК-5.

Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Семинары	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
1	2	4	6	-	-	зачет

Содержание дисциплины: 1. Наука и техника как важные составляющие цивилизационного процесса. 2. Знания и техника в Древнем мире. 3. Научные и технические знания в Средние века. 4. Наука и техника эпохи Возрождения. 5. Научная революция XVII в. 6. Развитие науки и техники в Новое время. 7. Наука и техника в XX в. 8. Наука и технология в конце XX – начале XXI вв.

Общая трудоемкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Экономико-математические методы и модели
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра высшей математики и информатики

Цели освоения дисциплины: освоение ключевых понятий, вопросов экономико-математического моделирования, постановок задач, формулируемых в виде задач линейного программирования, аналитических методов их решения и качественного исследования.

Результаты обучения:

***Знать*:**

- основные принципы и методы построения математических моделей.

Уметь:

- решать задачи линейного программирования;
- применять экономико-математические методы и модели к решению экономических задач.

Владеть:

- навыками построения математических моделей процессов, их анализа и исследования;
- навыками проведения расчетов на основе построенных математических моделей, определения оптимального режима их поведения;
- навыками самостоятельной работы с литературой для поиска информации об отдельных понятиях, математических терминах, формулировках и доказательств.

Компетенции: ОК-6, ПК-10.

Распределение по курсу и семестру:

Курс	**Семестр**	**Лекции**	**Практики**	**Лабораторные работы**	**Курсовая работа**	**Вид промежуточной аттестации**
3	5	4	6	6	-	зачет

Содержание дисциплины: Основные задачи линейного программирования. Графический метод. Симплекс-метод. Транспортная задача.

Общая трудоемкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Теория игр
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ: бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ: Кафедра высшей математики и информатики

Цели освоения дисциплины: научить применению методов теории игр в решении задач экономики; использовать методы математических моделей принятия решений в условиях конфликта интересов, научить установлению принципов оптимального поведения в условиях неопределенности.

Результаты обучения:
Знать:
- основные принципы, методы и результаты современной теории игр.

Уметь:
- находить оптимальные стратегии матричных игр.

Владеть:
- основными алгоритмами нахождения решений антагонистических и неантагонистических игр;
- навыками применения инструментария теории игр к решению задач экономики и управления.

Компетенции: ОК-6, ПК-10.

Распределение по курсам и семестрам:

Курс	**Семестр**	**Лекции**	**Практики**	**Лабораторные работы**	**Курсовая работа**	**Вид промежуточной аттестации**
3	5	4	6	6	-	зачет

Содержание дисциплины: Экономическая интерпретация задач теории игр. Определение антагонистической игры в нормальной форме. Максиминные и минимаксные стратегии. Геометрическая интерпретация задач теории игр. Ситуации равновесия. Смешанное расширение игры. Свойства оптимальных стратегий и значения игры. Доминирование стратегий. Вполне смешанные и симметричные игры. Итерационные методы решения матричных игр. Определение бескоалиционной игры в нормальной форме. Принципы оптимальности в бескоалиционных играх. Смешанное расширение бескоалиционной игры. Существование ситуации равновесия по Нэшу. Свойства оптимальных решений. Равновесие в совместных смешанных стратегиях. Задача о переговорах. Кооперативные игры. Вектор Шепли.

Общая трудоемкость дисциплины: 2 зачетные единицы, 72 часа.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Оперативно-производственное планирование
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ: бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ: Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: дать студентам теоретические и практические навыки в области оперативно-производственного планирования производственной деятельности предприятия с учетом требований рыночной экономики.

Результаты обучения:
Знать:
- основы работы с источниками данных отечественной и зарубежной статистики и способы выявления тенденций изменений социально-экономических показателей.

Уметь:
- применять инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;
- применять современные технические средства и информационные технологии и использовать их для решения аналитических и исследовательских задач;
- на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
- находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность.

Владеть:
- методами выполнения необходимых для составления экономических разделов планов расчетов, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;
- способами критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений и разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

Компетенции: ОПК-6, ПК-8, ПК-10.
Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид аттестации
5	9	6	6	-	-	экзамен

Содержание дисциплины: Содержание и задачи оперативно-производственного планирования. Методы разработки оперативных планов производства. Виды оперативного планирования. Системы оперативно-календарного планирования. Оперативно–производственное планирование единичного производства. Оперативно-производственное планирование серийного производства. Оперативно-производственное планирование массового производства. Диспетчирование производства.

Общая трудоемкость дисциплины: 5 зачетных единиц, 180 часов.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Информационное обеспечение управления производственными комплексами
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: дать студентам комплекс теоретических знаний по основам управления информационным обеспечением производственных процессов и систем, сформировать у них практические навыки по построению, выбору и внедрению информационных систем.

Результаты обучения:
Знать:

- современные методы информационного менеджмента;
- рынки информационных ресурсов и основные тенденции их развития; перспективы развития
- информационных систем управления предприятием;
- методики оценки качества информационных продуктов и услуг;
- методики управления и организации информационных процессов;
- методики прогнозирования развития информационного рынка, технологий создания информационных систем менеджмента.

Уметь:

- ставить цели по удовлетворению информационных потребностей производственного предприятия; оценивать качество информационного продукта или информационной услуги;
- анализировать и прогнозировать развитие информационных рынков;
- экономически оценивать информационную ситуацию и принимать решения в условиях неопределенности;
- рационально управлять взаимосвязанными материальными, денежными и информационными потоками для реализации поставленных целей;
- оценивать эффективность приобретаемых информационных продуктов.

