

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. А.А. УГАРОВА
(филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»
ОСКОЛЬСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

Утверждены:
решением Учёного совета
СТИ НИТУ «МИСиС»
от «22» июня 2020 г.
протокол № 23

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА (КОС)

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
по учебной дисциплине
«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование специальности: 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)

Год набора: 2020

Квалификация выпускника: техник

Срок освоения: 3 года 10 месяцев

КОС по дисциплине разработаны на основе рабочей программы учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».


Разработчик:

Макаренко Ольга Николаевна, преподаватель ОПК СТИ НИТУ «МИСиС»

Рекомендованы:

П(Ц)К дисциплин социально-гуманитарного цикла


протокол № 09 от «20» мая 2020 г.

Председатель П(Ц)К  Слободенюк Н.В.

Согласованы:

на заседании НМС ОПК

протокол № 05 от «03» июня 2020 г.

Председатель НМС  Дерикот О.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4
2. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ	8
3. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	17

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины. Занятия по учебным дисциплинам проводятся как в традиционной форме, так и с использованием активных и интерактивных форм и методов проведения занятий (решение кейс-задач, тестирование, контрольная работа, деловая игра, сообщений по заданной теме), информационных технологий. В комплекте оценочных средств представлены задания активного и интерактивного обучения.

Освоению данной дисциплины предшествует изучение следующих дисциплин: обществознание, основы экономики организации.

Текущий контроль проводится в форме входной контрольной работы, решения кейс-задач, тестирования, контрольной работы, деловой игры, сообщений по заданной теме, выполнения практических работ.

Промежуточная аттестация по дисциплине завершает освоение обучающимися программы дисциплины и осуществляется в форме дифференцированного зачета.

Результаты обучения: знания и умения, подлежащие контролю при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки
Знать: 3. 1 Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; 3. 2 основы права социальной защиты граждан; 3. 3 порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; 3. 4 правила оплаты труда; 3. 5 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; 3. 6 Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; 3. 7 Содержание актуальной нормативно-правовой документации 3. 8 виды административных правонарушений и административной ответственности; 3. 9 нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности. ОК 01 - ОК 06	91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно)	Текущий контроль: Входная контрольная работа решение кейс-задач, тестирование, контрольная работа, деловая игра, сообщения по заданной теме, результаты выполнения практических работ Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет.

Уметь: Работать с нормативно-правовыми документами, использовать их в профессиональной деятельности; Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным уголовным и трудовым законодательством; Соблюдать требования действующего законодательства. ОК 01 - ОК 06	91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично) 71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо) 61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно) менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно)	Текущий контроль: Входная контрольная работа решение кейс-задач, тестирование, контрольная работа, деловая игра, сообщения по заданной теме, результаты выполнения практических работ Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет.
---	---	---

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль				Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые результаты обучения	Форма контроля	Проверяемые результаты обучения	Форма контроля	Проверяемые результаты обучения
Раздел 1 Гражданское и трудовое право			<i>проверка результатов выполнения практических работ Входной контроль Кейс-задачи Деловая игра Контрольная работа проверка результата подготовки сообщения</i>	ОК01.ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 31,2,3,4, 5,6 У.1 У2., У3	Дифференцированный зачет	ОК01.ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 31,2,3,4, 5,6 У.1 У2., У3
Тема 1.1. Правовое регулирование предпринимательской деятельности.	<i>проверка результатов выполнения практической работы №1 Входная контрольная работа</i>	ОК 01. ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 3 5 У.1				

Тема 1.2. Правовое регулируе ние трудовых отношений	<i>Устный опрос</i>	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 3 6 У.1				
Тема 1.3. Порядок заключения трудового договора и основания его прекращени я	<i>проверка результатов выполнения практической работы.№2,3 Деловая игра</i>	ОК01.ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 3 3 У.3 У.1				
Тема 1.4. Рабочее время и время отдыха	<i>проверка результатов выполнения практической работы.№4 Кейс- задачи№1,2,3</i>	ОК01.ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 3 6 У.3 У.1				
Тема 1.5. Правила оплаты труда	<i>проверка результатов выполнения практической работы.№5 проверка результата подготовки сообщения Кейс-задачи №4,5,6</i>	ОК01.ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 3 4 У.1 У.3				
Тема 1.6. Право социальной защиты	<i>проверка результата подготовки сообщения Контрольная работа</i>	ОК 02, ОК 05ОК 02, ОК 05, 3.1 3.2 У.1 У2.				
Раздел 2 Уголовное и административное право			<i>проверка результатов выполнения практически х работ Тестирован ие</i>	ОК01.О К 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, 3.7,8,9 У.1 У2.	Диффе ренци рован ный зачет	ОК01.О К 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 063.7,8,9 У.1 У2.
Тема 2.1. Уголовно- процессуаль ное право	<i>проверка результатов выполнения практической работы.№6,7</i>	ОК01.ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 3.7				

