

**Утверждено**  
**приказом департамента внутренней и**  
**кадровой политики области**

**Положение**  
**о конкурсе на соискание грантов на проведение научно-**  
**исследовательских работ по приоритетным направлениям развития**  
**науки, техники и критическим технологиям для студентов и аспирантов**  
**вузов, расположенных на территории Белгородской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет общие условия организации и проведения конкурсных процедур на соискание грантов на проведение научно-исследовательских работ по приоритетным направлениям развития науки, техники и критическим технологиям для студентов и аспирантов (далее – Гранты).

1.2. Гранты являются формой государственной поддержки научных исследований в образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Белгородской области (далее – образовательные организации).

1.3. Приоритетными считаются направления научных исследований в рамках развития территориальных кластеров в экономике и социальной сфере Белгородской области, определенных «Стратегией социально-экономического развития Белгородской области на период до 2025 года», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 25 января 2010 года №27-пп.

1.4. Выделение Грантов производится образовательным организациям, расположенным на территории Белгородской области, на базе которых будут осуществляться научные исследования.

1.5. Образовательная организация вправе расходовать средства Гранта только с согласия лица, осуществляющего руководство научно-исследовательской работой, научным проектом (далее – руководитель проекта).

1.6. Руководителем проекта может являться аспирант любой формы обучения или соискатель ученой степени кандидата наук в возрасте до 35 лет, кроме аспирантов последнего года обучения.

1.7. Выделение Грантов осуществляется на конкурсной основе. Конкурс на соискание Грантов (далее – Конкурс) является открытым и проводится по следующим направлениям:

- I) развитие горно-металлургического кластера;
- II) развитие агропромышленного комплекса области;
- III) строительство и строительное материаловедение;
- IV) транспортная логистика;
- V) рекреационный туризм;

VI) развитие многокомпонентного социального кластера;

VII) медицина, биотехнологии и фармацевтика;

VIII) новые высокотехнологичные производства в области альтернативной энергетики, энергосберегающих, информационных и нано-технологий.

1.8. Соискатели Грантов подают заявки на участие в Конкурсе по форме согласно приложениям 1-5 к настоящему Положению. Заявки составляются на русском языке.

1.9. В рамках текущего Конкурса каждый участник может подать не более одной заявки в качестве руководителя научного проекта. Руководитель научного проекта может являться также исполнителем не более чем в одной подаваемой на конкурс заявке. Руководитель Гранта и исполнители Гранта, указанные в заявке, с момента ее подачи считаются соискателями Гранта по приоритетным направлениям развития науки, техники и критическим технологиям для студентов и аспирантов (далее – соискатели Гранта).

1.10. Количество исполнителей проекта в одной конкурсной заявке не должно превышать пяти человек.

1.11. Количество заявок на участие в Конкурсе от одной образовательной организации, не ограничено.

1.12. Организацию и проведение Конкурса обеспечивает департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области (далее – Департамент).

Департамент:

- обеспечивает опубликование на сайте Департамента:
  - извещений о проведении Конкурса – не позднее четырнадцати дней со дня издания приказа о Конкурсе;
  - извещений о результатах Конкурса – не позднее десяти дней после издания приказа об утверждении результатов Конкурса;
- организует экспертизу заявок, представляемых на Конкурс;
- формирует экспертный совет Конкурса (далее – Совет);
- осуществляет организационно-техническое и информационное обеспечение Конкурса;
- заключает договоры на предоставление Грантов;
- разрабатывает и утверждает типовые формы отчетов о проводимых научных исследованиях и о целевом использовании Гранта;
- финансирует в установленном порядке поддерживаемые Гранты;
- осуществляет контроль за целевым использованием Гранта;
- определяет порядок осуществления мониторинга проведения научно-исследовательских работ в рамках научного проекта;
- осуществляет хранение заявок и приложенных к ним материалов в течение двух лет с момента утверждения результатов Конкурса.

1.13. Победителей Конкурса определяет Совет по результатам экспертизы поданных заявок в порядке, утвержденном настоящим Положением и положением о Совете.

1.14. Сроки исполнения научно-исследовательских работ по научным проектам 2019 года устанавливаются на один год (сентябрь — декабрь 2019 года).

