



Старооскольский технологический институт
ИМ. А.А. УГАРОВА (филиал) федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования «Национальный
исследовательский технологический университет «МИСиС»

03.16-18

Выпуск 2

Экземпляр № 1

Лист 1/12

УТВЕРЖДАЮ

Директор СТИ НИТУ «МИСиС»

В.М. Рассолов

02 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРАКТИКЕ


П 03.16-18

Старый Оскол 2018

	Старооскольский технологический институт ИМ. А.А. УГАРОВА (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»		03.16-18
	Выпуск 2	Экземпляр № 1	Лист 2/12


Предисловие

- 1 РАЗРАБОТАНО начальником учебного отдела СТИ НИТУ «МИСиС»
- 2 УТВЕРЖДЕНО Директором СТИ НИТУ «МИСиС» «18» февраля 2018 г.
- 3 ДАТА ВВЕДЕНИЯ «18» февраля 2018 г.
- 4 СРОК ДЕЙСТВИЯ до замены новым.
- 5 Положение соответствует требованиям ISO 9001.
- 6 ВВЕДЕНО взамен Положения о практике от 29.08.2014г.

	Старооскольский технологический институт ИМ. А.А. УГАРОВА (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»		03.16-18
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Экземпляр № 1</i>	<i>Лист 3/12</i>

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	6
2. Виды практик	6
3. Организация практики	7
4. Материальное обеспечение	11
5. Заключительные положения.....	12

	Старооскольский технологический институт ИМ. А.А. УГАРОВА (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»		03.16-18
	Выпуск 2	Экземпляр № 1	Лист 4/12

Термины, сокращения и обозначения

В настоящем Положении используются следующие сокращения:

ВО - высшее образование;

НИТУ «МИСиС» - федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»;

ОПОП - основная профессиональная образовательная программа

ОС ВО НИТУ «МИСиС» – образовательный стандарт высшего образования НИТУ «МИСиС»;

ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

Филиал, СТИ НИТУ «МИСиС» - Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»;

УМР - учебно-методическая работа;

ПП - программа практики;

ППС - профессорско-преподавательский состав;

РПД - рабочая программа дисциплины (модуля).

В настоящем Положении используются следующие термины:

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, разработанный и утвержденный с учетом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и отраслевых требований.

Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практик и иных видов учебной деятельности.

	Старооскольский технологический институт ИМ. А.А. УГАРОВА (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»		03.16-18
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Экземпляр № 1</i>	<i>Лист 5/12</i>

Календарный учебный график - документ, определяющий периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

Нормативные ссылки

Положение разработано на основе:

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Образовательный стандарт высшего образования федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС», утвержденный приказом НИТУ «МИСиС» от 2 декабря 2015 г. № 602 о.в.;


– Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по образовательным программам подготовки бакалавров, специалистов и магистров, утвержденные приказами Министерства образования и науки Российской Федерации;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» (с изменениями);

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013г. №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (с изменениями);

– Устав НИТУ «МИСиС»;

– Локальные акты НИТУ «МИСиС» и СТИ НИТУ «МИСиС».

	Старооскольский технологический институт ИМ. А.А. УГАРОВА (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»		03.16-18
	Выпуск 2	Экземпляр № 1	Лист 6/12

1 Общие положения

1.1 Практика студентов Филиала, осваивающих образовательные программы высшего образования, является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) высшего образования. Практика – вид работы, направленный на развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.2 Цели практики и требования к формируемым компетенциям и результатам обучения определяются основной профессиональной образовательной программой высшего образования в соответствии с образовательными стандартами ОС ВО НИТУ «МИСиС» /ФГОС ВО по направлениям подготовки и специальностям высшего образования.

1.3 Программы практики разрабатываются и утверждаются в Филиале на основе образовательного стандарта и являются частью основной профессиональной образовательной программы.

2 Виды практики

2.1. Основными видами практики обучающихся являются учебная, производственная, включая преддипломную практику.

2.2. Учебная практика может быть реализована в следующих формах: ознакомительная практика в организациях любых организационно-правовых форм, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков в учебных аудиториях и лабораториях Филиала, и т.п. Задачами учебной практики являются получение первичных профессиональных умений и навыков, подготовка студентов к осознанному и углубленному изучению дисциплин учебного плана.

2.3. Производственная практика включает в себя, как правило, практику по профилю специальности (производственно-профессиональная, экономическая, практика менеджмента, технологическая, и т.п.) и направлена на закрепление, расширение, углубление и систематизацию знаний, полученных при изучении дисциплин учебного плана, приобретение первоначального практического опыта на основе изучения деятельности конкретной организации.