	<i>Тестирование</i>	У.1 У2.				
Тема 2.2. Административное право	<i>проверка результатов выполнения практической работы №8</i>	ОК 02, ОК 05 3 8 3 9 У.1 У2.				

Перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Деловая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
2	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи
3	Зачет	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
4	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
5	Сообщение	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы	Темы сообщений
6	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий

2. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Оценочное средство №1

Комплект заданий для входной контрольной работы

1. Дать определение понятию:
Трудовое право –
это _____

2. Перечислить основные принципы трудового права:

-
-
-
-

3. Назовите источники трудового права:

-
-
-

4. Дать определение понятию:
Работодатель –
это _____

5. Дать определение понятию:
Работник – это _____

6. Дать определение понятию:
Трудовой договор – это _____

7. Перечислите необходимые документы при поступлении на работу:

-
-
-
-
-
-

8. Дать определение понятию:
Коллективный договор – это _____

9. Дать определение понятию:
Рабочее время – это _____

10. Дать определение понятию:

Время отдыха –

это

Критерии оценки:

Каждый ответ оценивается по бальной системе:

От 9 до 10 баллов выставляется, если студент дает полные ответы на поставленные вопросы.

От 7 до 9 баллов выставляется если студент твердо знает программный материал, последовательно и по существу излагает его, но допускает несущественные неточности в ответе.

От 5 до 7 баллов выставляется, если студент усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, затрудняется с ответами на вопросы.

От 3 до 5 баллов выставляется, если студент обнаружил пробелы в знании основного материала, предусмотренного программой, не освоил более половины программы дисциплины, в ответах допустил принципиальные ошибки, не выполнил отдельные задания.

0 баллов выставляется, если студент ничего не ответил или ответил не по теме вопроса.

Шкала оценок:

90-100 баллов – пять

70-90 баллов – четыре

50-70 баллов – три

До 50 баллов - два

группа

проводила преподаватель

Входная контрольная работа

по дисциплине «Правовые обеспечение профессиональной деятельности»

студента (ки) _ курса гр. _____

ФИО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Результат
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	-----------

Оценка

Оценочное средство №2

Деловая (ролевая) игра

Тема: Индивидуальный трудовой спор.

ОК 02(З 3 У.3 У.1), ОК 03(З 3 У.3 У.1) ОК 04(З 3 У.3 У.1) ОК 05(З 3 У.3 У.1), ОК 06(З 3 У.3 У.1)

Концепция игры: научиться разрешать индивидуальный трудовой спор в комиссии по трудовым спорам.

Роли: Работодатель. Работник. Профсоюз. КТС.

Ситуация: ЗАО «Энергострой» в результате сокращения производства, из-за сложившейся экономической ситуации в стране, ставят в известность работника о сокращении штата.

Работодатель:

1. Читает приказ работнику.
2. Выслушивает претензии работника.
3. Доказывает свою точку зрения о необходимости Сокращения.
4. Читает решение КТС.
5. Высказывает своё мнение.

Работник:

1. Высказывает своё мнение о приказе.
2. Идёт к работодателю.
3. Идет в профсоюз писать заявление.
4. Приходит на заседание КТС.
5. Зачитывает решение КТС, высказывает своё мнение.

Профсоюз:

1. Выслушивает рабочего, советует договориться с Работодателем.
2. Пишут заявление в КТС.
3. Приходит на заседание КТС со своими аргументами в защиту рабочего.