1.15. По результатам проведения Конкурса Департамент заключает договор с образовательной организацией о выделении Гранта, в котором указываются:

- тема научного проекта, на реализацию которого выделяется Грант;
- план работ и смета расходов на реализацию научного проекта;
- сроки исполнения научного проекта;
- общий и поэтапный объемы финансирования;
- обязанность руководителя проекта представлять итоговый отчет о реализации научного проекта;
- ответственность руководителя научного проекта за достижение результатов по проводимому научному исследованию;
- обязанность образовательной организации по требованию Департамента представлять отчеты о целевом использовании Гранта;
- обязанность исполнителей научного проекта предоставить для опубликования на сайте «Вузовская наука Белгородчины» резюме по результатам проведения исследований в рамках научного проекта в целях популяризации результатов исследования;
- иные права и обязанности сторон, связанные с использованием Гранта.

1.16. Перечисление средств Гранта образовательной организации производится Департаментом одновременно в соответствии с договором о выделении Гранта.

1.17. Грант может использоваться только на цели, указанные в договоре о выделении Гранта.

Решение Департамента о нецелевом использовании Гранта, принятое с учетом рекомендации Совета, является основанием для расторжения договора с образовательной организацией и возврата Гранта в порядке, определенном договором о выделении Гранта.

Ответственность за целевое использование Гранта несет образовательная организация. Подпись руководителя образовательной организации на титульной странице заявки означает, что администрация образовательной организации обязуется обеспечить проведение работ по научному проекту в соответствии с настоящим Положением.

1.18. В случае изменения Правительством области планового суммарного объема финансирования Грантов Совет осуществляет необходимую корректировку объемов финансирования поддержанных научных проектов.

## 2. Требование к оформлению заявки на участие в Конкурсе

2.1. Соискатель Гранта представляет на Конкурс заявку по форме согласно приложениям 1-5 к настоящему Положению. Заявка на участие в Конкурсе включает в себя:

- титульный лист заявки (Приложение №1);
- сведения о квалификации участника конкурса (Приложение №2);
- предложение о качестве научного проекта (Приложение №3);
- перечень отдельных видов работ в составе научного проекта (Приложение №4);
- смету расходов на проведение работ по научному проекту (Приложение №5);
- диск с электронной версией заявки, включающей все приложения в формате doc или pdf.

2.2. Заявка и прилагаемые к ней материалы не должны содержать сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, а также конфиденциальной информации служебного характера. Заявки, документы и материалы, имеющие ограничительные грифы, к рассмотрению не принимаются.

2.3. Заявка представляется на бумажном носителе в двух экземплярах, а также на электронном носителе.

2.4. Подписывая заявку, соискатель Гранта гарантирует:

- согласие с условиями участия в данном Конкурсе;
- отсутствие при подготовке заявки нарушений авторских и иных прав третьих лиц и (или) наличие согласия правообладателей на представление для данного Конкурса материалов и их использование для проведения экспертизы и для обнародования;
- отсутствие претензии на конфиденциальность представленных в заявке научных материалов;
- отсутствие финансирования указанного научного проекта за счет средств федерального и областного бюджетов;
- наличие ссылок при публикации результатов исследований в рамках научного проекта на данную финансовую поддержку в форме Гранта;
- быть исполнителем работ по научному проекту в случае выделения Гранта;
- предоставление для опубликования на сайте «Вузовская наука Белгородчины» резюме по результатам научного проекта в целях популяризации результатов исследования в случае предоставления Гранта;
- представление отчета (отчетов) о выполнении работ по научному проекту в соответствующие сроки и по установленным формам в случае предоставления Гранта.

2.5. При оформлении электронного варианта заявки имена файлам присваиваются в следующем порядке: фамилия руководителя заявки, нижнее подчеркивание и номер формы (например: Иванов\_3).

2.6. Подача заявок на Конкурс осуществляется до 14 мая 2019 года включительно.

2.7. Заявки, не соответствующие условиям Конкурса, представленные с нарушением правил оформления или поступившие на Конкурс после истечения срока подачи заявки, не рассматриваются.

2.8. Не допускаются к участию в Конкурсе научные проекты:

- название и содержание которых совпадают с уже поддержанным на федеральном или региональном уровне научным проектом или какой-либо плановой темой, выполняемой в образовательной организации, на базе которой планируется реализация научного проекта;

- руководители которых не состоят в трудовых отношениях с образовательной организацией, на базе которой планируется реализация научного проекта;

- по одной и той же теме (или с одинаковым содержанием), поданные на разные направления конкурса, а также в случае несоответствия темы научного проекта заявленному направлению;

- ранее уже получившие поддержку из областного бюджета, в том числе научные проекты с аналогичными или близкими по содержанию исследовательскими работами;

- направленные на подготовку или издание учебников и учебных пособий, на выпуск научных периодических и серийных изданий, на переиздание ранее опубликованных научных трудов.