***Владеть*:**

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Компетенции: ОПК-6,ПК-8,ПК-10

Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Семинары	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид аттестации
5	9	6	6	-	-	-	экзамен

Содержание дисциплины: Информационные системы производственных компаний (предприятий). Виды, назначение, взаимодействие информационных систем производственных предприятий. Рынок MRPII/ERP-систем управления производственными предприятия ми. Функциональная структура MRPII/ERP- систем. Нормативно-справочная информация (НСИ) производственного предприятия. Информационное обеспечение управления закупками (снабжением). Информационное обеспечение управления производством. Управление запасами готовой продукции

Общая трудоемкость дисциплины: 5 зачетных единиц, 180 часов.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Теория бухгалтерского учета
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: подготовка обучающихся в области бухгалтерского учета, в том числе, формирование у обучающихся способности к построению корреспонденции бухгалтерских счетов на основе группировки объектов бухгалтерского учета в бухгалтерском балансе; овладение техникой ведения текущего бухгалтерского учета и «технологией» учетного процесса: документ - аналитический учет - синтетический учет - бухгалтерская отчетность.

Результаты обучения:
Знать:
- структуру и содержание плана счетов, бухгалтерской (финансовой) отчетности (бухгалтерского баланса);
- порядок формирования и типы хозяйственных операций;
- формы итогового обобщения и контроля результатов бухгалтерского учета.

Уметь:
- определять отношение объектов учета к разделам бухгалтерского баланса;
- формировать бухгалтерские операции по фактам хозяйственной деятельности;
- осуществлять двойную запись, итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности;
- применять методы формирования показателей финансовой отчетности (бухгалтерского баланса) организаций по итогам хозяйственных операций отчетного периода, в том числе по МСФО.

Владеть:
- навыками построения бухгалтерского баланса;
- навыками составления хозяйственных операций и определения их типов по отношению к балансу;
- навыками бухгалтерского учета и формирования показателей отчетности (бухгалтерского баланса) на основании действующей нормативно-правовой базы, с учетом требований МСФО, включая базовые положения составления отчетности зарубежных компаний;
- навыками расчета и отражения в учете результата финансово-хозяйственной деятельности.

Компетенции: ОПК-5.
Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
3	5	4	12	-	-	экзамен

Содержание дисциплины: бухгалтерский учет, его сущность и функции в системе управления, предмет и метод бухгалтерского учета, бухгалтерский баланс, система счетов и двойная запись, классификация счетов бухгалтерского учета, первичный учет и его место в информационной системе управления, стоимостное измерение и текущий бухгалтерский учет, основы бухгалтерской отчетности

Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетных единиц, 144 часа.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Бухгалтерская мысль и балансоведение
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: получение целостного представления об эволюции развития бухгалтерского учета нескольких тысячелетий, в течение которых формировалась его методология в локально- этнических вариантах, национальных учетных системах и обобщающих их теориях. Современная методология учета, его научные теории и международные стандарты закономерные продолжением развития в русле исторической преемственности. Воспитание творческого восприятия бухгалтерского учета как постоянно развивающейся эволюционной системы.

Результаты обучения:
Знать:
- основные этапы развития учетных систем в мире;
- возникновение и эволюцию двойной записи в бухгалтерском учете;
- закономерности развития форм бухгалтерского учета и отчетности;
- понятие бухгалтерской отчетности и баланса;
- основные учетные школы и их ведущих представителей;
- историю становления современного бухгалтерского учета и отчетности и его проблемы.

Уметь:
- самостоятельно пользоваться отечественной и зарубежной литературой по истории развития бухгалтерского учета, бухгалтерской мысли и балансоведения.
- использовать отечественный и зарубежный опыт развития учета и отчетности в научно-исследовательской работе.

Владеть:
- навыками работы с нормативно-правовыми актами и практической работы в области перспектив развития бухгалтерского учета и отчетности.

Компетенции: ОПК-5.

Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид аттестации
3	5	4	12	-	-	экзамен

Содержание дисциплины: 1.Введение в теорию бухгалтерского учета и баланса 2.Основы балансовой теории 3.Виды балансов и особенности их составления 4.Консолидированная отчетность 5.Сущность балансовой политики и «креативного» учета 6. Способы регулирования оценок актива и пассива.

Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы, 144 часа.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Внешнеэкономическая деятельность предприятия
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: подготовка обучающихся в области внешнеэкономических механизмов предпринимательской деятельности с использованием главных форм взаимодействия субъектов мирового рынка, формирование у студентов целостного представления об основных принципах организации и механизмах управления внешнеэкономической деятельностью предприятия.

Результаты обучения:

Знать:

- понятийный аппарат внешнеэкономической деятельности;
- состав и классификацию участников внешнеэкономической деятельности;
- виды внешнеторговых операций и их преимущества;
- российское законодательство в сфере внешнеэкономической деятельности;
- основы таможенно-тарифного регулирования.

Уметь:

- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации;
- анализировать социально-экономические показатели состояния мировых рынков;
- исследовать динамику конъюнктуры товарных рынков;
- ориентироваться в системе национального и регулирования внешнеэкономической деятельности;
- выбирать оптимальные способы присутствия на внешних рынках;
- заключать международные контракты;
- определять эффективность внешнеэкономической деятельности предприятия.

Владеть:

- методами сбора, анализа и интерпретации информации, методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
- методами оценки результатов коммерческой деятельности предприятия во внешнеэкономической сфере.

Компетенции: ПК-12.

Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Семинары	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
2	3	4	6	-	-	зачет

Содержание дисциплины: Сущность, формы и условия развития внешнеэкономической деятельности в мировой экономике. Международное разделение труда. Регулирование внешнеэкономической деятельности в России. Таможенный тариф. Международная экономическая интеграция. Нетарифные методы регулирования. Методы стимулирования экспорта. Организация и техника проведения внешнеэкономической сделки. Базисные условия поставки. Международный контракт. Внешнеторговые операции по направлениям торговли и группам товаров и услуг. Эффективность экспортно-импортных операций. Торговля кооперируемой продукцией, товарообменные операции и услуги на мировом рынке. Ценообразование в международной торговле. Международная торговля научно-техническими достижениями. Операции на условиях подряда и аренды. Торгово-посреднические операции на внешнем рынке. Торговые операции состязательного типа. Логистика во внешнеэкономической деятельности предприятия. Виды ВЭД.

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Финансовые рынки и финансовые институты
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: изучить основные вопросы формирования современных финансовых рынков, систем и слагающих их институтов на основе анализа их структуры, изучения дискуссионных проблем роли финансовых посредников, выбора моделей финансовых рынков, финансового законодательства.

Результаты обучения:
Знать:

- методику составления финансовых расчетов и осуществления финансовых операций на финансовых рынках.

Уметь:

- применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятию инвестиционных решений на финансовых рынках.

Владеть:

- способностью формирования дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых финансовых рынках в условиях глобализации.

Компетенции: ПК - 12.

Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид аттестации
2	3	4	6	-	-	зачет

Содержание дисциплины: Общие положения о финансовых рынках. Экономический анализ финансовых рынков и институтов. Конструкция и характеристики сделок и операций, осуществляемых финансовыми посредниками. Банки и сберегательные учреждения. Принципы и методы регулирования финансовых рынков.
.

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Экономическая география и регионалистика
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: научить студентов применять законы развития производительных сил региона и уметь оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности, развить способности анализировать социально значимые проблемы и процессы в регионе, понимать основные мотивы и механизмы принятия решений по размещению производительных сил органами государственного регулирования.

Результаты обучения:

Знать:

- природно-ресурсный и экономический потенциал регионов России;
- основные характеристики крупных экономических районов РФ;
- социально значимые проблемы и процессы, происходящие в регионе.

Уметь:

- понимать основные мотивы и механизмы принятия решений по размещению производительных сил органами государственного регулирования;
- использовать факторы и условия размещения производительных сил.

Владеть:

- методами количественного анализа для оценки природно-ресурсного и экономического потенциала региона;
- способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование регионов.

Компетенции: ОК-3, ПК-9.

Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
1	1	4	6	-	-	зачет

Содержание дисциплины: Предмет дисциплины и методы исследования. Природно-ресурсный потенциал России и его экономическая оценка. Отраслевая и территориальная структура промышленности. Обоснование размещения отраслей и предприятий промышленности. Население и трудовые ресурсы России. Размещение производительных сил России.

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Страхование
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся целостных представлений о страховании, комплекс теоретических и практических знаний в области страхования, функционирования страхового рынка в РФ.

Результаты обучения:
Знать:

- сущность, классификации и формы проведения страхования;
- правовые основы страховых отношений;
- условия и особенности страхования;
- содержание понятий неопределенности и риска, способы управления рисками и методы измерения рисков;
- основы расчета и анализа системы показателей страховой деятельности;
- специфику личного страхования, имущественного страхования, страхования ответственности;
- основы перестрахования.

Уметь:

- анализировать страховой рынок России;
- использовать полученные знания в практической деятельности страховых организаций;
- использовать источники правовой, экономической, социальной, управленческой информации;
- осуществлять оценку экономической эффективности страховых операций и принимать решения относительно возможности страхования.

Владеть:

- навыками разработки практических рекомендаций для страховых компаний;
- основами построения страховых тарифов и анализа финансовой устойчивости страховщиков;
- актуальными методами оценки правоспособности страховой организации на проведение страховой деятельности;
- современными методами управления рисками.

Компетенции: ОК-3, ПК-9.

Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
1	1	4	6	-	-	зачет

Содержание дисциплины: Сущность, классификация и функции страхования. Правовые основы страховых отношений. Страховой рынок России. Финансовые основы страхования. Основы построения страховых тарифов. Страховые риски. Страхование предпринимательских рисков. Личное страхование. Имущественное страхование. Страхование ответственности. Основы перестрахования.

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часов.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Инвестиции
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: обеспечить студентов теоретическими знаниями, умениями и практическими навыками в области экономической оценки инвестиций, необходимыми для выбора экономически предпочтительных и эффективных инвестиционных решений.

Результаты обучения:
Знать:
- теоретические аспекты, базовые понятия и содержание основных категорий в области инвестирования;
- методы, показатели и критерии, используемые при оценке экономической эффективности инвестиций;
- особенности учета инфляции и риска при оценке эффективности инвестиций**.**

Уметь:
- использовать необходимый инструментарий для оценки инвестиций;
- оценивать ожидаемые результаты инвестиционных вложений;
- определять содержание исходной технико-экономической информации, необходимой для выполнения оценочных расчетов экономических и социально-экономических последствий реализации инвестиционных решений.

Владеть:
- навыками инвестиционного анализа;
- навыками проведения ранжирования независимых проектов, осуществления выбора между альтернативными проектами;
- навыками оценки эффективности проектов.

Компетенции: ПК-4; ПК-15; ПК-16

Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид аттестации
4	8	4	6	6	-	экзамен
5	9				36	защита КР

Содержание дисциплины: Экономическая сущность и классификация инвестиций. Структура потоков денежных средств. Концепция временной стоимости денег. Инвестиционный проект. Анализ эффективности инвестиций. Финансовые инвестиции. Учет инфляции и риска при оценке эффективности инвестиционных проектов. Источники инвестиций. Инвестиционный портфель компании

Общая трудоемкость дисциплины: 5 зачетных единиц, 180 часов.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Инновационный и инвестиционный анализ
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели освоения дисциплины: обеспечить студентов теоретическими знаниями и практическими навыками в области анализа инвестиционных и инновационных проектов, необходимыми для выбора экономически привлекательных и эффективных инвестиционных решений.