КТС:

1. Регистрирует заявление.
2. Приглашает работника и работодателя на заседание и Других.
3. Проводит анализ ситуации используя ТК РФ ст. 179, 180.
4. Пишет решение 2 экземпляра.
5. Относят решение работодателю и работнику.

Критерии оценки:

Оценка **«отлично»** выставляется, если студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал, дает полные ответы на поставленные вопросы, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

Оценка **«хорошо»** выставляется если студент твердо знает программный материал, последовательно и по существу излагает его, но допускает несущественные неточности в ответе, владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если студент усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, затрудняется с ответами на вопросы, затрудняется при выполнении практических заданий.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если студент обнаружил пробелы в знании основного материала, предусмотренного программой, не освоил более половины программы дисциплины, в ответах допустил принципиальные ошибки, не выполнил отдельные задания.

Оценочное средство №3

Кейс-задачи

ОК 01(З 43 6 У.1У.3). ОК 02(З 43 6 У.1У.3), ОК 03(З 43 6 У.1У.3), ОК 04(З 43 6 У.1У.3), ОК 05(З 43 6 У.1У.3), ОК 06(З 43 6 У.1У.3)

Тема 1.4. Рабочее время и время отдыха

Только через полгода после окончания колледжа Дмитрию удалось найти работу по специальности. В отделе кадров ему заявили, так как он не имеет опыта работы, рекомендаций и характеристики, то его могут принять на работу только с годовым испытательным сроком.

Вопрос 1. На какой срок с Дмитрием могут заключить трудовой договор?

Вопрос 2. При заключении трудового договора, какой можно установить испытательный срок?

Вопрос 3. Приём на работу _____ оформляется _____
и объявляется работнику под _____, в течение _____

Кейс-задача 2.

Тема 1.4. Рабочее время и время отдыха

Ирина Петровна ушла в длительный отпуск по уходу за ребёнком. На её место приняли нового сотрудника, с которым был заключен договор на 2 года и 6 месяцев. После окончания отпуска Ирина Петровна вышла на работу, а принятого сотрудника уволили.

Вопрос 1. Как называется срок трудового договора, заключённый с новым сотрудником?

Вопрос 2. Как узнаёт работник о прекращении трудового договора в связи с истечением срока его действия?

Вопрос 3. Порядок оформления прекращения трудового договора.

Кейс-задача 3.

Тема 1.4. Рабочее время и время отдыха

Осану, 15 лет, взяли на работу в лабораторию, где она выполняла работу с концентрированными реактивами. Через месяц в связи с ухудшением здоровья, она попросила перевод на другую работу. Заведующий лабораторией отказал ей, сославшись на то, что никто не хочет подвергать опасности своё здоровье.

Вопрос 1. Трудовой договор заключается с _____ лет.

Вопрос 2. На работах с вредными и опасными условиями труда запрещено применять труд лиц в возрасте до _____ лет.

Вопрос 3. Когда работодатель обязан перевести работника на другую имеющуюся работу по состоянию здоровья?

Кейс-задача 4

Тема 1.5. Правила оплаты труда

У Галины Васильевны пятилетний сын, который часто болеет. Утром она обнаружила у сына высокую температуру. На работу она опоздала на 2 часа. Директор вызвал её к себе и сказал, так как она опаздывает постоянно на работу без уважительных причин, то он её вынужден уволить. Галина Васильевна объяснила причину опоздания, при этом напомнила, что она высококвалифицированный специалист и не имеет дисциплинарных взысканий.

Вопрос 1. За какие однократные грубые нарушения дисциплины работодатель по своей инициативе может расторгнуть трудовой договор?

Вопрос 2. Прогул –

Вопрос 3. За что могут отстранить от работы?

Кейс-задача 5

Тема 1.5. Правила оплаты труда

Ирина Петровна ушла в длительный отпуск по уходу за ребенком. На ее место была принята выпускница колледжа Ольга Николаевна, с которой был заключен трудовой договор на 2 года. Ольга Николаевна проработала 2 года и 6 месяцев. После окончания отпуска Ирина Петровна вышла на работу, а Ольга Николаевна на следующий день была уволена. Она сочла действия администрации противозаконными и обратилась с исковым заявлением в суд о восстановлении ее на работе.