### **3. Финансирование Грантов**

3.1. Финансирование Грантов осуществляется в объеме средств, предусмотренных законом Белгородской области от 19 декабря 2018 года №337 «Об областном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» на финансирование мероприятий подпрограммы «Развитие вузовской науки» государственной программы «Развитие кадровой политики Белгородской области».

3.2. Максимальный размер одного Гранта составляет 70 000 (семьдесят тысяч) рублей.

3.3. Основанием для финансирования Грантов являются договоры, заключенные между Департаментом и образовательной организацией.

3.4. Департамент:

- на основании решения Совета о поддержке заявок соискателей Гранта по итогам конкурсного отбора совместно с образовательной организацией проводит работу по подготовке и подписанию договоров на предоставление Гранта;

- осуществляет перечисление бюджетных средств на счета образовательных организаций, на базе которых будут реализовываться научные проекты;

- доводит сроки и форму предоставления отчета по научному проекту до образовательных организаций высшего образования;

- совместно с Советом осуществляет контроль за выполнением работ в рамках научного проекта и целевым освоением средств Грантов.

3.5. Отчет о выполнении работ в рамках научного проекта оформляется исполнителями проекта и вместе с копиями финансовых документов по расходованию средств Гранта представляются в Департамент и являются основанием для дальнейшего подписания акта сдачи-приемки выполненных работ по договорам на предоставление Гранта.

3.6. Отчет о выполнении работ в рамках научного проекта включает в себя резюме по результатам проведения научно-исследовательской работы в рамках научного проекта. Резюме оформляется согласно приложению № 6 к настоящему Положению.

3.7. В случае непредставления отчетов о выполнении работ в рамках научного проекта в установленные договорами сроки, а также нецелевого использования средств Гранта образовательная организация – как получатель бюджетных средств – несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3.8. Непредставление исполнителем научного проекта необходимых отчетных материалов, в том числе резюме по результатам проведения научно-исследовательской работы в рамках научного проекта, в установленный срок без уважительных причин является основанием для прекращения финансирования научного проекта.

3.9. Текущий контроль за ходом проведения работ в рамках научного проекта осуществляется выборочно на любой стадии. Руководитель проекта, а также администрация образовательной организации, на базе которой выполняются работы по научному проекту, обязаны предоставлять экспертам Департамента и Совета необходимые материалы и документы для проведения текущего контроля. О результатах текущего контроля информируются руководитель проекта, а также администрация образовательной организации, на базе которой выполняются работы по научному проекту.

3.10. Результаты планового и текущего контроля оформляются документально и служат основой для составления экспертного заключения по результатам проведения работ по научному проекту. На основе экспертного заключения Совет может признать нецелесообразным продолжение работ по научному проекту.

3.11. Решение о досрочном прекращении финансирования работ в рамках научного проекта в случаях выявления нарушений в выполнении или расходовании средств Гранта (согласно договору на предоставление Гранта) принимается Департаментом.

**Начальник управления  
профессионального образования  
и науки департамента  
внутренней и кадровой политики  
области**



**А.А. Бучек**

**Приложение №1**  
**к Положению о конкурсе на соискание грантов на**  
**проведение научно-исследовательских работ по**  
**приоритетным направлениям развития науки, техники и**  
**критическим технологиям для студентов и аспирантов**  
**вузов, расположенных на территории Белгородской области**

**ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ ЗАЯВКИ**  
**(оформляется на одной странице)**

**НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ НА СОИСКАНИЕ ГРАНТОВ НА**  
**ПРОВЕДЕНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ ПО**  
**ПРИОРИТЕТНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ РАЗВИТИЯ НАУКИ, ТЕХНИКИ И**  
**КРИТИЧЕСКИМ ТЕХНОЛОГИЯМ ДЛЯ СТУДЕНТОВ И АСПИРАНТОВ**

НАПРАВЛЕНИЕ \_\_\_\_\_  
(наименование в соответствии с положением о Конкурсе)