Результаты обучения:
Знать:

- теоретические аспекты, базовые понятия и содержание основных категорий в области инноваций и инвестирования;
- методы, показатели и критерии, используемые при оценке экономической эффективности инвестиций;
- особенности учета инфляции и риска при оценке эффективности инвестиций**.**

Уметь:

- использовать необходимый инструментарий для анализа инвестиций и инноваций;
- оценивать ожидаемые результаты инвестиционных вложений;
- определять содержание исходной технико-экономической информации, необходимой для выполнения оценочных расчетов экономических и социально-экономических последствий реализации инвестиционных решений.

Владеть:

- навыками инновационного и инвестиционного анализа;
- навыками проведения ранжирования независимых проектов, осуществления выбора между альтернативными проектами;
- навыками оценки эффективности проектов.

Компетенции: ПК-4; ПК-15; ПК-16.
Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид аттестации
4	8	4	6	6	-	экзамен
5	9				36	защита КР

Содержание дисциплины: Экономическая сущность и классификация инвестиций. Содержание инновационной деятельности предприятия. Структура потоков денежных средств. Концепция временной стоимости денег. Анализ эффективности инвестиций и инноваций. Финансовые инвестиции. Учет инфляции и риска при оценке эффективности инвестиционных и инновационных проектов. Источники инвестиций. Инвестиционный портфель компании

Общая трудоемкость дисциплины: 5 зачетных единиц, 180 часов.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Учебная практика по получению первичных профессиональных умений
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 - Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели практики: закрепление знаний, полученных студентами по фундаментальным дисциплинам в процессе обучения, знакомство студентов с основными характеристиками производственно-хозяйственной деятельности и менеджментом организаций.

Результаты обучения:
Знать:

- особенности своей будущей профессии и ее социальную значимость
- способы получения и обработки информации из различных источников
- сущность и значение информации в развитии современного информационного общества

Уметь:

- логически верно, аргументировано и ясно строить письменную речь
- использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые документы
- работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах
- проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования
- использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач

Владеть:

- основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером
- основными методами принятия решений
- навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций

Компетенции: ОК-5, ОК-6, ОПК-2, ПК-6, ПК-8
Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
3	6	-	-	-	-	зачет с оценкой

Содержание практики: Общая характеристика предприятия. Характеристика предприятия с позиции системного подхода. Индивидуальное задание. Обзор состояния отрасли в России и в мире.

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часа.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 - Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели практики: закрепление полученных теоретических знаний по изученным дисциплинам, получение первичных сведений о специальности логиста и знакомство со спецификой его деятельности, формирование и развитие профессиональных знаний в сфере логистики.

Результаты обучения:
Знать:
- теоретические основы логистики, категориально-понятийный аппарат дисциплин, отражающих различные стороны логистической деятельности организации-базы практики, принципы и методологию построения логистических систем и цепей поставок
- основы логистических процессов, происходящих на уровне организации
- основные функции логистики применительно к организациям различных отраслей экономики
- способы получения и обработки информации из различных источников
- особенности своей будущей профессии и ее социальную значимость

Уметь:
- проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования
- использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые документы
- работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах
- применять основные методы финансового менеджмента для оценки для оценки финансового состояния организации-базы практики
- оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организации-базы практики
- логически верно, аргументировано и ясно строить письменную речь

Владеть:
- понятийным аппаратом и терминологией логистики
- навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
- навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации
- навыками оформления исследовательской работы студенческого уровня
- навыками выявления и устранения «узких мест» в цепях поставок
- навыки делового общения со специалистами логистами
- навыками самоорганизации и самообразования

Компетенции: ОК-5, ОК-6, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ПК-4, ПК-9, ПК-11, ПК-14
Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
3	6	-	-	-	-	Зачет с оценкой

Содержание практики: Общая характеристика предприятия. Организационная структура управления предприятием. Управление производством. Управление персоналом. Управление финансами на предприятии. Логистический анализ предприятия. Индивидуальное задание

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часа.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Научно-исследовательская работа
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 - Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика, Производственный менеджмент
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цели практики: систематизация, расширение и закрепление профессиональных знаний и умений, формирование навыков ведения самостоятельной научной работы и исследования.

Результаты обучения:
Знать:
- методологию и методику проведения исследований;
- методы выявления и формулирования актуальных научных проблем в области менеджмента;
- правила оформления научного отчета, статьи или доклада

Уметь:
- собирать и обрабатывать информацию с привлечением широкого круга источников на основе использования современных информационных технологий, средств вычислительной техники, коммуникаций и связи;
- обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями в области менеджмента;
- обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость темы исследования;
- самостоятельно проводить исследования в соответствии с разработан ной программой
- представлять результаты работы, выступать с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований

Владеть:
- основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером
- технологиями поиска и решения актуальных научных проблем в области менеджмента;
- технологиями оценки научной и практической значимости выбранного направления исследования;
- технологиями проведения самостоятельных научных исследований;
- приемами доведения результатов исследований до широкого круга научной общественности.

Компетенции: ОК-3, ОК-6, ОПК-1, ОПК-7, ПК-6, ПК-10.
Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
5	8	-	-	-	-	зачет с оценкой

Содержание практики: Обзор состояния рассматриваемой проблемы в целом (литературный обзор). Описание методов и методики исследования рассматриваемой проблемы. Зарубежный и российский опыт решения проблемы исследования с учетом отраслевых особенностей.

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 часа.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Преддипломная практика
НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Логистика
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат
ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

Цель преддипломной практики - закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий, приобретение профессиональных умений, навыков, компетенций и опыта профессиональной деятельности в сфере логистики, а также сбор и систематизация необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы по утвержденной теме.