Вопрос 1. За нарушение трудового законодательства работодатель может быть привлечен к _____ ответственности.

Вопрос 2. Трудовые договоры могут заключаться на ...

Вопрос 3. О прекращении трудового договора в связи с истечением срока его действия работник должен быть предупрежден в письменной форме не менее чем за _____ календарных дня до увольнения.

Кейс-задача 6

Тема 1.5. Правила оплаты труда

Приказом по заводу инженер Иван Петрович Крюков был уволен по собственному желанию. Крюков обратился с иском в суд о восстановлении на работе, ссылаясь на то, что заявления об увольнении он не подавал. Представитель завода пояснил в суде, что Иван Петрович, поссорившись со своим непосредственным начальником, пришел в отдел кадров и устно заявил, что больше работать не собирается. На следующий день, а также в последующие дни он на работу не вышел, и был уволен. По данному факту Крюков разъяснил, что из-за конфликта на работе у него случился сердечный приступ и он был госпитализирован.

Вопрос 1. Работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя в письменной форме не позднее, чем за ...

Вопрос 2. Установите соответствие между субъектами трудовых отношений и их правами.

1. Работодатель
2. Работник
3. Профессиональные союзы
 - Право осуществлять контроль за соблюдением трудового законодательства
 - Право привлекать к дисциплинарной ответственности
 - Право защищать свои трудовые права
 - Право принимать нормативные акты, устанавливающие порядок заключения, изменения и расторжения трудовых договоров

Вопрос 3. До применения дисциплинарного взыскания работодатель должен затребовать от работника письменное ...

Критерии оценки:

Оценка «**отлично**» выставляется, если студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал, дает полные ответы на поставленные вопросы

Оценка «**хорошо**» выставляется, если студент твердо знает программный материал, последовательно и по существу излагает его, но допускает несущественные неточности в ответе.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется, если студент усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, затрудняется с ответами на вопросы.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется, если студент обнаружил пробелы в знании основного материала, предусмотренного программой, не освоил более половины программы дисциплины, в ответах допустил принципиальные ошибки.

Оценочное средство №4

Комплект заданий для контрольной работы по теме «Трудовое право»

ОК 01(З. 13. 2 У.1 У2.). ОК 02(З. 13. 2 У.1 У2.), ОК 03(З. 13. 2 У.1 У2.), ОК 04(З. 13. 2 У.1 У2.), ОК 05(З. 13. 2 У.1 У2.), ОК 06(З. 13. 2 У.1 У2.)

ВАРИАНТ № 1

1. Цель трудового законодательства -
2. Принудительный труд – это.....
3. Работник имеет право на.....
4. Система оплаты труда включает
5. Сроки выплаты зарплаты.....
6. Дисциплина труда –это.....
7. Дисциплинарные взыскания (виды).....
8. Сколько действует дисциплинарное взыскание.....
9. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в комиссии по рассмотрению трудового спора.....

ВАРИАНТ № 2

1. Перечисли задачи трудового законодательства.....
2. Охарактеризуй сторону трудовых отношений: работник – это...
3. Работник обязан.....
4. Как обязан извещать работодатель о зарплате работника.....
5. День зарплаты падает на выходной или праздничный, когда получить зарплату.....
6. Правила внутреннего распорядка – это.....
7. До применения дисциплинарного взыскания работодатель требует...
8. Как снимают дисциплинарное взыскание.....
9. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в комиссии по рассмотрению трудового спора.....

ВАРИАНТ № 3

1. Что понимаете под дискриминацией в сфере труда.....
2. Охарактеризуй сторону трудовых отношений: работодатель – это...
3. Что устанавливается одновременно на всей территории РФ.....
4. Место выплаты зарплаты.....
5. Сроки оплаты отпуска.....
6. Виды поощрения работников.....
7. Как работник узнаёт о дисциплинарном взыскании.....
8. Перечисли способы защиты прав.....
9. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в комиссии по рассмотрению трудового спора.....

Критерии оценки:

Оценка **«отлично»** выставляется, если студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал, дает полные ответы на поставленные вопросы

Оценка **«хорошо»** выставляется, если студент твердо знает программный материал, последовательно и по существу излагает его, но допускает несущественные неточности в ответе.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если студент усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, затрудняется с ответами на вопросы.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если студент обнаружил пробелы в знании основного материала, предусмотренного программой, не освоил более половины программы дисциплины, в ответах допустил принципиальные ошибки.