НАИМЕНОВАНИЕ ТЕМЫ НАУЧНОГО ПРОЕКТА (не более 200 символов)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

КОДЫ ПО ГРНТИ \_\_\_\_\_

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ \_\_\_\_\_  
(полное официальное название образовательной организации высшего образования по уставу)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

РУКОВОДИТЕЛЬ НАУЧНОГО ПРОЕКТА \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

ИСПОЛНИТЕЛИ НАУЧНОГО ПРОЕКТА: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. руководителя образовательной  
 организации высшего образования)

\_\_\_\_\_

(подпись, печать)

ДАТА ПОДАЧИ ЗАЯВКИ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ год.

**Приложение №2**  
**к Положению о конкурсе на соискание грантов на**  
**проведение научно-исследовательских работ по**  
**приоритетным направлениям развития науки, техники и**  
**критическим технологиям для студентов и аспирантов**  
**вузов, расположенных на территории Белгородской области**

**СВЕДЕНИЯ О КВАЛИФИКАЦИИ УЧАСТНИКА КОНКУРСА**

Тема научно-исследовательской работы (научного проекта)

**1. Опыт выполнения работ участника конкурса на соискание грантов на проведение научно-исследовательских работ по приоритетным направлениям развития науки, техники и критическим технологиям для студентов и аспирантов и достигнутые результаты по выбранному направлению научного исследования, подтвержденные данными за последние 3 года**

№ п/п	Наименование работы по тематике конкурса	Руководитель работы	Сроки выполнения работы	Стоимость (млн. руб.) и источник финансирования	Внедрение результатов работ в образовательный процесс	
					форма внедрения	место внедрения
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						



**2. Список десяти наиболее значимых публикаций участника конкурса по выбранному направлению научного исследования за последние 3 года:**

№ п/п	Публикация	ISSN журнала	Импакт-фактор журнала	Организация, представившая статью
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

**3. Результаты интеллектуальной деятельности участника конкурса, полученные в ходе выполнения работ по выбранному направлению научного исследования за последние 3 года:**

№ п/п	Наименование объекта интеллектуальной собственности	Вид объекта	Дата приоритета	Территория (страна) и срок действия	Охранный документ (патент, свидетельство о регистрации)		Поставлен на бухгалтерский учет (ДА/НЕТ)
					№	дата выдачи	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							

**4. Профессиональная репутация и квалификация руководителя научного проекта**

Фамилия Имя Отчество		
Дата рождения (число, месяц, год)		
Образование, наименование вуза и год окончания обучения		
Место работы		
Должность		
Число цитирований 10-ти наиболее рейтинговых публикаций ( <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> )		
Перечень 10-ти наиболее рейтинговых публикаций руководителя проекта с указанием импакт-фактора журнала ( <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> )	Публикация	Импакт-фактор журнала
	1.	
	2.	
	3.	
	4.	
	5.	
	6.	
	7.	
	8.	
	9.	
	10.	
Учебники и монографии		
Результаты интеллектуальной деятельности (зарегистрированные РИД, автором которых является руководитель)		
Дополнительная информация о руководителе проекта		

**5. Характеристика коллектива исполнителей, непосредственно занятых в выполнении научно-исследовательской работы (научного проекта):**

№ п/п	ФИО	Должность, ученая степень, ученое звание	Место постоянной работы	Возраст на дату подачи заявки (лет)	Количество публикаций (общее/ (http://elibrary.ru)	Общее число цитирований (http://elibrary.ru)	Национальные и международные премии и награды в области науки, техники и образования	Участие в образовательном процессе по тематике НИР <sup>1</sup>
1	2	3	5	6	7	8	9	10
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								

Руководитель Гранта \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Указываются образовательная организация высшего образования, названия дисциплин, форма участия (чтение лекций, проведение семинаров, практикумов, лабораторных и т.д.). В качестве подтверждающих документов предоставляются справки из отдела кадров соответствующих учебных заведений.