Результаты обучения:
Знать:
- способы получения и обработки информации из различных источников;
- особенности своей будущей профессии и ее социальную значимость;
- основные функции и операции в ключевых областях логистики: снабжение, производство, распределение;
- организационное, методическое и информационное обеспечение логистических процессов;
- модели и методы, используемые в логистике.

Уметь:
- логически верно, аргументировано и ясно строить письменную речь;
- использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые документы;
- работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах
- проводить менеджерский и маркетинговый анализ предприятия;
- проводить логистический анализ деятельности предприятия;
- анализировать финансовую отчетность для оценки финансового состояния предприятия;
- проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений.
- интерпретировать исходные данные, необходимые для анализа логистической деятельности хозяйствующих субъектов;
- выявлять проблемы логистической деятельности предприятия и предлагать мероприятия по решению проблем

Владеть:
- понятийным аппаратом и терминологией логистики;
- основными методами способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером
- навыками работы в коллективе с учётом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий;
- навыками самоорганизации и самообразования;
- навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.

Компетенции: ОК-3; ОК-6; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-3; ПК-4; ПК-9; ПК-11; ПК-14
Распределение по курсам и семестрам:

Курс	Семестр	Лекции	Практики	Лабораторные работы	Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
5	10					Зачет с оценкой

Содержание преддипломной практики: *Организационно-экономическая характеристика предприятия. Анализ производственной и экономической деятельности предприятия. Логистический анализ деятельности предприятия.. Индивидуальное задание*

Общая трудоемкость дисциплины: 18 зачетных единицы , 648 часов.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»
СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. А.А. УГАРОВА
(филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»
(СТИ НИТУ «МИСиС»)

«УТВЕРЖДАЮ»
Председатель НМСН
_____ Е.В. Ильичева
«31» августа 2017 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

БЛОК 4: НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Производственный менеджмент

Квалификация (степень):
бакалавр

Форма обучения
заочная

Старый Оскол 2017 г.

1. Общие положения

1.1 Государственная итоговая аттестация (ГИА) является наиболее действенным инструментом контроля качества подготовки выпускников вузов. Как оценочная процедура, ГИА направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников по основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент» требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» освоение образовательных программ высшего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников. Порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется в соответствии;

- с приказом Министерства образования и науки России от 29.06.2015 N 636 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры;

- государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» от 12 января 2016 г., №41028, зарегистрированным Министерством юстиции Российской Федерации 09 февраля 2016 (с изменениями от 20.04.2016 г.).

Положением о проведении государственной итоговой аттестации обучающихся НИТУ «МИСиС» (П 239.16-16 Выпуск 4) и учебным планом по данному направлению подготовки предусмотрена государственная аттестация выпускников в виде защиты выпускной квалификационной работы.

1.2 Виды деятельности выпускников и соответствующие им задачи профессиональной деятельности:

1.2.1 Виды деятельности выпускников.

Основной образовательной программой по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» предусматривается подготовка выпускников к следующим видам профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая деятельность;
- информационно-аналитическая деятельность.

1.2.2 Задачи профессиональной деятельности (профессиональные функции):

Выпускник по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии со следующими видами профессиональной деятельности.

организационно-управленческая деятельность:

– участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой,

финансовой, кадровой);

– участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;

– планирование деятельности организации и подразделений;

– формирование организационной и управленческой структуры организаций;

– организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;

– разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);

– контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;

– мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;

– участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы);

информационно-аналитическая деятельность:

– сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;

– построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;

– создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;

– разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;

– разработка системы внутреннего документооборота организации;

– оценка эффективности проектов;

– подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;

– оценка эффективности управленческих решений.

1.2.3 Требования к профессиональной подготовленности выпускника, необходимые для выполнения им профессиональных функций.

В результате освоения образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент» выпускник должен обладать следующими компетенциями, сформированность которых оценивается в ходе подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

общекультурными компетенциями:

ОК-1 - способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;

ОК-2 - способность анализировать основные этапы и закономерности

исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

ОК-3 - способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ОК-4 - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного;

ОК-5 - способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОК-6 - способность к самоорганизации и самообразованию;

ОК-7 - способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

ОК-8 - способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

общепрофессиональными компетенциями:

ОПК-1 - владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

ОПК-2 - способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

ОПК-3 - способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

ОПК-4 - способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;

ОПК-5 - владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;

ОПК-6 - владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

ОПК-7 - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

профессиональными компетенциями:

ПК-1 - владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды,

умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

ПК-2 - владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде;

ПК-3 - владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;

ПК-4 - умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;

ПК-5 - способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;

ПК-6 - способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;

ПК-7 - владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;

ПК-8 - владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;

ПК-9 - способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;

ПК-10 - владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;

ПК-11 - владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения

участников организационных проектов;

ПК-12 - умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);

ПК-13 - умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций;

ПК-14 - умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета;

ПК-15 - умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;

ПК-16 - владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов;

2. Требования к выпускной квалификационной работе

2.1. Основными требованиями к выпускной квалификационной работе являются:

- актуальность избранной темы;
- соответствие содержания работы теме исследования, ее цели и поставленным задачам;
- логическая последовательность рассматриваемых вопросов;
- глубина исследования проблемы и полнота ее освещения;
- обоснованность сформулированных выводов и предложений, соответствующих поставленным задачам исследования;
- лаконичное и корректное изложения материала с учетом принятой научной терминологии;
- достоверность полученных результатов и обоснованность выводов;
- оформление работы в соответствии с требованиями, предъявляемым к работам данного типа.