2.4. Преддипломная практика студентов является завершающим этапом обучения и проводится после освоения студентом программ теоретического и практического обучения в целях проверки профессиональной готовности будущего специалиста,

	Старооскольский технологический институт ИМ. А.А. УГАРОВА (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»		03.16-18
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Экземпляр № 1</i>	<i>Лист 7/12</i>

бакалавра , магистра к самостоятельной трудовой деятельности и сбора материалов к выпускной квалификационной работе.

3 Организация практики

3.1. Требования к организации практики определяются основными профессиональными образовательными программами и образовательными стандартами высшего образования.

Организация практики на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Конкретные виды практик определяются ОПОП образовательной организации. Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются Филиалом по каждому виду практики.

3.2. Объемы и содержание всех видов практик определяются программой практики.

Количество рабочих программ практик должно соответствовать количеству проводимых практик в соответствии с образовательными стандартами высшего образования.

Программа практики должна включать в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях и в академических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем;
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

	Старооскольский технологический институт ИМ. А.А. УГАРОВА (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»		03.16-18
	Выпуск 2	Экземпляр № 1	Лист 8/12

3.4. Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком для каждой специальности (направления) с учетом теоретической подготовленности студентов и возможностей учебно-производственной базы Филиала.

Учебная и производственная практики могут осуществляться как непрерывным циклом, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между содержанием практики и теоретическим обучением.

3.5. Практики могут проводиться в сторонних организациях или на кафедрах и в лабораториях Филиала (учебная практика), обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Учебная практика может проводиться в структурных подразделениях Филиала или на предприятиях, в учреждениях и организациях. Производственная и преддипломная практики студентов проводятся, как правило, на предприятиях, в учреждениях и организациях.

3.6. Практика в организациях осуществляется на основе коллективных и индивидуальных договоров с организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, в соответствии с которыми указанные организации обязаны предоставить студентам Филиала места для прохождения практики. В договоре оговариваются все вопросы, касающиеся проведения практики.

Закрепление баз преддипломной практики и руководителей для студентов всех форм обучения осуществляется приказом директора, на основании служебной записки заведующего кафедрой.

Основными базами проведения всех видов практики в Филиале являются: АО «Оскольский электрометаллургический комбинат», АО «Лебединский ГОК», ЗАО «СОАТЭ», ОАО «ОЗММ», ОАО «КМА ПЖС», ОАО «СОМЗ», ЗАО «Осколцемент», ОАО «Стойленский ГОК», АО «КМАруда».


3.7. При наличии вакантных должностей студенты могут зачисляться на них, если работа соответствует требованиям программы практики.

С момента зачисления студентов в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются существующие правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие в организации.

Кроме того, на студентов, зачисленных на рабочие должности, распространяются требования трудового законодательства Российской Федерации, и они подлежат государственному социальному страхованию наравне со всеми работниками данной организации.

Студенты, обучающиеся по целевым направлениям организаций и предприятий, проходят практику в этих организациях и предприятиях.

3.8. Студентам очной и заочной форм обучения, а также студентам всех форм обучения, обучающимся по ускоренным образовательным программам, по решению

	Старооскольский технологический институт ИМ. А.А. УГАРОВА (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»	03.16-18
	Выпуск 2	Экземпляр № 1

кафедры на основе аттестации засчитываются учебная и производственная практики, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими на предприятиях и организациях, соответствует целям практики. На преддипломную практику они направляются в установленном порядке.

Студенты заочной формы обучения определяют базу практики самостоятельно: работающие по профилю специальности - по месту работы, неработающие студенты - на базе предприятий (организаций), по материалам которых выполняются выпускные квалификационные работы.

3.9. Сроки проведения практики и распределение студентов по базам практики утверждаются приказом директора Филиала до начала практики.

3.10. Студенты СТИ НИТУ «МИСиС» при прохождении производственной практики в организациях обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- своевременно написать отчет по результатам практики, оформленный согласно требованиям программы практики, и сдать его на проверку руководителю практики от Филиала;
- подготовиться к защите отчета по практике на кафедре.

3.11. Формой отчетности студентов по практике является отчет. Аттестация по итогам практики производится в виде защиты обучающимся выполненного индивидуального или группового задания и представления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными Филиалом.

Разделом учебной практики может являться научно-исследовательская работа обучающегося. В случае ее наличия при разработке программы научно-исследовательской работы Филиал должен предоставить обучающимся:

- осуществлять сбор, обработку и анализ информации по теме (заданию);
- участвовать в проведении научных исследований или выполнении разработок;
- составлять отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию);
- выступить с докладом на конференции.