**Приложение №3**  
**к Положению о конкурсе на соискание грантов на**  
**проведение научно-исследовательских работ по**  
**приоритетным направлениям развития науки, техники**  
**и критическим технологиям для студентов и**  
**аспирантов вузов, расположенных на территории**  
**Белгородской области**

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ О КАЧЕСТВЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ**  
**(ПРОЕКТА)**

1. Тема научно-исследовательской работы (проекта)
2. Цель выполнения научно-исследовательской работы (проекта)
3. Актуальность и научная значимость выполнения научно-исследовательской работы (проекта)
  - 3.1. Актуальность выполнения научно-исследовательской работы (проекта)
  - 3.2. Описание решаемых научно-технических проблем и поставленной задачи
  - 3.3. Краткое описание (характеристика) работы
  - 3.4. Назначение и возможность использования результатов научно-исследовательской работы (проекта) в науке и производстве
  - 3.5. Научные и научно-технические результаты научно-исследовательской работы (проекта) (для технических наук, естественных наук и высокотехнологичного сектора наук)

3.5.1. Документация

№	Вид документации <sup>2</sup>	Состав документации
1.		
2.		

3.5.2. Образцы, макеты, методики, регламенты и т.п.

№	Вид образцов	Название образцов	Количество образцов	Технические характеристики образцов		
				Наименование	Ед. изм.	Значение
1						
2						

<sup>2</sup> Может быть включена следующая разрабатываемая документация:

- эскизная техническая (конструкторская, программная, технологическая) документация на макеты, модели, экспериментальные образцы, лабораторные образцы, стенды;
- методическая документация по проведению исследований объектов НИР (программы и методики экспериментов и испытаний, результаты обработки данных, полученных при проведении экспериментов и испытаний и т.п.);
- разработанная научно-методическая и нормативно-техническая документация (стандарты, рекомендации, инструкции, методики т.п.)

4. Описание научного задела по предлагаемой научно-исследовательской работе (проекту)

5. Достижимость заявленного результата (обоснованность применяемых в исследовании методов и/или технических решений)

5.1. Краткий анализ состояния исследований (в Российской Федерации и за рубежом) по выбранному направлению, оценка новизны и перспективности реализации предлагаемых подходов для достижения цели работы

5.2. Описание научно-технических подходов, используемых для решения поставленной задачи

6.3. Достижимость программных индикаторов и показателей

№	Наименование индикатора	ед. измер.	2019 г.	Обоснование достижимости <sup>3</sup>
ИА.1.1.1	Количество аспирантов – исполнителей НИР, подготовивших кандидатские диссертации в диссертационный совет (нарастающим итогом)	чел.		
ИА.1.1.2	Количество студентов и молодых исследователей, закрепленных в сфере науки, образования и высоких технологий (зачисленных в аспирантуру или принятых на работу в учреждения высшего профессионального образования, научные организации, в период выполнения НИР (нарастающим итогом)	чел.		
ИА.1.1.3	Количество студентов и молодых исследователей, принятых в аспирантуру или оформленные в качестве соискателей ученой степени, в период выполнения НИР (нарастающим итогом)	чел.		
ИА.1.1.4	Количество исследователей – исполнителей НИР, результаты работы которых в рамках НИР опубликованы в высокорейтинговых российских и зарубежных журналах	чел.		
	<b>Наименование показателя</b>			
ПА.1.1.1	Количество аспирантов, принявших участие в работах в течение всего срока реализации НИР	чел.		
ПА.1.1.2	Количество студентов, принявших участие в работах в течение всего срока реализации НИР	чел.		

Руководитель Гранта \_\_\_\_\_

<sup>3</sup> Описать, каким образом и за счет чего будет достигнут каждый индикатор и показатель.

**Приложение №4**  
**к Положению о конкурсе на соискание грантов на**  
**проведение научно-исследовательских работ по**  
**приоритетным направлениям развития науки,**  
**техники и критическим технологиям для студентов и**  
**аспирантов вузов, расположенных на территории**  
**Белгородской области**

**ПЕРЕЧЕНЬ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ РАБОТ В СОСТАВЕ**  
**НАУЧНОГО ПРОЕКТА**

(Тема научного проекта)

№ этапа	Наименование этапа	Наименование выполняемых работ	Перечень разрабатываемых документов и научной и/или научно-технической продукции/результатов выполняемых работ	Срок исполнения (начало-окончание) <sup>4</sup>
1				
2				

Руководитель Гранта \_\_\_\_\_

<sup>4</sup> Начало работ не ранее 1 сентября 2019 года; окончание не позднее 12 декабря 2019 года

**Приложение №5**  
**к Положению о конкурсе на соискание грантов на**  
**проведение научно-исследовательских работ по**  
**приоритетным направлениям развития науки,**  
**техники и критическим технологиям для студентов и**  
**аспирантов вузов, расположенных на территории**  
**Белгородской области**