Оценочное средство №5

Темы сообщений

1. Споры в трудовом коллективе и порядок их разрешения.
ОК 02(3. 13. 2 У.1 У2), ОК 05 (3. 13. 2 У.1 У2).
2. Материальная ответственность работников и работодателей.
ОК01(3 4 У.1У.3). ОК 02(3 4 У.1У.3), ОК 03(3 4 У.1У.3), ОК 04(3 4 У.1У.3), ОК 05(3 4 У.1У.3), ОК 06 (3 4 У.1У.3)

Критерии оценки

Оценка **«отлично»**: ответ полный и правильный на основании изученных теорий, материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком, ответ самостоятельный.

Оценка **«хорошо»**: ответ полный и правильный на основании изученных теорий, материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя

Оценка **«удовлетворительно»**: ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка или ответ неполный, несвязный.

Оценка **«неудовлетворительно»**: при ответе обнаружено непонимание студентом основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые студент не может исправить при наводящих вопросах преподавателя, отсутствие ответа.

Оценочное средство №6

Тест

Тема: Уголовно-процессуальное право

ОК01(3.7 У.1У2). ОК 02(3.7 У.1У2)., ОК 03(3.7 У.1У2)., ОК 04(3.7 У.1У2)., ОК 05(3.7 У.1У2)., ОК 06 (3.7 У.1У2).

Вариант1

1. Предмет доказывания в уголовном процессе:
 - А. включает обстоятельства и условия, которые способствовали совершению преступления;
 - В. ограничен обстоятельствами, образующими состав преступления;
 - С. не распространяется на обстоятельства, которые способны привести к освобождению от наказания.
2. Основными субъектами доказывания в уголовном процессе являются:
 - А. подозреваемый, обвиняемый, защитник;
 - В. следователь, дознаватель, прокурор, судья;
 - С. эксперт, специалист, свидетель.
3. Процессуальные сроки в уголовном процессе:
 - А. восстанавливаются, если были пропущены по уважительной причине;
 - В. могут исчисляться только сутками и месяцами;
 - С. продлеваются по усмотрению следователя или суда.
4. Право на реабилитацию в уголовном процессе:
 - А. возникает при вынесении оправдательного приговора;
 - В. не включает восстановление пенсионных прав;
 - С. не гарантируется на уровне федерального законодательства.
5. Показания свидетеля как источник доказательств в уголовном процессе:
 - А. не могут быть получены до возбуждения уголовного дела;
 - В. фиксируются протоколом допроса свидетеля;
 - С. могут содержать сведения о личности подозреваемого или обвиняемого.

6. Мера процессуального принуждения в уголовном процессе, которая заключается в принудительном доставлении лица в органы предварительного расследования или в суд, называется:
 - А. приводом;
 - В. обязательством о явке;
 - С. задержанием.
7. Оценка доказательств в уголовном процессе:
 - А. подразумевает их анализ и установление значимости;
 - В. производится любым субъектом доказывания;
 - С. предшествует их проверке.
8. Гражданский истец в уголовном процессе:
 - А. выступает на стороне обвинения;
 - В. не может быть юридическим лицом;
 - С. вправе требовать лишь компенсации имущественного вреда.
9. Потерпевший в уголовном процессе:
 1. признается таковым сразу после возбуждения уголовного дела;
 2. должен быть допрошен в течение 3-х суток после возбуждения уголовного дела;
 3. не может участвовать в прениях в суде.
10. Пределы доказывания в уголовном процессе – это:
 - А. те границы, за которыми осуществлять доказывание бессмысленно и нерационально;
 - В. категория, определяющая полноту собранных доказательств;
 - С. требования осуществления доказательственного процесса надлежащим субъектом.