Зачет с оценкой по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студента.

3.12. Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины, или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть исключены из числа студентов как имеющие академическую задолженность.

	Старооскольский технологический институт ИМ. А.А. УГАРОВА (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»		03.16-18
	Выпуск 2	Экземпляр № 1	Лист 10/12

3.13. Руководство учебной практикой от Филиала осуществляют, как правило, ППС выпускающей кафедры, обеспечивающий организацию практики.

3.14. Для руководства производственной и преддипломной практик назначается руководитель практики от Филиала и от организации.

3.15. Руководителями производственной и преддипломной практик от Филиала назначаются преподаватели выпускающей кафедры, обеспечивающие организацию практики.

Руководитель практики от филиала СТИ НИТУ «МИСиС»:

- руководствуется в своей деятельности настоящим Положением и программой практики;
- проводит организационное собрание со студентами по ознакомлению с условиями подготовки и прохождения практики;
- устанавливает связь с руководителями практики от предприятия или организации и совместно с ними составляет рабочий график прохождения практики;
- разрабатывает тематику индивидуальных заданий;
- принимает участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к выпускной квалификационной работе;
- проверяет отчеты студентов по практике и оценивает результаты выполнения практикантами программы практики;
- составляет отчет по результатам прохождения практики студентов.

3.16. Руководитель практики от организации:


- осуществляет контроль за соблюдением студентами - практикантами календарного графика, программы практики, правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины, привлекает их к общественной жизни коллектива и выполнению поручений, соответствующих избранной ими специальности,
- предоставляет информацию, необходимую для подготовки отчетов по практике, дает заключение по отчету с оценкой работы студентов - практикантов.

Руководители практики от Филиала несут ответственность совместно с руководителями практики от организации за соблюдение студентами правил техники безопасности.

3.17. Учебно-методическое руководство практикой осуществляют выпускающие кафедры СТИ НИТУ «МИСиС».

Выпускающая кафедра:

- составляет программу практики и разрабатывают формы отчетности по базам практики;

	Старооскольский технологический институт ИМ. А.А. УГАРОВА (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»		03.16-18
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Экземпляр № 1</i>	<i>Лист 11/12</i>

- составляет график работы преподавателей кафедры для руководства практикой и организации защиты отчетов студентов;
- проводит распределение студентов по базам практики;
- проводит инструктивные собрания со студентами, обеспечивает их необходимой документацией, программой практики и индивидуальными заданиями;
- организует прием и защиту отчетов по итогам практики;
- организует хранение отчетов по итогам производственной практики студентов;
- участвует в разработке и заключении договоров с предприятиями и организациями о прохождении практики;
- выдает студентам направления на практику;
- обобщает информацию о результатах прохождения студентами практики и предоставляют ее в учебно-методический отдел Филиала.

Деканы факультетов СТИ НИТУ «МИСиС» :

- координирует работу кафедры по заключению договоров с организациями и предприятиями на прохождение практики студентами Филиала;
- контролирует качество организации и проведения практики;
- проводит анализ итогов практик и разрабатывает предложения по совершенствованию их организации.


3.18. Ответственность за организацию и проведение практики студентов несет заместитель директора по УМР.

4 Материальное обеспечение

4.1. В период прохождения практики за студентами, получающими стипендию, независимо от получения ими заработной платы по месту прохождения практики, сохраняется право на получение стипендии.

4.2. Оплата труда студентов в период практики при выполнении ими производительного труда осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством для организаций соответствующей отрасли, а также в соответствии с договорами, заключаемыми Филиалом с организациями различных организационно-правовых форм.

4.3. На студентов, принятых в организациях на должности, распространяются положения Трудового кодекса Российской Федерации, и они подлежат государственному социальному страхованию наравне со всеми работниками.

	Старооскольский технологический институт ИМ. А.А. УГАРОВА (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»		03.16-18
	Выпуск 2	Экземпляр № 1	Лист 12/12

5 Заключительные положения

5.1. Обязанность по внесению изменений возлагается на начальника учебного отдела.

РАЗРАБОТАНО:

Начальник учебного отдела



С.Ю. Слесарева

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по УМР



Е.В. Ильичева

Декан факультета ФАИТ



Ю.И. Еременко

Декан факультета ММТ



А.В. Макаров

Декан факультета ИЭ



М.С. Демьяненко

Начальник юридического отдела



Н.О. Васильева

ЭКСПЕРТИЗА ПРОВЕДЕНА:

Уполномоченный по качеству



С.Н. Бесхмельницына