



СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. А.А. УГАРОВА
(филиал) федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего профессионального образования «Национальный
исследовательский технологический университет «МИСиС»

Положение о снижении стоимости
платных образовательных услуг по
договору об образовании

Выпуск 1

Изменение 0

Экземпляр № 1

Лист 1/5

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого Совета

СТИ НИТУ «МИСиС»

«14» мая 2014 года

протокол № 15



Председатель Ученого Совета

Директор СТИ НИТУ «МИСиС»

В.М.Рассолов

ПОЛОЖЕНИЕ

о снижении стоимости платных образовательных услуг
по договору об образовании

Выпуск 1

Старый Оскол 2014

	СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. А.А. УТАРОВА (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			Положение о снижении стоимости платных образовательных услуг по договору об образовании
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 2/5

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение устанавливает основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг по договору об образовании, с учетом покрытия недостающей стоимости за счет собственных средств в соответствии с ч. 5 ст. 54 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.2. Снижение стоимости платных образовательных услуг осуществляется для студентов СТИ НИТУ «МИСиС», обучающихся по очной форме, по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего и среднего профессионального образования по основаниям, предусмотренным в п. 3.1 настоящего положения.

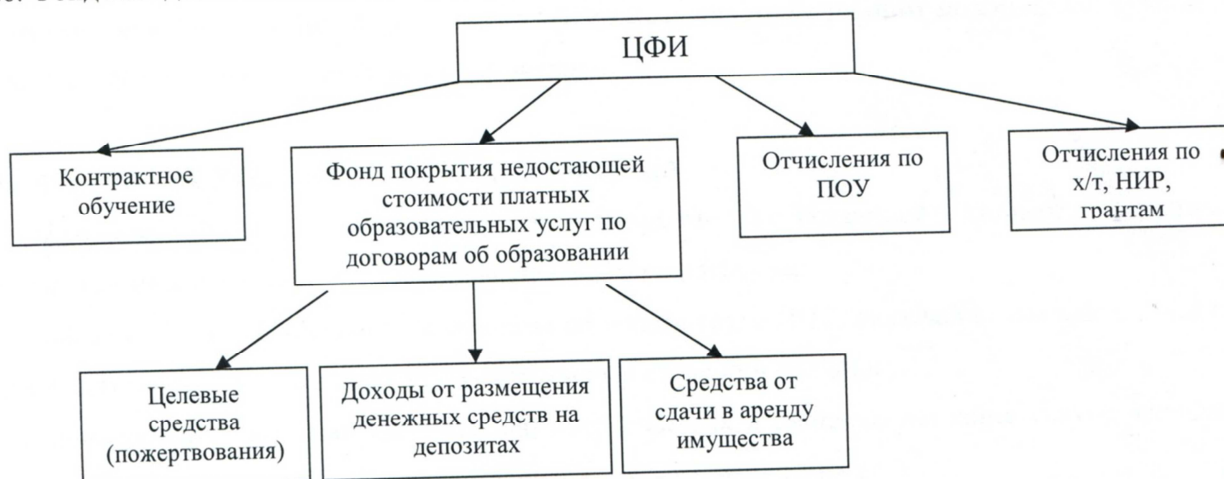
1.3. Снижение стоимости платных образовательных услуг распространяется на студентов, поступивших в СТИ НИТУ «МИСиС» начиная с 2013-2014 учебного года, а также на студентов, перешедших со специальности на специальность или из другого вуза, путем перевода на основании зачетной книжки студента или академической справки соответственно.

Снижение стоимости платных образовательных услуг не распространяется на восстановившихся студентов.

1.4. В СТИ НИТУ «МИСиС» формируется Фонд для покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг по договорам об образовании (далее Фонд)

1.5. Средства Фонда находятся на лицевом счете филиала, открытом в органах УФК по Белгородской области.

1.6. Фонд находится в составе централизованного фонда СТИ НИТУ «МИСиС».



1.7. Покрытие затрат на обучение из Фонда ведется в соответствии со сметой доходов и расходов.

	СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. А.А. УТАРОВА (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			Положение о снижении стоимости платных образовательных услуг по договору об образовании
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 3/5

1.8. Фонд формируется исключительно для покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг по договорам об образовании.