Выпускная квалификационная работа – это показатель полученных студентом знаний, а так же умение в дальнейшем самостоятельно изучать и получать новые знания, систематизировать их, делать выводы, генерировать идеи, разрабатывать предложения и принимать решения, логично выстраивать содержание тем исследований и четко их излагать.

Выпускная квалификационная работа должна быть выполнена с соблюдением требований о недопущении недобросовестного заимствования результатов работы других авторов (плагиат).

2.2. Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломной работы.

Основой для такой работы может быть научно-исследовательская (аналитическая) работа студента по определенной тематике во время обучения в вузе.

2.3. Выполнение студентом ВКР включает в себя несколько взаимосвязанных между собой этапов:

- ознакомление с тематикой ВКР, выбор темы, назначение руководителя дипломанта;
- разработка руководителем задания на ВКР, утверждение темы и задания на ВКР заведующим выпускающей кафедры;
- разработка студентом календарного плана работы на весь период дипломирования с указанием последовательности выполнения этапов и представление его руководителю;
- получение от руководителя задания на преддипломную практику;
- прохождение преддипломной практики, сбор, анализ, и систематизация материала по тематике ВКР под руководством руководителя;
- защита отчета по преддипломной практике;
- назначение консультантов по разделам ВКР;
- выполнение и оформление разделов ВКР;
- оформление презентационной части ВКР;
- предварительная защита ВКР на заседании кафедральной комиссии;
- представление ВКР рецензенту;
- защита ВКР в Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК);
- подготовка ВКР к архивному хранению.

Руководство студентами, выполняющими выпускные квалификационные работы, осуществляется профессорско-преподавательским составом кафедры «Экономики, управления и организации производства». Для консультации студентов по разделу «Нормоконтроль» назначаются консультанты из числа преподавателей выпускающей кафедры.

Научные руководители (и консультанты) выпускных квалификационных работ назначаются из числа ведущих преподавателей кафедры, а также высококвалифицированных специалистов-практиков в области экономики.

Научный руководитель выпускной работы:

- оказывает выпускнику консультативную помощь в выборе темы и составлении плана работы;
- ориентирует его в постановке цели работы и основном содержании поставленных вопросов;
- направляет студента-выпускника в выборе принципа построения схемы изложения материала по главам и параграфам;
- рекомендует специальную литературу по исследуемой проблеме;
- проводит индивидуальные консультации в процессе выполнения работы;
- контролирует ход и своевременность представления выполненной работы на проверку и защиту;

- просматривает и оценивает выполненную работу и дает письменный отзыв по ее завершении.

Научный руководитель имеет право:

- выбрать удобную для него и студента форму организации взаимодействия, согласовать план подготовки дипломной работы и установить периодичность личных встреч или иных контактов;

- по результатам каждой встречи требовать, чтобы студент подготовил и согласовал с ним краткое резюме полученных рекомендаций и намеченных дальнейших шагов по подготовке работы;

- требовать, чтобы студент внимательно относился к полученным рекомендациям и являлся на встречи подготовленным;

- в случае невозможности контроля над качеством и ходом выполнения работы по вине студента, в том числе, если студент систематически срывает сроки и некачественно выполняет согласованные с научным руководителем задачи, руководитель в письменной форме информирует руководство кафедры и дирекцию института для принятия дисциплинарных мер;

- не допустить выпускную квалификационную работу к аттестации, если к сдаче представлена работа неудовлетворительного качества, имеющая существенные содержательные или методологические ошибки. В случае недопуска работы к аттестации научный руководитель должен представить письменное заявление не позднее чем за три дня до защиты;

- номинировать работу на участие в конкурсе, рекомендовать к публикации в виде статьи и т.д.

Выпускник обязан:

- систематически отчитываться перед научным руководителем о ходе подготовки и выполнении работы;

- обобщить в выпускной работе результаты самостоятельного исследования и сформулировать выводы и рекомендации, представляющие научную и практическую ценность;

- представить окончательно выполненную и оформленную дипломную работу на кафедру (зав. кафедрой) с отзывом научного руководителя для получения права допуска к защите;

- изложить и отстоять свои позиции в работе в процессе устной защиты в ГЭК.

В соответствии с темой выпускной квалификационной работы студент должен составить развернутый план и календарный график работы над темой с указанием очередности и срока выполнения отдельных этапов работы. При составлении плана следует определить содержание отдельных глав и дать им соответствующие названия.

План работы должен отражать основную идею выпускной работы, раскрывать ее содержание и характер. В нем должны быть выделены актуальные вопросы темы, вопросы исследования поставленных в дипломной работе задач, выполненные на основании фактических материалов исследуемой организации, вопросы, отражающие собственные

наблюдения автора, перспективы развития и совершенствования предмета исследования.

Выпускная квалификационная работа должна состоять из введения, трех глав, заключения, списка использованных литературных источников и приложений. По каждой конкретной теме проблема составления плана работы решается студентом вместе с научным руководителем.

Календарный график должен учитывать установленные сроки представления руководителю для проверки отдельных глав и законченной работы в целом. План и график выполнения дипломной работы утверждаются научным руководителем.

После того как будут изучены и систематизированы, отобранная то теме литература и учетно-аналитический материал исследуемой организации, возможны некоторые изменения в первоначальном варианте выпускной работы. Изменения в плане работы могут быть связаны или с некоторой корректировкой самого направления работы, в необходимости которой автор убедился после детального ознакомления с изучаемой проблемой или с тем обстоятельством, что по ряду вопросов, выделенных в самостоятельные разделы, не оказалось в достаточном количестве материала, а по другим, наоборот, имеются новые данные, представляющие теоретический и практический интерес.