**СМЕТА РАСХОДОВ НА ПРОВЕДЕНИЕ РАБОТ ПО ГРАНТУ**

(Тема научного проекта)

№ п/ п	Статья расходов	Объем, руб.	Примечания
1	2	3	4
1.	Оплата труда исполнителей проекта (соискателя гранта), не менее 35% от объема		
2.	Начисления на заработную плату		
3.	Прочие расходы 3.1 Командировки 3.2 Приобретение материалов и комплектующих 3.3 Приобретение оборудования		
4.	Услуги сторонних организаций		
5	Накладные расходы		
	<b>ИТОГО</b>		

Руководитель Гранта \_\_\_\_\_

**Приложение №6**  
**к Положению о конкурсе на соискание грантов на**  
**проведение научно-исследовательских работ по**  
**приоритетным направлениям развития науки, техники и**  
**критическим технологиям для студентов и аспирантов**  
**вузов, расположенных на территории Белгородской**  
**области**

**Требования**

**к содержанию и оформлению резюме по результатам проведения**  
**научно-исследовательских работ в рамках научного проекта**

Текст резюме должен содержать информацию о теме, целях, актуальности, научной значимости решенных в исследовании задач, описание (характеристика) работы, а также описание возможностей применения полученных результатов в том или ином направлении социально-экономического развития Белгородской области и список подготовленных и опубликованных научных работ и других научных и изобретательских достижений. Информация может быть изложена в свободной форме. Резюме может включать в себя рисунки, схемы, диаграммы и другие информационно-иллюстративные блоки.

Объем текста – от 3 до 5 страниц, не считая списка подготовленных и опубликованных научных работ и библиографического списка.

Формат страницы – А 4; шрифт – 14 кегль, Times New Roman; примеры – курсив 12 кегль, рисунки и схемы – сгруппировать; интервал – 1,0; поля со всех сторон – 2 см; отступ (абзац) автоматический – 1; автоматическая расстановка переносов. Допускаются обычные сноски.

Заголовок без пробела, жирный шрифт, 12 кегль, все прописные, выравнивание по центру, после заголовка – одинарный отступ.

Нумерация страниц не производится.

Список подготовленных и опубликованных научных работ и других научных и изобретательских достижений по результатам выполнения научного проекта, поддержанного Грантом, – по алфавиту, 12 кегль.

Глоссарий (краткий терминологический словарь) располагается после списка научных работ и представляет собой перечень ключевых терминов, используемых в резюме, с их определениями (12 кегль, название термина – жирный курсив, от текста резюме отделяется отступом в один интервал).

Резюме предоставляется в печатном и электронном видах, название файлов включает фамилию руководителя научного проекта и указание на содержание документа через нижнее подчеркивание, например: Иванов\_резюме, Иванов\_исполнители.

Сведения об исполнителях проекта оформляются в отдельном файле и должны включать ФИО, указание на аспирантуру при соответствующей кафедре (для студентов – факультет, на котором они обучаются), организацию, на базе которой проведено исследование, населенный пункт места работы (учебы) каждого исполнителя.



В целях популяризации результатов исследования резюме публикуются на сайте «Вузовская наука Белгородчины».

## ПРИМЕР

### РЕЗЮМЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ВЫПОЛНЕНИЯ НАУЧНОГО ПРОЕКТА «РАЗРАБОТКА ТЕХНОЛОГИИ УТИЛИЗАЦИИ МЕТАЛЛУРГИЧЕСКОГО ШЛАМА И МЕТАЛЛИЗИРОВАННОЙ МЕЛОЧИ В ПРОЦЕССЕ ПРЯМОГО ВОССТАНОВЛЕНИЯ ЖЕЛЕЗА»

<Текст резюме>

Список  
подготовленных и опубликованных научных работ

<Список научных работ>

### Глоссарий

<...> **Брикетирование** – процесс переработки сырья (в основном минерального) в куски однородного состава и геометрически правильной формы, т.н. брикеты.

**Предел прочности на сжатие** – максимальное давление, которое материал может выдержать без изменения (уменьшения) объема.

**Шлам** – отходы продукта, составляющие пылевые и мелочные его части, получаемые в виде осадка при промывке какого-либо рудного материала. <...>