Вариант 2

1. Классификация доказательств в уголовном процессе по предмету доказывания:
 - А. прямые и косвенные;
 - В. первоначальные и производные;
 - С. вещественные доказательства и документы;
2. Участником уголовного процесса со стороны защиты является:
 - А. Гражданский ответчик;
 - В. Гражданский истец;
 - С. Потерпевший.
3. Преюдиция в уголовном процессе:
 - А. это уже установленные вступившим в силу приговором обстоятельства, которые по текущему делу признаются без дополнительной проверки;
 - В. автоматически определяет виновность лиц, ранее не участвовавших в деле;
 - С. применяется по усмотрению суда.
4. Особый порядок судебного разбирательства в уголовном процессе:
 - А. не требует исследования доказательств;
 - В. применяется по ходатайству обвиняемого в любом случае;
 - С. не требует согласия потерпевшего.
5. Вещественные доказательства в уголовном процессе:
 - А. признаются таковыми соответствующим постановлением после их осмотра;
 - В. всегда хранятся при уголовном деле;
 - С. не могут храниться в материалах уголовного дела.
6. Предварительное слушание в уголовном процессе:

- А. проводится, если имеются основания для выделения уголовного дела;
 - В. не может быть назначено судьей по своей инициативе;
 - С. заканчивается в виде решения судьи, выраженного в соответствующем акте.
7. Доказывание в уголовном процессе:
- А. включает сбор, оценку и проверку доказательств;
 - В. осуществляется только органами предварительного расследования;
 - С. происходит исключительно на стадии рассмотрения дела судом.
8. Доказательством в уголовном процессе не является:
- А. предмет, обнаруженный на месте происшествия, но не осмотренный в установленном законом порядке;
 - В. протокол проверки показаний на месте, проведенной без участия понятых;
 - С. показания свидетеля с указанием источника осведомленности.
9. Свойство доказательств в уголовном процессе, которое заключается в законности источника их происхождения, называется:
- А. допустимостью;
 - В. достаточностью;
 - С. относимостью.
10. Недопустимые доказательства в уголовном процессе:
- а. не ложатся в основу обвинения;
 - б. обладают юридической силой ниже, чем полученные в соответствие с законом;
 - с. могут использоваться как косвенные доказательства.

Критерии оценки:

9-10- «отлично»

7-8- «хорошо»

5-6- «удовлетворительно»

Менее 5- «неудовлетворительно»

3. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценочное средство №1

Вопросы для дифференцированного зачета

Раздел 1. Гражданское и трудовое право.

ОК01 (31,2,У.1), ОК 02 (3 3,4,У.1), ОК 03(35,У3), ОК 04(36,У3), ОК 05(3.7,У.1), ОК 06 (38,9, У2)

1. Понятие гражданско-правовой ответственности.
2. Виды гражданско-правовой ответственности.
3. Способы защиты гражданских прав.
4. Предпринимательство и предпринимательское право.
5. Перечислить виды источников правового регулирования трудовых отношений.
6. Понятие и виды трудового договора.
7. Содержание трудового договора.
8. Документы, необходимые для заключения трудового договора.
9. Что считается моментом возникновения трудовых отношений?
10. Понятие времени труда и времени отдыха.
11. Виды материальной ответственности.
12. Порядок привлечения к материальной ответственности.
13. Основания привлечения к дисциплинарной ответственности.
14. Порядок прекращения трудового договора по инициативе работника.
15. Прекращение трудового договора по инициативе работодателя.

Раздел 2. Уголовное и административное право

ОК01 (31,2,У.1), ОК 02 (3 3,4,У.1), ОК 03(35,У3), ОК 04(36,У3), ОК 05(3.7,У.1), ОК 06 (38,9, У2)

1. Основы уголовного права
2. Понятие уголовного права.
3. Принципы уголовного права.
4. Понятие преступления.
5. Основные виды преступлений.
6. Уголовная ответственность и наказание.
7. Административная ответственность.
8. Административные наказания.
9. Презумпция невиновности в российском праве.

Критерии оценки

Оценка **«отлично»**: ответ полный и правильный на основании изученных теорий, материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком, ответ самостоятельный.

Оценка **«хорошо»**: ответ полный и правильный на основании изученных теорий, материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя

Оценка **«удовлетворительно»**: ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка или ответ неполный, несвязный.

Оценка **«неудовлетворительно»**: при ответе обнаружено непонимание студентом основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые студент не может исправить при наводящих вопросах преподавателя, отсутствие ответа.