Соответственно по окончательному варианту плана выпускной работы уточняется календарный график написания ее отдельных частей. При этом установленные контрольные сроки завершения глав и работы в целом могут изменяться в исключительных случаях. Все изменения должны быть согласованы с научным руководителем выпускной работы.

Подбор литературы производится студентом самостоятельно сразу же после утверждения темы выпускной квалификационной работы. При этом необходимо обращаться к предметным каталогам, библиографическим справочникам библиотеки института, отраслевой научно-технической библиотеки, а также других библиотек.

Необходимо использовать планы лекций и практических занятий, в которых указывается основная и дополнительная, литература по соответствующим разделам курса, а также учебные программы по соответствующим дисциплинам.

Тщательное изучение основной литературы желательно провести до подбора учетно-аналитических данных исследуемой организации, т.к. только глубокое и всестороннее ознакомление со всеми вопросами теории и арбитражной практики организации бухгалтерского учета по отдельным направлениям на основании литературных источников позволяет критически изучить действующую на исследуемой организации практику организации учетной и контрольной работы.

Сбор фактического материала исследуемой организации является одним из наиболее ответственных этапов подготовки выпускной работы. ВКР является самостоятельной работой студента и за все сведения, изложенные в работе, использование фактического материала и другой информации,

обоснованность (достоверность) выводов и защищаемых положений автор ВКР несет персональную ответственность.

Выпускная работа должна состоять из введения, трех глав и заключения. Выпускная квалификационная работа должна содержать структурные элементы:

- титульный лист;
- задание на выполнение ВКР;
- аннотация ВКР;
- содержание;
- введение;
- основная часть (включает три главы);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Изложение материала в работе должно быть последовательным и логичным, все разделы связаны между собой. Особое внимание следует обращать на плавные переходы от одной главы к другой, от параграфа к параграфу, а внутри параграфов - от вопроса к вопросу. Каждый раздел и все главы должны содержать краткие выводы.

Законченная выпускная квалификационная (бакалаврская) работа подписывается студентом (автором) на последней странице текста работы (по окончании текста Заключения) с указанием даты и на титульном листе. Титульный лист подписывается также научным руководителем.

Полностью оформленная выпускная квалификационная (бакалаврская) работа представляется на выпускающую кафедру в сброшюрованном виде, в твердом переплете и в электронном виде на компакт-диске с отзывом научного руководителя. На обложку с внутренней стороны крепится конверт, в который вкладываются: рецензия, отзыв руководителя, ВКР на электронном носителе (диск).

По каждой представленной выпускной квалификационной (бакалаврской) работе заведующий кафедрой принимает решение о допуске ее к защите, о чем делается соответствующая отметка (надпись) на титульном листе работы.

В целях повышения качества подготовки ВКР на кафедре организуется предварительная защита ВКР. Порядок и сроки проведения предварительной защиты ВКР устанавливаются кафедрой, но не позднее 2 недель до процедуры основной защиты.

По завершению процедуры предварительной защиты ВКР комиссия может дать рекомендации студенту по совершенствованию отдельных элементов работы, по изменению структуры, конкретизации раздаточного материала или потребовать устранения существенных недостатков. Работы, не прошедшие предзащиту, не выносятся на защиту перед ГЭК. Студент, не представивший без уважительной причины руководителю в установленный срок ВКР или не явившийся на предварительную защиту ВКР без уважительной причины, не допускается к защите ВКР в ГЭК.

Допуск ВКР к защите дает заведующий кафедрой. После заведующего кафедрой ВКР подписывает декан факультета. Выпускная квалификационная работа не допускается к защите и возвращается студенту, если ее содержание не раскрывает тему исследования или студент не проявил достаточной самостоятельности при выполнении работы.

Студент консультируется с научным руководителем и согласовывает текст своего выступления на защите (доклад) и презентацию доклада. Продолжительность доклада на защите не должна превышать 10 мин. Студент в своем выступлении должен показать основные результаты работы: вклад в разработку проблемы, результаты проведенного анализа, выводы и предложения. При этом в докладе следует ответить на замечания, отмеченные в отзыве и рецензии.

Для иллюстрации того или иного положения или для доказательства выводов и аргументации предложений студент готовит раздаточные материалы (не менее 5 комплектов) и презентацию в электронном виде с цифровыми и графическими данными, который предварительно должен быть согласован с научным руководителем.

Графический материал по ВКР представляется в виде раздаточного материала и в электронном виде в соответствии с последовательностью изложения материала на защите.

На представленные слайды и раздаточный материал необходимо ссылаться во время доклада. Листы раздаточного материала должны быть предоставлены каждому члену ГЭК, один экземпляр прикладывается к расчетно-пояснительной записке.

Доклад должна сопровождать презентация с использованием мультимедийных средств, выполненная в программе PowerPoint. Количество слайдов от 8 до 15. Слайды презентации должны совпадать с листами раздаточных материалов. Также можно представить дополнительные материалы, характеризующие научную и практическую ценность ВКР (публикации, справки о внедрении результатов ВКР и др.).

Доклад должен быть тщательно сформулирован и отработан. В нем отражаются:

- полное наименование темы ВКР и обоснование ее актуальности;
- цель и задачи работы, поставленные дипломником;
- краткий анализ экономического состояния объекта исследования и выводы;
- направления и области поиска возможных альтернативных решений в соответствии с целями и задачами работы;
- поиск и принятие решений и обоснование их эффективности;
- практическая реализация и апробация разработок;
-заключение о возможности реализации предложений ВКР и их дальнейшее развитие.