1.9. Источниками формирования Фонда могут являться:

- добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц.
- целевые взносы физических и (или) юридических лиц
- доходы от размещения денежных средств на депозитах
- средства от сдачи в аренду имущества

2. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ СНИЖЕНИЯ СТОИМОСТИ

2.1. Основанием для снижения стоимости платных образовательных услуг является:

- решение Ученого совета филиала.

2.2. Решение о снижении стоимости платных образовательных услуг для студентов первого курса (обучающихся по программам высшего образования и среднего профессионального образования) принимается Ученым советом филиала с учетом финансово-экономического положения СТИ НИТУ «МИСиС».

2.3. Решение о снижении стоимости платных образовательных услуг для студентов второго и последующих курсов, обучающихся только на «хорошо» и «отлично» принимается Ученым советом филиала с учетом финансово-экономического положения филиала.

2.4. Ученый совет филиала вправе принимать решения о снижении стоимости платных образовательных услуг в иных случаях, не предусмотренных настоящим положением, с учетом финансово-экономического положения филиала.

3. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ ФОНДА

3.1. Средства Фонда, направленные на покрытие недостающей стоимости платных образовательных услуг в дальнейшем должны использоваться на:

3.1.1. оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда ППС, включая страховые взносы во внебюджетные фонды, с учетом надбавок за ученые степени и должности

3.1.2. приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания услуги, включая затраты на приобретение расходных материалов, мягкого инвентаря

3.1.3. приобретение учебной литературы, периодических изданий, издательских и полиграфических услуг

3.1.4. коммунальные услуги,

© СТИ НИТУ «МИСиС»

	СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. А.А. УТАРОВА (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			Положение о снижении стоимости платных образовательных услуг по договору об образовании
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 4/5

- 3.1.5. содержание объектов недвижимого и особо ценного движимого имущества, эксплуатируемого в процессе оказания услуги
- 3.1.6. оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании услуги (АУП, УВП, ПОП), включая страховые взносы во внебюджетные фонды, с учетом надбавок за ученые степени и должности,
- 3.1.7. восстановление стоимости основных средств, в том числе на средства пожаротушения, приобретение и сопровождение программных продуктов, не относящихся к нематериальным активам,
- 3.1.8. организацию культурно-массовой, физкультурной и оздоровительной работы со студентами,
- 3.1.9. организацию учебной и производственной практики, в том числе затраты на проживание и оплату суточных для обучающихся, проходящих практику,
- 3.1.10. приобретение транспортных услуг, в том числе, расходы на проезд ППС до места нахождения практики, повышения квалификации,
- 3.1.11. повышение квалификации ППС, включая затраты на суточные расходы и расходы на проживание ППС на время повышения квалификации, за исключением расходов на приобретение транспортных услуг.
- 3.2. Контроль за расходованием средств Фонда осуществляет заместитель директора по финансово-экономической деятельности.

4. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ОТДЕЛОВ СТИ НИТУ «МИСиС».

- 4.1. Ежегодно в мае на Ученом Совете филиала рассматривается вопрос о стоимости обучения, возможности (размерах) снижения стоимости платных образовательных услуг на новый учебный год с учетом финансово-экономического положения филиала.
- 4.2. Ежегодно, не позднее 1 сентября, деканы факультетов и директор колледжа с согласующей визой заместителя директора по УМР предоставляют заместителю директора по ФЭД сведения о студентах второго и последующих курсов, для утверждения списка студентов, претендующих на снижение стоимости платных образовательных услуг в предстоящем учебном году. Список студентов утверждается приказом директора филиала.
- 4.3. Не позднее 10 сентября отдел договоров предоставляет в планово-экономический отдел (ПЭО) служебную записку с указанием списка студентов, зачисленных на первый курс и заключивших договор об образовании и дополнительное соглашение к договору об образовании с условием о снижении стоимости платных образовательных услуг. На основании служебной записки издается Приказ о снижении стоимости платных образовательных услуг.

	СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. А.А. УГАРОВА (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»			Положение о снижении стоимости платных образовательных услуг по договору об образовании
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 5/5

4.4. На основании данных отдела договоров бухгалтерия ежемесячно осуществляет начисление доходов от образовательной деятельности.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по ФЭД

И.А. Кистерева

Заместитель директора по УМР

И.А. Понкратова

Главный бухгалтер

Г.М. Калинина

Начальник юридического отдела

Е.А. Бурцева

Начальник ПЭО

Е.А. Ванеева

Начальник отдела договоров

Н.А. Полева