Секретарь ГЭК приглашает студентов на защиту, зачитывает соответствующие документы. После этого студенту предоставляется слово для доклада, в котором он отражает содержание выполненных работ, новизну

и аргументированность принятых решений, эффективность выполненных разработок. После окончания доклада студент отвечает на вопросы членов ГЭК. При ответе на вопросы допускается пользование пояснительной запиской и графическими материалами. Студент должен продемонстрировать умение быстро ориентироваться в различных вопросах, показать уровень своей профессиональной подготовленности. Вопросы могут быть заданы как членами ГЭК, так и другими лицами, присутствующими на защите.

После ответов на вопросы секретарь ГЭК зачитывает отзыв рецензента. Студенту предоставляется слово для ответа на замечания рецензента.

Результаты защиты ВКР определяются оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Результаты защиты ВКР объявляются в тот же день в конце заседания ГЭК.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

2.4. Оценка выпускной квалификационной работы осуществляется по формальным признакам в соответствии с заданными компетенциями и непосредственно в процессе защиты. Оценивание результатов защиты ВКР осуществляется по четырех балльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляется в день защиты после оформления в установленном порядке протокола заседания экзаменационной комиссии.

Критерии оценки результатов защиты ВКР:

Оценка «отлично» выставляется при условии, что:

– работа выполнена самостоятельно, носит творческий характер, содержит элементы научной новизны; собран, обобщен, и проанализирован большой объем нормативных правовых актов, учебной литературы, статистической информации и других практических материалов, позволивший всесторонне изучить тему и сделать аргументированные выводы и практические рекомендации;

– при написании и защите работы выпускником продемонстрирован высокий уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, глубокие теоретические знания и наличие практических навыков;

– в теоретической части работы отражено мнение различных специалистов, отражена дискуссия и высказано мнение автора по исследуемому вопросу;

– в практической части работы выполнены расчёты, сформулированы выводы, в которых отражены достоинства и недостатки в деятельности экономического субъекта, а также даны исчерпывающие рекомендации автора по дальнейшей оптимизации работы данного подразделения организации;

– работа грамотно написана в соответствии со стандартами выполнения научных работ и своевременно представлена на кафедру, полностью соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению ВКР;

– на защите освещены все вопросы исследования, ответы студента на вопросы профессионально грамотны, исчерпывающие, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами, отраженными в работе;

– имеет положительный отзыв научного руководителя.

Оценка «хорошо» ставится, если:

– работа выполнена самостоятельно, носит творческий характер, собран, обобщен, и проанализирован достаточный объем нормативных правовых актов, учебной литературы, статистической информации и других практических материалов, позволивший достаточно полно изучить тему, но не по всем аспектам исследуемой темы сделаны выводы и обоснованы практические рекомендации;

– тема работы раскрыта, однако выводы и рекомендации не всегда оригинальны и/или не имеют практической значимости, есть неточности при освещении отдельных вопросов темы;

– при написании и защите работы выпускником продемонстрирован средний уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, наличие теоретических знаний и достаточных практических навыков;

– в теоретической части работы отражено мнение отдельных специалистов, не отражена дискуссия и не высказано мнение автора по исследуемому вопросу;

– в практической части работы выполнены расчёты, написаны выводы, в которых не достаточно полно или не точно отражены достоинства и недостатки в деятельности экономического субъекта, а также даны слишком обобщенные рекомендации автора по дальнейшей оптимизации работы бухгалтерии;

– работа грамотно написана в соответствии со стандартами выполнения научных работ и своевременно представлена на кафедру, есть отдельные недостатки в ее оформлении;

– на защите освещены все вопросы исследования, ответы студента на вопросы были неполные и недостаточно подкреплены положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами, отраженными в работе;

– имеет положительный отзыв научного руководителя.

Оценка «удовлетворительно» ставится, когда:

– работа выполнена самостоятельно, но носит поверхностный характер, собран, обобщен, и проанализирован небольшой объем нормативных правовых актов, учебной литературы, статистической информации и других практических материалов, который не позволил полно изучить тему, выводы и практические рекомендации не всегда обоснованы;

– тема работы раскрыта частично, выводы и рекомендации бессистемны и не имеют практической значимости, есть существенные недостатки при освещении почти всех вопросов темы;
– при написании и защите работы выпускником продемонстрирован удовлетворительный уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, недостаточный уровень теоретических знаний и практических навыков;
– в теоретической части работы не отражено мнение специалистов, не отражена дискуссия и не высказано мнение автора по исследуемому вопросу;
– в практической части работы выполнены расчёты с ошибками, написаны слишком общие выводы, в которых не отражены положительные и отрицательные стороны в деятельности предприятия, а также автором не даны рекомендации по дальнейшей оптимизации работы организации;
– работа своевременно представлена на кафедру, однако не в полном объеме соответствует стандартам выполнения научных работ, есть существенные недостатки в ее оформлении;
– на защите освещены некоторые вопросы исследования, студент испытывал затруднения при ответах на вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:
– Содержание работы не раскрывает тему, вопросы изложены бессистемно и поверхностно, нет анализа практического материала, основные положения и рекомендации не имеют обоснования;
– работа не оригинальна, основана па компиляции публикаций по теме;
– при написании и защите работы выпускником продемонстрирован неудовлетворительный уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций;
– работа несвоевременно представлена на кафедру, не в полном объеме по содержанию и оформлению соответствует предъявляемым требованиям;
– на защите выпускник показал поверхностные знания по исследуемой теме, отсутствие представлений об актуальных проблемах по теме работы, плохо отвечал на вопросы.

Выпускнику, освоившему все циклы образовательной программы и успешно защитившему ВКР, решением ГЭК присваивается степень бакалавра по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Выпускнику, освоившему все циклы образовательной программы и успешно защитившему ВКР, решением ГЭК присваивается степень бакалавра по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».